

кризиса;

приоритеты развития Краснодарского края как источника формирования инновационных бизнес-идей
порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;
правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;
правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства;
порядок лицензирования отдельных видов деятельности;
деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности;
юридическую ответственность предпринимателя;
нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;
формы государственной поддержки малого бизнеса;
систему нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и особенности его ведения;
перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности;
системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;
порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности;
виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства;
порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним;
ценовую политику в предпринимательстве;
сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;
методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.

Перечень формируемых компетенций:

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной деятельности	Объем часов всего
Объем общеобразовательной программы	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Консультации	
В том числе:	
лекции	16
практические занятия лабораторные работы	32
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Самостоятельная работа студента (всего)	27
В том числе: самостоятельная работа над курсовой работой (если предусмотренная)	
Промежуточная аттестация	
Вид промежуточной аттестации – дифф.зачет	Дифф.зачёт