


**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –
ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Факультет менеджмента

Кафедра технологий сервиса и деловых коммуникаций

УТВЕРЖДЕНО
Научно-методическим советом академии
протокол №8 от 16 апреля 2018 года
Председатель НМС,
проректор по учебной работе,
профессор

Н.Н. Павелко

**Б1.Б.14
Русский язык и культура речи**

рабочая программа по дисциплине
для студентов направления подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы
«Английский язык. Немецкий язык»

**квалификация (степень) выпускника
«БАКАЛАВР»**

Краснодар
2018

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» /сост.Т. Н. Курицына – Краснодар: ИМСИТ, 2018. - 34 с.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) подготовки «Английский язык. Немецкий язык», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологий сервиса и деловых коммуникаций протокол № 8 от 19 марта 2018г.

Составители:
к.п.н, доцент



Т.Н. Курицына

Зав. кафедрой ТСиДК, к.с.н., доцент



Н.И. Севрюгина

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета Академии «16» апреля 2018г., протокол № 8.

Согласовано:

Проректор по качеству образования,
доцент



К.В. Писаренко

Рецензенты:

Егорова О.Б. заместитель директора СОШ № 89 г. Краснодар

Репина М.В. кандидат педагогических наук, доцент ВАК, старший преподаватель кафедры Лингвистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный медицинский университет»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к вариативной части рабочей программы для обучающихся по очной форме обучения направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является

- формирование базовых навыков для формирования способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для межличностного и межкультурного взаимодействия;
- развитие способностей к самоорганизации и самообразованию, формирование навыков для участия в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации;
- изучение русского литературного языка в устной и письменной форме с точки зрения традиционной грамотности и коммуникативной целесообразности выбора речевых средств для развития способности к взаимодействию с участниками образовательного процесса для решения стандартных задач профессиональной деятельности.
- это овладение устной и письменной речью на русском и иностранном языках в профессиональной сфере, состоящее в теоретических и практических навыках анализа текста, умении улавливать основное и второстепенное содержание высказываний, в точном подборе лексики и стилистики речевых высказываний для конкретных ситуаций

Задачи дисциплины для формирования у обучающихся знаний, умений и навыков

в области научно-исследовательской деятельности-научить грамотному владению русский языком в устной и письменной форме, соответствующих стандартным требованиям будущей профессии;

- обогатить лексикон за счет научных и профессиональных понятий, образности речи, углубления знаний по фразеологии и афористики.

в области педагогической деятельности

- развить способности к самоорганизации и самообразованию;
- сформировать навыки профессиональной этики и речевой культуры;
- развить способности к взаимодействию с участниками образовательного процесса.
- сформировать речевые навыки по эффективной коммуникации, умения выстраивать диалоги, вести дискуссию, полемику, презентацию, способность участвовать в создании эффективной внешней и внутренней коммуникации.

в области проектной деятельности

- сформировать языковую интуицию для эффективной профессиональной коммуникации для решения задач профессиональной деятельности;
- научить классифицировать литературные нормы русского языка и отступления от них; освоить навыки активного аналитического слушания.

Знать:

- основные историко-культурные и политические этапы развития русского языка как общенародного разговорного, а также литературного
- законы, нормы и правила всех уровней языка и речи: орфоэпические и орфографические нормы, разнообразие явлений лексики, правила словоупотребления и валентность слов, законы синтаксического целого
- основные средства языковой выразительности, используемые в научном и публицистическом стиле, понимать их оправданность.
- соответствие выбора речевых средств ситуации общения
- методы и способы вербального и допустимого в интеллигентной среде невербального воздействия на собеседника
- основные жанры научной и художественной литературы, а также публицистики и деловой переписки, как внешней, так и внутренней, назначение, нормативы оформления, особенности лексики каждого из необходимых документов
- максимы, принципы и приемы делового этикетного общения
- нормы официально-делового стиля, охватывающие как требования к содержанию, так и правила оформления документации, а также психологические, социальные, профессиональные нюансы деловых бесед и переговоров
- методику работы с научной и справочной литературой и периодической печатью
- методику работы с электронными библиотечными системами и базами данных
- методику и принципы создания собственных деловых и научных высказываний
- общую цель и систему данной науки

Уметь:

- анализировать тексты самого разного содержания и стилистической принадлежности с точки зрения их достоверности, грамотности, проблемности, оригинальности и целесообразности;
- самостоятельно мыслить и находить достойное речевое оформление мыслям в соответствии с запасом собственных представлений и с коммуникативной установкой собеседника;
- выражать корректное, уважительное отношение к собеседнику в любом случае, независимо от достигнутой либо недостигнутой в ходе данной беседы обоюдной (всеобщей для участников общения) выгоды;
- интерпретировать как написанный текст, так и звучащую речь, выделяя существенный смысл;
- готовиться к предстоящему выступлению, осуществляя сбор информации, оценку ее достоверности и актуальности, прояснение значений терминов и систематизацию собственных мыслей на данную тему;
- предотвращать недочеты в собственных высказываниях;

Владеть:

- всеми возможными способами предупреждения речевых недочетов;
- способами аргументации и отстаивания собственной правоты при сохранении доброжелательных деловых отношений;
- развитой языковой интуицией и возможностью использования всего спектра словообразовательных, сочетательных и образных возможностей языка;
- навыками грамотной, логичной, выверенной, композиционно завершенной письменной речи;
- знаниями норм русского литературного языка, культуры речи и общих основ ораторского мастерства;
- умением составлять документацию в рамках самых актуальных для данной профессии жанров;

- навыком системной критической оценки делового документа, научной работы либо устного выступления.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в вариативную часть основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование

Дисциплина «Русский язык и культура речи» позволяет получить первоначальное представление о теории и истории языка как филологических дисциплинах, находящихся на пересечении филологии и других гуманитарных и естественных наук. Изучение данной дисциплины позволяет будущему сотруднику понять свое место и выработать определенную тактику в коммуникативном процессе, выяснить его коммуникативное отношение к другим людям и обществу в целом. Повышение культуры общения в разных коммуникациях, умение находить общий язык с различными собеседниками является неотъемлемой частью профессионального становления студентов, обучающихся в данном направлении.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» имеет междисциплинарные связи с философией, социологией, культурологией, политологией, основами филологии, деловыми коммуникациями.

Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими частями ОПОП ВО (дисциплинами, модулями, практиками)

Наименование дисциплин	Формируемые компетенции
История	ОК-6
Философия	ПК-6
Иностранный язык	ОК-4
Педагогическая риторика	ОПК-5

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Дисциплина Б1.Б.14 «Русский язык и культура речи» является обязательной дисциплиной ОПОП по направлению 44.03.05 Педагогическое образование.

В результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» в соответствии с видами профессиональной деятельности, согласно учебного плана, на который ориентирована ОПОП бакалавриата, должны быть решены следующие профессиональные

задачи и сформированы следующие общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) компетенции:

ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Знать	Уметь	Владеть
базовый уровень по морфологии и орфографии, синтаксису и пунктуации (русский и иностранный язык)	применять имеющиеся знания при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	навыками грамотной и эффективной коммуникации в устной и письменной формах
ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию		
Знать	Уметь	Владеть
основные приемы и техники самоорганизации, закономерности и особенности процесса самообразования	ориентироваться в процессе формирования стратегии самообразования, применять теорию и методический инструментарий к анализу проблем по самоорганизации	навыками самоорганизации и самообразования.
ОПК-5 Владение основами профессиональной этики и речевой культуры		
Знать	Уметь	Владеть
базовые основы профессиональной этики и речевой культуры	применять в профессиональной и других видах деятельности основы профессиональной этики и речевой культуры	навыками профессиональной этики и речевой культуры
ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса		
Знать	Уметь	Владеть
технологию взаимодействия с участниками образовательного процесса	применять в профессиональной и других видах деятельности технологию взаимодействия с участниками образовательного процесса	навыками взаимодействия с другими участниками образовательного процесса, осуществлять эффективную коммуникацию.

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» обеспечивает подготовку бакалавров направления 44.03.05 Педагогическое образование к решению ряда следующих **профессиональных задач** в соответствии с **видами профессиональной деятельности**, на которые ориентирована ОПОП: педагогическая, проектная, научно-исследовательская.

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» обеспечивает подготовку бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, **объектами профессиональной деятельности** которых являются - обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

Область профессиональной деятельности выпускников освоивших программу, включает образование, социальную сферу, культуру.

4 Содержание и структура дисциплины «Русский язык и культура речи»

4.1 Содержание разделов дисциплины

Таблица 1- Содержание разделов дисциплины

№	наименование раздела и содержание раздела	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции
МОДУЛЬ 1	Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения). Лексическая стилистика.	доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6
МОДУЛЬ 2	Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.	доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6
МОДУЛЬ 3	Стилистика частей речи	реферат (Р), доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6
МОДУЛЬ 4	Синтаксическая стилистика	реферат (Р), доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6
МОДУЛЬ 5	Культура и техники речи	реферат (Р), доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6

Модуль 1. Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения). Лексическая стилистика

Различие между понятиями «общенародный язык» и «литературный язык». Вербальный и невербальный компоненты общения.

Основные коммуникативные качества речи. Фонетика и графика. Орфоэпия и орфография. Правила литературного произношения.

Основные функции речи. Проблема выбора контекста и расшифровки подтекста.

Смысловая точность речи. Речевые ошибки. Лексическая сочетаемость. Речевая избыточность. Речевая недостаточность.

Стилистические функции синонимов. Стилистические функции антонимов. Полисемия. Омонимия. Стилистические функции многозначных слов и омонимов. Паронимия и паронимазия. Стилистическая окраска слов.

Эмоционально-экспрессивная лексика. Смешение стилей. Канцеляризмы и речевые штампы. Лексика, имеющая ограниченную сферу распространения. Устаревшие слова. Новые слова. Заимствованная лексика.

Модуль 2. Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.

Особенности употребления фразеологизмов в речи. Стилистическая окраска фразеологизмов. Синонимия фразеологизмов. Антонимия фразеологизмов. Многозначность фразеологизмов. Омонимия фразеологизмов. Лексические образные средства.

Понятие тропа. Метафора. Олицетворение. Аллегория. Метонимия. Антономасия. Синекдоха. Эпитет. Сравнение. Гипербола и литота. Перифраза. Фоника и благозвучие речи. Звукопись в художественной речи. Стилистические недочеты в звуковой организации прозаической речи. Стилистика словообразования. Экспрессивное словообразование в художественной и публицистической речи.

Функционально - стилевая закрепленность словообразовательных средств. Устранение недочетов и ошибок в словообразовании при стилистической правке текста.

Модуль 3. Стилистика частей речи

Стилистика имени существительного. Стилистическое использование имени существительного в художественной речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен существительных.

Стилистика имени прилагательного. Место имени прилагательного в разных стилях речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен прилагательных.

Стилистика имени числительного. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен числительных.

Стилистика местоимения. Употребление местоимения в разных стилях речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении местоимения.

Стилистика глагола. Стилистическое использование глаголов в художественной речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении глаголов.

Стилистика наречия. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении наречий.

Модуль 4. Синтаксическая стилистика

Синтаксическая стилистика разных типов предложений (простое и сложные).

Стилистическое использование порядка слов.

Устранение ошибок в строе простого предложения. Устранение ошибок в грамматической координации главных членов предложения. Устранение речевых ошибок при употреблении однородных членов, обращений и др.

Стилистическая оценка разных способов передачи чужой речи, параллельных синтаксических конструкций.

Модуль 5. Культура и техника речи. Риторика и культура речи.

Риторические основы процесса общения. Речевая норма и культура речи. Речевые тактики. Аргументация речи. Диалог.

Практическая аргументация. Полемическое мастерство. Спор. Техники спора. Речевая культура публичного выступления. Речевой имидж оратора.

4.2 Структура дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется студентами очной формы обучения (ОФО), объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Таблица 2 - Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ОФО

Вид учебной работы	Всего часов/зачетн. ед.	Семестр 3
Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)	108/3	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (контактные часы), всего	48,2	48,2
Аудиторные работа, всего	48	48
в том числе:		
лекции	32	32
практические занятия (ПЗ)	16	16
Контактная работа по промежуточной аттестации (КАЭ)	0	0
Консультации перед зачетом (консультация)	0,2	0,2
Самостоятельная работа в семестре, всего:	59,8	59,8
в том числе:		
Подготовка реферата и доклада с презентацией	20	20
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)	19,8	19,8
Самостоятельная работа в период сессии (контроль)	20	20
Вид итогового контроля по дисциплине	зачет	зачет

4.3 Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для очной формы обучения.

