

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 25.01.2024 15:27:09

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования "Академия маркетинга и социально-информационных технологий - ИМСИТ" (г. Краснодар)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

\_\_\_\_\_ Агабекян Раиса Левоновна

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План одобрен Ученым советом

Протокол № 9 от 17.04.2023

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

**42.03.01**

### 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль: Реклама и связи с общественностью

Кафедра: Кафедра рекламы и дизайна

Институт: Институт педагогики и социальных коммуникаций

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) \_\_\_\_\_

2024

Учебный год \_\_\_\_\_

2024-2025

Образовательный стандарт (ФГОС) \_\_\_\_\_

№ 512 от 08.06.2017

Форма обучения: Очная форма

Срок получения образования: 4 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
06.009	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПРОДУКЦИИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Типы задач профессиональной деятельности
авторский
редакторский
проектный
маркетинговый
организационный
социально-просветительский
технологический

### СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Севрюгина Надежда Ивановна/

Проректор по научной работе и нормативно-методической деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Павелко Надежда Николаевна/

Заведующий учебным управлением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Голуб Ирина Николаевна/

Директор института педагогики и социальных коммуникаций \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Макурина Анжелика Анатольевна/

И.о. заведующего кафедрой рекламы и дизайна \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Малиш Марьяна Адамовна/

Руководитель образовательной программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Малиш Марьяна Адамовна/



Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
3	Кафедра бизнес-процессов и
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
2	Кафедра педагогики и межкультурных
1	Кафедра математики и
1	Кафедра математики и вычислительной техники
3	Кафедра бизнес-процессов и
3	Кафедра бизнес-процессов и
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
5	Кафедра рекламы и дизайна
4	Кафедра государственного и



Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
5	Кафедра рекламы и дизайна
4	Кафедра государственного и корпоративного управления
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
1	Кафедра математики и информатики
1	Кафедра математики и информатики
4	Кафедра государственного и корпоративного управления
5	Кафедра рекламы и дизайна
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
5	Кафедра рекламы и дизайна
1	Кафедра математики и вычислительной техники
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций



Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
5	Кафедра рекламы и дизайна
3	Кафедра бизнес-процессов и менеджмента
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
2	Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций
1	Кафедра математики и информатики





Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	-
УК-1.2	Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий	-
УК-1.3	Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	-
Б1.В.01	Основы журналистики	
Б1.В.05	Медиаанализ и медиапланирование	
Б1.В.06	Компьютерные технологии и информатика	
Б1.В.07	Математика	
Б1.В.11	Логика	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: профессионально-творческая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	История рекламы и связей с общественностью	
ФТД.04	Системы искусственного интеллекта	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	-
УК-2.2	Умеет: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию	-
УК-2.3	Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.05	Правоведение	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.13	Организация и проведение коммуникационных кампаний	
Б1.О.05.14	Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК

Индекс	Содержание	Тип
УК-3.1	Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования	-
УК-3.2	Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования	-
УК-3.3	Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач	-
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.06	Интегрированные коммуникации	
Б1.О.05.10	Коммуникационный менеджмент	
Б1.В.08	Менеджмент	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: профессионально-творческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий	-
УК-4.2	Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации	-
УК-4.3	Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий	-
Б1.О.02	Историко-филологический модуль	
Б1.О.02.03	Русский язык и культура речи	
Б1.О.02.04	Иностранный язык	
Б1.О.02.05	Риторика	
Б1.В.ДЭ.05.01	Практикум "Технологии эффективного общения"	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДЭ.05.02	Кросс-культурные коммуникации	
Б1.В.ДЭ.06.01	Конфликтология	
Б1.В.ДЭ.06.02	Конфликты в профессиональной сфере	
Б1.В.ДЭ.07.01	Психология личности	
Б1.В.ДЭ.07.02	Психология индивидуальности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.03	Практикум иностранного языка в сфере коммуникации	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленное на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диалогического взаимодействия	-
УК-5.2	Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	-
УК-5.3	Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.02	Культурология	
Б1.О.02	Историко-филологический модуль	
Б1.О.02.01	История России	
Б1.О.02.02	История мировой литературы и искусства	
Б1.О.02.06	Всемирная история	
Б1.О.02.07	Основы российской государственности	
Б1.В.ДЭ.02.01	Основы имиджологии	
Б1.В.ДЭ.02.02	Самореклама	
Б1.В.ДЭ.04.01	Профессиональная этика	
Б1.В.ДЭ.04.02	Социальные и этические вопросы в профессиональной сфере	
Б1.В.ДЭ.05.01	Практикум "Технологии эффективного общения"	
Б1.В.ДЭ.05.02	Кросс-культурные коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДЭ.06.01	Конфликтология	
Б1.В.ДЭ.06.02	Конфликты в профессиональной сфере	
Б1.В.ДЭ.07.01	Психология личности	
Б1.В.ДЭ.07.02	Психология индивидуальности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретикометодологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений	-
УК-6.2	Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач	-
УК-6.3	Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.06	Социальная психология	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.08	Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы	
Б1.В.11	Логика	
Б1.В.ДЭ.02.01	Основы имиджологии	
Б1.В.ДЭ.02.02	Самореклама	
Б1.В.ДЭ.04.01	Профессиональная этика	
Б1.В.ДЭ.04.02	Социальные и этические вопросы в профессиональной сфере	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни	-
УК-7.2	Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-7.3	Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни	-
Б1.О.06.01	Физическая культура и спорт	
Б1.О.06.ДЭ.01.01	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка	
Б1.О.06.ДЭ.01.02	Адаптивная физическая культура и спорт	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества	-
УК-8.2	Умеет: обеспечивать условия труда на рабочем месте, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-
УК-8.3	Владеет: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	-
Б1.О.04	Модуль, формирующий основы безопасности жизнедеятельности	
Б1.О.04.01	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.04.02	Основы военной подготовки	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Основы национальной безопасности	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-9.1	Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	-
УК-9.2	Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	-
УК-9.3	Владеет: навыками применения экономических инструментов	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.08	Экономическая теория	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.10	Коммуникационный менеджмент	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-10.1	Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупции в различных областях жизнедеятельности, способы противодействия им в профессиональной деятельности	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-10.2	Умеет: формировать гражданскую позицию, обеспечивающую нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	-
УК-10.3	Владеет: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	-
Б1.О.04	Модуль, формирующий основы безопасности жизнедеятельности	
Б1.О.04.01	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.07	Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Основы национальной безопасности	
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК
ОПК-1.1	Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	-
ОПК-1.2	Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	-
Б1.О.02	Историко-филологический модуль	
Б1.О.02.03	Русский язык и культура речи	
Б1.О.02.04	Иностранный язык	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.03	Теория и практика связей с общественностью	
Б1.О.05.04	Теория и практика рекламы	
Б1.О.05.05	Теория и практика медиакommunikаций	
Б1.О.05.09	Речевая коммуникация в связях с общественностью и рекламы	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: профессионально-творческая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК
ОПК-2.1	Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	-
ОПК-2.2	Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при со-здании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.01	Философия	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.05.02	Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК
ОПК-3.1	Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса	-
ОПК-3.2	Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.02	Культурология	
Б1.О.02	Историко-филологический модуль	
Б1.О.02.01	История России	
Б1.О.02.02	История мировой литературы и искусства	
Б1.О.02.06	Всемирная история	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-4.1	Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	-
ОПК-4.2	Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.03	Психология	
Б1.О.01.04	Социология	
Б1.О.01.06	Социальная психология	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.01	Введение в коммуникационные специальности	
Б1.О.05.03	Теория и практика связей с общественностью	
Б1.О.05.04	Теория и практика рекламы	
Б1.О.05.11	Социология рекламы и связей с общественностью	
Б1.О.05.12	Психология рекламы и связей с общественностью	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-5.1	Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	-
ОПК-5.2	Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.05	Правоведение	
Б1.О.01.07	Политология	
Б1.О.01.08	Экономическая теория	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.01	Введение в коммуникационные специальности	
Б1.О.05.02	Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации	
Б1.О.05.07	Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы	
Б1.О.05.08	Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-6.1	Знает принципы работы современных информационных технологий	-
ОПК-6.2	Применяет современные цифровые технологии, платформы и программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.03	Информационно-технологический модуль	
Б1.О.03.01	Цифровые коммуникации	
Б1.О.03.02	Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.04	Теория и практика рекламы	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: профессионально-творческая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК
ОПК-7.1	Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности	-
ОПК-7.2	Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.05	Правоведение	



Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.07	Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы	
Б1.О.05.08	Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: профессионально-творческая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	авторский	
ПК-2	Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК
ПК-2.1	Создает тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта	-
ПК-2.2	Создает информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, применяет творческие решения с учетом мирового и отечественного опыта	-
ПК-2.3	Создает основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR- кампании	-
ПК-2.4	Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде	-
Б1.О.01	Социально-гуманитарный модуль	
Б1.О.01.07	Политология	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.03	Теория и практика связей с общественностью	
Б1.О.05.04	Теория и практика рекламы	
Б1.О.05.05	Теория и практика медиакommunikаций	
Б1.О.05.09	Речевая коммуникация в связях с общественностью и рекламы	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: профессионально-творческая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	редакторский	
ПК-6	Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК
ПК-6.1	Осуществляет редактирование текстов рекламы и связей с общественностью в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта	-
ПК-6.2	Контролирует соответствие формата коммуникационного продукта медиаконцепции канала	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.01	Основы журналистики	
Б1.В.05	Медиаанализ и медиапланирование	
Б1.В.09	Стилистика и литературное редактирование	
Б1.В.10	Работа с медиатекстами	
Б1.В.12	Интертекст и библиографическая культура	
Б1.В.ДЭ.03.01	Слоган и текст в рекламе	
Б1.В.ДЭ.03.02	Текст в связях с общественностью	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-7	Профессиональная компетенция	ПК
ПК-7.1	Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	-
ПК-7.2	Готовит основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	-
ПК-7.3	Использует результаты исследований для планирования рекламной или PRкампании при создании коммуникационного продукта	-
Б1.В.04	Создание рекламы с использованием компьютерных технологий	
Б1.В.12	Интертекст и библиографическая культура	
Б1.В.ДЭ.01.01	Брендинг в имиджевой политике организации	
Б1.В.ДЭ.01.02	Основы наружной рекламы	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	маркетинговый	
ПК-3	Способность применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	ОПК
ПК-3.1	Использует основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта	-
ПК-3.2	Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуникационного продукта	-
ПК-3.3	Осуществляет мониторинг обратной связи с разными целевыми группами	-
Б1.О.03	Информационно-технологический модуль	
Б1.О.03.01	Цифровые коммуникации	
Б1.О.03.02	Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях	
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.05.04	Теория и практика рекламы	
Б1.О.05.06	Интегрированные коммуникации	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационный	
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ПК
ПК-1.1	Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности от- дела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	-
ПК-1.2	Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии	-
ПК-1.3	Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	-
Б1.О.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	
Б1.О.05.02	Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации	
Б1.О.05.06	Интегрированные коммуникации	
Б1.О.05.13	Организация и проведение коммуникационных кампаний	
Б1.О.05.14	Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(П)	Производственная практика: профессионально-творческая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	социально-просветительский	
ПК-5	Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности	ПК
ПК-5.1	Участвует в продвижении социально значимых ценностей средствами связей с общественностью и рекламы	-
ПК-5.2	При подготовке текстов рекламы и связей с общественностью, разработке и реализации коммуникационного продукта опирается на принципы открытости и корпоративной социальной ответственности	-
Б1.В.08	Менеджмент	
Б1.В.13	Интернет-технологии в связях с общественностью	
Б1.В.ДЭ.04.01	Профессиональная этика	
Б1.В.ДЭ.04.02	Социальные и этические вопросы в профессиональной сфере	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
Тип задач проф. деятельности:	технологический	
ПК-4	Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций	ПК
ПК-4.1	При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и онлайн среде	-
ПК-4.2	При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде	-
ПК-4.3	Применяет основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами	-
ПК-4.4	Участвует в формировании корпоративной культуры организации с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций	-
ПК-4.5	Использует современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта	-
Б1.В.01	Основы журналистики	
Б1.В.02	Техника и технология рекламной фотографии	
Б1.В.03	Техника и технология рекламного видео	
Б1.В.04	Создание рекламы с использованием компьютерных технологий	
Б1.В.05	Медиаанализ и медиапланирование	
Б1.В.06	Компьютерные технологии и информатика	
Б1.В.09	Стилистика и литературное редактирование	
Б1.В.10	Работа с медиатекстами	
Б1.В.12	Интертекст и библиографическая культура	
Б1.В.13	Интернет-технологии в связях с общественностью	
Б1.В.ДЭ.01.01	Брендинг в имиджевой политике организации	
Б1.В.ДЭ.01.02	Основы наружной рекламы	
Б1.В.ДЭ.03.01	Слоган и текст в рекламе	
Б1.В.ДЭ.03.02	Текст в связях с общественностью	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.04	Системы искусственного интеллекта	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.0	Обязательная часть	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0.01	Социально-гуманитарный модуль	УК-2; УК-5; УК-6; УК-9; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2
Б1.0.01.01	Философия	ОПК-2
Б1.0.01.02	Культурология	УК-5; ОПК-3
Б1.0.01.03	Психология	ОПК-4
Б1.0.01.04	Социология	ОПК-4
Б1.0.01.05	Правоведение	УК-2; ОПК-5; ОПК-7
Б1.0.01.06	Социальная психология	УК-6; ОПК-4
Б1.0.01.07	Политология	ОПК-5; ПК-2
Б1.0.01.08	Экономическая теория	УК-9; ОПК-5
Б1.0.02	Историко-филологический модуль	УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3
Б1.0.02.01	История России	УК-5; ОПК-3
Б1.0.02.02	История мировой литературы и искусства	УК-5; ОПК-3
Б1.0.02.03	Русский язык и культура речи	УК-4; ОПК-1
Б1.0.02.04	Иностранный язык	УК-4; ОПК-1
Б1.0.02.05	Риторика	УК-4
Б1.0.02.06	Всемирная история	УК-5; ОПК-3
Б1.0.02.07	Основы российской государственности	УК-5
Б1.0.03	Информационно-технологический модуль	ОПК-6; ПК-3
Б1.0.03.01	Цифровые коммуникации	ОПК-6; ПК-3
Б1.0.03.02	Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях	ОПК-6; ПК-3
Б1.0.04	Модуль, формирующий основы безопасности жизнедеятельности	УК-8; УК-10
Б1.0.04.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8; УК-10
Б1.0.04.02	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.0.05	Модуль общепрофессиональной подготовки	УК-2; УК-3; УК-6; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0.05.01	Введение в коммуникационные специальности	ОПК-4; ОПК-5
Б1.0.05.02	Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации	ОПК-2; ОПК-5; ПК-1
Б1.0.05.03	Теория и практика связей с общественностью	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2
Б1.0.05.04	Теория и практика рекламы	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ПК-3
Б1.0.05.05	Теория и практика медиакommunikаций	ОПК-1; ПК-2
Б1.0.05.06	Интегрированные коммуникации	УК-3; ПК-1; ПК-3
Б1.0.05.07	Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы	УК-10; ОПК-5; ОПК-7
Б1.0.05.08	Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы	УК-6; ОПК-5; ОПК-7

