

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное
учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Факультет менеджмента

Кафедра государственного и корпоративного управления



УТВЕРЖДАЮ
Председатель НМС,
проректор по учебной работе,
профессор

 Н.Н. Павелко

«16» апреля 2018 г.

Б1.В.ДВ.10.01

ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ РЕКРУТМЕНТА

рабочая программа по дисциплине
для студентов направления подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) образовательной программы
«Управление персоналом организации»

квалификация (степень) выпускника
«БАКАЛАВР»


Краснодар
2018

Рабочая программа по дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента» для студентов направления подготовки **38.03.03 Управление персоналом**, направленность (профиль) образовательной программы «Управление персоналом организации»/сост. А.Н. Бабаков, кандтехн. наук, доцент. – Краснодар: Академия ИМСИТ, 2018.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.03 Управление персоналом**, направленность (профиль) образовательной программы «Управление персоналом организации», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1461.

Составитель:

кандидат технических наук, доцент



А.Н. Бабаков

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры государственного и корпоративного управления протокол № 8 от 12 апреля 2018 г.

Зав. кафедрой государственного и корпоративного управления,
канд. экон. наук, доцент



С.А. Мусиенко

Рабочая программа утверждена на заседании Научно-методического совета Академии от «16» апреля 2018 г. протокол № 8.

Согласовано:

Проректор по качеству образования,
доцент



К.В. Писаренко

Рецензенты:

М.Г. Феодоров, директор ООО «ГорРемСтрой Управление», г. Краснодар

И.В. Балашова, заведующая кафедрой экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	5
4. Содержание и структура дисциплины	8
4.1 Содержание разделов дисциплины	8
4.2 Структура дисциплины	8
4.3 Занятия лекционного типа	10
4.4 Занятия семинарского типа	10
4.5 Курсовая работа	12
4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины	12
5. Образовательные технологии	15
5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	20
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	20
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	22
7.1 Основная литература	22
7.2 Дополнительная литература	22
7.3 Периодические издания	22
7.4 Интернет-ресурсы	22
7.5 Методические указания и материалы по видам занятий	22
8. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	23
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	24

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента» является формирование у студентов теоретических знаний в области технологий подбора и оценки персонала на основе анализа зарубежного опыта рекрутмента. В процессе изучения дисциплины студенты знакомятся с сущностью и организацией системы зарубежного рекрутмента, получают представление о базовых подходах, функциях и методах рекрутинга.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование теоретических знаний и навыков рекрутмента;
- уяснение положительных и отрицательных сторон практики зарубежного рекрутмента в экономике;
- усвоение содержания арсенала методов современного рекрутмента;
- приобретение знаний и практических навыков адаптации зарубежного опыта к реалиям современной российской экономики.
- углубление и развитие принципов системного подхода к управлению в целом и управлению персоналом в частности;
- подготовить обучающихся к более успешному освоению основной профессиональной образовательной программы 38.03.03 Управление персоналом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Настоящая дисциплина «Зарубежный опыт рекрутмента» Б1.В.ДВ. 10.01 относится к вариативной части учебного плана. Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимым для ее изучения:

- умение обработки данных официальных источников и периодической литературы;
- владение первичными навыками анализа современной кадровой стратегии и кадровой политики и тенденций развития подходов к управлению персоналом.

Дисциплины и междисциплинарные связи, обеспечивающие формирование компетенций, необходимых для освоения программы «Зарубежный опыт рекрутмента»

Наименование дисциплин	Формируемые компетенции
1. Основы профессиональной деятельности	ПК-1
2. Социальная психология	ПК-1
3. Корпоративное управление и корпоративная социальная ответственность	ПК-1
4. Основы управления персоналом	ПК-1 ПК-3
5. Тренинг «Технология ведения деловых переговоров»	ПК-1
6. Тренинг «Профессиональные навыки менеджера по персоналу»	ПК-1
7. Организационное поведение	ПК-1
8. Управление персоналом организации	ПК-1 ПК-2
9. Управление конкурентоспособностью предприятия	ПК-1
10. Государственная кадровая политика	ПК-1
11. Организация и планирование производства	ПК-2
12. Основы стандартизации и технического регулирования в системе управления персоналом	ПК-17