Таблица 3 - Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре ОФО

№ Раздела	Наименование разделов	Контактная работа/ контактные часы*				Самостоят. работа	Контроль	
		Всего	Аудиторная работа		Конс, КАЭ			ИК, КА
			Л	ПЗ				
1	Модуль 1. Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения). Лексическая стилистика.	21	6	3	0	0	12	0
2	Модуль 2. Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.	22	6	4	0	0	12	0
3	Модуль 3. Стилистика частей речи	21,8	7	3	0	0	11,8	0
4	Модуль 4. Синтаксическая стилистика	22	7	3	0	0	12	0
5	Модуль 5. Культура и техника речи. Риторика и культура речи.	21	6	3	0	0	12	0
	Подготовка к проведению зачета	0	0	0	0	0	0	0
	Итого:	108	32	16	0	0,2	59,8	0

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для заочной формы обучения.

*Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Лабораторные работы

В рамках изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» лабораторные работы не предусмотрены рабочим учебным планом академии.

4.3 Занятия семинарского типа

В соответствии с п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» занятия семинарского типа проводятся в форме: семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторные работы, коллоквиумов.

По дисциплине «Русский язык и культура речи» занятия семинарского типа проводятся в форме практических занятий.

Таблица 4 - Содержание и структура дисциплины «Русский язык и культура речи», практические занятия по формам обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	ОФО (часы)
1	Модуль 1. Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения). Лексическая стилистика.	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	3	2
2	Модуль 2 Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	3	4
3	Модуль 3. Стилистика частей речи	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	3	2
4	Модуль 4. Синтаксическая стилистика	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	3	4
5	Модуль 5. Культура и техника речи. Риторика и культура речи.	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	3	4
	Итого:			16

4.4 Занятия лекционного типа

В соответствии с п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» занятия лекционного типа проводятся в форме лекций и иных учебных занятий, предусматривающих преимущественную передачу учебной информации научно-педагогическими работниками академии.

По дисциплине «Русский язык и культура речи» занятия лекционного типа проводятся в форме лекций.

Тема 1. Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения).

Лексическая стилистика.

Вопросы для подготовки:

1. Различие между понятиями «общенародный язык» и «литературный язык»
2. Речевая избыточность. Речевая недостаточность.
3. Лексическая сочетаемость.
5. Стилистические функции многозначных слов и омонимов.

- 6 Полисемия. Омонимия.
7. Паронимия и паронимия. Стилистическая окраска слов.
8. Лексика, имеющая ограниченную сферу распространения. Устаревшие слова.
9. Смешение стилей. Канцеляризм и речевые штампы.

Практические занятия к теме № 1

1. Стилистические функции синонимов и антонимов.
2. Новые слова. Заимствованная лексика.
3. Трудные случаи написания. Комментированный диктант.

Тема 2. Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.

Вопросы для подготовки:

1. Особенности употребления фразеологизмов в речи. Синонимия и антонимия фразеологизмов.
2. Характеристика основных тропов. Метафора.
3. Олицетворение. Аллегория.
4. Метонимия. Антономасия.
5. Синекдоха. Эпитет. Сравнение.
6. Гипербола и литота. Перифраза.
7. Стилистически неоправданное употребление тропов.

Практические занятия к теме № 2

1. Стилистическое использование фразеологизмов в публицистической и художественной речи.
2. Образность речи. Понятие тропа, его границы.
3. Презентация с образцами тропов.

Тема 3. Стилистика частей речи

Вопросы для подготовки:

1. Стилистика имени существительного. Стилистическое использование имени существительного в художественной речи.
2. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен существительных.
3. Стилистика имени прилагательного. Место имени прилагательного в разных стилях речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен прилагательных.
4. Стилистика имени числительного. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен числительных.
5. Стилистика местоимения. Употребление местоимения в разных стилях речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении местоимения.
6. Стилистика глагола. Стилистическое использование глаголов в художественной речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении глаголов.
7. Стилистика наречия. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении наречий.

Практические занятия к теме № 3

1. Изложение с элементом сочинения
2. Диктант
3. Эссе

Тема 4. Синтаксическая стилистика

Вопросы для подготовки:

1. Синтаксическая стилистика разных типов предложений (простое и сложные).
2. Устранение речевых ошибок в строе простого предложения.

3. Варианты грамматической координации форм подлежащего и сказуемого.
4. Стилистическая оценка вариантов согласования определений и приложений.
5. Устранение ошибок в грамматической координации главных членов предложения.
6. Устранение речевых ошибок при употреблении однородных членов, обращений и др.
7. Стилистическая оценка разных способов передачи чужой речи, параллельных синтаксических конструкций.

Практические занятия к теме № 4

1. Речевые ошибки и их устранение в строе простого предложения.
2. Речевые ошибки и их устранение в строе сложного предложения.
3. Синтаксические средства экспрессивной речи.

Тема 5. Культура и техника речи. Риторика и культура речи.

Вопросы для подготовки:

1. Риторические основы процесса общения.
2. Речевая норма и культура речи. Речевые тактики.
3. Аргументация речи. Диалог. Практическая аргументация.
4. Полемическое мастерство.
5. Спор. Техники спора. Речевая культура публичного выступления.
6. Сократовский спор.
7. Речевой имидж оратора.

Практические занятия к теме № 5

1. Диалог как форма общения
2. Речевые тактики
3. Аргументация речи и полемическое мастерство
4. Логическая культура разговора

Курсовая работа

В рамках изучения дисциплины выполнение курсовых работ не предусмотрено рабочим учебным планом академии.

4.5 Самостоятельное изучение разделов дисциплины «Русский язык и культура речи»

Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающимися представлены в таблице 7.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита реферата, подготовки доклада с презентацией.

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных рефератов и докладов, проведения тестирования.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов

передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией.

Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность, насыщенность фактической информацией. Самостоятельная работа — одна из важнейших форм овладения знаниями, она результативна, когда студент занимается систематически, много читает. На основе самостоятельно приобретенных знаний развивается эрудиция студента, появляется диверсификация гуманитарных знаний.