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.05.09	Речевая коммуникация в связях с общественностью и рекламы	ОПК-1; ПК-2
Б1.О.05.10	Коммуникационный менеджмент	УК-3; УК-9
Б1.О.05.11	Социология рекламы и связей с общественностью	ОПК-4
Б1.О.05.12	Психология рекламы и связей с общественностью	ОПК-4
Б1.О.05.13	Организация и проведение коммуникационных кампаний	УК-2; ПК-1
Б1.О.05.14	Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью	УК-2; ПК-1
Б1.О.06	Модуль, формирующий компетенции физической культуры	
Б1.О.06.01	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.06.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.О.06.ДЭ	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка	УК-7
Б1.О.06.ДЭ	Адаптивная физическая культура и спорт	УК-7
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Основы журналистики	УК-1; ПК-4; ПК-6
Б1.В.02	Техника и технология рекламной фотографии	ПК-4
Б1.В.03	Техника и технология рекламного видео	ПК-4
Б1.В.04	Создание рекламы с использованием компьютерных технологий	ПК-4; ПК-7
Б1.В.05	Медиаанализ и медиапланирование	УК-1; ПК-4; ПК-6
Б1.В.06	Компьютерные технологии и информатика	УК-1; ПК-4
Б1.В.07	Математика	УК-1
Б1.В.08	Менеджмент	УК-3; ПК-5
Б1.В.09	Стилистика и литературное редактирование	ПК-4; ПК-6
Б1.В.10	Работа с медиатекстами	ПК-4; ПК-6
Б1.В.11	Логика	УК-1; УК-6
Б1.В.12	Интертекст и библиографическая культура	ПК-4; ПК-6; ПК-7
Б1.В.13	Интернет-технологии в связях с общественностью	ПК-4; ПК-5
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.1	ПК-4; ПК-7
Б1.В.ДЭ.01.01	Брендинг в имиджевой политике организации	ПК-4; ПК-7
Б1.В.ДЭ.01.02	Основы наружной рекламы	ПК-4; ПК-7
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.2	УК-5; УК-6
Б1.В.ДЭ.02.01	Основы имиджелогии	УК-5; УК-6
Б1.В.ДЭ.02.02	Самореклама	УК-5; УК-6
Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.3	ПК-4; ПК-6
Б1.В.ДЭ.03.01	Слоган и текст в рекламе	ПК-4; ПК-6