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины в соответствии с видами профессиональной деятельности, согласно учебного плана, на которые ориентирована ОПОП бакалавриата, должны быть решены следующие профессиональные (ПК) компетенции:

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<u>знает</u>	<u>умеет</u>	<u>владеет</u>
(ПК-1)- знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью	- применять на практике знания в сфере формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника; - определять типы кадровой политики организации; -устанавливать принципы разработки концепции управления персонала	- базовыми навыками управления персоналом и технологиями оценки эффективности управления персоналом.
ПК -2 знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике	- место кадрового планирования, контроллинга и маркетинга персонала в системе управления персоналом.	ориентироваться в российской и зарубежной специфике кадрового планирования, контроллинга и маркетинга персонала в системе управления персоналом.	технологиями привлечения персонала.
ПК-3- знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением	основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой	-применять на практике технологии управления персоналом (найма, отбора, приема и расстановки персонала; - ориентироваться в практике реализации программ и процедур подбора и отбора персонала.	-способностью включать технологии подбора и отбора персонала в систему управления персоналом.

методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	оценки персонала при найме		
ПК-17 знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умение составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях)	- основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов	-ориентироваться в практике разработки и внедрения различных профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом	- методики внедрения профессиональных, в том числе и корпоративных стандартов.

Освоение дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента» обеспечивает подготовку бакалавров 38.03.03 Управление персоналом, **область профессиональной деятельности**, которых включает:

- разработка философии, концепции, кадровой политики и стратегии управления персоналом;
- кадровое планирование персонала;
- найм, оценка, адаптация и аттестация персонала;
- трудовые отношения;
- управление трудовым потенциалом и интеллектуальным капиталом персонала;

Освоение дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента» обеспечивает подготовку бакалавров 38.03.03 Управление персоналом, **объектами профессиональной деятельности**, которых являются:

- службы управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы в промышленности, торговле, на транспорте, в банковской, страховой, туристической и других сферах деятельности, в том числе научно-исследовательских организаций;
- службы управления персоналом государственных и муниципальных органов управления; службы занятости и социальной защиты населения регионов и городов, кадровые агентства.

Освоение дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента» обеспечивает подготовку бакалавров 38.03.03 Управление персоналом, подготовленных к решению ряда следующих **профессиональных задач** в соответствии с **видами профессиональной деятельности**, на которые ориентирована ОПОП:

1. Организационно-управленческая и экономическая.

- планирование кадровой работы и маркетинг персонала;
- обеспечение организации кадрами специалистов требуемой квалификации, необходимого уровня и направленности подготовки;
- участие в разработке стратегии профессионального развития персонала;
- организация работ с высвобождающимся персоналом;
- оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом

2. Информационно-аналитическая деятельность:

- анализ рынка труда;
- прогнозирование и определение потребности в персонале;
- изучение профессиональных, деловых и личностных качеств работников с целью рационального их использования;
- анализ кадрового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника.

4. Содержание и структура дисциплины

4.1 Содержание разделов дисциплины

Таблица 1- Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции
1	Модуль 1 Сущность, методы, стадии рекрутмента	выполнение домашнего задания (ДЗ), тестирование (Т)	ПК-1
2	Модуль 2 Опыт рекрутмента на примере разных зарубежных стран	выполнение домашнего задания (ДЗ), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) Написание и защита исследовательского проекта (ИП)	ПК-2 ПК-3
3	Модуль 3 Деятельность рекрутинговых компаний	выполнение домашнего задания (ДЗ), тестирование (Т)	ПК-17

4.2 Структура дисциплины

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для студентов очной формы обучения (ОФО), ускоренной очной формы обучения (УОФО), заочной формы обучения (ЗФО), ускоренной заочной формы обучения (УЗФО)

