Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 31.05.2023 11:05:29
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, доцент
_____Н.И. Севрюгина

17 апреля 2023 г.

Б1.В.ДВ.08.02

Практикум по финансовым и количественным методам в государственном и муниципальном управлении

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности**

Учебный план Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 119
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0
часов на контроль 8,7

Виды контроля на курсах:
экзамены 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	2	2	6	6	8	8
Практические			8	8	8	8
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)			0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	2	2	14	14	16	16
Контактная работа	2	2	14,3	14,3	16,3	16,3
Сам. работа	34	34	85	85	119	119
Часы на контроль			8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

кэн, доцент, Щербинина А.Г.

Рецензент(ы):

кэн, Заместитель начальника отдела по финансовому и фондовому рынку и жилищным программам управления экономики администрации муниципального образования город Краснодар , Макаренко Юлия Григорьевна;проф. кафедры экономики и управления филиала КубГУ в г. Армавир , Чарахчян Константин Карэнович

Рабочая программа дисциплины

Практикум по финансовым и количественным методам в государственном и муниципальном управлении

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

утвержденного учёным советом вуза от 13.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности

Протокол от 06.03.2023 г. № 9

Зав. кафедрой Маглинова Татьяна Григорьевна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол №9 от 17 апреля 2023 г.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» является формирование компетенций обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Дисциплина нацелена на формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового и управленческого учета; умений использования бухгалтерской информации для принятия обоснованных управленческих решений, исходя из особенностей функционирования каждого уровня хозяйствующего субъекта; формирование навыков документирования хозяйственных операций, ведения бухгалтерского и управленческого учета, а также составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачи: - формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового и управленческого учета, его принципах и назначении;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- усвоение теоретических основ исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций;
- учет издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
- представление о современных системах производственного учета, «стандарт–кост», нормативном учете затрат, «директ–кост» и особенностях их изменения в организациях;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах бухгалтерского финансового и управленческого учета, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского финансового и управленческого учета для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.08
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина Б1.В.02 "Бухгалтерский финансовый и управленческий учет" относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.
2.1.2	Курс учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» имеет профессионально-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых бакалаврами в процессе освоения экономических дисциплин и дисциплин профессионального цикла. Данная дисциплина формирует у студентов практические навыки ведения бухгалтерского финансового и управленческого учета, документооборота предприятия с целью обоснования и принятия оптимальных управленческих решений. Содержание курса формирует профессиональные компетенции в области учета, расширяет возможности бакалавров участвовать в учебно-исследовательской деятельности.
2.1.3	
2.1.4	Теория бухгалтерского учета
2.1.5	Экономическая информатика
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Статистика
2.2.2	Экономика предприятия (организации)
2.2.3	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2.4	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.2.7	Производственная практика: преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Практ. подг.**

	Раздел 1. Модуль 1 Основы организации бухгалтерского финансового и управленческого учета					
1.1	Тема 1. Основы организации финансового и управленческого учета на предприятии. /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1 Л2.2	
1.2	Тема 1. Основы организации финансового и управленческого учета на предприятии. /Пр/	5	2		Л1.1Л2.2	
	Раздел 2. Модуль 2 Бухгалтерский финансовый учет					
2.1	Тема 2. Учет денежных средств. /Лек/	5	2		Л1.1Л2.2	
2.2	Тема 2. Учет денежных средств. /Пр/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.3	Тема 3. Учет расчетов. /Лек/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.4	Тема 3. Учет расчетов. /Пр/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.5	Тема 4. Учет основных средств. /Лек/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.6	Тема 4. Учет основных средств. /Пр/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.7	Тема 5. Учет нематериальных активов. /Лек/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.8	Тема 5. Учет нематериальных активов. /Пр/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.9	Тема 6. Учет запасов. /Лек/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.10	Тема 6. Учет запасов. /Пр/	5	1		Л1.1Л2.2	
2.11	Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг). /Пр/	5	1		Л1.1Л2.2	
	Раздел 3. Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)					
3.1	Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий) /КАЭ/	5	0,3			
3.2	/Ср/	4	34			
3.3	/Ср/	5	85			

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие бухгалтерского финансового и управленческого учета и его объекты.
2. Требования к ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
4. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях разных форм собственности.
5. Модели бухгалтерского учета.
6. Бухгалтерский учет кассовых операций
7. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету
8. Бухгалтерский учет операций по валютному счету
9. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке
10. Учет расчетов с поставщиками и покупателями
11. Учет расчетов с подотчетными лицами.
12. Учет расчетов с бюджетом
13. Учет расчетов по внебюджетным платежам
14. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
15. Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами
16. Понятие и оценка основных средств
17. Документальное оформление движения основных средств
18. Синтетический и аналитический учет основных средств.
19. Способы начисления и учет амортизации основных средств.
20. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.
21. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
22. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов
23. Запасы, их состав, принципы оценки.
24. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей
25. Синтетический учет материалов

26. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет
27. Учет наличия и движения товаров
28. Формы и системы оплаты труда
29. Учет оплаты за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности
30. Документальное оформление расходов на оплату труда
31. Учет начисления заработной платы
32. Учет удержаний и выдачи заработной платы
33. Понятие и классификация затрат
34. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции
35. Учет затрат основного производства
36. Учет затрат вспомогательных производств
37. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению
38. Учет брака в производстве
39. Общая схема учета затрат на производство
40. Структура и порядок формирования финансовых результатов
41. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности
42. Учет прочих доходов и расходов
43. Учет расчетов по налогу на прибыль
44. Учет уставного капитала.
45. Учет резервного капитала.
46. Учет добавочного капитала.
47. Учет целевого финансирования.
48. Понятие бухгалтерской отчетности.
49. Состав и виды бухгалтерской отчетности организации.
50. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.
51. Понятие учетной политики организации.
52. Методика бухгалтерского учета в учетной политике
53. Техническое обеспечение бухгалтерского учета в учетной политике
54. Организационное обеспечение бухгалтерского учета в учетной политике
55. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости
56. Нормативный метод учета затрат
57. Позаказный метод учета затрат
58. Попередельный метод учета затрат
59. Попроцессный (простой) метод учета затрат
60. Метод директ-костинг
61. Метод стандарт-кост
62. Понятие центра ответственности
63. Расходы по управлению центрами ответственности
64. Сущность и функции бюджета
65. Формирование сводного бюджета организации
66. Статичный и гибкий бюджет
67. Понятие управленческого решения
68. Виды управленческих решений
69. Процесс принятия решения о целесообразности производства продукции, ее ассортимента и структуры
70. Ценовая стратегия предприятия на основе маржинального подхода

Раздел (модуль) 1. Основы организации бухгалтерского финансового и управленческого учета

1. Что является объектом бухгалтерского учета:
1. Имущества организаций и их обязательства
2. Деятельность организации на рынке
3. Имущества организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности
4. Обязательства организаций, возникающие в процессе их хозяйственной деятельности перед другими организациями, лицами, бюджетом, внебюджетными фондами
5. Хозяйственные операции, совершаемые организациями в процессе их деятельности и имущество организаций

2. На какие группы делится имущество организаций по составу и функциональной роли?
1. Оборотные активы и собственные средства
2. Внеоборотные и оборотные активы
3. Заемные средства и оборотные активы
4. Текущие и оборотные активы
5. Внеоборотные и долгосрочные активы

3. На какие группы подразделяются источники образования имущества организации?
1. Собственный и заемный капитал

2. Заемный и привлеченный капитал
3. Резервы и собственный капитал
4. Целевое финансирование и заемный капитал
5. Собственный капитал и кредиторская задолженность

4. Что такое внеоборотные активы?
1. Это активы, полученные от других предприятий за плату во временное пользование для участия в одном или нескольких производственных циклах
2. Это активы, которые участвуют в одном производственном цикле
3. Это активы, предоставленные другим предприятиям во временное пользование
4. Это активы, полезные свойства которых ожидается использовать в течение одного года
5. Это активы, полезные свойства которых ожидается использовать в течение нескольких лет или производственных циклов

1. На основании какого первичного документа происходит снятие наличных денежных средств с расчетного счета организации:
1. Денежного чека
2. Платежного поручения
3. Объявления на взнос наличными
4. Выписки банка
5. Расходного кассового ордера

6. Что такое сальдо?
1. Сумма, числящаяся на начало и на конец отчетного периода на всех бухгалтерских счетах, отражающих имущество организации.
2. Сумма, числящаяся на начало и на конец отчетного периода на всех бухгалтерских счетах, отражающих источники образования имущества организации.
3. Сумма, числящаяся на счетах бухгалтерского учета за отчетный период, отражающая результаты хозяйственной деятельности организации.
4. Сумма, числящаяся на бухгалтерском счете на начало отчетного года.
5. Сумма, числящаяся на бухгалтерском счете на начало и на конец отчетного периода

7. Что учитывается на активных счетах:
1. Источники образования имущества
2. Хозяйственные операции
3. Результаты хозяйственной деятельности
4. Имущество и источники образования данного имущества
5. Движение имущества организации

года:

8. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается нераспределенная прибыль отчетного

1. Внеоборотные активы
2. Оборотные активы
3. Капитал и резервы
4. Краткосрочные обязательства
5. Не отражается вообще

9. Что учитывается на пассивных счетах:
1. Имущество предприятия и кредиторская задолженность
2. Хозяйственные операции
3. Источники образования имущества
4. Средства, принадлежащие другому предприятию, но находящиеся во временном пользовании в

данном предприятии
5. Источники образования имущества и дебиторская задолженность

10. Чем обусловлено равенство актива и пассива баланса:
1. Тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а в активе – источники образования этого имущества
2. Правилом двойной записи хозяйственных операций
3. двойственным отражением хозяйственных средств предприятия
4. Обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе
5. Двойственным отражением источников образования хозяйственных средств предприятия

Вопросы для самоконтроля:
1. Что следует понимать под бухгалтерским учетом?
2. Дайте определение хозяйственного учета.
3. Какие условия необходимы для реализации контрольной функции хозяйственного учета?
4. Для чего используется оперативный учет?
5. Какие отличительные признаки присущи оперативному учету?
6. Где применяется статистический учет?

7. Какие методы используются в статистическом учете?
8. Дайте определение бухгалтерского финансового учета.
9. В чем выражается единая система хозяйственного учета в Российской Федерации?
10. Перечислите основные требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
11. Почему плановые и учетные данные должны быть сопоставимы?
12. В чем выражается достоверность учета?
13. Что предполагает доступность учета?
14. Как достигается экономичность учета?
15. Для чего служат натуральные измерители?
16. Где находят применение трудовые измерители?
17. Как отражаются хозяйственные явления с помощью денежного измерителя?
18. Какую информацию предоставляет бухгалтерский учет?
19. Назовите основные задачи бухгалтерского учета.
20. Перечислите основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому финансовому учету.
21. Кто осуществляет методологическое руководство бухгалтерским финансовым учетом в Российской Федерации?