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДЭ.03.02	Текст в связях с общественностью	ПК-4; ПК-6
Б1.В.ДЭ.04	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.4	УК-5; УК-6; ПК-5
Б1.В.ДЭ.04.01	Профессиональная этика	УК-5; УК-6; ПК-5
Б1.В.ДЭ.04.02	Социальные и этические вопросы в профессиональной сфере	УК-5; УК-6; ПК-5
Б1.В.ДЭ.05	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.5	УК-4; УК-5
Б1.В.ДЭ.05.01	Практикум "Технологии эффективного общения"	УК-4; УК-5
Б1.В.ДЭ.05.02	Кросс-культурные коммуникации	УК-4; УК-5
Б1.В.ДЭ.06	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.6	УК-4; УК-5
Б1.В.ДЭ.06.01	Конфликтология	УК-4; УК-5
Б1.В.ДЭ.06.02	Конфликты в профессиональной сфере	УК-4; УК-5
Б1.В.ДЭ.07	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.7	УК-4; УК-5
Б1.В.ДЭ.07.01	Психология личности	УК-4; УК-5
Б1.В.ДЭ.07.02	Психология индивидуальности	УК-4; УК-5
Б2	Практика	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б2.0.01(У)	Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1
Б2.0.02(П)	Производственная практика: профессионально-творческая практика	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б2.0.03(П)	Производственная практика: преддипломная практика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
ФТД	Факультативные дисциплины (модули)	УК-1; УК-4; УК-8; УК-10; ПК-4
ФТД.01	Основы национальной безопасности	УК-8; УК-10
ФТД.02	История рекламы и связей с общественностью	УК-1
ФТД.03	Практикум иностранного языка в сфере коммуникации	УК-4
ФТД.04	Системы искусственного интеллекта	УК-1; ПК-4

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
06.009	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПРОДУКЦИИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	
В	Организация продвижения продукции СМИ	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Высшее образование - бакалавриат
В/01.6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	
ТД.1	Поиск статистической и аналитической информации, характеризующей ситуацию на рынке продукции СМИ	ПК-1	
ТД.2	Поиск и отбор организаций, осуществляющих маркетинговые исследования, проводящих социологические опросы, предоставление информации и оказание иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ	ПК-3	
ТД.3	Составление и заключение договоров на проведение маркетингового исследования, социологического опроса, о предоставлении информации или оказании иных услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ	ПК-1; ПК-3	
ТД.4	Контроль выполнения договора, приемка результатов маркетингового исследования, социологического опроса, иных работ и услуг, необходимых для анализа ситуации на рынке продукции СМИ	ПК-2	
ТД.5	Анализ на основании имеющихся данных ситуации на рынке продукции СМИ	ПК-2; ПК-6	
У.1	Использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты	ПК-2; ПК-4	
У.2	Находить и анализировать необходимую информацию, применять количественные и качественные методы анализа	ПК-3	
У.3	Вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)	ПК-3; ПК-6	
У.4	Составлять договоры гражданско-правового характера, оформлять необходимую документацию по реализации договоров	ПК-2; ПК-4	
Зн.1	Гражданское законодательство Российской Федерации	ПК-5; ПК-6	
Зн.2	Маркетинговые технологии	ПК-2	
Зн.3	Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	ПК-1	



Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
Зн.4	Корпоративные стандарты, регламенты и иные локальные нормативные акты, регулирующие профессиональную деятельность	ПК-3	
Зн.5	Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	ПК-1	
В/02.6	Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	
ТД.1	Разработка концепции продвижения продукции СМИ, формирование коммуникационных целей и маркетинговых стратегий	ПК-3; ПК-6	
ТД.2	Выбор маркетинговых технологий и инструментов для донесения до потребителя необходимой информации	ПК-3	
ТД.3	Разработка и обоснование проекта ценовой стратегии организации, включая предложения по ценам на продукцию СМИ	ПК-5	
ТД.4	Разработка плана мероприятий по продвижению продукции СМИ	ПК-6; ПК-7	
ТД.5	Согласование маркетинговой стратегии с целями, задачами и стратегиями других подразделений и организации в целом	ПК-7	
У.1	Использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты	ПК-4	
У.2	Разрабатывать концептуальные и стратегические документы в области маркетинга	ПК-3; ПК-7	
У.3	Интегрировать различные средства продвижения в комплекс маркетинговых коммуникаций	ПК-3; ПК-5	
У.4	Осуществлять планирование мероприятий по продвижению продукции, планирование расходов на их проведение	ПК-1; ПК-5; ПК-6	

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4					
		Баз.%	Вар.%	ДЭ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8			
					Не менее	Факт															
	Итого (с факультативами)				200	248				63	28	35	64	29	35	62	30	32	59	24	35
	Итого по ОП (без факультативов)				198	240				61	28	33	62	29	33	60	30	30	57	22	35
B1	Дисциплины (модули)	62%	38%	32.9%	165	207				56	28	28	58	29	29	54	30	24	39	22	17
B1.O	Обязательная часть					128				48	26	22	47	20	27	17	8	9	16	9	7
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					79				8	2	6	11	9	2	37	22	15	23	13	10
B2	Практика	100%	0%	0%	27	27				5		5	4		4	6		6	12		12
B2.O	Обязательная часть					27				5		5	4		4	6		6	12		12
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																				
B3	Государственная итоговая аттестация				6	6													6		6
ФТД	Факультативные дисциплины (модули)				2	8				2		2	2		2	2		2	2		
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				52	-	51.4	51.3	-	53.5	53.5	-	55.7	46.8	-	47.7	58.2			
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				47.9	-	50.9	54	-	50.9	47	-	50.9	38.2	-	47	43.2			
		в период гос. экзаменов					-			-			-			-					
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				31.2	-	33.4	33.8	-	30.5	32.2	-	28.6	28.8	-	30	33.3			
		элективные дисциплины по физ.к.				2.8	-	3.9	4	-	3.9	2.3	-	3.9	2.3	-					
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				4129.1	-	630.8	615.7	-	582.4	561.7	-	550.4	505.1	-	390.9	292.1			
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				328.6	-	64	64.2	-	64	36.2	-	64	36.2	-					
		Блок Б2				649.7	-		120.3	-		96.3	-		144.3	-		288.8			
		Блок Б3				12.5	-			-			-			-		12.5			
		Блок ФТД				132.8	-		32.2	-		32.2	-		32.2	-	36.2				
	Итого по всем блокам				4924.1	-	630.8	768.2	-	582.4	690.2	-	550.4	681.6	-	427.1	593.4				
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					9	4	5		9	4	5	7	4	3	8	5	3		
		ЗАЧЕТ (За)					11	7	4		10	6	4	11	6	5	3	2	1		
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2		2		2		2	1		1	2		2		
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)									2		2								
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				39.65%															
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					64.6%															
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					53.05%															