

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –
ИМСИТ»
(г. Краснодар)

Факультет инновационного бизнеса и экономики

Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ
Председатель НМС, проректор
по учебной работе, профессор
Н.Н. Павелко
«16» апреля 2018 г.



Б1.В.07

**БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ
УЧЕТ**

рабочая программа по дисциплине
для студентов направления подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
«Финансы и кредит»

**квалификация (степень) выпускника
«БАКАЛАВР»**

Краснодар
2018

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы «Финансы и кредит»/сост. А.Г. Щербинина, канд. экон. наук, доцент. – Краснодар: Академия ИМСИТ, 2018.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы «Финансы и кредит», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Составитель:

кандидат экономических наук, доцент



А.Г. Щербинина

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры бизнес-процессов и экономической безопасности от «09» апреля 2018 г. протокол № 9.

Зав. кафедрой бизнес-процессов и
экономической безопасности,
канд. экон. наук, доцент



К.В. Писаренко

Рабочая программа утверждена на заседании Научно-методического совета Академии от «16» апреля 2018 г. протокол № 8.

Согласовано:

Проректор по качеству образования,
доцент



К.В. Писаренко

Рецензенты:

Н.В. Лактионова, зав. кафедрой бухгалтерского учета и анализа кандидат экономических наук, доцент Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Ярошенко Р.В., директор ООО «ЗЕРНО-КУБАНИ», г. Краснодар

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	6
4. Содержание и структура дисциплины	13
4.1 Содержание разделов дисциплины	13
4.2 Структура дисциплины	13
4.3 Занятия лекционного типа	15
4.4 Занятия семинарского типа	16
4.5 Курсовая работа	18
4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины	18
5. Образовательные технологии	25
5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	51
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	54
7.1. Основная литература	54
7.2. Дополнительная литература	54
7.3. Периодические издания	56
7.5 Интернет-ресурсы	57
7.6 Методические указания по организации деятельности обучающихся по видам занятий	57
8. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	58
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	58

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» предназначена для реализации требований к уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Финансы и кредит».

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» является формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового и управленческого учета, использование бухгалтерской информации для принятия обоснованных управленческих решений, исходя из особенностей функционирования каждого уровня хозяйствующего субъекта.

В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» необходимо решить следующие **задачи**:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового и управленческого учета, его принципах и назначении;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- усвоение теоретических основ исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций;
- учет издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
- представление о современных системах производственного учета, «стандарт–кост», нормативном учете затрат, «директ–кост» и особенностях их изменения в организациях;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах бухгалтерского финансового и управленческого учета, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского финансового и управленческого учета для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Предлагаемый цикл лекций и практических занятий строится на базе уже полученных студентами знаний по бухгалтерскому учету, статистике, налогообложению, финансам, экономики организаций.

Программа составлена с учетом того, что студентами освоены следующие дисциплины: Б1.Б.14 «Статистика», Б1.Б.17 «Бухгалтерский учет».

Полученные в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» знания и умения могут быть использованы при изучении дисциплины Б1.В.ДВ.10.01 «Практикум по бухгалтерскому учету и отчетности», Б1.В.11 «Учет и анализ банкротств», Б1.В.15 «Налогообложение организаций», ФТД.3 «Судебно-бухгалтерская экспертиза» и др.

Знать:

- принципы, цели, задачи бухгалтерского финансового и управленческого учета; приемы ведения учета на предприятиях;
- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;
- различия между финансовым и управленческим учетом;
- современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;
- роль и значение управленческого учета в системе управления организацией;
- предмет и метод бухгалтерского и управленческого учета, объекты изучения;
- виды и качественные характеристики управленческой информации;
- категориальный (понятийный) аппарат, основные отличия систем управленческого и финансового учета, основы организации управленческого учета;
- проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, доходов, расходов, порядок формирования финансового результата движения финансовых потоков за отчетный год, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с управленческим учетом;

Уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового и управленческого учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета организаций, как составной части их учетной политики;
- продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии;
- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли;

Владеть:

- навыками использования пользователями информации финансового и управленческого учета в процессе принятия решений;
- навыками взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы);
- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского финансового и управленческого учета;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины в соответствии с видами профессиональной деятельности, согласно учебного плана, на которые ориентирована ОПОП бакалавриата, должны быть решены следующие профессиональные задачи и сформированы следующие общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК), дополнительные (ДК) компетенции:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
Знать	Уметь	Владеть
<ul style="list-style-type: none"> – принципы, цели, задачи бухгалтерского финансового учета; приемы ведения учета на предприятиях; – исследование сущности управленческого учета и его роли в процессе управления хозяйствующего субъекта; – классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты; – различия между финансовым и управленческим учетом; – современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; – роль и значение управленческого учета в системе управления организацией; – предмет и метод бухгалтерского и управленческого учета, объекты изучения; – виды и качественные характеристики управленческой информации; – категориальный (понятийный) аппарат, основные отличия систем управленческого и финансового учета, основы организации управленческого учета; – определение инструментария, позволяющего исследовать происходящие в операционной деятельности явления и процессы; – проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений объектов бухгалтерского наблюдения, а также взаимосвязь бухгалтерского учета с управленческим учетом 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового и управленческого учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; – продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками использования пользователями информации финансового и управленческого учета в процессе принятия решений; – навыками взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы); – навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского финансового и управленческого учета; – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Знать	Уметь	Владеть
<ul style="list-style-type: none"> – систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности; – теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского финансового и управленческого учета; – положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; – экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета; – организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; – оценивать влияние организационно-правовые особенности предприятий на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах 	<ul style="list-style-type: none"> – пониманием основных концепций бухгалтерского финансового и управленческого учета; – навыками организации бухгалтерского финансового учета в публичных организациях, непубличных организациях
ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы		
Знать	Уметь	Владеть
<ul style="list-style-type: none"> – современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; – классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты; – теоретические основы экономического анализа 	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной жизни; 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации; – способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; – навыками использования пакетов прикладных программ по бухгалтерскому учету и анализу; – методикой повышения эффективности использования ресурсов на предприятии (организации). – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и

		<p>социальных данных (статистической информации);</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне (в т.ч. прогнозирование их развития)
<p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>		
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; – классификацию и структуру затрат и доходов центров ответственности в российской и международной практике управленческого учета; – приемы управленческого анализа, основы сметного планирования (бюджетирования), виды бюджетов, их функции, методы разработки и применения на практике; – принципы принятия управленческих решений на основе релевантной информации; – особенности планирования, контроля и анализа деятельности организации посредством введения системы бюджетирования и внутренней отчетности; – способы формирования системы управленческого учета в организации, место и роль бухгалтера-аналитика в системе управления финансами организации 	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной жизни их влияние на показатели бухгалтерской отчетности; – оценить объем информационных потоков организации и оптимальную структуру обмена учетной информацией; – разработать и обосновать особенности внедрения системы управленческого учета в организации исходя из специфики ее деятельности; – организовывать и осуществлять бухгалтерский управленческий учет в организациях всех форм собственности; – построить систему классификации затрат организации по статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации; – описывать и применять методы калькуляции себестоимости с полным и неполным распределением затрат; – выбрать систему калькуляции 	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, фондов, резервов организации и целевого финансирования, выпуска готовой продукции и ее продаж, финансовых результатов