Раздел (модуль) 2. Бухгалтерский финансовый учет

1. Под основными средствами понимают материально-вещественные ценности, используемые в качестве средств:
1) труда;
2) обращения;
3) производства;
4) накопления.
2. Какое условие не должно выполняться для признания в бухгалтерском учете активов в качестве основные средства:
1) использование в производстве продукции, при выполнении работ или оказания услуг либо для управленческих нужд;
2) использование в течение длительного времени (более 12 месяцев); последующая перепродажа активов не предполагается;
3) стоимость не превышает 100 000 руб.;
4) способность приносить экономические выгоды (доходы) в будущем;

3. Средства труда, используемые только в одном операционном (производственном) цикле учитываются в составе:
1) всегда в составе основных средств;
2) основных средств, если операционный цикл превышает 12 месяцев;
3) основных средств, если их стоимость превышает 100000 руб.;
4) всегда в составе оборотных активов.
4. В составе основных средств отражаются:
1) средства труда, подлежащие монтажу;
2) средства труда предназначенные для продажи;
3) средства труда, служащие более года;
4) материально-вещественные ценности стоимостью более 100000 руб.
5. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:
1) отдельные части средства труда;
2) отдельный объект, приобретенный или законченный строительством;
3) совокупность объектов основных средств, используемых в одном технологическом процессе;
4) инвентарный объект.
6. По какой стоимости основные средства принимаются к бухгалтерскому учету:
1) рыночной;
2) первоначальной;
3) остаточной;
4) согласованной.
7. В первоначальную стоимость объектов основных средств, приобретенных за плату, не включаются:
1) суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику;
2) вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям;
3) штрафы, пени, полученные за нарушение договора поставки;
4) суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением объектов.
8. Первоначальной стоимостью объектов основных средств, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал, признается стоимость:
1) текущая рыночная;
2) согласованные с учредителями;
3) восстановительная;
4) остаточная.
9. Первоначальной стоимостью объектов основных средств, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), признается:
1) рыночная на момент принятия к учету;
2) первоначальная стоимость у передающей стороны;
3) независимая экспертная оценка;

4) остаточная стоимость у передающей стороны.
10. Основные средства, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (уплату) неденежными средствами, принимаются к учету по стоимости:
1) согласованной;
2) ценностей, переданных или подлежащих передачи организацией;
3) текущей рыночной;
4) остаточной.
11. Под восстановительной стоимостью объектов основных средств понимается стоимость:
1) принятия объектов к учету
2) после капитального ремонта
3) после изменения места их эксплуатации в организации;
4) после переоценки.
12. По остаточной стоимости объекты основных средств:
1) принимаются к учету;
2) отражаются в балансе;
3) отражаются в текущем учете;
4) передаются в уставные капиталы других организаций.
13. Первоначальная стоимость объектов основных средств может быть изменена в случаях:
1) капитального ремонта;
2) реконструкции;
3) передачи в текущую аренду;
4) текущего ремонта.
14. Сумма дооценки объектов основных средств в результате переоценки относится на:
1) добавочный капитал;

2) уставный капитал;
3) нераспределенную прибыль;
4) прочие доходы.
15. При выбытии объектов основных средств сумма их дооценки списывается с добавочного капитала в:
1) резервный капитал;
2) уставный капитал;
3) нераспределенную прибыль;
4) прочие доходы.
16. В текущем учете на счете 01 «Основные средства» основные средства учитываются по стоимости:
1) первоначальной и остаточной 2)восстановительной и остаточной;
3) остаточной и рыночной;
4) первоначальной и восстановительной.
17. Срок полезного использования − это период, в течение которого объект основных средств:
1) не требует капитального ремонта;
2) приносит доход организации;
3) учитывается на балансе организации;
4) не может быть продан или ликвидирован.
18. Не подлежат амортизации объекты:
1) производственного назначения
2) транспортные средства;
3) энергетическое оборудование;
4) земельные участки.
19. Начисляется ли амортизация после полного погашения стоимости объектов основных средств:
1) начисляется;
2) начисляется в пониженном размере;
3) не начисляется;
4) начисляется ускоренным способом.
20. По объектам основных средств амортизация начисляется способами:
1) линейный и нелинейный;
2) уменьшаемого остатка и нелинейным;
3) в течении 10 лет равными суммами с момента ввода объектов в эксплуатацию.
4) линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции (работ).
21. Амортизация основных средств начисляется в течение:
1) всего срока нахождения их в организации;
2) срока их полезного использования;
3) 10 лет;
4) 20 лет.
22. Амортизация основных средств начисляется:
1) со дня ввода в эксплуатацию;
2) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету;
3) со дня приобретения;
4) со следующего месяца после приобретения.

23. Начисление амортизации по объектам основных средств производственного назначения оформляются в учете записью по кредиту счета:
1) 01;
2) 02;
3) 08;
4) 83.
24. Начисление амортизации по оборудованию, переданному в текущую аренду, не являющуюся основным видом деятельности, отражается записью:
1) Д-т сч. 01 К-т сч. 02;
2) Д-т сч. 20 К-т сч. 02;
3) Д-т сч. 90 К-т сч. 02;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 02;
25. При выбытии из эксплуатации объекта основных средств сумма начисленных амортизационных отчисления списываются в учете записью:
1) Д-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;

2) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства»;
3) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»;
4) Д-т сч. 02 К-т сч. 91
26. Остаточная стоимость выбывших из эксплуатации объектов основных списывается в учете записью:
1) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «основных средств»;
2) Д-т сч. 01 «Основные средства» К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;
3) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»
27. Использование различных способов начисление амортизации и отражения расходов на ремонт основных средств определяет:
1) сама организация в учетной политике;
2) Минфин РФ
3) Правительство РФ
4) отраслевые министерства и ведомства.
28. Начисления резервов предстоящих расходов по ремонту объектов основных средств отражается в учете записью по кредиту счета 96 «Резерва предстоящих расходов» и дебету счета:
1) 01;
2) 08;
3) 25;
4) 97.
29. переоценке подлежат объекты основных средств, находящиеся в собственности организации и отражаемые в бухгалтерском учете на счетах:
1) 01 и 03
2) 07 и 08
3) 03 и 001
4) 01 и 001
30. У арендатора поступление арендованных объектов основных средств отражается по дебету

счета:

1) 08;
2) 03;
3) 01;
4) 001
31. Нематериальные активы – это объекты учета:
1) не обладающие физическими свойствами;
2) не обладающие физическими свойствами, но способные приносить длительное время доход;
3) приносящие постоянно или длительное время доход;
4) имеющие высокую стоимость.
32. Нематериальные активы отличаются от основных средств:
1) высокой стоимостью;
2) большим сроком службы;
3) отсутствием материально-вещественной формы;
4) способом перенесения стоимости на продукт труда.
33. Дайте наиболее полное понятие нематериальных активов как объектов учета:
1) не имеют товарно-вещественной формы, но имеют денежную оценку и приносят доход
2) используются длительное время и приносят доход;
3) обладают способностью отчуждения и проносит доход;
4) не имеют товарно - вещественной формы, используются более одного года, имеет денежную

оценку и приносят доход.
34. В состав нематериальных активов входят:
1) организационные расходы;
2) расходы по освоению новых видов производства;
3) расходы по организации производства и управления;
4) расходы по приведению территории предприятия в состояние, пригодное к использованию.
35. К нематериальным активам относятся:
1) не давшие положительного результата научно- исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;
2) исключительное право патентообладателя на изобретения;
3) не законченные не оформленные в установленном порядке научно – исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;

4) материальные носители, в которых выражены произведения науки, литературы, искусства, программы для ЭВМ, базы данных.
36. К объектам интеллектуальной собственности, включаемым в состав нематериальных активов, относятся:
1) Деловая репутация организации;
2) исключительное право владельца на товарный знак и знак обслуживания;
3) организационные расходы;
4) интеллектуальные и деловые качества персонала организации.
37. Какой нормативный документ определяет порядок признания и учета нематериальных активов:
1) Закон «О бухгалтерском учете»;
2) Положение поведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ; 3) ПБУ 6/01;
4) ПБУ 14/01.
38. Относятся ли к нематериальным активам расходы организации по приобретению программы автоматизации бухгалтерского учета:
1) да;
2) нет;
3) по усмотрению организации;
4) по согласованию с налоговыми органами.
39. Нематериальные активы считаются созданными, если:
1) имеется документ на их покупку;
2) оплачены услуги сторонних организаций по контрагентным договорам;
3) исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, полученные автором по договору с заказчиком, принадлежит заказчику;
4) расходы на создание документально подтверждены.
40. По какой стоимости принимаются на учет нематериальные активы:
1) первоначальной;
2) остаточной; 3)дисконтированной; 4)восстановительной.
41. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе:
1) первоначальная;
2) остаточная;
3) дисконтированная;
4) восстановительная.
42. Первоначальная стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату – это:
1) учетная стоимость;
2) сумма фактических затрат по приобретению без налога на добавленную стоимость и других возмещаемых налогов;
3) сумма фактических затрат по приобретению, включая налог на добавленную стоимость остаточная стоимость.
43. К фактическим расходам на приобретение нематериальных активов относятся:
1) оплата труда работников отдела снабжения;
2) стоимость оплаченных информационных и консультационных услуг;
3) общехозяйственные расходы.
44. Оценка нематериальных активов, полученных безвозмездно, осуществляется по:
1) договорной стоимости;
2) текущей рыночной стоимости;
3) балансовой стоимости у передающей стороны;
4) согласованной стоимости.
45. Оценка нематериальных активов, приобретенных за плату, осуществляется:
1) путем суммирования фактических затрат на приобретение;
2) по рыночной стоимости;
3) по первоначальной стоимости за вычетом начисленной амортизации;
4) экспертной оценке.
46. Первоначальная стоимость нематериальных активов, поступающие от учредителей в счет вклада в уставной капитал, осуществляется по:
1) сумме фактических затрат на приобретение;
2) экспертной оценке;

3) остаточной стоимости;
4) согласованной стоимости.

47. Включаются ли расходы по доведению нематериальных активов до состояния, в котором они пригодны к использованию, в их первоначальную стоимость:
1) всегда;
2) включаются, если это предусмотрено учетной политикой;
3) в случаях, установленных налоговым законодательством;
4) никогда.
48. Куда относится сбор за регистрацию создаваемого предприятия, признанный в соответствии с учредительными документами вкладом учредителей в уставный капитал:
1) на себестоимость;
2) на балансовую прибыль;
3) на прибыль, остающуюся в распоряжении предприятия;
4) на нематериальные активы.
49. Какая бухгалтерская проводка составляется при сдачи в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату:
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 08;
2) Д-т сч. 08 К-т сч. 60;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;
4) Д-т сч. 01 К-т сч. 08.
50. При сдаче в эксплуатацию объектов нематериальных активов, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно) , составляется бухгалтерская проводка :
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 98;
2) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 08;
4) Д-т сч. 08 К-т сч. 98.
51. Какая бухгалтерская проводка составляется при принятии к учету нематериальных активов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал:
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 80;
2) Д-т сч. 01 К-т сч. 75;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 75;
4) Д-т сч. 08 К-т сч. 75, Д-т сч. 04 К-т сч. 08.
52. Приобретенные лицензии на право заниматься определенным видом деятельности, выданной на 5 лет, отражаются в бухгалтерском учете в составе:
1) внеоборотных активов;
2) нематериальных активов;
3) расходов будущих периодов;
4) сразу списываются на затраты производства.
53. Амортизационные отчисления по нематериальным активам отражаются в бухгалтерском учете:
1) путем уменьшения первоначальной стоимости объекта;
2) путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете;
3) путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете либо путем уменьшения первоначальной стоимости объекта.
54. Начисление амортизации по нематериальным активам производится:
1) только при получении прибыли по обычным видам деятельности;
2) только при получении чистой прибыли;
3) только при получении убытков;
4) независимо от результатов хозяйственной деятельности в отчетном периоде.
55. Амортизация деловой репутации учитывается:
1) исключительно на счете 05;
2) только по кредиту счета 04;
3) в соответствии с порядком, закрепленным в приказе об учетной политике предприятия;
4) не начисляется.
56. Укажите способы начисления амортизации нематериальных активов, согласно ПБУ 14/2000:
1) линейный, уменьшаемого остатка;
2) пропорционально объему продукции, по сумме чисел лет срока полезного использования;
3) линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка;
4) уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции.
57. Сумма начисленной амортизации по организационным расходам, признанным нематериальными активами в уставленном порядке, отражена в бухгалтерском учете организации записями;
1) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 04;
2) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 05;

3) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 97;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 05.
58. Какая операция отражается бухгалтерской записью Д-т сч. 23 К-т сч. 05:

1) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых во вспомогательном производстве;
2) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых на общехозяйственные нужды;
3) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в основном производстве;
4) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в обслуживающих производствах и хозяйствах.

59. При досрочном выбытии объектов нематериальных активов их остаточная стоимость списывается на счет:
1) 82;
2) 80;
3) 99;
4) 91.