Таблица 2 - Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ОФО, УОФО

Вид учебной работы	Всего часов/зачетн. ед.	Семестр 6
Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (контактные часы), всего	65,3/1,81	65,3/1,81
Аудиторные работа, всего	64/1,78	64/1,78
в том числе:		
лекции	32/0,89	32/0,89
практические занятия (ПЗ)	32/0,89	32/0,89
Контактная работа по промежуточной аттестации (КАЭ)	0,3/0,01	0,3/0,01
Консультации перед экзаменом (Конс)	1/0,03	1/0,03
Самостоятельная работа в семестре, всего:	44/1,22	44/1,22
в том числе:		
Изучение теоретического материала, подготовка к аудиторным занятиям	22/0,61	22/0,61
Написание и защита исследовательского проекта (ИП)	15/0,42	15/0,42
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)	7/0,19	7/0,19
Самостоятельная работа в период экз. сессии	34,7/0,96	34,7/0,96

(Контроль)		
Вид промежуточного контроля по дисциплине	экзамен	экзамен

Таблица 3 - Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ЗФО, УЗФО

Вид работы	Трудоемкость, часов (зач.ед.)		
	Всего часов/зачетн. ед.	5 курс 1 сессия	5 курс 2 сессия
Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)	144/4	36/1	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (контактные часы), всего	20,3/0,56	2/0,06	18,3/0,51
Аудиторная работа, всего:	20/0,56	2/0,06	18/0,5
<i>Лекции (Л)</i>	10/0,28	2/0,06	8/0,22
<i>Практические занятия (ПР)</i>	10/0,28	-	10/0,28
Контактная работа по промежуточной аттестации (КАЭ)	0,3/0,008	-	0,3/0,008
Самостоятельная работа в семестре, всего:	115/3,2	34/0,94	81/2,25
Самостоятельное изучение разделов	45/1,25	7/0,19	38/1,06
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)	64/1,78	25/0,69	39/1,08
Написание и защита научно-исследовательского проекта (НИП)	6/0,17	2/0,06	4/0,11
Самостоятельная работа в период экз.сессии (Контроль)	8,7/0,24	-	8,7/0,24
Вид промежуточного контроля по дисциплине	экзамен	-	экзамен

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для студентов очной формы обучения (ОФО), ускоренной очной формы обучения (УОФО), заочной формы обучения (ЗФО), ускоренной заочной формы обучения (УЗФО)

Таблица 4 - Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре ОФО, УОФО

№ Раздела	Наименование разделов	Контактная работа/ контактные часы*					Самостоятельная работа	Контроль
		Всего	Аудиторная работа		Конс, КАЭ	ИК, КА		
			Л	ПР				
1	Модуль 1 Сущность, методы, стадии рекрутмента	12	6	6	-	-	14	10
2	Модуль 2 Опыт рекрутмента на примере разных зарубежных стран	32	16	16	-	-	20	10
3	Модуль 3 Деятельность рекрутинговых компаний	21,3	10	10	1,3	-	10	14,7
	Итого: 144	65,3	32	32	1,3	-	44	34,7

Таблица 5 - Разделы дисциплины, изучаемые в 9,10 семестрах ЗФО, УЗФО

№ Раздела	Наименование модулей	Контактная работа/ контактные часы*				Самостоятельная работа	Контроль	
		Всего	Аудиторная работа		Конс, КАЭ			
			Л	ПР				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5 курс 1 сессия								
1	Модуль 1 Сущность, методы, стадии рекрутмента	2	2	-	-	-	34	-
	Итого: 36	2	2	-	-	-	34	-
5 курс 2 сессия								
2	Модуль 2 Опыт рекрутмента на примере разных зарубежных стран	8	4	4	-	-	40	4
3	Модуль 3 Деятельность рекрутинговых компаний	10,3	4	6	0,3	-	41	4,7
	Итого: 108	18,3	8	10	0,3	-	81	8,7
	Всего: 144	20,3	10	10	0,3	-	115	8,7

*Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4.3 Занятия лекционного типа

В соответствии с п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» занятия лекционного типа проводятся в форме лекций и иных учебных занятий, предусматривающих преимущественную передачу учебной информации научно-педагогическими работниками академии.

По дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента» занятия лекционного типа проводятся в форме лекций.

4.4 Занятия семинарского типа

В соответствии с п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» занятия семинарского типа проводятся в форме: семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторные работы, коллоквиумов.

По дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента» занятия семинарского типа проводятся в форме практических занятий.

Практическое занятие — это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на за-

крепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий - упражнений, задач и т. п. - под руководством и контролем преподавателя.

Таблица 6 - Содержание и структура дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента», практические занятия по формам обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр ОФО, УОФО/ ЗФО, УЗФО	ОФО, УОФО (часы)	ЗФО, УЗФО (часы)
1	Модуль 1 Сущность, методы, стадии рекрутмента История становления рекрутинга как элемента инфраструктуры рынка труда. Внутренний и внешний рекрутмент: сущность и основные характеристики. Рекрутинговые технологии классического (пассивного) поиска Технологии прямого поиска: методология и практические аспекты Проектирование рабочего места и сбор заявок на персонал. Технологии взаимодействия с кадровыми службами заказчика. Методики распространения информации о вакансиях и сборе информации о кандидатах. Методики оценки кандидатов и технологии проведения интервью.	ПК-1	6/10	6	
2	Модуль 2 Опыт рекрутмента на примере разных зарубежных стран Особенности деятельности рекрутинговых компаний в США методы рекрутмента. Особенности деятельности рекрутинговых компаний в Канаде методы рекрутмента. Анализ практики рекрутмента в Великобритании, Франции, Австрии, Германии Особенности деятельности рекрутинговых компаний в Австралии, методы рекрутмента Деятельность по поиску персонала в Японии: специфика и перспективы. Особенности рынка труда и рекрутинга в Сингапуре и Тайване	ПК-2 ПК-3	6/10	16	4

	Особенности рынка труда и рекрутинга в Индии. Деятельность рекрутинговых компаний в Индии.				
3	<p>Модуль 3 Деятельность рекрутинговых компаний</p> <p>Компании, специализирующиеся на подборе высшего руководящего состава и эксклюзивных Агентства по подбору персонала среднего и низшего уровней, агентства по трудоустройству, лизинговые агентства.</p> <p>Условия формирования глобальных рекрутеров. Особенности деятельности глобальных рекрутеров. Перспективы развития глобальных компаний. национальные и глобальные рекрутеры. Законы рекрутинга мирового уровня</p> <p>Развитие интернета и электронный рекрутинг. Ресурсы электронного рекрутинга.</p>	ПК-17	6/10	10	6
	Итого:			32	10

4.5 Курсовая работа

В рамках изучения дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента» выполнение курсовых работ не предусмотрено рабочим учебным планом академии.

4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающимися представлены в таблице 7.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для

контакта с аудиторией.

Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность, насыщенность фактической информацией.

Таблица 7 – Формы и методы самостоятельной работы по дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента»

№ п/п	Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	<p>Модуль 1 Сущность, методы, стадии рекрутмента</p> <p>История становления рекрутинга как элемента инфраструктуры рынка труда. Внутренний и внешний рекрутмент: сущность и основные характеристики.</p> <p>Рекрутинговые технологии классического (пассивного) поиска</p> <p>Технологии прямого поиска: методология и практические аспекты</p> <p>Проектирование рабочего места и сбор заявок на персонал. Технологии взаимодействия с кадровыми службами заказчика. Методики распространения информации о вакансиях и сборе информации о кандидатах. Методики оценки кандидатов и технологии проведения интервью.</p>	<p>выполнение домашнего задания (ДЗ),</p> <p>подготовка к тестированию (Т),</p>	<p>Опрос, тестирование</p>
2	<p>Модуль 2 Опыт рекрутмента на примере разных зарубежных стран</p> <p>Особенности деятельности рекрутинговых компаний в США</p> <p>методы рекрутмента. Особенности деятельности рекрутинговых компаний в Канаде</p> <p>методы рекрутмента. Анализ практики рекрутмента в Великобритании, Франции, Австрии, Германии</p> <p>Особенности деятельности рекрутинговых компаний в Австралии, методы рекрутмента</p> <p>Деятельность по поиску персонала в Японии: специфика и перспективы. Особенности рынка труда и рекрутинга в Сингапуре и Тайване</p> <p>Особенности рынка труда и рекрутинга в Индии. Деятельность</p>	<p>выполнение домашнего задания (ДЗ),</p> <p>написание и защита исследовательского проекта (ИП),</p> <p>рубежный контроль (РК),</p> <p>тестирование (Т), решение задач(РЗ)</p>	<p>Опрос, защита исследовательского проекта, тестирование</p>