	себестоимости, исходя из целей такой калькуляции; – применять классификацию производственных затрат в практике управленческого учета; – анализировать взаимосвязь показателей «затраты - объем производства – прибыль»	
ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии		
Знать	Уметь	Владеть
– прогрессивные формы и методы ведения управленческого учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки, подготовки информации)	– оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – оценить объем информационных потоков организации и оптимальную структуру обмена учетной информацией	– способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; – навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии
ДК-2 - способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		
Знать	Уметь	Владеть
– состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей; – регистры управленческого учета; – методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; – проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений	– решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; – составлять финансовую отчетность; – понимать, применять и критически	– способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей

	<p>оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом осязаемых и неосязаемых активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработать и обосновать особенности внедрения системы управленческого учета в организации исходя из специфики ее деятельности; – организовывать и осуществлять бухгалтерский управленческий учет в организациях всех форм собственности; – построить систему классификации затрат организации по статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации; – описывать и применять методы калькуляции себестоимости с полным и неполным распределением затрат; – выбрать систему калькуляции себестоимости, исходя из целей такой калькуляции; – применять классификацию производственных затрат в практике управленческого учета; – анализировать взаимосвязь показателей «затраты - объем производства – прибыль»; – оформлять отчеты и информационные записки по отдельным вопросам, касающимся учетно-управленческой проблематики;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – интерпретировать и анализировать информацию, содержащуюся в управленческой отчетности; – составлять отчеты о фактической деятельности подразделений и анализировать достигнутые результаты, формулировать и обосновывать рекомендации по результатам анализа; – самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами перед руководителями организации; – проанализировать систему управленческого учета и контроля в организации, выработать рекомендации по совершенствованию системы управленческого учета и контроля
--	--

Освоение дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» обеспечивает подготовку бакалавров экономики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, **область профессиональной деятельности**, которых включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

Освоение дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» обеспечивает подготовку бакалавров экономики направлению подготовки 38.03.01 Экономика, **объектами профессиональной деятельности**, которых являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Освоение дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» обеспечивает подготовку бакалавров экономики направлению подготовки 38.03.01 Экономика, подготовленных к решению ряда следующих **профессиональных задач** в соответствии с **видами профессиональной деятельности**, на которые ориентирована ОПОП:

1) расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

3) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

4. Содержание и структура дисциплины

4.1 Содержание разделов дисциплины

Таблица 1 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции
1	Модуль 1 Основы организации бухгалтерского финансового и управленческого учета	выполнение домашнего задания (ДЗ), тестирование (Т)	ОК-3; ОК-6
2	Модуль 2 Бухгалтерский финансовый учет	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), тестирование (Т)	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2
3	Модуль 3 Бухгалтерский управленческий учет	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), тестирование (Т)	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2

4.2 Структура дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется студентами очной формы обучения (ОФО), заочной формы обучения (ЗФО).

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Таблица 2 - Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ОФО

Вид работы	Трудоемкость, часов (зач.ед.)		
	Всего часов/зачетн. ед.	Семестр	
		5 3 курс	6 3 курс
Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)	180/5	72/2	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (контактные часы), всего	81,5/2,26	48,2/1,34	33,3/0,93
Аудиторная работа, всего:			
<i>Лекции (Л)</i>	48/1,333	32/0,889	16/0,444
<i>Практические занятия (ПР)</i>	32/0,889	16/0,444	16/0,444
Контактная работа по промежуточной аттестации (КАЭ)	0,5/0,015	0,2/0,005	0,3/0,01
Консультации перед экзаменом (Конс)	1/0,027	–	1/0,027
Самостоятельная работа в семестре, всего:	63,8/1,778	23,8/0,667	40/1,111
Самостоятельное изучение разделов	29,8/0,833	9,8/0,278	20/0,555
Самоподготовка (проработка и повторение)	34/0,944	14/0,389	20/0,555

Вид работы	Трудоемкость, часов (зач.ед.)		
	Всего часов/зачетн. ед.	Семестр	
		5 3 курс	6 3 курс
лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)			
Написание и защита научно-исследовательского проекта (НИП)	–	–	–
Самостоятельная работа в период экз.сессии (Контроль)	34,7/0,963	–	34,7/0,963
Вид итогового контроля по дисциплине	экзамен	–	экзамен

Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам по заочной форме обучения.

Таблица 3 – Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ЗФО

Вид работы	Трудоемкость, часов (зач.ед.)			
	Всего часов/зачетн. ед.	3 курс сессия 1	3 курс сессия 2	4 курс сессия 1
Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)	180/5	36/1	36/1	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (контактные часы), всего	32,5/0,902	2/0,055	12,2/0,339	18,3/0,508
Аудиторная работа, всего:	32/0,893	2/0,055	12/0,338	18/0,5
<i>Лекции (Л)</i>	14/0,387	2/0,055	6/0,166	6/0,166
<i>Практические занятия (ПР)</i>	18/0,499		6/0,166	12/0,333
Контактная работа по промежуточной аттестации (КАЭ)	0,5/0,014		0,2/0,006	0,3/0,008
Консультации перед экзаменом (Конс)				
Самостоятельная работа в семестре, всего:	135/3,748	34/0,944	20/0,555	81/2,249
Самостоятельное изучение разделов	56/1,553	14/0,388	10/0,277	32/0,888
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)	79/2,193	20/0,555	10/0,277	49/1,361
Написание и защита научно-исследовательского проекта (НИП)				
Самостоятельная работа в период экз.сессии (Контроль)	12,5/0,346		3,8/0,105	8,7/0,241
Вид итогового контроля по дисциплине	зачет/экзамен		зачет	экзамен

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для очной формы обучения.

Таблица 4 – Разделы дисциплины ОФО

№ раздела	Наименование разделов	Контактная работа/ контактные часы*					Самостоятельная работа	Контроль
		Всего	Аудиторная работа		Конс, КАЭ	ИК, КА		
			Л	ПР				
1	Модуль 1 Основы организации бухгалтерского финансового и управленческого учета	8	6	2	–	–	6	
2	Модуль 2 Бухгалтерский финансовый учет	73,5	30	20	1	0,3	40	34,7
	Модуль 3 Бухгалтерский управленческий учет		12	10			0,2	
	Итого: 180	81,5	48	32	1	0,5	64	34,7

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для заочной формы обучения.

Таблица 5 – Разделы дисциплины ЗФО

№ раздела	Наименование разделов	Контактная работа/ контактные часы*					Самостоятельная работа	Контроль
		Всего	Аудиторная работа		Конс, КАЭ	ИК, КА		
			Л	ПР				
1	Модуль 1 Основы организации бухгалтерского финансового и управленческого учета	2	2	–	–	–	34	–
2	Модуль 2 Бухгалтерский финансовый учет	30,5	8	11,5	0,2	–	64	12,5
	Модуль 3 Бухгалтерский управленческий учет		4	6,5			0,3	
	Итого: 180	32,5	14	18	0,5	–	135	12,5

*Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4.3 Занятия лекционного типа

В соответствии с п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» занятия лекционного типа проводятся в форме лекций и иных учебных занятий, предусматривающих преимущественную передачу учебной информации научно-педагогическими работниками академии.

По дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» занятия лекционного типа проводятся в форме лекций.

4.4 Занятия семинарского типа

В соответствии с п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» занятия семинарского типа проводятся в форме: семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторные работы, коллоквиумов.

По дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» занятия семинарского типа проводятся в форме практических занятий.

Практическое занятие — это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий — упражнений, задач и т. п. — под руководством и контролем преподавателя.