60. Сумма накопленной амортизации по объекту нематериальных активов при их выбытии списывается с дебета счета 05 в кредит счета:
1) 04 субсчет «Выбытие нематериальных активов»; 2) 91;
3) 04 без открытия дополнительного субсчета; 4) 84.

61. В кассовых документах исправления:
1) допускаются;
2) не допускаются;
3) допускаются, только оговоренные.

62. Первичные документы, приходные и расходные ордера подшиваются:
1) к кассовой книге;
2) к отчету кассира;
3) к регистру синтетического учета по счету 50.

63. Отчет кассира оформляется:
1) ежедневно;
2) еженедельно;
3) ежедневно при наличии движения денежных средств по кассе.

64. Кассовая книга должна быть:
1) пронумерована, прошнурована и подписана главным бухгалтером;
2) пронумерована, прошнурована, опечатана и подписана руководителем и главным бухгалтером;
3) прошнурована, пронумерована.

65. Внезапные инвентаризации кассовой наличности:
1) разрешаются по усмотрению главного бухгалтера;
2) разрешаются по усмотрению руководителя организации;
3) запрещаются.

66. Сдана денежная наличность инкассатору для сдачи в банк. В учете отражено проводкой: 1) Д-т сч. 57 К-т сч. 50;
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 55 К-т сч. 50.

67. В кассе организации разрешается хранение денежных сумм:
1) в пределах, установленных нормативными документами;
2) в пределах, установленных распоряжением руководителя;
3) в пределах, установленных лимитом банка.

68. Контроль за ведением кассовой книги возлагается на:
1) руководителя организации;
2) главного бухгалтера;
3) кассира.

69. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется в организации:
1) по усмотрению главного бухгалтера;
2) по усмотрению руководителя организации;
3) в обязательном порядке.

70. Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на счете 50 «Касса» на основании:
1) первичных документов;
2) отчета кассира;

3) отчета кассира с приложением первичных документов.

71. При наличии в организации нескольких расчетных счетов в разных банках, то лимит денежных средств в кассе организации устанавливается:
1) по максимальному из установленных лимитов;
2) по среднему лимиту;
3) в размере суммы лимита, установленного одним из банков по обращению, доведенному до сведения других учреждений банка.

72. При недостаточности денежных средств на счете организации – плательщика поступающие в банк платежные поручения:
1) не принимаются к оплате;
2) оплачиваются в календарной очередности;
3) оплачиваются в очередности, определяемой плательщиком.

73. Исправления в банковских документах:
1) допускаются;
2) не допускаются;

3) допускаются, только оговоренные.
74. Штрафные санкции за превышение наличных расчетов между юридическими лицами сверх установленного лимита применяются в размере:
1) 10-кратного ММРОТ;
2) 2-кратном размере выявленного нарушения;
3) от 40 000 до 50 000 руб. с фирмы – покупателя.
75. По заявлению организации банком открыт аккредитив за счет предоставленного краткосрочного кредита, как отразить в учете:
1) Д-т сч. 58-1 К-т сч. 66;
2) Д-т сч. 58-3 К-т сч. 66;
3) Д-т сч. 55-1 К-т сч. 66.
76. Наличные деньги, полученные в банке, разрешено расходовать:
1) на цели, указанные в чеке;
2) на любые цели, по усмотрению руководителя;
3) на любые цели, по усмотрению собственников организации.
77. Расчетные счета открываются организациями, имеющими:
1) самостоятельный баланс;
2) самостоятельный баланс и собственные оборотные средства;
3) собственные оборотные средства.
78. По расчетному счету могут осуществляться операции:
1) кредитные;
2) кассовые, расчетные, кредитные;
3) расчетные.
79. В безакцептном порядке с расчетного счета оплачиваются платежи за:
1) материалы;
2) услуги;
3) электроэнергию.
80. По дебету какого счета отражается перечисление средств транспортной организации за доставку товаров:
1) счет 51;
2) счет 60;
3) счет 41;
4) счет 10.
81. Депонирование средств для приобретения чековых книжек отражается записью Дт 55 субсчет «Чековые книжки» и кредиту счетов:
1) 50;
2) 51;
3) 86.
82. Под определение валютных ценностей подходят следующие понятия:
1) ювелирные изделия;
2) природные драгоценные камни, за исключением ювелирных и других бытовых изделий;
3) лом драгоценных камней.
83. Первичная учетная документация по валютному контролю включает:
1) извещение;
2) паспорт сделки;
3) учетную карточку.
84. Расходы на покупку иностранной валюты в учете отражаются записью: 1) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;

2) Д-т сч. 51 К-т сч. 76;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 51.
85. Положительная курсовая разница между курсом покупки валюты и курсом ЦБ на день покупки отражается в учете:
1) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;
2) Д-т сч. 57 К-т сч. 90;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 91.
86. Получение платежей за экспортные товары отражаются записью:
1) Д-т сч. 52, субсчет «Транзитные валютные счета» К-т сч. 62;
1) Д-т сч. 52, субсчет «Текущие валютные счета». К-т сч. 62, субсчет «Расчеты в порядке инкассо»;
3) Д-т сч. 51 К-т сч. 62.
87. Списание проданной валюты по курсу ЦБ РФ на день продажи отражается в учете записью:
1) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 91;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 57.
88. На сумму, указанную в поручении на покупку иностранной валюты, делают проводку: 1) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 52 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 51.
89. Валютная выручка, поступившая на транзитный валютный счет и подлежащая обязательной продаже, уменьшается на сумму, уплаченную:
1) в пользу нерезидентов;

2) в пользу резидентов за услуги на территории зарубежных государств;
3) за погрузочно-разгрузочные работы.
90. Ведомость по счету 52 ведется:
1) в рублях;
2) в валюте;
3) в валюте и рублях.

91. Укажите номер положения по бухгалтерскому учету, регулирующего учет материально- производственных запасов:
1) ПБУ 4/01;
2) ПБУ 5/01;
3) ПБУ 6/01;
4) ПБУ 10/01.
92. Материально-производственные запасы – это:
1) Сырье и материалы, предназначенные для дальнейшего использования в производстве, или для перепродажи;
2) Материалы и сырье, находящиеся на складе организации;
3) Активы, учитываемые на счете 10 «Материалы».
93. Поступление материально-производственных запасов в организацию может производиться следующими способами:
1) покупка, безвозмездное поступление, излишки, выявленные в результате инвентаризации;
2) изготовление в цехах, возврат материалов из переработки, результат внутреннего перемещения;
3) все вышеперечисленные способы.
94. Выбытие материально-производственных запасов может происходить одним из следующих способов:
1) реализация на сторону, использование в производстве;
2) безвозмездная передача, недостачи, выявленные в результате инвентаризации;
3) все вышеперечисленные способы.
95. Основными документами, которыми оформляется поступление материалов, являются:
1) товарная накладная, выставленный счет, счет-фактура;
2) накладная на отпуск, сертификат качества;
3) товарная накладная, счет-фактура, авансовый отчет, сертификат качества.
96. При приобретении материально-производственных запасов транспортные расходы:
1) включаются в стоимость приобретенных запасов;
2) не включаются в стоимость приобретенных запасов;
3) в зависимости от вариантов учетной политики включаются или не включаются в стоимость приобретенных запасов.
97. Оплата приобретенных материально-производственных запасов может осуществляться:
1) наличным и безналичным способами;

2) только безналичным расчетом;
3) только наличными денежными средствами.
98. На основании какого документа организация может произвести зачет уплаченного налога на добавленную стоимость:
1) накладной, выписанной предприятием-продавцом;
2) платежного поручения;
3) счета-фактуры.
99. Транспортно-заготовительные расходы отражаются по дебету счета:
1) только счета 10 « Материалы»;
2) только счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;

3) зависит от учетной политики, выбранной предприятием.
100. Отражение резерва под снижение стоимости материально-производственных запасов происходит:
1) счет 82 «Резервный капитал»;
2) счет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
3) счет 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей».
11. Списание материально производственных запасов в производство может осуществляться:
1) только методом средневзвешенной стоимости;
2) методом ФИФО;
3) любым из выше названных способов, в соответствии с утвержденной учетной политикой.
12. Списание в производство материально-производственных запасов методом средневзвешенной стоимости предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
13. Списание в производство материально-производственных запасов методом ЛИФО предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
14. Списание в производство материально-производственных запасов методом ФИФО предполагает:

1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.

15. Резерв под снижение стоимости материально производственных запасов создается за счет:
1) резервного капитала;
2) финансового результата;
3) добавочного капитала.

16. Материально-производственные запасы, не принадлежащие организации, но находящиеся в пользовании, к учету принимаются:
1) по стоимости, предусмотренной в договоре;
2) первоначальной стоимости;
3) текущей рыночной стоимости.

17. Поступление материально-производственных запасов безвозмездным способом в учете отражается в корреспонденции со счетом:
1) 82 «Резервный капитал»;
2) 98 «Доходы бедующих периодов»;
3) 99 «Прибыли и убытки».

18. Стоимость материально-производственных запасов отражается в балансе:
1) по первоначальной стоимости;
2) по фактической стоимости;
3) по остаточной стоимости.

19. Списание стоимости материально-производственных запасов происходит:
1) небольшими частями, постепенно в течение года;
2) полной суммой в течение периода, в котором были приобретены запасы;
3) оба ответа не являются правильными.

20. Материально-производственные запасы в балансе относятся к разделу:
1) внеоборотные активы;
2) капитал и резервы;
3) оборотные активы.

21. В условиях инфляции списание материально-производственных запасов в производство целесообразно производить способом:
1) ФИФО;
2) ЛИФО;
3) средней себестоимости.

22. Материально-производственные запасы – это:
1) активы - используемые при производстве продукции, в течение периода превышающего 12 месяцев;
2) активы - используемые при производстве продукции, в течение периода менее 12 месяцев;
3) оба утверждения верны.

23. Счет 10 «Материалы» является:
1) активным, основным, имущественным;
2) активно-пассивным, основным;
3) основным, имущественным.

24. Счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» является:
1) основным, имущественным;
2) пассивным, отражающим;
3) активным отражающем, дополнительным.

25. Инвентаризация материально производственных запасов обычно проводится:
1) раз в квартал;
2) в год;
3) один раз в 3 года.

26. Корреспонденция счетов Дт сч. 20 - Кт сч. 10 означает:
1) отпуск материалов на ремонт;
2) отпуск материалов на производство;
3) формирование финансового результата.

27. Создание резерва под снижение стоимости материалов отражается записью:
1) Д-т сч. 14 – К-т сч. 91;
2) Д-т сч. 91 – К-т сч. 14;
3) Д-т сч. 14 – К-т сч. 99;

28. Приобретенные у поставщиков материально производственные запасы принимаются к учету:
1) без налога на добавленную стоимость;
2) вместе с налогом на добавленную стоимость;
3) один из вышеназванных вариантов утверждается учетной политикой организации.

29. Стоимость материально-производственных запасов включается в налоговую базу по налогу на имущество организации:
1) нет;
2) да;

3) организация сама решает, включать в налоговую базу запасы или нет.
30. Себестоимость материально производственных запасов при вкладе в уставной капиталь организации определяется:
1) по рыночным ценам;
2) экспертной оценке;
3) согласованной с учредителями оценке.

