

Документ подписан простой электронной подписью

Использовано государственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Должность: ректор Дата подписания: 01.06.2023 15:17:37

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcb

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

17 апреля 2023

Философия

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

Учебный план Направление 38.03.03 Управление персоналом

Квалификация бакалавр

Форма обучения заочная

Программу составил(и): дфн, профессор, Петров Игорь Федорович

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Практические	4	4	4	4
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Философия» является формирование компетенций обучающегося в области философии и умение применять их в профессиональной и общественной деятельности, в открытии перед обучающимися "онтологии мысли", соприкосновении с ядром культуры и цивилизации и умении, посредством данного раскрытия, посмотреть на себя, как на субъекта, богатого потенциальными возможностями, становление и бытие которого, реализуется путем разрешения мировоззренческих вопросов
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Базы данных
2.1.3	Организация и управление в информационной сфере
2.1.4	Информатика
2.1.5	Математика
2.1.6	Основы теории управления
2.1.7	Социология и психология управления
2.1.8	Учебная практика: ознакомительная практика
2.1.9	История (история России, всеобщая история)
2.1.10	Деловые коммуникации и служебная этика государственного служащего
2.1.11	Конституционное право
2.1.12	Правоведение
2.1.13	Правовые основы градоведения
2.1.14	Иностранный язык
2.1.15	Математический анализ
2.1.16	Теория вероятности и математическая статистика
2.1.17	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
2.1.18	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
2.1.19	Безопасность жизнедеятельности
2.1.20	История
2.1.21	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Основы национальной безопасности
2.2.2	Учебная практика: Эксплуатационная практика
2.2.3	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.2.4	Информатика
2.2.5	Математика
2.2.6	Основы теории управления
2.2.7	Социология и психология управления
2.2.8	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2.9	Методы оптимальных решений
2.2.10	Производственная практика: организационно-управленческая практика
2.2.11	Статистика
2.2.12	Административное право
2.2.13	Политология
2.2.14	Бюджетный учет и отчетность
2.2.15	Земельное право
2.2.16	Информационное обеспечение и автоматизация управленческой деятельности
2.2.17	Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.2.18	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.19	Производственная практика: преддипломная практика

2.2.20	Иностранный язык
2.2.21	Математический анализ
2.2.22	Теория вероятности и математическая статистика
2.2.23	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
2.2.24	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
2.2.25	Финансовая математика
2.2.26	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений опыта профессиональной деятельности)
2.2.27	Физическая культура и спорт
2.2.28	Производственная практика (Технологическая практика)
2.2.29	Банковское дело
2.2.30	Преддипломная практика
2.2.31	Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
2.2.32	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
2.2.33	Основы финансового менеджмента
2.2.34	Управление персоналом организации
2.2.35	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.2.36	Технологии управления персоналом
2.2.37	Тренинг "Эффективное командообразование и развитие лидерства"
2.2.38	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Знать:

Удовлетворительно знает как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Хорошо знает как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Отлично знает как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Уметь:

Удовлетворительно умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Хорошо умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Отлично умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Владеть:

Удовлетворительно владеет умением как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Хорошо владеет умением как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Отлично владеет умением как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать:

Удовлетворительно знает как самоорганизовываться и самообразовываться

Хорошо знает как самоорганизовываться и самообразовываться

Отлично знает как самоорганизовываться и самообразовываться

Уметь:

Удовлетворительно умеет самоорганизовываться и самообразовываться

Хорошо умеет самоорганизовываться и самообразовываться

Отлично умеет самоорганизовываться и самообразовываться

Владеть:

Удовлетворительно владеет умением как самоорганизовываться и самообразовываться

Хорошо владеет умением как самоорганизовываться и самообразовываться

Отлично владеет умением как самоорганизовываться и самообразовываться

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
Удовлетворительно знает как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Удовлетворительно знает как самоорганизовываться и самообразовываться	
Удовлетворительно знает основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организаций	
3.2	Уметь:
Удовлетворительно умеет использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Удовлетворительно умеет самоорганизовываться и самообразовываться	
Удовлетворительно умеет использовать основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организаций	
3.3	Владеть:
Удовлетворительно владеет умением как использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Удовлетворительно владеет умением как самоорганизовываться и самообразовываться	
Удовлетворительно владеет умением использовать основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организаций	