Таблица 6 – Содержание и структура дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет», практические занятия по формам обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр ОФО/ курс ЗФО	ОФО (часы)	ЗФО (часы)
1	Раздел (модуль) 1. Основы организации бухгалтерского финансового и управленческого учета Вводная лекция Тема 1.1. Предмет, объекты, цели и концепции бухгалтерского финансового и управленческого учета	ОК-3; ОК-6	5/6	1	–
2	Тема 1.2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового и управленческого учета в России		5/6	0,5	–
3	Тема 1.3. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового и управленческого учета в хозяйствующих субъектах	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	5/6	0,5	–
4	Раздел (модуль) 2. Бухгалтерский финансовый учет Тема 2.1. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	5/6	1	–
	Тема 2.2. Учет основных средств и нематериальных активов	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	5/6	2	1
	Тема 2.3. Учет денежных средств организации	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5;	5/6	2	0,5

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр ОФО/ курс ЗФО	ОФО (часы)	ЗФО (часы)
		ПК-8; ДК-2			
	Тема 2.4. Учет материально-производственных запасов	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	5/6	2	1
	Тема 2.5. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	5/6	2	1
	Тема 2.6. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации. Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	5/6	2	1
	Тема 2.7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	5/6	2	1
	Тема 2.8. Учет финансовых вложений	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	5/6	1	0,5
	Тема 2.9. Учет расчетов по кредитам и займам	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	1	1
	Тема 2.10. Учет формирования финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	1,5	1
	Тема 2.11. Учет капитала, фондов, резервов организации и целевого финансирования как источников финансирования долгосрочных инвестиций	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	2	1
	Тема 2.12. Состав, содержание и общие требования к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	2	2
	Раздел (модуль) 3. Бухгалтерский управленческий учет				
	Тема 3.1. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация и поведение затрат	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	1	1
	Тема 3.2. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	2	1
	Тема 3.3. Методы и системы учета затрат на производство и калькулирования продукции	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	2	1
	Тема 3.4. Бюджетирование и контроль затрат	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5;	6/7	1,5	1

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр ОФО/ курс ЗФО	ОФО (часы)	ЗФО (часы)
		ПК-8; ДК-2			
	Тема 3.5. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	1	1
	Тема 3.6. Планирование прибыли, учет доходов, расходов и денежных потоков по центрам ответственности и сегментам деятельности	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	1	1
	Тема 3.7. Проблемы организации управленческого учета на предприятиях Заключительная лекция	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	6/7	1	1
	Итого			32	18

4.5 Курсовая работа

В рамках изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» выполнение курсовых работ не предусмотрено рабочим учебным планом академии.

4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающимися представлены в таблице 7.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией.

Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность, насыщенность фактической информацией.

Таблица 7 – Формы и методы самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

№ п/п	Наименование разделов, тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	<p>Раздел (модуль) 1. Основы организации бухгалтерского финансового и управленческого учета</p> <p>Вводная лекция</p> <p>Тема 1.1. Предмет, объекты, цели и концепции бухгалтерского финансового и управленческого учета</p>	<p>Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.</p>	<p>Опрос, тестирование</p>
2	<p>Тема 1.2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового и управленческого учета в России</p>	<p>Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.</p>	<p>Опрос, тестирование</p>
3	<p>Тема 1.3. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового и управленческого учета в хозяйствующих субъектах</p>	<p>Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.</p>	<p>Опрос, тестирование</p>
4	<p>Раздел (модуль) 2. Бухгалтерский финансовый учет</p> <p>Тема 2.1. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования</p>	<p>Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.</p>	<p>Опрос, тестирование</p>
5	<p>Тема 2.2. Учет основных средств и нематериальных активов</p>	<p>Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.</p>	<p>Опрос, тестирование</p>
6	<p>Тема 2.3. Учет денежных средств организаций</p>	<p>Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям,</p>	<p>Опрос, тестирование</p>

			решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	
7	Тема 2.4. Учет материально-производственных запасов		Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование
	Тема 2.5. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж		Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 2.6. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации. Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности		Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 2.7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда		Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 2.8. Учет финансовых вложений		Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 2.9. Учет расчетов по кредитам и займам		Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 2.10. Учет формирования финансовых		Разбор теоретического материала;	Опрос,

результатов деятельности организации и использования прибыли	изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	тестирование, решение ситуационных задач
Тема 2.11. Учет капитала, фондов, резервов организации и целевого финансирования как источников финансирования долгосрочных инвестиций	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 2.12. Состав, содержание и общие требования к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Раздел (модуль) 3. Бухгалтерский управленческий учет Тема 3.1. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация и поведение затрат	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 3.2. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 3.3. Методы и системы учета затрат на производство и калькулирования продукции	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 3.4. Бюджетирование и контроль затрат	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач

		опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	задач
	Тема 3.5. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 3.6. Планирование прибыли, учет доходов, расходов и денежных потоков по центрам ответственности и сегментам деятельности	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 3.7. Проблемы организации управленческого учета на предприятиях Заключительная лекция	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
8	Раздел (модуль) 3. Бухгалтерский управленческий учет Тема 3.1. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация и поведение затрат	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
9	Тема 3.2. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
10	Тема 3.3. Методы и системы учета затрат на производство и калькулирования продукции	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
11	Тема 3.4. Бюджетирование и контроль затрат	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по	Опрос, тестирование,

		рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	решение ситуационных задач
12	Тема 3.5. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 3.6. Планирование прибыли, учет доходов, расходов и денежных потоков по центрам ответственности и сегментам деятельности	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 14 Проблемы организации управленческого учета на предприятиях	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 15. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 16. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации. Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
	Тема 17. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач

Тема 18. Учет финансовых вложений	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 19. Учет расчетов по кредитам и займам	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 20. Учет формирования финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 21. Учет капитала, фондов, резервов организации и целевого финансирования как источников финансирования долгосрочных инвестиций	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 22. Состав, содержание и общие требования к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности Заключительная лекция	Разбор теоретического материала; изучение отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой литературе для подготовки к практическим занятиям, решение задач; выполнение контрольной работы; подготовка к устным опросам и тестированию; написание реферата по заданным темам.	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач

5. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекция;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных заданий, работа с литературой и др.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

Тематический план освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет», описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения ОПОП ВО направления подготовки 38.03.01 Экономика с применяемыми образовательными технологиями представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы, применяемые для освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
<p>Раздел (модуль) 1. Основы организации бухгалтерского и управленческого учета</p> <p>Вводная лекция Тема 1.1. Предмет, объекты, цели и концепции бухгалтерского и управленческого учета</p>	<p>Основные требования к ведению бухгалтерского и управленческого учета, задачи и принципы учета. Функции бухгалтерского и управленческого учета. Объекты бухгалтерского и управленческого учета. Основные задачи бухгалтерского финансового и управленческого учета. Предмет бухгалтерского и управленческого учета. Различия между бухгалтерским финансовым и управленческим учетом. Основные этапы учетного процесса.</p>	<p>ОК-3; ОК-6</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского и управленческого учета; – принципы, цели, задачи бухгалтерского финансового учета; приемы ведения учета на предприятиях; – исследование сущности управленческого учета и его роли в процессе управления хозяйствующего субъекта; – классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты; – различия между финансовым и управленческим учетом; – роль и значение управленческого учета в системе управления организацией; – предмет и метод бухгалтерского и управленческого учета, объекты изучения; – виды и качественные характеристики управленческой информации; – категориальный (понятийный) аппарат, основные отличия систем управленческого и финансового учета, основы организации управленческого учета; – определение инструментария, позволяющего исследовать происходящие в операционной деятельности явления и процессы; 	<ul style="list-style-type: none"> – информационные лекции; – практические занятия; – письменные домашние задания; – самостоятельная работа студентов