Тема 9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
1. По роли и назначению внутри предприятия виды производства подразделяют:
1) на основное и вспомогательное;
2) основное, вспомогательное, а также непромышленного характера;
3) индивидуальное, серийное и массовое;
4) единичное, основное и вспомогательное.
2. Производственные затраты - это:
1) расходы по производственному управлению;
2) административно-управленческие расходы;
3) расходы по подготовке новых видов продукции;
4) расходы на рекламу.
3. Накладные расходы - это:
1) прямые расходы;
2) общепроизводственные и общехозяйственные;
3) основная заработная плата рабочих;
4) расходы по исправлению брака.
4. Общепроизводственные расходы - это:

) общецеховые расходы на управление;
2) общехозяйственные расходы;
3) расходы по оргнабору рабочей силы.
5. Система учета сокращенной себестоимости предполагает учет:
1) нормативных затрат;
2) переменных затрат;
3) затрат, прямо включаемых в себестоимость продукции;
4) затрат, включаемых в себестоимость и обособленный учет расходов периода.
6. В качестве носителя затрат выступает:
1) цех;
2) изделие (работы, услуги);
3) предприятие;
4) место возникновения затрат.
7. Расходы представляют собой:
1) часть затрат, понесенных предприятием для получения дохода;
2) будущие экономические выгоды;
3) затраты, отражаемые в балансе как активы предприятия, способные в будущем принести доход.
8. Перечень статей расходов утверждается:
1) самим предприятием;
2) согласно ПБУ 10/99 «Расходы организаций»;
3) государством, но не обязателен к применению;
4) Минифином РФ.
9. «Общепроизводственные расходы» − это:
1) элемент затрат;
2) статья затрат;
3) носитель затрат;
4) центр затрат;
10. В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяют:
1) пропорционально выбранному базису и закрепленному в учетной политике;
2) пропорционально заработной плате основных производственных рабочих;
3) пропорционально выручке от каждого вида деятельности;
4) пропорционально выручке по видам продукции.
11. При признании затрат управлению производством расходами периода производится

1) Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
2) Д-т сч.25 «Общепроизводственные расходы» К-т сч.23 «Вспомогательные производства»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч.20 «Основное производство»

12. Бухгалтерской записью: Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.97 «Расходы будущих периодов» отражается:
1) списание общепроизводственных расходов;
2) списание потерь от брака;
3) погашение расходов на освоение новых видов продукции;
4) погашение стоимости инвентаря и хозяйственных принадлежностей;
13. При описании цеховых расходов сборочного цеха составляется бухгалтерская запись:
1) Д-т сч.23 «Вспомогательные производства» К-т сч.26 «Общепроизводственные расходы»
2) Д-т сч.02 «Амортизация основных средств» К-т сч.10 «Материалы»;
3) Д-т сч.43 «Готовая продукция» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
14. На выявленную недостачу незавершенного производства в основных цехах составляется бухгалтерская запись:
1) Д-т сч.99 «Прибыли и убытка» К-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
2) Д-т сч.80 «Уставный капитал» К-т сч.21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
3) Д-т сч.94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» К-т сч.20 «Основное производство»;
4) Д-т сч.10 «Материалы» К-т сч.20 «Основное производство»;
15. Расходы по исправлению брака фиксируются на счете:
1) К-т сч. 28 «Брак в производстве»;
2) Д-т сч. 20 «Основное производство»;
3) Д-т сч. 28 «Брак в производстве»;
16. Передача услуг основного производства другим организациям в порядке долгосрочных финансовых вложений оформляется записью на счетах:
1) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч.20 «Основное производство»;

2) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч.91 «Прочие доходы и расходы»,субсчет 1 «Прочие доходы»; Д-т сч.91 «Прочие доходы и расходы» субсчет 2 «Прочие доходы» К-т сч.20 «Основное производство»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» субсчет 2 «Себестоимость продаж» К-т сч.20 «Основное производство»;
4) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч. 90, субсчет 1 «Выручка» Д-т сч.90, субсчет 2 «Себестоимость продаж» К-т сч. 20 «Основное производство»;
17. Списание затрат по аннулированным производственным заказам оформляется записью:
1)) Д-т сч.99 «Прибыли и убытки» К-т сч.20 «Основное производство»;
2)) Д-т сч.83 «Добавочный капитал» К-т сч.20 «Основное производство»;
3)) Д-т сч.84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т сч.20 «Основное производство»;
18. Полная себестоимость включает:
1) все ресурсы, израсходованные на производство;
2) прямые затраты;
3) косвенные затраты;
4) операционные результаты;
19. Оценка остатков незавершенного производства в единичном производстве осуществляется по:
1) нормативной себестоимости;
2) плановой себестоимости;
3) рыночной стоимости;
4) фактической себестоимости;
20. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости характерны для:
1) производства качественно однородной продукции с непрерывным или массовым технологическим процессом;
2) производств по индивидуальным заказам; 3)производств крупных серий;
4) всех видов производств.
21. Основные условия для организации позаказного метода учета затрат:
1) возможность выделить изготовление уникального изделия;
2) массовость производства;
3) серийность производства;
4) комбинированное производство.
22. Способ прямого (простого) калькулирования себестоимости продукции применяется в производствах, в которых:
1) большая номенклатура изготовляемой продукции;
2) значительные остатки незавершенного производства;
3) нет остатков незавершенного производства и изготовляется один вид продукции;
4) имеет место единичный или мелкосерийный тип производства.
23. Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:
1) имеющих большой остаток незавершенного производства;
2) изготовляющих один вид продукции;
3) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии,переходы);
4) имеющих основные и вспомогательные цехи.
24. Полная себестоимость продукции определяется:
1) суммированием цеховой себестоимости и общехозяйственных расходов;
2) суммированием производственной себестоимости и коммерческих расходов;

3) суммированием всех затрат на производство;
4) вычитанием из производственной себестоимости остатков;
25. В позаказном методе учета затрат использование непрямых материалов должно быть отражено по дебету счета:
1) незавершенное производство;
2) фактически понесенные общепроизводственные расходы;
3) запасы материалов;
4) запасы готовой продукции.
26. При позаказном методе калькулирования себестоимости накладные (общепроизводственные) расходы списываются:
1) К-т сч. 20 «Основное производство»;
2) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»;
3) К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;

27. Списание расходов,учтенных на счете 26 «Общехозяйственные расходы» как условно- постоянные, в дебет счета 90 «Продажи» применяется организацией:
1) в порядке, регулируемом соответствующим нормативным документом;
2) не предусмотрено в нормативных документах;
3) данный вопрос решается организацией самостоятельно и предусматривается в учетной политике;
4) чтобы сблизить бухгалтерский и налоговый учет.
28. В основе нормативного способа калькулирования себестоимости продукции лежит:
1) деление производственных затрат на прямые и косвенные;
2) алгебраическое суммирование затрат по нормам, изменениям норм и отклонениям от норм;
3) обобщение затрат по стадиям технологического процесса;
4) характер технологического процесса и тип производства;
29. Основной целью учета расходов на производство в системе финансового учета является:
1) формирование фактической себестоимости продукции как показателя финансовой отчетности;
2) учет затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции с целью принятия управленческих решений;
3) формирование полной суммы расходов предприятия за отчетный период.
30. В промышленности применяется два варианта сводного учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции:
1) учет по полной производственной себестоимости или по сокращенной производственной себестоимости;
2) Бесполуфабрикатный и полуфабрикатный.

Тема 10. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж.

1. Готовой продукцией считается продукция:
1) прошедшая все стадии обработки и сборки;
2) сданная на склад;
3) прошедшая отдел технического контроля;
4) прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад готовой продукции.
2. Учет наличия и движения готовой продукции осуществляется на счете:
1) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
2) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
3) 41 «Товары»;
4) 43 «Готовая продукция».
3. На счет 43 «Готовая продукция» учитываются готовые изделия, приобретенные в качестве товаров для продажи:
1) да;
2) нет;
4. Готовая продукция, отпущенная в переработку подрядчиком, выполняющим ремонты основных средств по заказу предприятия списывается со счета 43 «Готовая продукция» в дебет счетов:
1) 90 «Продажи»;
2) 08 «Включение во внеоборотные активы»;
3) 26 «Общехозяйственные расходы».
5. Готовая продукция на счетах отражается по:
1) договорным ценам;
2) фактической производственной себестоимости;
3) полной фактической себестоимости.
6. Готовая продукция, используемая в качестве материалов для производственных и хозяйственных нужд, списывается со счета 43 «Готовая продукция» в дебет счета:
1) 20 «Основное производство»;
2) 10 «Материалы»;
3) 90 «Продажи»;
7. На счете 43 «Готовая продукция» готовая продукция отражается:
1) только по учетной цене;
2) по нормативной или по фактической себестоимости;

3) только по фактической себестоимости;
4) по договорной цене.
8. Готовую продукцию можно учитывать:
1) по фактической производственной себестоимости;
2) по учетным ценам;
3) одним из вышеназванных методов по усмотрению предприятия.

9. Выбор метода учета готовой продукции определяется:
1) законом о бухгалтерском учете;
2) положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ;
3) учетной политикой предприятия.
10. В учете оценка продукции (товаров), производственных самой организацией, осуществляется:
1) по стоимости ее изготовления;
2) по рыночной стоимости;
3) по договорной стоимости.
11. Текущий учет движения готовой продукции ведется по:
1) Фактической производственной себестоимости;
2) полной фактической себестоимости;
3) учетным ценам;
4) ценам продажи вместе с налогом на добавленную стоимость.
12. Полная себестоимость проданной продукции представляет собой:
1) Фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции;
2) сумму Фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и расходов на продажу;
3) сумму Фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и транспортных расходов;
4) сумму затрат по изготовлению продукции и расходов на ее транспортировку.
13. По дебету счета 40 отражается:
1) плановая себестоимость продукции (работ, услуг);
2) Фактическая себестоимость продукции (работ, услуг);
3) нормативная себестоимость продукции (работ, услуг);
14. Списывается стоимость готовой продукции, утраченной в результате чрезвычайных событий:
1) Д-т сч. 91 К-т сч.43 «Готовая продукция»;
2) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
3) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль» (непокрытый убыток) К-т сч.43 «Готовая продукция»;
15. Себестоимость реализованной продукции отражается:
1) Д-т сч. 40 «Выпуск продукции» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
2) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
3) Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытка» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
16. Товары предназначенные для перепродажи и поступившие в организацию на праве собственности, отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета:
1) 41 «Товары»;
2) 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) 10 «Материалы».
17. Товары, поступившие комиссионеру от комитента в рамках договора комиссии, отражаются в бухгалтерском учете комиссионера по дебету счета:
1) 41 «Товары»;
2) 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) 41 «Товары» или 004 «Товары, принятые на комиссию»;
18. Организации торговли учитывают тару, предназначенную для упаковки продукции на счете:
1) 41 «Товары»;
2) 01 «Основные средства»;
3) 10 «Материалы».
19. Счет 42 применяется:
1) во всех организациях розничной торговли;
2) в организациях торговли в соответствии учетной политикой;
3) в организациях оптовой торговли, учитывающих товары по продажным ценам;
4) в организациях розничной торговли, учитывающих товары по продажным ценам;
20. Оценка покупных изделий, учитываемых на счете 41 субсчет «Покупные изделия», осуществляется:
1) по покупным ценам;
2) по покупным или продажным ценам;
3) по оценке, определяемой в порядке, установленном для материалов (по фактической себестоимости).
21. Способы оценки товаров в розничной торговле:
1) по продажным ценам;

2) по покупным ценам;
3) по покупным или продажным ценам;

22. Товары, приобретенные организацией оптовой торговли для продажи, оцениваются по:
1) стоимости приобретения;
2) по продажной стоимости;
3) по покупной или продажной стоимости.
23. Импортные товары на внутреннем рынке продаются по:
1) контрактной стоимости;
2) внешнеторговой себестоимости;
3) учетной цене и доле прибыли;
4) цене продаж, сформированной на основе спроса на товары на внутреннем рынке.
24. Товары, переданные другим организациям для продажи на комиссионных началах, учитываются:
1) на счете 41 «Товары» обособленно;
2) на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
3) на счете 45 «Товары отгруженные».
25. Экспортная продукция в текущем бухгалтерском учете отражается по стоимости:
1) плановой;
2) фактической;
3) первоначальной;
4) контрактной.
26. Комиссионер учитывает товары, принятые на комиссию проводкой:
1) Д-т сч. 41 «Товары» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
2) Д-т сч. 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) Д-т сч. 43 «Торговая наценка» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
27. Счет 42 «Торговая наценка» используется, если магазин ведет учет товаров на счете 41 «Товары»:
1) как по ценам продажи, так и по ценам покупки;
2) по ценам продажи;
3) по ценам покупки.
28. Торговая наценка при продаже товаров списывается проводкой:
1) Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
2) Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч.90 «Продажи»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч. 42 «Торговая наценка» (сторно);
4) Д-т сч.91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 42 «Торговая наценка».
29. В торговых организациях, учитывающих товары по продажным ценам, списание товаров осуществляется проводками:
1) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч. 90 «Продажи»;
2) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 42 «Торговая наценка» (сторно);
3) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 42«Торговая наценка» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
4) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 91 К-т сч. 42 «Торговая наценке» (сторно);
30. Какой счет кредитуется при оплате товара покупателем:
1) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
2) 51 «Расчетный счет»;
3) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Тема 11. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации.
Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности.