	рекрутинговых компаний в Индии.		
	<p>Модуль 3 Деятельность рекрутинговых компаний</p> <p>Компании, специализирующиеся на подборе высшего руководящего состава и эксклюзивных Агентства по подбору персонала среднего и низшего уровней, агентства по трудоустройству, лизинговые агентства.</p> <p>Условия формирования глобальных рекрутеров. Особенности деятельности глобальных рекрутеров. Перспективы развития глобальных компаний. национальные и глобальные рекрутеры. Законы рекрутинга мирового уровня</p> <p>Развитие интернета и электронный рекрутинг. Ресурсы электронного рекрутинга.</p>	<p>выполнение домашнего задания (ДЗ),</p> <p>подготовка к тестированию (Т),</p>	<p>Опрос, тестирование</p>

Методические указания по выполнению научно-исследовательского проекта по дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента».

Формой осуществления и развития науки является научное исследование, т. е. изучение с помощью научных методов явлений и процессов, анализа влияния на них различных факторов, а также, изучение взаимодействия между явлениями, с целью получения убедительно доказанных и полезных для науки и практики решений с максимальным эффектом.

Цель научного исследования – определение конкретного объекта и всестороннее, достоверное изучение его структуры, характеристик, связей на основе разработанных в науке принципов и методов познания, а также получение полезных для деятельности человека результатов, внедрение в производство с дальнейшим эффектом.

Основой разработки каждого научного исследования является методология, т. е. совокупность методов, способов, приемов и их определенная последовательность, принятая при разработке научного исследования. В конечном счете, методология – это схема, план решения поставленной научно-исследовательской задачи.

Процесс научно - исследовательской работы состоит из следующих основных этапов:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.
2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме проекта (работы).
3. Разработка алгоритма исследования, формирование требований к исходным данным, выбор методов и инструментальных средств анализа.
4. Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях.
5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов финансового и хозяйственного анализа, математико-статистических методов.
6. Формулировка выводов и выработка рекомендаций.
7. Оформление работы (проекта) в соответствии с установленными требованиями.

При выборе темы работы (проекта) полезно также принять во внимание следующие факторы:

- личный научный и практический интерес студента;

- возможность продолжения исследований, проведённых в процессе выполнения научно-исследовательской работы (проекта) по другим дисциплинам и иным научным работам;
- наличие оригинальных творческих идей;
- опыт публичных выступлений, докладов, участия в конференциях, семинарах;
- научную направленность кафедры и т.д.

Примерная тематика научно-исследовательских работ (проектов)

Блок 1. Технологии рекрутмента

1. Кадровый контроллинг и кадровое планирование.
2. Применение технологий пассивного поиска в России
3. Применения технологий активного поиска в России
4. Особенности взаимодействия с кадровыми службами заказчика.
5. Анализ эффективности распространения информации о вакансиях и сборе информации о кандидатах.
6. Обзор методик оценки кандидатов на работу.
7. История развития рекрутинга в России
8. Характеристики внешнего рекрутинга
9. Характеристики внутреннего рекрутинга
10. Методики технологий проведения интервью.

Блок 2. Особенности рекрутмента в разных странах

1. Основные типы рекрутинговых компаний в США
2. Особенности деятельности рекрутинговых компаний в Канаде
3. Рекрутинговых компаний в Великобритании
4. Основные типы рекрутинговых компаний в Австрии
5. Основные типы рекрутинговых компаний в Германии
6. Рекрутинговых компаний в Австралии.
7. Основные типы рекрутинговых компаний в Сингапуре
8. Типы рекрутинговых компаний в Тайване
9. Основные типы рекрутинговых компаний в Индии
10. Национальные и глобальные рекрутеры.
11. Законы рекрутинга мирового уровня

5. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных зада-

ний, работа с литературой и др.

2.Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

Тематический план освоения дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента», описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения ОПОП ВО направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом с применяемыми образовательными технологиями представлен в таблице 8.