Самостоятельная работа включает многие виды активной умственной деятельности студента: слушание лекций и осмысленное их конспектирование, глубокое изучение источников и литературы, консультации у преподавателя, написание реферата, подготовка к семинарским занятиям, зачету, самоконтроль приобретаемых знаний и т.д. Форма текущего контроля знаний – работа студента на семинарском занятии. Форма промежуточных аттестаций – письменная (домашняя) работа по проблемам изучаемой дисциплины. Итоговая форма контроля знаний по дисциплине – зачет.

Таблица 7 – Формы и методы самостоятельной работы по дисциплине

	Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Модуль 1. Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения). Лексическая стилистика.	доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование
2	Модуль 2. Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.	доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование
3	Модуль 3. Стилистика частей речи	реферат (Р), доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование
4	Модуль 4. Синтаксическая стилистика	реферат (Р), доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование
5	Модуль 5. Культура и техника речи. Риторика и культура речи.	реферат (Р), доклад с презентацией (ДП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование

5. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекции;

- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных заданий, работа с литературой и др.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, групповые проекты, групповые дискуссии, коллоквиумы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия дополняются семинарскими занятиями и различными формами самостоятельной работы студента с учебной и научной литературой.

В процессе такой работы студенты приобретают навыки «глубокого чтения» - анализа и интерпретации текстов по методологии и методике дисциплины.

Основная форма проведения практических аудиторных занятий – семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, в ходе которой проходит обсуждение заранее подготовленных сообщений по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

На практических занятиях используются технологии проблемного обучения, предполагающие постановку проблемных вопросов,

Тематический план освоения дисциплины, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения ОПОП ВО по направлению подготовки направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы: «Английский язык. Немецкий язык» с применяемыми образовательными технологиями представлен в таблице 8.

Таблица 5 - **Образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы, применяемые для освоения дисциплины**

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Семестр 3 ОФО				
Модуль 1. Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения). Лексическая стилистика.	1. Различие между понятиями «общенародный язык» и «литературный язык». Вербальный и невербальный компоненты общения. Основные коммуникативные качества речи. Фонетика и графика. Орфоэпия и орфография. Правила литературного произношения.	ОК4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	Знать: закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; особенности фразеологической стилистики; стилистику частей речи (сущест-	Информационная лекция; практические занятия; самостоятельная работа студентов.

	<p>Основные функции речи. Проблема выбора контекста и расшифровки подтекста. Смысловая точность речи. Речевые ошибки. Лексическая сочетаемость. Речевая избыточность. Речевая недостаточность.</p> <p>Стилистические функции синонимов. Стилистические функции антонимов. Полисемия. Омонимия. Стилистические функции многозначных слов и омонимов. Паронимия и паронимазия. Стилистическая окраска слов. Эмоционально-экспрессивная лексика. Смешение стилей. Канцеляризм и речевые штампы. Лексика, имеющая ограниченную сферу распространения. Устаревшие слова. Новые слова. Заимствованная лексика.</p>		<p>вительное, прилагательное, числительное, местоимение, глагол, наречие);</p> <p>Уметь: правильно ставить ударение в словах, лексически грамотно сочетать слова в тексте, избегать смешения стилей; использовать тропы в устной и письменной речи</p> <p>Владеть: лексической стилистикой как базовым коммуникативным аспектом общения; навыком устранения недочетов и ошибок в словообразовании</p>	
<p>Модуль 2. Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.</p>	<p>1. Особенности употребления фразеологизмов в речи. Стилистическая окраска фразеологизмов. Синонимия фразеологизмов. Антонимия фразеологизмов. Многозначность фразеологизмов. Омонимия фразеологизмов. Лексические образные средства. Понятие тропа. Метафора. Олицетворение. Аллегория. Метонимия. Антономасия. Синекдоха. Эпитет. Сравнение. Гипербола и литота. Перифраза. Фоника и благозвучие речи. Звукопись в художественной речи. Стилистические недочеты в звуковой организации прозаической речи. Стилистика словообразования. Экспрессивное словообразование в художественной и публицистической речи. Функционально-стилевая закрепленность словообразовательных средств. Устранение недочетов</p>	<p>ОК4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6</p>	<p>Знать: - закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи, особенности фразеологической стилистики; стилистику частей речи (существительное, прилагательное, числительное, местоимение, глагол, наречие);</p> <p>Уметь: -правильно ставить ударение в словах, лексически грамотно сочетать слова в тексте, избегать смешения стилей; использовать тропы в устной и письменной речи</p> <p>Владеть: лексической стилистикой</p>	<p>проблемная лекция; информационные лекции; практические занятия; письменные и устные домашние задания; консультации преподавателей; самостоятельная работа студентов; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов.</p>

	и ошибок в словообразовании при стилистической правке текста.		тикой как базовым коммуникативным аспектом общения; навыком устранения недочетов и ошибок в словообразовании	
Модуль 3. Стилистика частей речи	Стилистика имени существительного. Стилистическое использование имени существительного в художественной речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен существительных. Стилистика имени прилагательного. Место имени прилагательного в разных стилях речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен прилагательных. Стилистика имени числительного. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении имен числительных. Стилистика местоимения. Употребление местоимения в разных стилях речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении местоимения. Стилистика глагола. Стилистическое использование глаголов в художественной речи. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении глаголов. Стилистика наречия. Устранение морфолого-стилистических ошибок при употреблении наречий.	ОК4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	Знать: - закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; -особенности фразеологической стилистики; стилистику частей речи (существительное, прилагательное, числительное, местоимение, глагол, наречие); Уметь: -правильно ставить ударение в словах, лексически грамотно сочетать слова в тексте, избегать смешения стилей; использовать тропы в устной и письменной речи Владеть: лексической стилистикой как базовым коммуникативным аспектом общения; навыком устранения недочетов и ошибок в словообразовании	практические занятия; письменные и устные домашние задания; консультации преподавателей; самостоятельная работа студентов; интерактивная лекция; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов.