1. Дебиторская задолженность не может отражаться на счете:
1) 71;
2) 75;
3) 97;
4) 90.
2. Кредиторская задолженность не может отражаться на счете:
1) 66;
2) 62;
3) 73;
4) 76.
3. Суммы дебиторской задолженность, по которой истек срок исковой давности, при списании относятся:

1) в состав управленческих расходов;
2) на счет операционных расходов;
3) на счет нераспределенной прибыли;
4) на счет прочих расходов.
4. Списание безденежной дебиторской задолженности при отсутствии резерва по сомнительным долгам оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 84 К-т сч. 62;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 62;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 62;
4) Д-т сч. 62 К-т сч. 91.

5. Кредиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, включается в доход организации:
1) в сумме, по которой эта задолженность была отражена в учете;
2) в сумме задолженности указанной в последнем акте сверки с кредитором;
3) в сумме задолженности, скорректированной на ставку рефинансирования ЦБ РФ за период учета задолженности в организации.
6. В бухгалтерском учете кредиторская задолженности списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, когда:
1) Д-т сч. 60 К-т сч. 84;
2) Д-т сч. 60 К-т сч. 90;
3) Д-т сч. 60 К-т сч. 91;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 99.
7. Суммы кредиторской задолженности списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, когда:
1) имеются объективные данные о ликвидации организации кредитора;
2) появились достаточные основания к тому, что суммы задолженности взысканы не будут;
3) когда срок исковой давности истек;
4) срок оплаты по договору истек.
8. Если право собственности по условиям договора не перешло к покупателю:
1) выручка в учете не отражается;
2) выручка в учете отражается во всех случаях;
3) выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует метод начисления;
4) выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует кассовый метод.
9. При оплате счетов поставщиков в учете делается запись:
1) Д-т сч. 60 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 62 К-т сч. 51;
4) Д-т сч. 51 К-т сч. 60.
10. Бухгалтерская запись Д-т сч. 51 К-т сч. 62 означает:
1) зачет ранее полученного аванса у поставщика;
2) перечисление ранее получение аванса покупателю;
3) зачет поставщиком полученного аванса от покупателя;
4) поступление средств от покупателя в окончательный расчет.
11. Отгрузка продукции с переходом права собственности покупателю и предъявление ему расчетных документов в учете отражается записью:
1) Д-т сч. 62 К-т сч. 63;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 63;
3) Д-т сч. 26 К-т сч. 63;
4) Д-т сч. 63 К-т сч. 91.
12. Доход в виде процентов по коммерческому кредиту, причитающихся поставщику за предоставленную покупателю отсрочку платежа за поставленные товары, признается в бухгалтерском учете поставщика по кредиту счета:
1) 84;
2) 90;
3) 91;
4) 99.
13. В бухгалтерском балансе суммы резерва в случае создания организацией резервов по сомнительным долгам показываются:
1) в активе баланса - уменьшая сумму дебиторской задолженности;
2) обособленно в пассиве баланса;
3) в пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли.
14. В бухгалтерском учете создание резерва по сомнительным долгам отражается записью:

1) Д-т сч. 91 К-т сч. 63;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 63;
3) Д-т сч. 26 К-т сч. 63;
4) Д-т сч. 63 К-т сч. 91.
15. Бухгалтерская запись Д-т сч. 41 «Товары» - К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» означает:
1) акцепт счета поставщика за услуги по ликвидации стихийных бедствий;
2) акцепт счета поставщика за товарно-материальные ценности;
3) предъявление претензий поставщику;
4) осуществление расчетов с поставщиком неденежными средствами.
16. Бухгалтерская запись Д-т сч. 76.2 К-т сч. 60 означает:
1) осуществление взаиморасчета с поставщиками по договорам поставки;
2) отражение недостачи в пределах норм естественной убыли;
3) отражение недостачи сверх норм естественной убыли;
4) предъявление претензий поставщику.
17. Оплата расчетных документов поставщиков наличными деньгами через подотчетное лицо отражается бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 71 К-т сч. 60;
2) Д-т сч. 71 К-т сч. 50;

3) Д-т сч. 60 К-т сч. 71;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 50.
18. По неотфактурованным поставкам учет расчетов ведется на счете: 1) 60;
2) 76;
3) 79;
4) 91.
19. В бухгалтерском учете суммы потерь от производственного брака, подлежащие взысканию с виновных лиц, относятся в дебет счета 73 с кредита счета:
1) 94;
2) 91;
3) 28;
4) 20.
20. Суммы страховых возмещений, полученных организацией в соответствии с договором добровольного страхования, отражаются бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 51 К-т сч. 69;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию»;
3) Д-т сч. 76 субсчет 2 «Расчеты по претензиям» К-т сч. 60;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию».
21. Ошибочно списанные банком суммы с расчетного счета отражаются записью: 1) Д-т сч. 51 К-т сч. 76;
2) Д-т сч. 76.2 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 79 К-т сч. 51;
4) Д-т сч. 76 К-т сч. 60.
22. В бухгалтерском учете суммы причитающихся к уплате в бюджет налоговых санкций отражаются записью:
1) Д-т сч. 26 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 84 К-т сч. 68;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 68;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 68.
23. При каких условиях выдается новый аванс подотчетному лицу:
1) при наличии свободных денег в кассе организации;
2) при наличии командировочного удостоверения;
3) при полном расчете по предыдущим авансам;
4) за три дня до командировки.
24. Списание расходов по командировке с производственными целями отражается записью по кредиту счета 71 « Расчеты с подотчетными лицами» и дебету счетов:
1) 90;
2) 10;
3) 20;
4) 26;
25. Списание сумм невозвращенного в установленные сроки аванса отражается в учете записью:
1) Д-т сч. 71 К-т сч. 94;

2) Д-т сч. 94 К-т сч. 71;
3) Д-т сч. 73 К-т сч. 71;
4) Д-т сч. 71 К-т сч. 73.
26. Начисление НДС, причитающегося к получению с покупателей за проданные основные средства, если учетной политикой для целей налогообложения реализация определяется «по отгрузке», в учете оформляются записью:
1) Д-т сч. 90 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 90 К-т сч. 76 субсчет «Расчеты по НДС»;
3) Д-т сч. 62 К-т сч. 90;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 68.
27. При начислении налога на имущество делается запись: 1) Д-т сч. 20 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 90 К-т сч. 68;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 68;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 68.
28. Сумма единого социального налога, подлежащая уплате в федеральный бюджет, отражается на счете:
1) 68;
2) 69;
3) 76.
29. Начисление дивидендов учредителям отражается в учете записью: 1) Д-т сч. 26 К-т сч. 75.2;
2) Д-т сч. 84 К-т сч. 75.2;
3) Д-т сч. 99 К-т сч. 75.2;
4) Д-т сч. 75.1 К-т сч. 80.
30. При перечислении организаций денежных средств своим обособленным подразделениям, имеющим отдельный баланс, в учете делается запись:
1) Д-т сч. 82 К-т сч. 79;
2) Д-т сч. 79 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 79 К-т сч. 99;
4) Д-т сч. 80 К-т сч. 79.

Тема 13. Учет финансовых вложений.

1. Финансовые вложения – это инвестиции в:
1) дебиторскую задолженность;
2) основные средства;
3) ценные бумаги;
4) нематериальные активы.

2. Не является объектом бухгалтерского учета финансовых вложений:
1) опцион на покупку обыкновенной акции;
2) привилегированная акция;
3) долговые расписки;
4) вклад в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью.
3. Какие ценные бумаги относятся к деловым бумагам:
1) облигации;
2) акции;
3) векселя;
4) депозитные сертификаты.
4. Для учета финансовых вложений используются счета: 1) 58;
2) 66, 67;
3) 76.
5. В какой оценке принимаются на учет приобретенные ценные бумаги:
1) по первоначальной стоимости;
2) по рыночной стоимости;
3) по номинальной стоимости.

6. Акции, полученные организацией по договору дарения, должны быть приняты к бухгалтерскому учету в оценке, равной:
1) их номинальной стоимости;
2) балансовой стоимости, по которой данные акции числились у передающей стороны;

3) их текущей стоимости.
7. В течение срока обращения ценных бумаг разницу между суммой фактических затрат на приобретение и номинальной стоимостью разрешается относить на финансовые результаты:
1) по деловым и долговым ценным бумагам;
2) по деловым ценным бумагам;
3) по долговым ценным бумагам.
8. Организации предоставлено право производить последующую оценку финансовых вложений:
1) периодически, согласно учетной политике организации;
2) на конец отчетного периода;
3) ежемесячно или ежеквартально.
9. Вложения организации в акции других организаций, котировка которых на фондовой бирже регулярно публикуются, отражаются в бухгалтерском учете на конец отчетного года:
1) по себестоимости приобретения, если она больше рыночной стоимости;
2) по текущей рыночной стоимости, если только она меньше стоимости приобретения.
10. Ценные бумаги, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее пользовании в соответствии с условиями договора, принимаются к бухгалтерскому учету:
1) по текущей рыночной стоимости;
2) по рыночной стоимости на дату принятия ценных бумаг к учету;
3) в оценке, предусмотренной в договоре.
11. Разница при размещении облигаций по цене ниже номинальной стоимости разница оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 97 К-т сч. 66;
2) Д-т сч. 91 К-т сч. 66;
3) Д-т сч. 66 К-т сч. 91 (сторно).
12. Облигации, приобретенные за 93 тыс. руб., при номинальной стоимости 100 тыс. руб. в момент принятия их к учету оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 58 К-т сч. 51 93 тыс. руб;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 51 93 тыс. руб;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 91 7 тыс. руб.
13. Доходы в сумме причитающихся в соответствии с договором процентов по облигациям, депозитам, государственным ценным бумагам и т.п. отражаются в отчете о прибылях и убытках по статье:
1) внереализационные доходы;
2) доходы от участия в других организациях;
3) проценты к получению.
14. При продаже (погашении) государственных долговых ценных бумаг счет 58 «Финансовые вложения» корреспондирует со счетом (счетами):
1) счетом 91;

2) счетами учета денежных средств;
3) счетами учета денежных средств или расчетов.
15. Погашены казначейские обязательства последнему держателю. Номинальная стоимость 5000 руб., процент по обязательству 1000 руб. Укажите проводки:
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 5000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 91 – 1000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 6000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 5000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 99 – 1000.
16. Суммы, превышающие номинальную стоимость реализованных акций, относятся в кредит счета:
1) 80;
2) 83;
3) 91;
4) 99.
17. Фактически затраты по приобретению собственных акций, выкупленных АО у акционеров, отражаются по дебету счета:
1) 81;
2) 58;
3) 004.
18. Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются на счете 81:
1) по номинальной стоимости;
2) по фактическим затратам на приобретение;
3) по рыночной цене.