Таблица 8 - Образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы, применяемые для освоения дисциплины «Зарубежный опыт рекрутмента»

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Модуль 1 Сущность, методы, стадии рекрутмента	<p>История становления рекрутинга как элемента инфраструктуры рынка труда. Внутренний и внешний рекрутмент: сущность и основные характеристики. Рекрутинговые технологии классического (пассивного) поиска</p> <p>Технологии прямого поиска: методология и практические аспекты</p> <p>Проектирование рабочего места и сбор заявок на персонал. Технологии взаимодействия с кадровыми службами заказчика. Методики распространения информации о вакансиях и сборе информации о кандидатах. Методики оценки кандидатов и технологии проведения интервью.</p>	ПК-1	<p>знания основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью</p> <p>умения - применять на практике знания в сфере формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника; - определять типы кадровой политики организации; -устанавливать принципы разработки концепции управления персоналом - методами использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника;</p> <p>навыки - базовыми навыками управления персоналом и технологиями оценки эффективности управления персоналом.</p>	<p>– информационные лекции; – практические занятия; – письменные домашние задания; – самостоятельная работа студентов.</p>
Модуль 2 Опыт рекрутмента на примере разных зарубежных	Особенности деятельности рекрутинговых компаний в США	ПК-2 ПК-3	<p>знания: - место кадрового планирования, контроллинга и маркетинга персонала в системе управления пер-</p>	<p>– проблемная лекция; – информационные лекции;</p>

<p>стран</p>	<p>методы рекрутмента. Особенности деятельности рекрутинговых компаний в Канаде методы рекрутмента. Анализ практики рекрутмента в Великобритании, Франции, Австрии, Германии Особенности деятельности рекрутинговых компаний в Австралии, методы рекрутмента Деятельность по поиску персонала в Японии: специфика и перспективы. Особенности рынка труда и рекрутинга в Сингапуре и Тайване Особенности рынка труда и рекрутинга в Индии. Деятельность рекрутинговых компаний в Индии.</p>		<p>соналом.</p> <p>основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме</p> <p>умения: -ориентироваться в российской и зарубежной специфике кадрового планирования, контроллинга и маркетинга персонала в системе управления персоналом. -применять на практике технологии управления персоналом (найма, отбора, приема и расстановки персонала; - ориентироваться в практике реализации программ и процедур подбора и отбора персонала.</p> <p>навыки: -технологиями привлечения персонала. -способностью включать технологии подбора и отбора персонала в систему управления персоналом.</p>	<p>– практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода; – обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов); – обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.</p>
<p>Модуль 3 Деятельность рекрутинговых компаний</p>	<p>Компании, специализирующиеся на подборе высшего руководящего состава и эксклюзивных Агентства по подбору персонала среднего и низшего уровней, агентства по трудоустройству, лизинговые агентства. Условия формирования гло-</p>	<p>ПК-17</p>	<p>Знания: - основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов Умения: -ориентироваться в практике разработки и внедрения различных профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом Навыки:</p>	<p>информационные лекции; практические занятия; письменные домашние задания; самостоятельная работа студентов.</p>

	<p>бальных рекрутеров. Особенности деятельности глобальных рекрутеров. Перспективы развития глобальных компаний. национальные и глобальные рекрутеры. Законы рекрутинга мирового уровня Развитие интернета и электронный рекрутинг. Ресурсы электронного рекрутинга.</p>		<p>- методики внедрения профессиональных, в том числе и корпоративных стандартов.</p>	
--	---	--	---	--

5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий.

Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий (контактная работа обучающихся с преподавателем), представлены в таблице 9.

Таблица 9 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий (контактная работа обучающихся с преподавателем) по дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента»

Семестр ОФО, УОФО/ ЗФО, УЗФО	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов ОФО, УОФО/ ЗФО, УЗФО
6/10	ПР	– анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода; – обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов); – обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.	16/8

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента» предусмотрен текущий контроль в виде тестирования, итоговый контроль в виде экзамена.

Порядок проведения текущего контроля и итогового контроля строго соответствует «Положению о проведении контроля успеваемости студентов в НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ».