<p>Модуль 4 Синтаксическая стилистика</p>	<p>Синтаксическая стилистика разных типов предложений (простое и сложные). Стилистическое использование порядка слов. Устранение ошибок в строе простого предложения. Устранение ошибок в грамматической координации главных членов предложения. Устранение речевых ошибок при употреблении однородных членов, обращений и др. Стилистическая оценка разных способов передачи чужой речи, параллельных синтаксических конструкций.</p>	<p>ОК4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6</p>	<p>Знать: синтаксическую стилистику разных типов предложений (простое, сложное); Уметь: устранять ошибки в строе простого предложения, в грамматической координации главных членов предложения Владеть: навыками целостной передачи чужой речи, параллельных синтаксических конструкций.</p>	<p>практические занятия; письменные и устные домашние задания; консультации преподавателей; самостоятельная работа студентов; интерактивная лекция; обсуждение подготовленных студентами рефератов и докладов.</p>
<p>Модуль 5. Культура и техники речи</p>	<p>Риторические основы процесса общения. Речевая норма и культура речи. Речевые тактики. Аргументация речи. Диалог. Практическая аргументация. Полемическое мастерство. Спор. Техники спора. Речевая культура публичного выступления. Речевой имидж оратора.</p>	<p>ОК4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6</p>	<p>Знать: закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; особенности фразеологической стилистики; стилистику частей речи (существительное, прилагательное, числительное, местоимение, глагол, наречие); Уметь: -правильно ставить ударение в словах, лексически грамотно сочетать слова в тексте, избегать смешения стилей; --использовать тропы в устной и письменной речи Владеть: -лексической стилистикой как базовым коммуникативным аспектом общения; навыком устранения</p>	<p>практические занятия; письменные и устные домашние задания; консультации преподавателей; самостоятельная работа студентов; интерактивная лекция; обсуждение подготовленных рефератов.</p>

5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий.

Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды. В учебный процесс при освоении дисциплины включаются формы информационно-коммуникативных образовательных технологий – организация образовательного процесса, основанная на применении программных продуктов и технических средств работы с информацией. Удельный вес количества занятий, проведенных в интерактивной форме, согласно ФГОС ВО – не менее 20%

Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий (контактная работа обучающихся с преподавателем), представлены в таблице 9.

Таблица 6 Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий (контактная работа обучающихся с преподавателем) по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Семестр ОФО	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов ОФО
3	ПР	– практическое занятие в форме дискуссии; – обсуждение докладов с презентациями; – показ и обсуждение видеопленки, – обсуждение рефератов, кейсов – тематическая презентация.	8

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По дисциплине «Русский язык и культура речи» для организации контроля за качеством освоения программы предусмотрен комплект оценочных средств, который включает в себя следующие формы: текущий контроль на практических аудиторных занятиях; коллоквиум; практические самостоятельные задания по темам; задания в виде тестирования, выполнения разных видов письменных и устных заданий, составление кейсов.

Промежуточная аттестация - итоговый контроль в виде зачета. Порядок проведения текущего контроля и итогового контроля строго соответствует «Положению о проведении контроля успеваемости студентов в НАН ЧОУ ВО академии ИМСИТ». В перечень включаются вопросы из различных разделов курса, позволяющие проверить и оценить теоретические знания студентов. Текущий контроль засчитывается на основе полноты раскрытия темы и выполнения представленных заданий. Для проведения зачета в письменной или тестовой форме разрабатывается перечень вопросов, утверждаемых на кафедре. Выставляется

дифференцированная оценка. Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дисциплине «Русский язык и культура речи» прилагаются.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1. Разделы науки о языке. Предмет изучения каждого из них.
2. Язык как система символов, созданная для общения. Понятие о вербальной коммуникации. Различие между понятиями «язык» и «речь».
3. Предмет изучения для культуры речи. Отличие предмета данной науки от материала других филологических дисциплин.
4. Языковая норма. Ее источники.
5. Круг лексики общенародного языка.
6. Отличие литературного языка от языка художественной литературы.
7. Сферы общения, обслуживаемые средствами литературного языка.
8. Функциональные стили языка. Обоснование их необходимости.
9. Синонимия как явление лексики русского языка. Ее значение для культуры речи.
10. Основные качества современной деловой речи.
11. Особенности устной и письменной форм реализации речи.
12. Омонимия: ее сущность и роль контекста в различении смысла омонимов.
13. Процессы, происходящие на морфемном шве. Ошибки в словообразовании и словоизменении.
14. Многозначность слов как явление лексики русского языка.
15. Типы недочетов, встречающихся в устной речи. Просторечие как разновидность обиходно-разговорного стиля.
16. Бедность и богатство разговорного стиля. Сферы обогащения.
17. Фразеология. Фразеологизмы как средство выразительности речи.
18. Особенности официально-делового стиля языка.
19. Правила устного общения в деловой сфере. Факторы, нарушающие содержательность, доступность, краткость, убедительность речи.
20. Своеобразие художественного стиля: цель его существования, лексические и синтаксические средства выразительности речи.
21. Научный языковой стиль. Его сфера употребления. Анализ появления терминов.
22. Жанры научного стиля.
23. Публицистический стиль. Его основные качества и отличия от других стилей.
24. Речевая этика в процессе дискуссии.
25. Аллегория и метафора в художественной речи. Привести примеры.
26. Особенности публицистической речи, звучащей в СМИ.
27. Пополнение русского языка иноязычной лексикой.
28. Обогащение лексикона. Отражение в речи профессионализма и эрудиции.
29. Что называется словосочетанием? Типы словосочетаний.
30. Типы предложений (по цели высказывания).
31. Связь простых предложений в составе сложного, ее влияние на стилистику предложения.
32. Типы предложений (по составу). Односоставные и двусоставные предложения. Сущность назывных предложений в художественном тексте.
33. Отличие односоставного предложения от неполного. Стиль, в котором неполные предложения преобладают.
34. Отличие сложносочиненного предложения от сложноподчиненного. Значение данных категорий для различных стилей языка.
35. Типы придаточных конструкций.
36. Аналитическая работа с текстом.