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового и управленческого учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета организаций, как составной части их учетной политики; – продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пониманием основных концепций бухгалтерского финансового и управленческого учета; – навыками использования пользователями информации финансового и управленческого учета в процессе принятия решений; – навыками взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы); – навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского 	

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 1.2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового и управленческого учета в России	Четыре уровня нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в РФ. Закон РФ «О бухгалтерском учете». Стандарты (положения) бухгалтерского учета. Методические указания, рекомендации, письма Минфина РФ и других министерств и ведомств, регулирующие отдельные положения финансового учета. Внутренние документы предприятия по организации бухгалтерского финансового и управленческого учета. Учетная политика организации.	ОК-3; ОК-6	<p>финансового и управленческого учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности; – экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пониманием основных концепций бухгалтерского финансового и управленческого учета 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов
Тема 1.3. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового и управленческого учета	Особенности организации и ведения бухгалтерского финансового учета в акционерных обществах открытого и закрытого типа. Особенности организации и ведения бухгалтерского финансового учета в обществах с ограниченной ответственностью. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета в	ОК-3; ОК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов – положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать влияние организационно-правовые особенности предприятий на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах; 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические,

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
хозяйствующих субъектов	унитарных предприятий. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях при переходе на специальные налоговые режимы: упрощенную систему учета и налогообложения, уплату единого налога на вмененный доход. Особенности организации и ведения бухгалтерского финансового учета в сельскохозяйственных предприятиях. Ведение бухгалтерского учета при переходе на уплату единого сельскохозяйственного налога для сельхозпроизводителей.		– организовывать и осуществлять бухгалтерский управленческий учет в организациях всех форм собственности; Владеть: – навыками организации бухгалтерского финансового учета в публичных организациях, непубличных организациях	расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода
Раздел (модуль) 2. Бухгалтерский финансовый учет Тема 2.1. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	Понятие, классификация и порядок оценки долгосрочных инвестиций. Учет долгосрочных инвестиций. Учет затрат по капитальному строительству (подрядным и хозяйственным способом). Определение инвентарной стоимости законченных строительных объектов. Затраты, не увеличивающие стоимости основных средств, порядок их учета и списания. Учет затрат по формированию основного стада	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	Знать: – понятие, классификацию и порядок оценки долгосрочных инвестиций; состав источников финансирования долгосрочных инвестиций и порядок их учета; Уметь: – правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах долгосрочные инвестиции и источники их финансирования; – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций	– проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	<p>продуктивного и рабочего скота. Учет приобретения земель и объектов природопользования. Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений. Состав источников финансирования долгосрочных инвестиций и порядок их учета. Учет некапитальных работ.</p>		<p>вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</p> <p>– правильно организовать учет долгосрочных инвестиций; учет затрат по капитальному строительству (подрядным и хозяйственным способом); учет приобретения земель и объектов природопользования; учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений; учет некапитальных работ;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками определения инвентарной стоимости законченных строительством объектов; порядком их учета и списания.</p>	<p>преподавателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода
Тема 2.2. Учет основных средств и нематериальных активов	<p>Понятие, классификация, оценка основных средств и нематериальных активов. Учет поступления основных средств. Определение оценки объектов основных средств в зависимости от источника их поступления (капитальное строительство, приобретение, товарообменная операция, лизинг, безвозмездное поступление и т.д.). Порядок</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическое содержание и классификацию объектов основных средств и нематериальных активов; – современные тенденции оценки объектов основных средств, и нематериальных активов; – экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно идентифицировать, оценивать, 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	<p>начисления и учета амортизации основных средств и нематериальных активов. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Учет затрат на восстановление основных средств. Отражение в бухгалтерском и налоговом учете операций по текущему и капитальному ремонту основных средств. Учет списания, продажи и прочего выбытия объектов основных средств и нематериальных активов. Виды аренды объектов основных средств. Учет текущей и финансовой аренды (лизинга). Порядок переоценки объектов основных средств и отражение ее результатов в учете и отчетности. Инвентаризация объектов основных средств и нематериальных активов, отражение ее результатов в учете.</p>		<p>классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах объекты основных средств и нематериальных активов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками ведения в организациях учета основных средств; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; 	<p>задания;</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода
Тема 2.3. Учет денежных средств организации	<p>Задачи и принципы организации учета денежных средств. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций (организация кассового хозяйства, определение лимита денежных средств в кассе, документальное оформление</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общие положения организации наличного денежного обращения; – понятие лимита кассы и его назначение; – особенности учета кассовых операций и операций на расчетных и прочих счетах, порядок открытия расчетных счетов; 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	<p>кассовых операций, учет денежных средств на бухгалтерских счетах, учет денежных документов в кассе организации, инвентаризация кассы и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета). Учет операций по расчетному счету в банке (порядок открытия расчетных счетов, Положение о безналичных расчетах в РФ, формы расчетных документов, оформление операций на счетах бухгалтерского учета). Учет операций на прочих счетах в банке (учет аккредитивов, депозитов). Учет переводов в пути. Учет кассовых операций в иностранной валюте. Учет операций по валютному счету. Понятие курсовой разницы и ее отражение в учете. Учет операций по продаже иностранной валюты. Учет операций по покупке иностранной валюты. Инвентаризация денежных средств и порядок ее отражения в бухгалтерском учете.</p>		<p>– современные тенденции в бухгалтерском учете оценки операций в иностранной валюте; основные субъекты и виды валютных операций; Уметь: – правильно систематизировать на бухгалтерских счетах денежные средства организации; – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; – правильно систематизировать на бухгалтерских счетах объект нематериальных активов; – определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД их влияние на показатели бухгалтерской отчетности; Владеть: – практическими навыками ведения в организациях учета денежных средств; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;</p>	<p>задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода</p>
Тема 2.4. Учет	Понятие, классификация, оценка	ОК-3;	Знать:	– проблемная лекция;

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
материально-производственных запасов	<p>материально-производственных запасов (МПЗ). Порядок изменения балансовой стоимости МПЗ и источники покрытия. Документальное оформление движения материалов. Учет заготовления и приобретения материалов. Особенности учета и оценки материалов при использовании 15 и 16 счетов. Заготовительно-складские расходы, порядок их учета и распределения. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок. Учет отпуска материалов в производство и их оценка по средней стоимости, ФИФО. Организация аналитического учета материалов на складе и в бухгалтерии. Учет поступления и выбытия готовой продукции. Учет товаров в розничной и оптовой торговле. Инвентаризация МПЗ и отражение ее результатов в учете.</p>	<p>ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>– экономическое содержание, классификацию и оценку материально-производственных запасов; – экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета; – порядок учета процесса заготовления и прочего поступления материалов, выбытия материалов; – порядок учета готовой продукции, товаров; Уметь: – правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах материально-производственные запасы; – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; Владеть: – практическими навыками ведения в организациях учета производственных запасов; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и</p>	<p>информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода</p>