В перечень включаются вопросы из различных разделов курса, позволяющие проверить и оценить теоретические знания студентов.

Текущий контроль засчитывается на основе полноты раскрытия темы и выполнения представленных заданий.

Для проведения экзамена в письменной или тестовой форме разрабатывается перечень вопросов, утверждаемых на кафедре.

Выставляется дифференцированная оценка.

Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента» прилагаются.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Рекрутмент: понятие и сущность.
2. Рынок рекрутмента
3. Субъекты рынка рекрутмента
4. История возникновения рекрутинга в России и за рубежом.
5. Рекрутинговое агентство как субъект рынка труда.
6. Виды рекрутинговых агенств.
7. Классический пассивный рекрутмент
8. Прямой поиск в рекрутинге
9. Хедхантинг в рекрутменте
10. Аусстаффинг в рекрутинге
11. Аутплейсмент в рекрутинге
12. Внешний и внутренний рекрутинг
13. Активный рекрутинг
14. Характеристика основных этапов процесса рекрутинга.
15. Технология рекрутинга.
16. Нестандартные и творческие методы в рекрутинге
17. Технология работы рекрутинговой компании.
18. Информационное обеспечение рекрутинга.
19. Профиль должности и система оценки кандидатов
20. Анализ возможных источников набора кадров.
21. Специфика отбора на основе документов.
22. Рекрутерская информация.
23. Этапы рекрутинговой пирамиды
24. Собеседование как метод отбора персонала.
25. Тестирование как метод отбора персонала.
26. Типология тестов. Требования к тестам.
27. Сбор информации о кандидате, проверка рекомендаций.
28. Услуги рекрутинговых организаций.
29. Стратегии рекрутингового бизнеса.
30. Сопровождение кандидата на этапе адаптации.
31. Модель организации кадрового агенства
32. Этапы развития рекрутингового бизнеса в России.
33. Крупнейшие рекрутинговые компании России
34. Перспективы и проблемы функционирования рынка рекрутинговых услуг в России.
35. Рекрутинг в США и Канаде.
36. Квалификация специалистов по рекрутингу в США
37. Рекрутинг в Западной Европе.
38. Рекрутинг в Японии Сингапуре Тайване
39. Рекрутинг в Индии
40. Национальные и глобальные рекрутеры.
41. Практика деятельности рекрутинговых компаний в США
42. Практика деятельности рекрутинговых компаний в Великобритании
43. Законы рекрутинга мирового уровня
44. Глобальные рекрутинговые компании.
45. Законы рекрутинга мирового уровня.
46. Электронный рекрутинг
47. Технологии электронного рекрутинга
48. Сетевой рекрутинг

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Баскина, Т. В. Техники успешного рекрутмента [Электронный ресурс] / Татьяна Баскина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 288с
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521246>
2. Кибанов А.Я. Основы управленческого консультирования: Учебник / Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В.; Под ред. Кибанов А.Я., - 4-е изд., доп. и перераб. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 695 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=739576>
3. Чуланова О.Л. Компетентностный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения: Учебное пособие / Чуланова О.Л. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 73 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501355>

7.2 Дополнительная литература

1. Суслов Г.В. Основы управленческого консультирования: Учебное пособие / Суслов Г.В. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 154 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=549696>
2. Минева О.К. Основы управленческого консультирования: технологии управления развитием персонала: учебник - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542393>
3. Егоршин А.П. Основы управления персоналом: Учебное пособие / А.П. Егоршин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=445836>
4. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / под науч. ред. С.И. Сотниковой. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 373 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=553303>

7.3 Периодические издания

1. Справочник кадровика
2. Кадровое дело
3. Управление персоналом
4. Директор по персоналу
5. Кадровые решения
6. Кадровая служба и управление персоналом

7.4 Интернет-ресурсы

1. «Кадровое дело» - практический журнал по работе с персоналом <http://kdelo.ru>
2. «Управление персоналом» - электронная версия печатного журнала
<http://www.top-personal.ru>
3. «Мотивация и оплата труда» - журнал <http://grebennikon.ru/journal-24.html>
4. «Управление человеческим потенциалом» - журнал издается с 2005 года
<http://grebennikon.ru/journal-26.html>
5. «Человеческие ресурсы России» <http://www.rhr.ru>
6. «Управление человеческими ресурсами» <http://dps.smrtlc.ru>
7. «HR-Portal»: Сообщество HR-Профессионалов <http://www.hr-portal.ru/>

7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Зару-

бежный опыт рекрутмента» представлена в таблице 10.