19. Выкуп акционерным обществом акций, принадлежащих акционеру, оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 50 К-т сч. 50;
2) Д-т сч. 80 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 81 К-т сч. 50;
4) Д-т сч. 58 К-т сч. 50.
20. В случае если проверка на обесценение подтверждает устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений, то на разницу между учетной стоимостью и расчетной стоимостью финансовых вложений:
1) не отражает в учете;
2) уменьшает стоимость финансовых вложений;
3) организации образует резерв под обесценение финансовых вложений.
21. Резерв создается под обесценение вложений в ценные бумаги когда:
1) номинальная цена выше рыночной стоимости;
2) учетная стоимость выше рыночной стоимости;
3) номинальная цена ниже рыночной стоимости;
4) учетная стоимость ниже рыночной стоимости.
22. При создании резерва под обесценение вложений в ценные бумаги составляется проводка: 1) Д-т сч. 84 К-т сч. 59;
2) Д-т сч. 91 К-т сч. 59;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 59;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 59.
23. В порядке оплаты акции акционерного общества юридическое лицо внесло собственные акции. Как эта операция будет отражена на счетах акционерного общества:
1) Д-т сч. 58 К-т сч. 75;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 91;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 83.
24. Предоставленные организацией займы оформляются бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» К-т сч. 50 «Расчетные счета»;
2) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
3) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» К-т сч. 51 «Расчетные счета».
25. Предоставление организацией другой организации денежных средств в рублях на срок свыше года отражается в учете:
1) Д-т сч. 03 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 67 К-т сч. 51.
26. Вклады, внесенные участниками совместной деятельности, учитываются товарищем, ведущим общие дела, на счете по учету вкладов товарищей:
1) по балансовой стоимости;
2) в оценке, предусмотренной договором;
3) по первоначальной стоимости.
27. Операция по передаче другой организации денежных средств по договору займа на срок более 1 года отражается в бухгалтерском учете заимодавца записью:
1) Д-т сч. 67 К-т сч. 51
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 51

3) Д-т сч. 58 К-т сч. 51
28. Имущество, переданное организацией в счет вклада по договору простого товарищества, отражается в бухгалтерском учете по дебету счета:
1) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
2) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
3) 58 «Финансовые вложения».
29. Переданы основные средства в качестве вклада для осуществления договора о совместной деятельности:
1) Д-т сч. 02 К-т сч. 01;
Д-т сч. 58 К-т сч. 01;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 01;
Д-т сч. 02 К-т сч. 58;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 01.
30. Активы, полученные организацией-товарищем после прекращения совместной деятельности, принимаются к бухгалтерскому учету:

1) в оценке, числящейся в отдельном балансе на дату принятия решения о прекращении совместной деятельности;
2) по остаточной стоимости;
3) по первоначальной стоимости.

Типовые варианты практических задач к контрольной работе:

Вариант 1
Исходные данные:
Акционерное общество «Золото» ведет строительство помещения склада подрядным способом. В банке получен кредит на строительство в сумме 1000000 руб. Сумма процентов, отнесенных на затраты по строительству, составила 800 000 руб.
За выполненные работы подрядчик выставил счет на сумму 1062 000 руб., включая НДС. За получение регистрационного свидетельства уплачена пошлина в сумме 15000 руб. Склад принят к учету.
Требуется:
Определить инвентарную стоимость помещения склада.
Охарактеризовать технологическую структуру сметы затрат объектов долгосрочных инвестиций.
Произвести расчеты с подрядчиками и кредиторами. Указать возможные формы расчетов. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
Составить график документооборота платежного поручения.

Вариант 2 Исходные данные:
Организация приобретает оборудование, требующее монтажа, за 115640 руб. (с НДС). За доставку оборудования уплачено транспортной организации 2500 руб. (без НДС).
Монтаж оборудования выполнялся вспомогательной службой организации. Затраты составили 4780 руб.
Оборудование принято к учету.
Требуется:
1. Перечислить виды оценки оборудования в бухгалтерском учете.
2. Произвести оценку оборудования, принятого к учету.
3. Произвести расчеты с поставщиками и подрядчиками, используя возможные формы расчетов.
4. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций
5. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялись операции.

Вариант 3
Исходные данные:
В апреле 2012 года утвержден акт на списание оборудования. Причина – не подлежит ремонту. Было введено в эксплуатацию в мае 2005 года по первоначальной стоимости 156 000 руб. Норма амортизации 8,4 %. Амортизация начислялась линейным способом.
За демонтаж объекта начислена заработная плата 930 руб. и страховые взносы по действующим ставкам. Металлолом от разборки оценен на сумму 4020 руб.
Требуется:

1. Перечислить методы расчета амортизации основных средств. Указать их достоинства и недостатки.
2. Произвести расчет амортизации оборудования.
3. Определить результат от списания оборудования.
4. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
5. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялись операции.

Вариант 4 Исходные данные:
18 октября 2012 года списано с учета оборудование в результате продажи. Покупателю направлены расчетные документы на сумму 70800 руб. (с НДС). Наличными уплачено комиссионное вознаграждение посреднику в сумме 2000 руб. (с НДС).
Оборудование было принято к учету 12 февраля 2010 года по первоначальной стоимости 82000 руб. Срок полезного использования установлен 8 лет 2 месяца. Амортизация начислялась линейным способом.
Требуется:
1. Произвести расчет амортизации оборудования.

2. Перечислить виды оценки основных средств в бухгалтерском учете.
3. Определить результат от списания оборудования.
4. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
5. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялась продажа оборудования и расчеты с покупателем.

Вариант 5
1. На предприятии пришло в негодность здание склада. Первоначальная стоимость 1800 тыс. руб. Годовая норма амортизации - ? Срок полезного использования — 20 лет. Здание было в эксплуатации 19 лет. По разборке здания начислена З/плата рабочим - 25000 руб., произведены отчисления в соц.фонды(30%), в резерв отпусков (10%). Списаны услуги собственного автотранспорта-4200 руб. от разборки здания оприходованы кирпич б/у на сумму - 8000 руб., шифер б/у - на сумму - 5000 руб., дрова на сумму - 10000 руб.
Определить и списать финансовый результат от списания здания. Составить корреспонденцию счетов.
2. В 2010 году предприятие приобрело объект основных средств, стоимостью — 680000 руб. Срок полезного использования 10 лет.
Определить годовую и месячную сумму амортизации в 2016 и 2017 годах способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Составить корреспонденцию счетов.

затраты:

Вариант 6
1. Объект основных средств получен в результате строительства хозяйственным способом. Учтены

1. Списаны материалы - 195000 руб.
2. Начислена з/плата - 50000 руб.
3. Произведены отчисления в соц.фонды (30%) - ?
4. Начислена амортизация по основным средствам -14000 руб.
5. Передано в монтаж оборудование - 85000 руб.
6. Начислен НДС на сумму СМР - ?
7. Введен в эксплуатацию объект основных средств - ? Требуется: Составить корреспонденцию счетов.

2. На Краснодарский завод приобретен объект основных средств стоимостью 145 тыс. руб. Срок

полезного использования 7 лет. Завод работает в течении 6 месяцев.
Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации объекта, составить корреспонденцию счетов (используйте линейный метод).

затраты:

Вариант 7
1. Объект основных средств поступил в результате строительства хозяйственным способом. Учтены

1. Материалы - 580000 руб.
2. З/плата - 60000 руб.
3. Отчисленияв соц. фонды (30%) - ?
4. Отчисления в резерв отпусков (10%) -?
5. Оборудование сдано в монтаж - 150000 руб.
6. Амортизация основных средств -15200 руб.
7. Услуги вспомогательных производств - 8450 руб.
8. Затраты по управлению - 9700 руб.
9. НДС на сумму СМР - ?

Определить первоначальную стоимость объекта и оприходовать его в состав основных средств. Составить корреспонденцию счетов.
2. В 2010 году приобретен компьютер для бухгалтерии стоимостью 35000 руб. Срок полезного использования 5 лет.

счетов.

Вариант 8
1. Предприятие хозяйственным способом выполняет ремонт овощехранилища. Учтены затраты: 1.3/плата - 60800 руб.
2. Отчисления в соц. фонды (30 %) - ?
3. Отчисления в резерв отпусков (10 %) - ?
4. Стройматериалы - 190000 руб.
5. Услуги вспомогательных производств -12000 руб.
6. Затраты по управлению - 8000 руб.

Определить стоимость ремонта и списать за счет ремонтного фонда. Составить корреспонденцию

3. Предприятие реализовало автомашину грузовую. Первоначальная стоимость - 300 тыс. руб. Сумма

износа - 190 тыс. руб. Договорная стоимость - 170 тыс. руб. (вкл. НДС).
Определить и списать финансовый результат. Составить корреспонденцию счетов.

Вариант 9
1. На предприятии пришла в негодность автомашина по вине водителя. Первоначальная стоимость 320000 руб. Сумма амортизации на день аварии -180000 руб. Водитель отказался возмещать ущерб. Дело передано в суд. Суд присудил 25% материального ущерба отнести в начет водителю, а 75% - на убытки предприятия.
Составить корреспонденцию счетов.
2. Предприятием приобретена грузовая автомашина стоимостью 360000 руб., с предполагаемым пробегом - 600000км. За 20_ год машина прошла 98 000 км.
Определить годовую и месячную сумму амортизации пропорционально пробегу. Составить корреспонденцию счетов.
Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации способом уменьшаемого остатка. Составить корреспонденцию счетов.

Вариант 10
1. Пришел в негодность объект основных средств стоимостью 450 тыс. руб. Амортизация составила 90%. По разработке объекта начислена 3/плата - 4000 руб., произведены отчислены отчисления в соц. фонды (30%), в резерв отпусков (10%). От разработки оприходован металлолом на сумму 1200 руб. и з/части на 500 руб.
Составить корреспонденцию счетов.
2. Амортизационные отчисления, рассчитанные за предыдущий месяц, составили 240 руб. В течение текущего месяца поступили основные средства балансовой стоимостью 185000 руб. (норма амортизационных отчислений 15 %) и выбыли основные средства балансовой стоимостью 140000 руб. с нормой амортизационных отчислений 20 %. Рассчитать сумму амортизации за отчетный месяц.

Вариант 11
1. Объект основных средств поступил в результате строительства подрядным способом. Сумма по счету подрядчика составила 1500 тыс. руб., влючая НДС. Объект производственного назначения (цех основного производства).
Оприходовать объект в состав основных средств, указать документ на оприходование, составить корреспонденцию счетов.
2. Предприятием приобретен объект основных средств стоимостью 800 тыс. руб. срок полезного использования 7 лет.
Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации линейным способом. Составить корреспонденцию счетов. Объект относится к вспомогательному производству.

Вариант 12
1. Перечислен аванс ООО «Марс» с расчетного счета под поставку материалов 20 000 руб.
2. Оприходованы материалы, поступившие от ООО «Марс» по счету-фактуре:
- на стоимость материалов – 24 000 руб.
- на сумму НДС по поступившим материалам ИТОГО
3. НДС по оприходованным материалам выставлен к зачету из бюджета
4. Зачтена сумма произведенной предоплаты ООО «Марс»
5. Произведена доплата ООО «Марс» за материалы из кассы

6. Списаны материалы в основное производство – 24 000 руб.
7. Получена предоплата от ЗАО «Восход» на расчетный счет под поставку материалов – 29 500 руб.
8. Начислен НДС с суммы полученного аванса от ЗАО «Восход»
9. Отгружена продукция ЗАО «Восход» на сумму 59 000 руб.
10. Начислен НДС с суммы выручки по отгруженной продукции
11. Восстановлен НДС с суммы предоплаты, полученной от ЗАО «Восход»
12. Зачтена сумма предоплаты ЗАО «Восход»

13. Получена доплата от ЗАО «Восход» наличными в кассу предприятия
14. Списана продукция в реализацию – 32 000 руб.
15. Списаны расходы, связанные с продажей продукции – 9800 руб.
16. Выявлен финансовый результат от продажи продукции
17. Перечислен НДС в бюджет

в т. ч.)