37. Привести примеры профессионализмов, диалектизмов и жаргонизмов.
38. Лексема как единица языка. Условия, при которых новое слово становится достоянием лексикона.
39. Охарактеризовать основные качества речи. Точность и ее нарушение.
40. Доступность как одно из важнейших качеств речи. Случаи ее нарушения.
41. Особенности устной речи: зрительный контакт, интонация, корректировка фраз.
42. Особенности письменной речи. Использование средств литературного языка, самопроверка, отсутствие негативных эмоциональных процессов, затрудняющих общение.
43. Лексическая и стилистическая сочетаемость слов. Примеры нарушений.
44. Краткость речи. Принцип необходимой и достаточной информации. Факторы, препятствующие достижению краткой речи.
45. Экспрессивность речи, сфера ее употребления, принадлежность определенным стилям.
46. Информативность речи. Стили, для которых она наиболее важна.
47. Общественные и культурные предпосылки создания литературного языка.
48. Целевые установки речи. Ритуальная речь.
49. Целевые установки речи. Провокационная речь.
50. Целевые установки речи. Императивная речь.
51. Мотивация профессиональной речи.
52. Продуктивные технологии спора. Сократовский спор.

Перечень тем (примерные) рефератов, докладов для самостоятельной работы студентов

1. Русский язык в системе славянских языков
2. «Я – слушатель. Я – оратор. Я - аналитик»
- 3 «Канцеляризм: проблема целесообразности»
4. «Деловое письмо, его история и современные нормы»
5. «Слушатель – кто он? (анализ психологических классификаций типов поведения реципиентов)»
6. «Вопрос, согласие и отрицание: верное использование и влияние данных категорий на ход обсуждения»
- 7.«Деловой и научный спор, его методика»
8. «Пословицы, поговорки о языке и речи как обозрение задач речевой коммуникации с древнейших времен до наших дней».
9. «Что такое «сократовская ирония»?»
- 10.«Связь красноречия с политической, судебной и образовательной деятельностью на примере Древнего Рима»
11. «Революционная агитация – обзор языковых средств»
12. «Рекламные речи: достоинства и недостатки»
13. «Д. Карнеги, П. Сопер: советы выступающим и слушателям»
- 14.«Условия успешности деловых переговоров»

15 «Рекомендации зарубежных и отечественных ораторов и теоретиков делового общения конца XIX – начала XX века»

16. «Информационное поле, его формирование и социальное воздействие»

17. «Культура современной речи. Проблемы и противоречия»

18. « Неологизмы 21 века. Пополнение словаря за счет иноязычной лексики»

Таблица 7 –Этапы формирования компетенций

№ тем	Раздел, модуль	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций(знать, уметь, владеть)
		контактная	срс		
	Модуль 1. Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения). Лексическая стилистика.	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование	Подготовка доклада, презентации, изучение теоретического материала, самостоятельное изучение материала.	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	Знать : закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи. Уметь правильно ставить ударение в словах, лексически грамотно сочетать слова в тексте, избегать смешения стилей. Владеть: лексической стилистикой как базовым коммуникативным аспектом общения.
	Модуль 2. Фразеологическая стилистика. Стилистика словообразования.	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование	Подготовка доклада, презентации, изучение теоретического материала, самостоятельное изучение материала.	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	Знать: -особенности фразеологической стилистики. Уметь: -использовать тропы в устной и письменной речи Владеть: - навыком устранения недочетов и ошибок в словообразовании.

	Модуль 3. Стилистика частей речи	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование	Подготовка доклада, презентации, изучение теоретического материала, самостоятельное изучение материала.		<p>Знать: стилистику частей речи (существительное, прилагательное, числительное, местоимение, глагол, наречие);</p> <p>Уметь: устранять морфолого-стили-ческие ошибки при употреблении частей речи в разных стилях речи;</p> <p>Владеть: стилистикой разных частей речи при использовании в разных стилях речи</p>
	Модуль 4. Синтаксическая стилистика	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование	Подготовка доклада, презентации, изучение теоретического материала, самостоятельное изучение материала.	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	<p>Знать: Синтаксическую стилистику разных типов предложений (простое, сложное);</p> <p>Уметь: устранять ошибки в стро-е простого предложения, в грамматической координации главных членов предложения</p> <p>Владеть: навыками целостной передачи чужой речи, параллельных синтаксических конструкций.</p>
	Модуль 5. Культура и техника речи. Риторика и культура речи.	Опрос, защита реферата, доклад с презентацией, тестирование	Подготовка доклада, презентации, изучение теоретического материала, самостоятельное изучение материала.	ОК-4 ОК-6 ОПК-5 ПК-6	<p>Знать: риторические основы процесса общения</p> <p>Уметь: выбирать речевые тактики аргументации, диалога, полемики и др.</p> <p>Владеть: техникой спора, речевой культурой публичного выступления.</p>

Таблица 8 Критерии оценки промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Шкалы оценивания		Критерии оценивания
		традиционные	баллы	

ЗНАЕТ	Закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; особенности фразеологической стилистики; стилистику частей речи; синтаксическую стилистику разных типов предложений; риторические основы процесса общения.		зачтено	90-100	Знает теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, практические навыки грамотного письма и устной речи сформированы на высоком уровне, основные коммуникативные качества речи соответствуют нормативным требованиям современного русского языка. Хорошо владеет стилистикой частей речи. Риторические основы процесса общения сформированы на высоком уровне.
УМЕЕТ	Умеет правильно ставить ударение в словах, лексически грамотно сочетать слова в тексте, избегать смешения стилей; использовать тропы в устной и письменной речи; устранять морфолого-стилистические ошибки при употреблении частей речи в разных стилях речи; устранять ошибки в строе простого предложения, в грамматической координации главных членов предложения; хорошо владеет тактикой аргументации, диалога, полемики и др				Правильно ставить ударение в словах и лексически грамотно сочетать слова в тексте, избегая смешения стилей; использовать тропы в устной и письменной речи; устранять морфолого-стилистические и синтаксические ошибки. хорошо владеет тактикой аргументации, диалога, полемики и др.
ВЛАДЕЕТ	Лексическая стилистика, стилистика разных частей речи в разных стилях речи; навыки целостной передачи чужой речи, параллельных синтаксических конструкций; техника спора, речевая культура публичного выступления.				Владеет хорошо лексической стилистикой как базовым коммуникативным аспектом общения; стилистикой разных частей речи при использовании в разных стилях речи; навыками целостной передачи чужой речи, параллельных синтаксических конструкций; техникой