Таблица 10 - Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Зарубежный опыт рекрутмента»

Вид учебных занятий, работ	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Домашние задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Научно-исследовательская работа (проект)	Изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала. Формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи. Проведение практических исследований по данной теме.

8. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специфика получаемой направленности предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ог-

раничениям их здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий.

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер или ноутбук, оборудование мульти-медиа (проектор), доска). Мультимедиа-проектор необходим для демонстрации электронных презентаций по разделам дисциплины.

Перечень электронных ресурсов необходимых для изучения дисциплины представлен в таблице 11.

Таблица 11 - Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование ресурса	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	ЭБС Znanium	ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 2500 эбс от 25.09.2017 г.	с 25.09.2017 г. по 24.09.2018г.
2	Научная электронная библиотека eLibrary (ринц)	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	бессрочно
3	ЭБС IBooks	ООО «Айбукс». Договор № 19-01/18-К от 25.01.2018 г.	с 25.01.2018 по 25.01.2019 г.
4	ЭБС Book.ru	ООО «КноРус медиа». Договор №18491866 от 26 апреля 2018 г.	Срок действия до 26 апреля 2019 г.

Перечень программных средств информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе по дисциплине представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Перечень программных средств информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе по дисциплине

Перечень лицензионного программного обеспечения, реквизиты подтверждающего документа
1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.
3. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice, Mozilla Firefox

Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по дисциплине представлен в таблице 13.

Таблица 13 - Перечень средств материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Специальные помещения		
Аудитории для проведения занятий лекционного типа (Л)		
Кабинет социально-экономических дисциплин 228	24 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет социально-экономических дисциплин 238	46 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет экономических дисциплин 404	80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет гуманитарных дисциплин 406	60 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Аудитории для проведения практических занятий (ПЗ), групповых (ГКонс) и индивидуальных консультаций (ИКонс), текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации (ПА)		
Кабинет социально-экономических дисциплин 228	24 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Лаборатория Учебный банк 237	38 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет социально-экономических дисциплин 238	46 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет естествен-	30 посадочных мест;	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии

нонаучных дисциплин 401	рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет естественнонаучных дисциплин 402	40 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет гуманитарных дисциплин 403	32 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет гуманитарных дисциплин 404	80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет экономических дисциплин 406	60 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет экономических дисциплин 407	42 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет экономических дисциплин 408	34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет правовых дисциплин 409	34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Кабинет естественнонаучных дисциплин 410	22 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска, проектор, экран для проектора, ноутбук (переносной)	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.

		носной)	
Помещения для самостоятельной работы			
Компьютерный класс (компьютерная лаборатория) ауд. 114	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет		<ol style="list-style-type: none"> 1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) 3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. 4. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 5. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 6. Microsoft SQL Server 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 7. Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 8. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 9. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 10. CorelDRAW Graphics Suite X5 (15+1шт) Corel License Sertificate № 4090614 от 15.03.2012. 11. Microsoft Office стандартный 2010 (20шт). Microsoft Open License №48587685 от 27.05.2011. 12. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox,

		<p>Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>13. Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>14. Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>15. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>16. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>17. Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>18. Комплектов учебного стенда SDK1.1s(переносные устройства, сопутствующее ПО не требует установки)</p> <p>19.</p>
<p>Компьютерный класс(компьютерная лаборатория) ауд. 114а</p>	<p>16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 16 компьютеров с выходом в интернет, проектор, проекционный экран, сетевая академия CISCO.</p>	<p>1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>6. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима</p>

		<p>АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>9. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>10. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>11. Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
Читальный зал	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет	<p>1. ОС – Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007</p> <p>6. Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима</p>

		<p>АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>9. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
--	--	---