

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 31.05.2023 12:07:37

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

17 апреля 2023

Логика

Анотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
Учебный план	Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	дфн, Профессор, Петров И.Ф.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		17	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,2	48,2	48,2	48,2
Сам. работа	59,8	59,8	59,8	59,8
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Логика» является формирование комплекса знаний об научных и методических основах логического мышления, правил оперирования понятиями, суждениями, умозаключениями, формирование навыков практического применения правил и законов логики в профессиональной деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Компьютерные технологии и информатика
2.1.2	Профессиональная этика
2.1.3	Математика
2.1.4	История рекламы и связей с общественностью
2.1.5	Основы журналистики
2.1.6	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика
2.1.7	История государственного управления
2.1.8	Корпоративное управление и корпоративная социальная ответственность
2.1.9	Философия
2.1.10	Государственный и муниципальный контроль
2.1.11	История
2.1.12	Экономическая теория
2.1.13	Социология управления
2.1.14	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
2.1.15	Основы профессиональной деятельности государственного служащего
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Медиаанализ и медиапланирование
2.2.2	Основы имиджологии
2.2.3	Производственная практика: профессионально-творческая практика
2.2.4	Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы
2.2.5	Основы имиджологии
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.7	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.8	Социология управления
2.2.9	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
2.2.10	Аудит человеческих ресурсов
2.2.11	Прогнозирование и планирование
2.2.12	Проектный менеджмент в органах государственной и муниципальной власти
2.2.13	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)
2.2.14	Основы управления персоналом
2.2.15	Преддипломная практика
2.2.16	Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей
2.2.17	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
2.2.18	Муниципальное право
2.2.19	Инновационный менеджмент
2.2.20	Системы обучения персонала

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