					спора, речевой культурой публичного выступления.
ЗНАЕТ	Закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; особенности фразеологической стилистики; стилистику частей речи; синтаксическую стилистику разных типов предложений; риторические основы процесса общения.		зачтено	50 - 89	Теоретический материал освоен полностью, без пробелов, практические навыки на уровне сформированы на необходимом. Практические задания, предусмотренные рабочей программой выполнены, все задания выполнены на хорошем уровне, имеются незначительные недочеты и негрубые ошибки.
УМЕЕТ	Умеет правильно ставить ударение в словах, лексически грамотно сочетать слова в тексте, избегать смешения стилей; устранять морфологостилистические ошибки при употреблении частей речи в разных стилях речи; устранять ошибки в строе простого предложения, в грамматической координации главных членов предложения; хорошо владеет тактикой аргументации, диалога, полемики и др				
ВЛАДЕЕТ	Навыками грамотного письма и хорошей устной речью без аграмматизмов.				
ЗНАЕТ	Закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; особенности фразеологической стилистики; стилистику частей речи; синтаксическую стилистику разных типов предложений; риторические основы процесса общения.		Не зачтено	0-49	Плохо знает закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; не знает особенностей фразеологической стилистики;
УМЕЕТ	Закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; особенности фразеологической				допускает ошибки в стилистике частей

	стилистики; стилистику частей речи; синтаксическую стилистику разных типов предложений; риторические основы процесса общения.				речи и разных типов предложений; плохо владеет риторическими основами процесса общения.
ВЛАДЕЕТ	Закономерности и этапы развития русского языка, основные коммуникативные качества речи; особенности фразеологической стилистики; стилистику частей речи; синтаксическую стилистику разных типов предложений; риторические основы процесса общения.				

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивается необходимой учебной, учебно-методической и специализированной литературой.

7.1 Основная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 240 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=913242>
2. Марьева М.В. Русский язык в деловой документации : учебник / М.В. Марьева. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 323 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774280>
3. Волосков И.В. Русский язык и культура речи с основами стилистики: Учебное пособие / Волосков И.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 72 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=913242>
4. Введенская Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение (для бакалавров). Учебник : учебник / Л.А. Введенская. — Москва : КноРус, 2019. — 424 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=939862>
5. Русский язык и культура речи : учебник / В.Д. Черняк, Т.В. Губернская, А.И. Дунев, И.Н. Левина. — Москва : КноРус, 2018. — 269 с. — Для бакалавров Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929709/view2/1>
6. Руднев В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / В.Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2017. — 292 с. — Для бакалавров. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/924202/view2/1>
7. Гойхман О.Я. Русский язык и культура речи: Учебник / Гойхман О.Я., Гончарова Л.М., Лапшина О.Н., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919853/view2/1>
8. Гойхман О.Я. Бизнес-коммуникации в сервисе: документационные, речевые, имиджевые и рекламные технологии : учеб. пособие / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, М.О. Кошлякова, Т.М. Надеина ; под ред. О.Я. Гойхмана, Л.М. Гончаровой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 229 с. Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538952>

7.2 Дополнительная литература

1. Русский и культура речи: учебник для бакалавров /Под. Ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой.-2-изд.- М.: Юрайт,2012.-358 с.
2. Гойхман О.Я.Бизнес-коммуникации в сервисе: документационные, речевые, имиджевые и рекламные технологии : учеб. пособие / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, М.О. Кошлякова, Т.М. Надеина ; под ред. О.Я. Гойхмана, Л.М. Гончаровой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 229 с. Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538952>

7.3 Периодические издания

- 1 Русская словесность журнал: Научно-методический журнал : http://www.schoolpress.ru/products/magazines/index.php?SECTION_ID=46&MAGAZINE_ID=41630
2. Журнал о русском языке.ПРОЕКТ. «ГРАМОТА.РУ»
<http://www.gramota.ru/biblio/magazines/gramota/>

7.4 Интернет - ресурсы

1. <http://www.intuit.ru/> -«ИНТУИТ» национальный открытый университет
2. <http://www.en.edu.ru/> -Естественно-научный образовательный портал
3. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
4. <http://window.edu.ru/> -«Единое Окно» доступа к информационным ресурсам
5. <http://www.studfiles.ru/> -Файловый архив студентов.
6. <http://znanium.com/> - Электронная библиотечная система
7. <http://eios.imsit.ru/> электронные ресурсы ИМСИТ
8. <http://book.ru/> - Электронная библиотечная система
9. <http://ibooks.ru/> - Электронная библиотечная система

7.5 Программное обеспечение

Преподавание и подготовка студентов предполагает использование стандартного программного обеспечения для персонального компьютера:

1. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++.

7.6 Методические указания и рекомендации к практическим занятиям

Для подготовки к занятиям преподаватель и студенты используют

- рекомендованную литературу,
- публикации в периодической печати,
- фрагменты информационно-аналитических телепередач,
- лекционно-практические аудиокурсы,
- материалы Интернет

Практические занятия по предмету проводятся в форме:

- а) дискуссии на заранее известную тему,
- б) ролевых игр с последующим обсуждением речевого поведения участников,

- в) прослушивания, чтения и обсуждения материалов на актуальные темы,
- г) рефератов, интервью, эссе и сообщений студентов,
- д) письменной самостоятельной работы по каждому изученному разделу.
- е) кейсов и деловых игр, коммуникативных тренингов.

Одним из видов освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются практические задания, выполняемые на аудиторных занятиях. Учебный материал по дисциплине разделен на логически завершенные части (модули), после изучения которых предусматривается аттестация в форме тестирования и сдачи выполненного индивидуального реферата. Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в блок дисциплин, на основании которых формируется цельная система знаний о государственном языке Р.Ф.. Важным условием качественного усвоения обучаемыми основ знаний и навыков по дисциплине является индивидуальный подход к каждому обучаемому. Особое внимание следует уделять точной формулировке задачи, предлагаемой к решению, и адекватности понимания обучаемым специфики задания и арсенала средств для ее решения.

Основным типом практической поисковой работы обучаемого является самостоятельное чтение и изучение литературы. Немаловажным в процессе освоения знаний и навыков по дисциплине является ознакомление обучаемого с текущим процессом, происходящим в современном русском языке.

Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Русский язык и культура речи» представлена в таблице 10.

Таблица 9 - Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Вид учебных занятий, работ	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом и справочниками..
Домашние задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала. Формирование выводов

Написанный реферат должен показать умение работать с текстом, продемонстрировать навыки аналитического мышления, глубокое и всестороннее изучение темы, а также способность научно изложить полученные результаты.