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 2.5. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж	<p>Экономическое содержание операций по продажам и задачи учета. Виды и направления продаж. Отражение выручки от продаж продукции (работ, услуг) в целях налогообложения НДС: по моменту отгрузки и моменту оплаты. Определение доходов и расходов в целях уплаты на прибыль: кассовым методом и по начислению. Учет и распределение коммерческих расходов. Первичный учет продаж продукции (работ, услуг). Синтетический и аналитический учет продаж продукции (работ, услуг). Особенности учета продукции, выданной в счет оплаты труда, на общественное питание, за наличный расчет. Учет качества продаж продукции. Особенности учета продаж продукции через розничную торговую сеть и на рынке. Учет продаж работ и услуг, выполненных на сторону. Определение полной себестоимости проданной продукции и ее результатов. Отражение записей по продажам продукции (работ, услуг) в регистрах бухгалтерского учета.</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>внешних ее пользователей</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическое содержание операций по продажам и задачи учета; – виды и направления продаж; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах выпуск готовой продукции и ее продаж; – правильно организовать учет выпуска готовой продукции и продаж, учет расходов на продажу, учет товаров отгруженных; – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками ведения в организациях учета выпуска готовой продукции и ее продаж; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; – информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
<p>Тема 2.6. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации. Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности</p>	<p>Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с использованием векселей. Учет расчетов, основанных на зачете взаимных требований. Учет авансов выданных и полученных. Учет расчетов по федеральным налогам, по налогам субъектов РФ и местным налогам. Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами (учет расчетов по претензиям, поступивших и уплаченных штрафных санкций, учет расчетов по имущественному и личному страхованию, с депонентами). Учет внутрихозяйственных расчетов (с филиалами и представительствами,</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формы безналичных расчетов; – понятия «обязательства», «дебиторская задолженность», «кредиторская задолженность», «резервы по сомнительным долгам»; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно учитывать на бухгалтерских счетах текущие обязательства и расчеты организации; – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками ведения в организациях учета текущих обязательств и расчетов организации; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; – информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	по доверительному управлению имуществом). Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности.			
Тема 2.7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	<p>Задачи и принципы организации учета труда и его оплаты. Виды, формы и системы оплаты труда. Первичный учет численности работников, отработанного времени и выработки. Порядок расчета оплаты труда, доплат, оплаты отпусков, надбавок, компенсаций. Расчет удержаний из оплаты труда работников: налога на доходы физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Сводка данных о начисленных суммах оплаты труда по ее составу, категориям персонала и удержаниям. Группировка начисленной оплаты труда по направлениям затрат. Учет расчетов по единому социальному налогу, обязательному страхованию от</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>Знать: – виды, формы и системы оплаты труда; Уметь: – правильно учитывать на бухгалтерских счетах расчеты с персоналом по оплате труда; – правильно организовать учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы с физических лиц, учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения, учет расчетов с персоналом по оплате отпусков, учет расчетов с персоналом по выплате пособия по временной нетрудоспособности; – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; Владеть: – практическими навыками ведения в</p>	<p>– проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода</p>

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве, обязательному пенсионному страхованию. Учет расчетов с работниками организации по среднему заработку (расчет отпускных, пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам).		организациях учета расчетов с персоналом по оплате труда; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;	
Тема 2.8. Учет финансовых вложений	Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в акции, облигации (долговые ценные бумаги) и др. Учет финансовых вложений в займы. Учет операций по совместной деятельности. Инвентаризация финансовых вложений.	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическое содержание, классификацию и оценку финансовых вложений; – особенности учета вкладов в уставные капиталы других организаций, – особенности учета долговых ценных бумаг, – учет предоставленных займов; – особенности учета операций по договору простого товарищества (совместной деятельности); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах финансовые вложения; – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; – информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 2.9. Учет по кредитам и займам	<p>Понятие кредитов и займов. Их отличительные особенности. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов банков и процентов по ним. Учет краткосрочных и долгосрочных займов и процентов по ним. Учет выпущенных облигаций и финансовых векселей.</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками ведения в организациях учета финансовых вложений; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие кредитов и займов, их отличительные особенности; – особенности учета краткосрочных и долгосрочных кредитов банков и процентов по ним; – особенности учета краткосрочных и долгосрочных займов и процентов по ним; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно учитывать на бухгалтерских счетах расчеты по кредитам и займам; – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 2.10. Учет формирования финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли	Учет прибылей и убытков от обычных видов деятельности. Учет операционных доходов и расходов. Учет оценочных резервов. Учет прочих доходов и расходов. Учет доходов будущих периодов. Формирование конечного финансового результата. Реформация баланса. Учет использования прибыли.	ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2	<p>учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками ведения в организациях учета расчетов по кредитам и займам; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – многогранность понятия финансового результата (валовая прибыль, прибыль от обычных видов деятельности, прибыль до налогообложения (по данным бухгалтерского учета), налогооблагаемая прибыль, нераспределенная (чистая) прибыль отчетного периода, реинвестированная прибыль (капитализированная нераспределенная прибыль); – классификацию доходов и расходов, последовательное формирование показателей прибыли; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно отражать на бухгалтерских счетах формирование финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли; – оформлять учетные записи в учетных 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 2.11. Учет капитала, фондов, резервов организации и целевого финансирования как источников финансирования долгосрочных инвестиций	<p>Понятие учетных категорий «собственный капитал», «фонд», «резерв». Составляющие собственного капитала. Учет уставного капитала. Особенности формирования и учета складочного капитала и уставного фонда. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет расчетов по выделенному имуществу и распределению доходов на унитарных предприятиях. Учет целевого финансирования.</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>регистрах; – правильно формировать конечный финансовый результат, проводить реформацию баланса; Владеть: – практическими навыками ведения в организациях учета формирования финансовых результатов деятельности организации и использования прибыли; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей</p>	<p>– проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе</p>

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 2.12. Состав, содержание и общие требования к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>Нормативные документы, регулирующие порядок составления отчетности организации. Требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности. Структура и содержание бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками ведения в организациях учета капитала, фондов, резервов организации и целевого финансирования; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав, содержание и общие требования, предъявляемые к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее нормативное регулирование в России; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять финансовую отчетность; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей. 	<p>кейс-метода</p> <p>– проблемная лекция; информационные лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей;</p>

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
<p>Раздел (модуль) 3. Бухгалтерский управленческий учет Тема 3.1. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация и поведение затрат</p>	<p>Затраты как один из объектов управленческого учета. Понятие затрат, их классификация. Способы и подходы к классификации затрат. Группировка и распределение затрат. Виды центров ответственности. Классификация затрат по их экономическому содержанию - по элементам и по статьям калькуляции. Классификация затрат в процессе производства в зависимости от места их возникновения. Классификация затрат по способу включения в себестоимость продукции. Классификация затрат по отношению к объему производства. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли. Классификация затрат для контроля и регулирования производственной</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>Знать: – классификацию и структуру затрат и доходов центров ответственности в российской и международной практике управленческого учета; Уметь: – построить систему классификации затрат организации по статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации; Владеть: – методикой исчисления затрат по местам формирования и центрам ответственности; методикой учета и распределения затрат по объектам калькулирования;</p>	<p>– самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода</p>

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 3.2. Учет на производство и калькулирование себестоимости продукции	<p>деятельности центров ответственности. Положение о составе затрат.</p> <p>Задачи учета затрат на производство. Основные принципы организации учета затрат на производство. Объекты учета затрат на производство. Учет расходов по элементам затрат. Учет затрат на производство по статьям калькуляции. Учет нормируемых расходов для целей налогообложения. Учет и инвентаризация незавершенного производства. Учет полуфабрикатов собственного производства. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции работ и услуг вспомогательных производств. Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы. Раскрытие информации о затратах в бухгалтерской отчетности.</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав и классификацию затрат на производство; – объекты учета затрат; – систему счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации); – понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в финансовом и управленческом учете незавершенного производства; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно идентифицировать, оценивать, систематизировать на бухгалтерских счетах затраты на производство продукции (работ, услуг); – оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах, применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики; <p>Владеть:</p>	