При написании реферата работы студентам необходимо:

1. Введение обосновывает выбранную студентом тему, ее актуальность и практическую значимость. В этой части работы рекомендуется провести краткий обзор те мы, назвать ученых, занимавшихся данной проблемой, осветить их точки зрения
2. Основная часть работы должна состоять из нескольких вопросов, соответствующих подпунктам разработанного плана. При их освещении необходимо убедительно раскрыть их, аргументируя. При написании самой работы не следует употреблять общие фразы, не подкрепленные конкретными данными. Студенты должны уметь поднимать в своей работе дискуссионные вопросы, выражать свою точку зрения. При изложении текста стоит помнить, что свои мысли необходимо формулировать грамотно, повествование должно быть неразрывно связано по смыслу, иметь строгую логическую композиционную последовательность. Все выводы и обобщения нужно формулировать понятно и логично.
3. В заключении реферата следует сделать выводы по изученной теме, связать их проблематикой реферата. Реферат должен обязательно содержать список использованных источников и литературы.
4. Выбрать тему для написания реферата (для удобства проверки преподавателем выбирается номер темы, соответствующий номеру зачетки студента).
5. Затем следует подобрать по выбранной теме литературу, используя список литературы, рекомендуемый преподавателем, каталоги библиотек, систему Интернет, при этом особое внимание следует уделить новым современным научным статьям.
6. После ознакомления с литературой, необходимо разработать предварительный план работы, определив для себя вопросы, требующие длительной проработки. При этом следует помнить, что план должен содержать обязательный минимум пунктов, соответствующих определенным разделам контрольной работы: введению, основной части работы и заключению.

Требования к оформлению реферата

1. На титульном листе работы указывается тема реферата, фамилия, имя, отчество студента, название факультета, номер группы и специальность.
2. Текст работы может быть написан от руки разборчивым почерком либо набран на компьютере с соблюдением следующих требований: записи располагаются с соблюдением абзацных отступов, поля: левое – 3 см; правое – 1 см; верхнее, нижнее – 2 см. Не допускается произвольное сокращение слов и использование обозначений, не принятых в литературе.
3. Объем работы должен достигать 12-15 страниц печатного текста. Все страницы работы, кроме титульной, нумеруются. При использовании компьютера, текст следует набирать через 1,5 интервала, шрифтом Times New Roman размер 14 пт (пунктов), при параметрах страницы: поля — 2,54 см (верхнее, нижнее, левое, правое), от края листа до колонтитулов 1,25 см (верхнего, нижнего), размер бумаги — А4.
4. Цитаты, использованные в тексте, должны быть взяты в кавычки с обязательной ссылкой на источник. Ссылки должны быть номерными (в квадратных скобках: порядковый номер источника, страницы).
5. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке по первой букве фамилии авторов или названия источников. В него включаются публикации, имеющие методологическое значение, и специальная литература, которая используется в данном реферате. Источники и литература в списке располагаются в следующем порядке:
 - книги, брошюры (в алфавитном порядке);
 - материалы периодической печати (в алфавитном порядке);
 - литература на иностранных языках (в алфавитном порядке).

8. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специфика получаемой специализации предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер или ноутбук, оборудование мульти-медиа (проектор), доска). Мультимедиа-проектор необходим для демонстрации электронных презентаций по разделам дисциплины.

Перечень электронных ресурсов необходимых для изучения дисциплины представлен в таблице 11.

Таблица 11 - Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование ресурса	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	ЭБС Znanium	ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 2500 эбс от 25.09.2017 г.	с 25.09.2017 г. по 24.09.2018 г.
2	Научная электронная библиотека eLibrary (ринц)	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	бессрочно
3	ЭБС IBooks	ООО «Айбукс». Договор № 19-01/18-К от 25.01.2018 г.	с 25.01.2018 по 25.01.2019 г.

4	ЭБС Book.ru	ООО «КноРус медиа». Договор №18491866 от 26 апреля 2018 г.	Срок действия до 26 апреля 2019 г.
---	-------------	--	------------------------------------

Перечень программных средств информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе по дисциплине представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Перечень программных средств информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе по дисциплине

Перечень лицензионного программного обеспечения, реквизиты подтверждающего документа	
1.	ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.
2.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.
3.	Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice, Mozilla Firefox

Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по дисциплине представлен в таблице 13.

Таблица 13 - Перечень средств материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Аудитории для проведения занятий лекционного типа (Л)		
Лекционные аудитории, с возможностью использования мультимедийного проектора ауд. 404, 301-303, 202, 206, 212, 210, 225, 227, 230, 232, 236, 237, 238, 113-115, 119-123.	мультимедийный проектор (переносной или стационарный), ноутбук (переносной) доска парты, или столы со стульями	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Аудитории для проведения занятий семинарского типа (СТ), курсовых работ (курсовых		

проектов) (КР), групповых (ГКонс) и индивидуальных консультаций (ИКонс), текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации (ПА)		
<p>Аудитории для проведения занятия семинарского типа</p> <p>301-303, 202, 206, 212, 210, 225, 227, 230, 232, 236, 237, 238, 401,402, 403, 410,412</p>	<p>мультимедийный проектор (переносной или стационарный), ноутбук (переносной)</p> <p>доска</p> <p>парты, или столы со стульями</p>	<p>Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL:</p> <p>7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.</p>
Помещения для самостоятельной работы		
<p>Компьютерный класс</p> <p>ауд. 114</p>	<p>20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) 3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. 4. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 5. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 6. Microsoft SQL Server 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет

		<p>№ Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>9. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>10. CorelDRAW Graphics Suite X5 (15+1шт) Corel License Sertificate № 4090614 от 15.03.2012.</p> <p>11. Microsoft Office стандартный 2010 (20шт). Microsoft Open License №48587685 от 27.05.2011.</p> <p>12. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>13. Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>14. Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community</p>
--	--	---

		<p>(Autodesk Education Team).</p> <p>15. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор № Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>16. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>17. Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
<p>Компьютерный класс</p> <p>ауд. 114а</p>	<p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 16 компьютеров с выходом в интернет, проектор, проекционный экран, сетевая академия CISCO.</p>	<p>1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>6. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154</p>

		<p>от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>9. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>10. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>11. Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
<p>Читальный зал</p>	<p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет</p>	<p>1. ОС – Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав №</p>

		<p>Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007</p> <p>6. Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>9. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
--	--	--