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 3.3. Методы и системы учета затрат на производство и калькулирования продукции	<p>Себестоимость продукции: ее состав и виды. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством. Принципы калькулирования, его объект и методы. Попроцесный, попередельный и позаказный методы калькулирования. Калькулирование полной производственной себестоимости. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Калькулирование производственной себестоимости. Организация учета накладных расходов. Отнесение накладных расходов на продукцию. Единые ставки распределения накладных расходов. Нормы возмещения накладных расходов – по величине</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>– практическими навыками ведения в организациях учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции; – способностью подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей</p> <p>Знать: – методы и системы учета затрат на производство и калькулирования продукции в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; Уметь: – описывать и применять методы калькуляции себестоимости на практике; Владеть: – методикой учета и распределения затрат по объектам калькулирования; – различными приемами и методами калькуляции себестоимости продукции (позаказный, попроцесный, попередельный, «стандарт-костинг», «директ-костинг», нормативный) для принятия управленческих решений, контроля и планирования;</p>	

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	<p>производственных затрат, по прямым трудовым или по прямым материальным затратам, по единицам продукции. Накладные расходы и центры ответственности. Ставка распределения накладных расходов для различных центров ответственности. Двухступенчатая процедура распределения. Распределение при условии оказания услуг непроизводственными подразделениями друг другу. Нормативные ставки распределения накладных расходов. Неполное возмещение и возмещение с избытком – способы отражения в отчетности. Система управленческого учета «директ-костинг». Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.</p>			
Тема 3.4.	Бюджетирование в системе	ОК-3;	Знать:	

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Бюджетирование и контроль затрат	<p>контроля за деятельностью организации. Понятия: «бюджет», «бюджетный процесс», «бюджетное управление». Значение процесса бюджетирования. Цели и задачи бюджетирования. Виды бюджетов: генеральные и частные; статические и гибкие; стратегические и оперативные; бюджеты развития и скользящие. Назначение и последовательность подготовки бюджета, принципы его разработки. Организация бюджетирования в организации. Бюджетный комитет, бюджетный цикл, бюджетное руководство. Центры ответственности организации как основа построения бюджетной системы. Центры затрат, центры прибыли, центры дохода, центры инвестиций. Бюджеты по центрам ответственности. Цели и концепции систем подготовки смет. Виды сметных систем: фиксированные и гибкие сметы, нулевые и простые сметы, периодические и непрерывные сметы. Бюджет продаж. Бюджет производства. Бюджет закупок. Бюджет расхода материалов. Бюджет движения</p>	<p>ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>– приемы управленческого анализа, основы сметного планирования (бюджетирования), виды бюджетов, их функции, методы разработки и применения на практике; – особенности планирования, контроля и анализа деятельности организации посредством введения системы бюджетирования и внутренней отчетности; Уметь: – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли; Владеть: – способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; – методикой повышения эффективности использования ресурсов на предприятии (организации); – современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне (в т.ч. прогнозирования их развития)</p>	

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	<p>денежных средств. Бюджетный баланс и бюджетный отчет о финансовых результатах. Нормативные затраты как основа бюджетного строительства. Преимущества и недостатки нормативной калькуляции по сравнению с калькуляцией по фактическим затратам. Система бюджетов коммерческой организации. Бюджетирование в государственных и некоммерческих организациях.</p> <p>10. Мониторинг исполнения бюджетов. Цели контроля бюджетов. Формы контроля и контрольные процедуры. Управление бюджетным процессом на предприятии.</p>			
<p>Тема 3.5. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.</p>	<p>Процесс принятия управленческих решений: определение целей и задач; поиск альтернативных вариантов решений; выбор оптимального решения; осуществление принятых решений; контроль и регулирование. Анализ безубыточности и его значение в управленческом учете. Понятие точки безубыточности в анализе «издержки – объем – прибыль».</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>Знать: – прогрессивные формы и методы ведения управленческого учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки, подготовки информации) Уметь: – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения</p>	

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	<p>Определение точки безубыточности методом уравнения. Определение точки безубыточности методом маржинального дохода. Определение точки безубыточности графическим методом. Условия применения анализа «издержки – объем – прибыль».</p>		<p>прибыли; Владеть: – способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; – навыками использования пакетов прикладных программ по бухгалтерскому учету и анализу; – методикой повышения эффективности использования ресурсов на предприятии (организации). – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных (статистической информации).</p>	
<p>Тема 3.6. Планирование прибыли, учет доходов, расходов и денежных потоков по центрам ответственности и сегментам деятельности</p>	<p>Основы планирования. Стратегическое и текущее планирование. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже. Сметы издержек центров ответственности. Нормативные издержки центров ответственности. Центры прибыли: планирование и учет. Центры инвестиций и сегменты деятельности: планирование и учет. Принятие решений по ценообразованию. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора. Решения о реструктуризации бизнеса. Решения о капиталовложениях.</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>Знать: – особенности планирования, контроля и анализа деятельности организации посредством введения системы бюджетирования и внутренней отчетности; Уметь: – анализировать взаимосвязь показателей «затраты - объем производства – прибыль» Владеть: – способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; – методикой повышения эффективности использования ресурсов на предприятии (организации). – современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне (в т.ч.</p>	

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
<p>Тема 3.7. Проблемы организации управленческого учета на предприятиях Заключительная лекция</p>	<p>Организационные аспекты управленческого учета, самостоятельно определяемые предприятием. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях. Факторы, влияющие на организацию управленческого учета. Варианты организации управленческого учета: по связи с финансовой бухгалтерией (автономная и интегрированная системы); по оперативности учета затрат (учет на основе фактических затрат, на основе нормативного учета, на основе системы «стандарт-кост»); по полноте включения затрат в себестоимость (на основе исчисления полной или сокращенной себестоимости). Учетная политика в целях управленческого учета. Формирование рабочего плана счетов при различных вариантах организации управленческого учета. Бухгалтерские счета в управленческом учете. Система записей хозяйственных операций на счетах управленческого и</p>	<p>ОК-3; ОК-6; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ДК-2</p>	<p>прогнозирование их развития)</p> <p>Знать: – проблемы, решаемые бухгалтерами финансового учета в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений объектов бухгалтерского наблюдения; – проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений; Уметь: – разработать и обосновать особенности внедрения системы управленческого учета в организации исходя из специфики ее деятельности; – самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с учетно-экономической деятельностью, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами перед руководителями организации; Владеть: – методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)</p>	

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	<p>финансового учета. Применение системы интегрированного учета в торговой организации. Применение системы интегрированного учета на промышленном предприятии. Опыт организации управленческого учета за рубежом и его применение в отечественной практике.</p>			

5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий.

Интерактивность подразумевает субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий (контактная работа обучающихся с преподавателем), представлены в таблице 9.

Таблица 9 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий (контактная работа обучающихся с преподавателем) по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

Семестр ОФО/ курс ЗФО	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов ОФО/ ЗФО
8/8	ПР	– анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода; – обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов); – обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.	16/8

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» предусмотрен текущий контроль в виде тестирования, итоговый контроль в виде экзамена. Порядок проведения текущего контроля и итогового контроля строго соответствует «Положению о проведении контроля успеваемости студентов в НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ». В перечень включаются вопросы из различных разделов курса, позволяющие проверить и оценить теоретические знания студентов. Текущий контроль засчитывается на основе полноты раскрытия темы и выполнения представленных заданий. Для проведения зачета в письменной или тестовой форме разрабатывается перечень вопросов, утверждаемых на кафедре. Выставляется дифференцированная оценка.

Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» прилагаются.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

1. Понятие бухгалтерского финансового и управленческого учета.
2. Цели и задачи бухгалтерского финансового и управленческого учета.
3. Предмет и объекты бухгалтерского финансового и управленческого учета.
4. Взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета.
5. Вопросы адаптации бухгалтерского финансового учета и отчетности к международным стандартам.

6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
7. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Принципы их построения.
8. План счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению.
9. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
10. Понятие, классификация и порядок оценки долгосрочных инвестиций.
11. Учет долгосрочных инвестиций.
12. Учет затрат по капитальному строительству (подрядным и хозяйственным способом).
13. Экономическое содержание, классификация и оценка основных средств.
14. Первичный и инвентарный учет основных средств.
15. Учет поступления и выбытия основных средств.
16. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
17. Учет расходов на ремонт основных средств в бухгалтерском и налоговом учете.
18. Виды арендных отношений. Учет операций по оперативной аренде основных средств.
19. Учет переоценки основных средств.
20. Инвентаризация основных средств.
21. Экономическое содержание, виды и оценка нематериальных активов.
22. Первичный и аналитический учет нематериальных активов.
23. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
24. Учет амортизируемого имущества.
25. Общие положения организации наличного денежного обращения. Лимит кассы и его назначение.
26. Бухгалтерский учет кассовых операций.
27. Бухгалтерский учет операций на расчетном, валютном, специальном счетах.
28. Экономическое содержание и оценка материально-производственных запасов.
29. Первичный учет материально-производственных запасов.
30. Учет процесса заготовления и прочего поступления материалов.
31. Учет выбытия, продажи и прочего списания материально-производственных запасов.
32. Затраты на производство, их состав и классификация по элементам.
33. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации). Обобщение затрат в учетных регистрах.
34. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции и продаж.
35. Бухгалтерский учет расходов на продажу.
36. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с разными дебиторами и кредиторами.
37. Бухгалтерский учет расчетов по налогам и сборам.
38. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
39. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
40. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

1. Сущность и значение бухгалтерского финансового и управленческого учета
2. Цели и концепции бухгалтерского финансового и управленческого учета
3. Предмет и объекты бухгалтерского финансового и управленческого учета
4. Методы и способы бухгалтерского финансового и управленческого учета
5. Функции и принципы бухгалтерского финансового и управленческого учета.

6. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового и управленческого учета в России
7. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового и управленческого учета в хозяйствующих субъектах
8. Учетная политика в целях бухгалтерского финансового и управленческого учета
9. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования
10. Экономическое содержание, классификация и оценка основных средств
11. Первичный и инвентарный учет основных средств
12. Учет поступления и выбытия основных средств
13. Учет амортизации основных средств
14. Учет расходов на ремонт основных средств
15. Виды арендных отношений. Учет операций по оперативной и финансовой аренде основных средств
16. Экономическое содержание, виды и оценка нематериальных активов
17. Первичный и аналитический учет нематериальных активов
18. Учет поступления и выбытия нематериальных активов
19. Учет амортизации нематериальных активов
20. Учет кассовых операций.
21. Учет операций на расчетных и специальных счетах в банке.
22. Учет операций по продаже и покупке иностранной валюты.
23. Экономическое содержание и оценка материально-производственных запасов
24. Первичный учет поступления и использования материалов.
25. Учет материалов на складе.
26. Синтетический и аналитический учет производственных запасов.
27. Учет выбытия материалов.
28. Учет материально-производственных запасов
29. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация и поведение затрат
30. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
31. Себестоимость продукции: ее состав и виды. Принципы калькулирования, объект и методы калькуляции продукции, работ, услуг.
32. Себестоимость продукции: элементы затрат и методы калькулирования.
33. Методы учета затрат на производство: сферы применения, основные характеристики.
34. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
35. Методы и системы учета затрат на производство и калькулирования продукции
36. Особенности системы «директ – костинг». Использование данных системы «директ-кост» для обоснования управленческих решений.
37. Бюджетирование в системе контроля за деятельностью организации. Назначение и последовательность подготовки бюджета, принципы его разработки.
38. Цели и концепции систем подготовки смет. Виды сметных систем.
39. Маржинальный доход и методы распределения и списания постоянных расходов.
40. Анализ безубыточности производства и его значение в управленческом учете.
41. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления.
42. Планирование прибыли, учет доходов, расходов и денежных потоков по центрам ответственности и сегментам деятельности
43. Проблемы организации управленческого учета на предприятиях
44. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж
45. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации.
46. Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности
47. Формы и системы оплаты труда

48. Первичный учет труда и его оплаты
49. Синтетический и аналитический учет труда и его оплаты
50. Учет удержаний из оплаты труда
51. Экономическое содержание, классификация и оценка финансовых вложений
52. Понятие кредитов и займов. Их отличительные особенности.
53. Учет краткосрочных и долгосрочных займов и кредитов банков и процентов по ним
54. Учет выпуска готовой продукции и продаж
55. Учет прочих доходов и расходов
56. Учет доходов будущих периодов
57. Учет целевого финансирования
58. Учет капитала, фондов, резервов организации и целевого финансирования как источников финансирования долгосрочных инвестиций
59. Учет финансовых результатов и использования прибыли
60. Состав, содержание и общие требования к составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.А.Бабаев, А.М.Петров и др.; Под ред. Ю.А.Бабаева - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 463 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473546>
2. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.Ф. Сафонова, Г.Н. Ясенко и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 407 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509670>
3. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): Учебник / Кондраков Н. П. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 584 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511230>
4. Мельник М.В. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: Учебное пособие / Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. и др. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 480 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=529362>
5. Погорелова М.Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 331 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455414>
6. Полковский Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для бакалавров / Полковский Л.М. - М.: Дашков и К, 2017. - 256 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556230>

7.2 Дополнительная литература

1. Акатьева М.Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — М.: ИНФРА-М, 2016. — 252 с.
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет и анализ. Основы теории для бакалавров: Учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров; Финансовый Универ. при Правительстве РФ. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 302 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=421360>
3. Бережной В.И. Бухгалтерский учет: учет оборотных средств: Учебное пособие / Бережной В.И., Суспицына Г.Г., Бигдай О.Б. и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=502154>
4. Кувшинов М.С. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Кувшинов М.С. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=525368>

5. Садыкова Т.М. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / Садыкова Т.М., Церпенто С.И. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.: -URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=528434>
6. Серебрякова Т.Ю. Бухгалтерский и управленческий учет. Лабораторный практикум : учеб. пособие / Т.Ю. Серебрякова, М.В. Антонова, О.Р. Кондрашова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 300 с. — (Высшее образование: Бакалавриат): <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=552445>
7. Управленческий учет в бюджетных учреждениях: Учебник / под. ред. М.А. Вахрушиной. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 154 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=555072>
8. Управленческий учет и анализ. С примериз российской и зарубежной практики: Уч.пос./Петрова В. И., Петров А. Ю., Кобищан И. В., Козельцева Е. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=543016>
9. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О бухгалтерском учете». – URL: <http://www.consultant.ru>.
10. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О консолидированной финансовой отчетности». – URL: <http://www.consultant.ru>.
11. Закон РФ от 13.05.1992 № 2761-1 (ред. от 30.12.2001) «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности». – URL: <http://www.consultant.ru>.
12. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации». – URL: <http://www.consultant.ru>.
13. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н (ред. от 18.12.2012) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)). – URL: <http://www.consultant.ru>.
14. Приказ Минфина России от 24.10.2008 № 116н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). – URL: <http://www.consultant.ru>.
15. Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)»
16. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)». – URL: <http://www.consultant.ru>.
17. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н (ред. от 25.10.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01». – URL: <http://www.consultant.ru>.
18. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01». – URL: <http://www.consultant.ru>.
19. Приказ Минфина РФ от 25.11.1998 № 56н (ред. от 20.12.2007) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)». – URL: <http://www.consultant.ru>.
20. Приказ Минфина России от 13.12.2010 № 167н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010)». – URL: <http://www.consultant.ru>.
21. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 32н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99». – URL: <http://www.consultant.ru>.
22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении

Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99». – URL: <http://www.consultant.ru>.

23. Приказ Минфина РФ от 29.04.2008 № 48н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)». – URL: <http://www.consultant.ru>.

24. Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.12.2010 № 19171). – URL: <http://www.consultant.ru>.

25. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000». – URL: <http://www.consultant.ru>.

26. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 № 153н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)». – URL: <http://www.consultant.ru>.

27. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 107н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)» – URL: <http://www.consultant.ru>.

28. Приказ Минфина РФ от 02.07.2002 № 66н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02». – URL: <http://www.consultant.ru>.

29. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 № 115н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02». – URL: <http://www.consultant.ru>.

30. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02». – URL: <http://www.consultant.ru>.

31. Приказ Минфина России от 10.12.2002 № 126н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02». – URL: <http://www.consultant.ru>.

32. Приказ Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03»

33. Приказ Минфина России от 28.06.2010 № 63н (ред. от 27.04.2012) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)». – URL: <http://www.consultant.ru>.

34. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011)» . – URL: <http://www.consultant.ru>.

35. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011)» . – URL: <http://www.consultant.ru>.

36. Приказ Минфина РФ от 20.05.2003 N 44н (ред. от 25.10.2010) «Об утверждении Методических указаний по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций». – URL: <http://www.consultant.ru>.

7.3 Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерия и банки»
2. Журнал «Риск-менеджмент в кредитной организации»
3. Журнал «Банковское кредитование»
4. Журнал «Расчеты и операционная работа в коммерческом банке»
5. Журнал «Международные банковские операции»

6. Журнал «Валютное регулирование. Валютный контроль»
7. Журнал «Валютное регулирование и ВЭД»
8. Журнал «Коммерсантъ Деньги»
9. Журнал «Наши деньги»
10. Журнал «Деньги»
11. Журнал «Финансы»
12. Журнал «Финансы и кредит»
13. Журнал «Финанс»
14. Журнал «Финансовый вестник»

7.5 Интернет-ресурсы

Компания «КонсультантПлюс»: [Официальный сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru>.
 ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]. — URL: <http://www.garant.ru>.

7.6 Методические указания по организации деятельности обучающихся по видам занятий

Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» представлена в таблице 10.

Таблица 10 – Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

Вид учебных занятий, работ	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Домашние задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Научно-исследовательская работа (проект)	Изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала. Формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи. Проведение практических исследований по данной теме.

8. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специфика получаемой специализации предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование ресурса	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	ЭБС Znanium	ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 2500 эбс от 25.09.2017 г.	с 25.09.2017 г. по 24.09.2018 г.
2	Научная электронная библиотека eLibrary (ринц)	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	бессрочно
3	ЭБС IBooks	ООО «Айбукс». Договор № 19-01/18-К от 25.01.2018 г.	с 25.01.2018 по 25.01.2019 г.
4	ЭБС Book.ru	ООО «КноРус медиа». Договор №18491866 от 26 апреля 2018 г.	Срок действия до 26 апреля 2019 г.

Перечень средств информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Перечень информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

Перечень лицензионного программного обеспечения, реквизиты подтверждающего документа	
1.	ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Тг046356 от 04 августа 2017, Счет № Тг000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.
2.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.
3.	Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice, Mozilla Firefox

Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» представлен в таблице 13.

Таблица 13 – Перечень средств материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Аудитории для проведения занятий лекционного типа (Л)		
Лекционная аудитория (Л) 301	100 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска; проектор; экран для проектора; ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Лекционная аудитория (Л) 302	95 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска; проектор; экран для проектора; ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Лекционная аудитория (Л) 303	120 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска; проектор; экран для проектора; ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет социально-экономических	24 посадочных места; рабочее место	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL:

дисциплин 228 (Л)	преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Лаборатория Учебный банк 237 (Л)	38 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет социально- экономических дисциплин 238 (Л)	46 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет экономических дисциплин 404 (Л)	80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет гуманитарных дисциплин 406 (Л)	60 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Аудитории для проведения занятий семинарского типа (СТ), групповых (ГКонс) и индивидуальных консультаций (ИКонс), текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации (ПА)		
Кабинет социально- экономических дисциплин 228 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)	24 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Лаборатория Учебный банк 237 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)	38 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет гуманитарных и социально- экономических дисциплин; Кабинет менеджмента; Кабинет статистики; Кабинет финансов, денежного	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, наглядные пособия проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.

<p>обращения и кредита; Кабинет маркетинга; Лекционная аудитория 230 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)</p>		
<p>Кабинет социально-экономических дисциплин 238 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)</p>	<p>46 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.</p>
<p>Кабинет естественнонаучных дисциплин 401 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)</p>	<p>30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.</p>
<p>Кабинет естественнонаучных дисциплин 402 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)</p>	<p>40 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.</p>
<p>Кабинет гуманитарных дисциплин 403 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)</p>	<p>32 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.</p>
<p>Кабинет гуманитарных дисциплин 404 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)</p>	<p>80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.</p>
<p>Кабинет экономических дисциплин 406 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)</p>	<p>60 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.</p>
<p>Кабинет экономических дисциплин 407 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)</p>	<p>42 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.</p>
<p>Кабинет</p>	<p>34 посадочных места;</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии</p>

экономических дисциплин 408 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)	рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет естественнонаучных дисциплин 410 (СТ), (ГКонс), (ИКонс), (ТК), (ПА)	22 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Помещения для самостоятельной работы		
Компьютерный класс (компьютерная лаборатория) 114 (С)	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет	<ol style="list-style-type: none"> 1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) 3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. 4. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 5. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 6. Microsoft SQL Server 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 7. Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 8. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 9. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет

		<p>№ Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>10. CorelDRAW Graphics Suite X5 (15+1шт) Corel License Certificate № 4090614 от 15.03.2012.</p> <p>11. Microsoft Office стандартный 2010 (20шт). Microsoft Open License №48587685 от 27.05.2011.</p> <p>12. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>13. Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>14. Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>15. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>16. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>17. Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>18. Комплектов учебного стенда SDK1.1s(переносные устройства, сопутствующее ПО не требует установки)</p> <p>19.</p>
<p>Компьютерный класс (компьютерная лаборатория) 114а (С)</p>	<p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 16 компьютеров с выходом в интернет, проектор, проекционный экран, сетевая академия CISCO.</p>	<p>1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт</p>

		<p>передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>6. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>9. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>10. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>11. Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
<p>Читальный зал (С)</p>	<p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет</p>	<p>1. ОС – Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007</p> <p>6. Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visio профессиональный 2010.</p>

		<p>Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>9. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
--	--	---