Вариант 13
1. Выдан аванс наличными ООО «Луч» под поставку товаров 10 000 руб.
2. Акцептован счет-фактура за товары, полученные от ООО «Луч» на сумму 24780 руб. (НДС

3. НДС по оприходованным товарам выставлен к зачету из бюджета
4. Зачтена сумма произведенной предоплаты ООО «Луч»
5. Перечислено ООО «Луч» в счет погашения задолженности с расчетного счета
6. Получен аванс от ЗАО «Строймаш» под поставку запасных частей на расчетный счет –

23600 руб.
7. Начислен НДС с суммы аванса, поступившего от ЗАО «Строймаш» к уплате в бюджет
8. Отражена задолженность за отгруженные запасные части ЗАО «Строймаш» на сумму 94 400 руб.
9. Начислен НДС с суммы выручки по отгруженным запчастям
10. Восстановлен НДС с суммы предоплаты, полученной от ЗАО «Строймаш»
11. Зачтена сумма предоплаты ЗАО «Строймаш»
12. Получена доплата от ЗАО «Строймаш» на расчетный счет
13. Списан товар (запчасти) в реализацию – 57 000 руб.
14. Списаны расходы, связанные с продажей товара – 22 300 руб.
15. Выявлен финансовый результат от продажи продукции
16. Перечислен НДС в бюджет

Вариант 14
На начало отчетного периода:
- остаток удобрений на складе составил – аммиачная селитра 10 ц по 450 руб.
– суперфосфат двойной 20 ц по 550 руб.
- остаток на счете 16 составил 1100 руб.
1. Акцептован счет поставщика за поступившие удобрения: аммиачная селитра 60 ц по 500 руб.
суперфосфат двойной 120 ц по 600 руб. НДС
Итого по счету
2. Погашена задолженность за поступившие удобрения за счет краткосрочного кредита банка
3. Отражены расходы по доставке удобрений: стоимость услуги – 1200 руб.
НДС
4. Начислены проценты за пользование краткосрочным кредитом банка из расчета 12 % годовых за

5. Представлен авансовый отчет экспедитора по погрузке удобрений на 1800 руб. (НДС в т. ч.)
6. Оприходованы удобрения на склад по учетной цене
7. Определены отклонения в стоимости поступивших удобрений
8. Списаны удобрения:
под посев озимой пшеницы – 70 ц аммиачной селитры под овощи – 50 ц суперфосфата двойного
9. Списаны отклонения по израсходованным удобрениям
10. Погашен краткосрочный кредит и проценты по нему с расчетного счета.
11. Выставлен НДС к возмещению из бюджета.

Определить остатки на конец отчетного периода по счетам 10 и 16.
Вариант 15

На начало отчетного периода:
- остаток стройматериалов на складе составил – кирпич 12 000 шт. по 1,0 руб.
– цемент 210 кг по 50 руб.
- остаток на счете 16 составил 1500 руб.
1. Выставлен аккредитив для приобретения стройматериалов на сумму 50 000 руб.
2. Принят к оплате счет за приобретенные материалы: кирпич 20 000 шт. по 1,2 руб.
цемент 300 кг по 55 руб. НДС
Итого по счету:
3. Оплачено за поступившие материалы с аккредитива.
4. Остаток аккредитива зачислен на расчетный счет предприятия.

5. Отражены расходы по доставке железной дорогой стройматериалов - 3660 руб. (НДС в т. ч.).
6. Списаны по авансовому отчету экспедитора командировочные расходы, связанные с приобретением стройматериалов на сумму 4800 руб. (НДС в т. ч.).
7. Оприходованы на склад стройматериалы.
8. Определены отклонения в стоимости поступивших удобрений.
9. Списаны стройматериалы:
на строительство склада – кирпич 25 000 шт. на ремонт здания конторы – цемент 280 кг на ремонт здания автогаража – цемент 220 кг
10. Списаны отклонения по израсходованным стройматериалам.
11. Выставлен НДС к возмещению из бюджета.

Определить остатки на конец отчетного периода по счетам 10 и 16.

1. Что является объектом бухгалтерского учета:
6. Имущества организаций и их обязательства
7. Деятельность организации на рынке
8. Имущества организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности
9. Обязательства организаций, возникающие в процессе их хозяйственной деятельности перед другими организациями, лицами, бюджетом, внебюджетными фондами
10. Хозяйственные операции, совершаемые организациями в процессе их деятельности и имущество организаций
2. На какие группы делится имущество организаций по составу и функциональной роли?
6. Оборотные активы и собственные средства
7. Внеоборотные и оборотные активы
8. Заемные средства и оборотные активы
9. Текущие и оборотные активы
10. Внеоборотные и долгосрочные активы
3. На какие группы подразделяются источники образования имущества организации?
6. Собственный и заемный капитал
7. Заемный и привлеченный капитал
8. Резервы и собственный капитал
9. Целевое финансирование и заемный капитал
10. Собственный капитал и кредиторская задолженность
4. Что такое внеоборотные активы?
6. Это активы, полученные от других предприятий за плату во временное пользование для участия в одном или нескольких производственных циклах
7. Это активы, которые участвуют в одном производственном цикле
8. Это активы, предоставленные другим предприятиям во временное пользование
9. Это активы, полезные свойства которых ожидается использовать в течение одного года
10. Это активы, полезные свойства которых ожидается использовать в течение нескольких лет или производственных циклов

2. На основании какого первичного документа происходит снятие наличных денежных средств с расчетного счета организации:
6. Денежного чека
7. Платежного поручения
8. Объявления на взнос наличными
9. Выписки банка
10. Расходного кассового ордера

6. Что такое сальдо?
6. Сумма, числящаяся на начало и на конец отчетного периода на всех бухгалтерских счетах, отражающих имущество организации.
7. Сумма, числящаяся на начало и на конец отчетного периода на всех бухгалтерских счетах, отражающих источники образования имущества организации.
8. Сумма, числящаяся на счетах бухгалтерского учета за отчетный период, отражающая результаты хозяйственной деятельности организации.
9. Сумма, числящаяся на бухгалтерском счете на начало отчетного года.
10. Сумма, числящаяся на бухгалтерском счете на начало и на конец отчетного периода
7. Что учитывается на активных счетах:
6. Источники образования имущества
7. Хозяйственные операции
8. Результаты хозяйственной деятельности
9. Имущество и источники образования данного имущества
10. Движение имущества организации
8. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается нераспределенная прибыль отчетного года:
6. Внеоборотные активы

7. Оборотные активы
8. Капитал и резервы
9. Краткосрочные обязательства
10. Не отражается вообще

9. Что учитывается на пассивных счетах:
6. Имущество предприятия и кредиторская задолженность
7. Хозяйственные операции
8. Источники образования имущества
9. Средства, принадлежащие другому предприятию, но находящиеся во временном пользовании в данном предприятии
10. Источники образования имущества и дебиторская задолженность

10. Чем обусловлено равенство актива и пассива баланса:
6. Тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а в активе – источники образования этого имущества
7. Правилом двойной записи хозяйственных операций
8. двойственным отражением хозяйственных средств предприятия
9. Обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе
10. Двойственным отражением источников образования хозяйственных средств предприятия

Вопросы для самоконтроля:
1. Что следует понимать под бухгалтерским учетом?
2. Дайте определение хозяйственного учета.
3. Какие условия необходимы для реализации контрольной функции хозяйственного учета?
4. Для чего используется оперативный учет?
5. Какие отличительные признаки присущи оперативному учету?
6. Где применяется статистический учет?
7. Какие методы используются в статистическом учете?
8. Дайте определение бухгалтерского финансового учета.
9. В чем выражается единая система хозяйственного учета в Российской Федерации?
10. Перечислите основные требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
11. Почему плановые и учетные данные должны быть сопоставимы?
12. В чем выражается достоверность учета?
13. Что предполагает доступность учета?
14. Как достигается экономичность учета?
15. Для чего служат натуральные измерители?
16. Где находят применение трудовые измерители?
17. Как отражаются хозяйственные явления с помощью денежного измерителя?
18. Какую информацию предоставляет бухгалтерский учет?
19. Назовите основные задачи бухгалтерского учета.
20. Перечислите основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому финансовому учету.
21. Кто осуществляет методологическое руководство бухгалтерским финансовым учетом в Российской Федерации?

Тема 5. Учет основных средств.

1. Под основными средствами понимают материально-вещественные ценности, используемые в качестве средств:
1) труда;
2) обращения;
3) производства;
4) накопления.
2. Какое условие не должно выполняться для признания в бухгалтерском учете активов в качестве основные средства:
1) использование в производстве продукции, при выполнении работ или оказания услуг либо для управленческих нужд;
2) использование в течение длительного времени (более 12 месяцев); последующая перепродажа активов не предполагается;
3) стоимость не превышает 100 000 руб.;
4) способность приносить экономические выгоды (доходы) в будущем;
3. Средства труда, используемые только в одном операционном (производственном) цикле учитываются в составе:
1) всегда в составе основных средств;
2) основных средств, если операционный цикл превышает 12 месяцев;
3) основных средств, если их стоимость превышает 100000 руб.;
4) всегда в составе оборотных активов.
4. В составе основных средств отражаются:
1) средства труда, подлежащие монтажу;
2) средства труда предназначенные для продажи;
3) средства труда, служащие более года;
4) материально-вещественные ценности стоимостью более 100000 руб.
5. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:
1) отдельные части средства труда;

2) отдельный объект, приобретенный или законченный строительством;
3) совокупность объектов основных средств, используемых в одном технологическом процессе;
4) инвентарный объект.
6. По какой стоимости основные средства принимаются к бухгалтерскому учету:
1) рыночной;
2) первоначальной;
3) остаточной;
4) согласованной.
7. В первоначальную стоимость объектов основных средств, приобретенных за плату, не включаются:
1) суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику;
2) вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям;
3) штрафы, пени, полученные за нарушение договора поставки;
4) суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением объектов.
8. Первоначальной стоимостью объектов основных средств, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал, признается стоимость:
1) текущая рыночная;
2) согласованные с учредителями;
3) восстановительная;
4) остаточная.
9. Первоначальной стоимостью объектов основных средств, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), признается:
1) рыночная на момент принятия к учету;
2) первоначальная стоимость у передающей стороны;
3) независимая экспертная оценка;
4) остаточная стоимость у передающей стороны.
10. Основные средства, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (уплату) неденежными средствами, принимаются к учету по стоимости:
1) согласованной;
2) ценностей, переданных или подлежащих передачи организацией;
3) текущей рыночной;
4) остаточной.
11. Под восстановительной стоимостью объектов основных средств понимается стоимость:
1) принятия объектов к учету
2) после капитального ремонта

3) после изменения места их эксплуатации в организации;
4) после переоценки.
12. По остаточной стоимости объекты основных средств:
1) принимаются к учету;
2) отражаются в балансе;
3) отражаются в текущем учете;
4) передаются в уставные капиталы других организаций.
13. Первоначальная стоимость объектов основных средств может быть изменена в случаях:
1) капитального ремонта;
2) реконструкции;
3) передачи в текущую аренду;
4) текущего ремонта.
14. Сумма дооценки объектов основных средств в результате переоценки относится на:
1) добавочный капитал;
2) уставный капитал;
3) нераспределенную прибыль;
4) прочие доходы.
15. При выбытии объектов основных средств сумма их дооценки списывается с добавочного капитала в:
1) резервный капитал;
2) уставный капитал;
3) нераспределенную прибыль;
4) прочие доходы.
16. В текущем учете на счете 01 «Основные средства» основные средства учитываются по стоимости:
1) первоначальной и остаточной 2)восстановительной и остаточной;
3) остаточной и рыночной;
4) первоначальной и восстановительной.
17. Срок полезного использования − это период, в течение которого объект основных средств:
1) не требует капитального ремонта;
2) приносит доход организации;
3) учитывается на балансе организации;
4) не может быть продан или ликвидирован.
18. Не подлежат амортизации объекты:
1) производственного назначения

2) транспортные средства;
3) энергетическое оборудование;
4) земельные участки.
19. Начисляется ли амортизация после полного погашения стоимости объектов основных средств:
1) начисляется;
2) начисляется в пониженном размере;
3) не начисляется;
4) начисляется ускоренным способом.
20. По объектам основных средств амортизация начисляется способами:
1) линейный и нелинейный;
2) уменьшаемого остатка и нелинейным;
3) в течении 10 лет равными суммами с момента ввода объектов в эксплуатацию.
4) линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции (работ).
21. Амортизация основных средств начисляется в течение:
1) всего срока нахождения их в организации;
2) срока их полезного использования;
3) 10 лет;
4) 20 лет.
22. Амортизация основных средств начисляется:
1) со дня ввода в эксплуатацию;
2) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету;
3) со дня приобретения;
4) со следующего месяца после приобретения.
23. Начисление амортизации по объектам основных средств производственного назначения оформляются в учете записью по кредиту счета:

1) 01;
2) 02;
3) 08;
4) 83.
24. Начисление амортизации по оборудованию, переданному в текущую аренду, не являющуюся основным видом деятельности, отражается записью:
1) Д-т сч. 01 К-т сч. 02;
2) Д-т сч. 20 К-т сч. 02;
3) Д-т сч. 90 К-т сч. 02;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 02;
25. При выбытии из эксплуатации объекта основных средств сумма начисленных амортизационных отчисления списываются в учете записью:
1) Д-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;
2) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства»;
3) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»;
4) Д-т сч. 02 К-т сч. 91
26. Остаточная стоимость выбывших из эксплуатации объектов основных списывается в учете записью:
1) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «основных средств»;
2) Д-т сч. 01 «Основные средства» К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;
3) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»
27. Использование различных способов начисление амортизации и отражения расходов на ремонт основных средств определяет:
1) сама организация в учетной политике;
2) Минфин РФ
3) Правительство РФ
4) отраслевые министерства и ведомства.
28. Начисления резервов предстоящих расходов по ремонту объектов основных средств отражается в учете записью по кредиту счета 96 «Резерва предстоящих расходов» и дебету счета:
1) 01;
2) 08;
3) 25;
4) 97.
29. переоценке подлежат объекты основных средств, находящиеся в собственности организации и отражаемые в бухгалтерском учете на счетах:
1) 01 и 03
2) 07 и 08
3) 03 и 001
4) 01 и 001

30. У арендатора поступление арендованных объектов основных средств отражается по дебету

счета:

1) 08;
2) 03;
3) 01;
4) 001

Тема 6. Учет нематериальных активов.

1. Нематериальные активы – это объекты учета:
1) не обладающие физическими свойствами;
2) не обладающие физическими свойствами, но способные приносить длительное время доход;
3) приносящие постоянно или длительное время доход;
4) имеющие высокую стоимость.
2. Нематериальные активы отличаются от основных средств:
1) высокой стоимостью;
2) большим сроком службы;
3) отсутствием материально-вещественной формы;
4) способом перенесения стоимости на продукт труда.

3. Дайте наиболее полное понятие нематериальных активов как объектов учета:
1) не имеют товарно-вещественной формы, но имеют денежную оценку и приносят доход
2) используются длительное время и приносят доход;
3) обладают способностью отчуждения и проносит доход;
4) не имеют товарно - вещественной формы, используются более одного года, имеет денежную оценку и приносят доход.
4. В состав нематериальных активов входят:
1) организационные расходы;
2) расходы по освоению новых видов производства;
3) расходы по организации производства и управления;
4) расходы по приведению территории предприятия в состояние, пригодное к использованию.
5. К нематериальным активам относятся:
1) не давшие положительного результата научно- исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;
2) исключительное право патентообладателя на изобретения;
3) не законченные не оформленные в установленном порядке научно – исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;
4) материальные носители, в которых выражены произведения науки, литературы, искусства, программы для ЭВМ, базы данных.
6. К объектам интеллектуальной собственности, включаемым в состав нематериальных активов, относятся:
1) Деловая репутация организации;
2) исключительное право владельца на товарный знак и знак обслуживания;
3) организационные расходы;
4) интеллектуальные и деловые качества персонала организации.
7. Какой нормативный документ определяет порядок признания и учета нематериальных активов:
1) Закон «О бухгалтерском учете»;
2) Положение поведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ; 3) ПБУ 6/01;
4) ПБУ 14/01.
8. Относятся ли к нематериальным активам расходы организации по приобретению программы автоматизации бухгалтерского учета:
1) да;
2) нет;
3) по усмотрению организации;
4) по согласованию с налоговыми органами.
9. Нематериальные активы считаются созданными, если:
1) имеется документ на их покупку;
2) оплачены услуги сторонних организаций по контрагентным договорам;
3) исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, полученные автором по договору с заказчиком, принадлежит заказчику;
4) расходы на создание документально подтверждены.
10. По какой стоимости принимаются на учет нематериальные активы:
1) первоначальной;
2) остаточной; 3)дисконтированной; 4)восстановительной.
11. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе:
1) первоначальная;

2) остаточная;
3) дисконтированная;
4) восстановительная.
12. Первоначальная стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату – это:
1) учетная стоимость;
2) сумма фактических затрат по приобретению без налога на добавленную стоимость и других возмещаемых налогов;
3) сумма фактических затрат по приобретению, включая налог на добавленную стоимость остаточная стоимость.
13. К фактическим расходам на приобретение нематериальных активов относятся:
1) оплата труда работников отдела снабжения;
2) стоимость оплаченных информационных и консультационных услуг;
3) общехозяйственные расходы.

14. Оценка нематериальных активов, полученных безвозмездно, осуществляется по:
1) договорной стоимости;
2) текущей рыночной стоимости;
3) балансовой стоимости у передающей стороны;
4) согласованной стоимости.
15. Оценка нематериальных активов, приобретенных за плату, осуществляется:
1) путем суммирования фактических затрат на приобретение;
2) по рыночной стоимости;
3) по первоначальной стоимости за вычетом начисленной амортизации;
4) экспертной оценке.
16. Первоначальная стоимость нематериальных активов, поступающие от учредителей в счет вклада в уставной капитал, осуществляется по:
1) сумме фактических затрат на приобретение;
2) экспертной оценке;
3) остаточной стоимости;
4) согласованной стоимости.
17. Включаются ли расходы по доведению нематериальных активов до состояния, в котором они пригодны к использованию, в их первоначальную стоимость:
1) всегда;
2) включаются, если это предусмотрено учетной политикой;
3) в случаях, установленных налоговым законодательством;
4) никогда.
18. Куда относится сбор за регистрацию создаваемого предприятия, признанный в соответствии с учредительными документами вкладом учредителей в уставный капитал:
1) на себестоимость;
2) на балансовую прибыль;
3) на прибыль, остающуюся в распоряжении предприятия;
4) на нематериальные активы.
19. Какая бухгалтерская проводка составляется при сдачи в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату:
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 08;
2) Д-т сч. 08 К-т сч. 60;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;
4) Д-т сч. 01 К-т сч. 08.
20. При сдаче в эксплуатацию объектов нематериальных активов, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно) , составляется бухгалтерская проводка :
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 98;
2) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 08;
4) Д-т сч. 08 К-т сч. 98.
21. Какая бухгалтерская проводка составляется при принятии к учету нематериальных активов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал:
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 80;
2) Д-т сч. 01 К-т сч. 75;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 75;
4) Д-т сч. 08 К-т сч. 75, Д-т сч. 04 К-т сч. 08.
22. Приобретенные лицензии на право заниматься определенным видом деятельности, выданной на 5 лет, отражаются в бухгалтерском учете в составе:
1) внеоборотных активов;
2) нематериальных активов;
3) расходов будущих периодов;
4) сразу списываются на затраты производства.
23. Амортизационные отчисления по нематериальным активам отражаются в бухгалтерском учете:
1) путем уменьшения первоначальной стоимости объекта;

2) путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете;
3) путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете либо путем уменьшения первоначальной стоимости объекта.

24. Начисление амортизации по нематериальным активам производится:
1) только при получении прибыли по обычным видам деятельности;
2) только при получении чистой прибыли;
3) только при получении убытков;
4) независимо от результатов хозяйственной деятельности в отчетном периоде.

25. Амортизация деловой репутации учитывается:
1) исключительно на счете 05;
2) только по кредиту счета 04;
3) в соответствии с порядком, закрепленным в приказе об учетной политике предприятия;
4) не начисляется.

26. Укажите способы начисления амортизации нематериальных активов, согласно ПБУ 14/2000:
1) линейный, уменьшаемого остатка;
2) пропорционально объему продукции, по сумме чисел лет срока полезного использования;
3) линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка;
4) уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции.

27. Сумма начисленной амортизации по организационным расходам, признанным нематериальными активами в уставленном порядке, отражена в бухгалтерском учете организации записями;
1) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 04;
2) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 05;
3) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 97;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 05.

28. Какая операция отражается бухгалтерской записью Д-т сч. 23 К-т сч. 05:
1) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых во вспомогательном производстве;
2) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых на общехозяйственные нужды;
3) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в основном производстве;
4) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в обслуживающих производствах и хозяйствах.

29. При досрочном выбытии объектов нематериальных активов их остаточная стоимость списывается на счет:
1) 82;
2) 80;
3) 99;
4) 91.

30. Сумма накопленной амортизации по объекту нематериальных активов при их выбытии списывается с дебета счета 05 в кредит счета:
1) 04 субсчет «Выбытие нематериальных активов»; 2) 91;
3) 04 без открытия дополнительного субсчета; 4) 84.

Тема 7. Учет денежных средств организации.

1. В кассовых документах исправления:
1) допускаются;
2) не допускаются;
3) допускаются, только оговоренные.

2. Первичные документы, приходные и расходные ордера подшиваются:
1) к кассовой книге;
2) к отчету кассира;
3) к регистру синтетического учета по счету 50.

3. Отчет кассира оформляется:
1) ежедневно;
2) еженедельно;
3) ежедневно при наличии движения денежных средств по кассе.

4. Кассовая книга должна быть:
1) пронумерована, прошнурована и подписана главным бухгалтером;
2) пронумерована, прошнурована, опечатана и подписана руководителем и главным бухгалтером;
3) прошнурована, пронумерована.

5. Внезапные инвентаризации кассовой наличности:
1) разрешаются по усмотрению главного бухгалтера;
2) разрешаются по усмотрению руководителя организации;
3) запрещаются.

6. Сдана денежная наличность инкассатору для сдачи в банк. В учете отражено проводкой:

1) Д-т сч. 57 К-т сч. 50;
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 55 К-т сч. 50.

7. В кассе организации разрешается хранение денежных сумм:
1) в пределах, установленных нормативными документами;
2) в пределах, установленных распоряжением руководителя;
3) в пределах, установленных лимитом банка.
8. Контроль за ведением кассовой книги возлагается на:
1) руководителя организации;
2) главного бухгалтера;
3) кассира.
9. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется в организации:
1) по усмотрению главного бухгалтера;
2) по усмотрению руководителя организации;
3) в обязательном порядке.
10. Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на счете 50 «Касса» на основании:
1) первичных документов;
2) отчета кассира;
3) отчета кассира с приложением первичных документов.
11. При наличии в организации нескольких расчетных счетов в разных банках, то лимит денежных средств в кассе организации устанавливается:
1) по максимальному из установленных лимитов;
2) по среднему лимиту;
3) в размере суммы лимита, установленного одним из банков по обращению, доведенному до сведения других учреждений банка.
12. При недостаточности денежных средств на счете организации – плательщика поступающие в банк платежные поручения:
1) не принимаются к оплате;
2) оплачиваются в календарной очередности;
3) оплачиваются в очередности, определяемой плательщиком.
13. Исправления в банковских документах:
1) допускаются;
2) не допускаются;
3) допускаются, только оговоренные.
14. Штрафные санкции за превышение наличных расчетов между юридическими лицами сверх установленного лимита применяются в размере:
1) 10-кратного ММРОТ;
2) 2-кратном размере выявленного нарушения;
3) от 40 000 до 50 000 руб. с фирмы – покупателя.
15. По заявлению организации банком открыт аккредитив за счет предоставленного краткосрочного кредита, как отразить в учете:
1) Д-т сч. 58-1 К-т сч. 66;
2) Д-т сч. 58-3 К-т сч. 66;
3) Д-т сч. 55-1 К-т сч. 66.
16. Наличные деньги, полученные в банке, разрешено расходовать:
1) на цели, указанные в чеке;
2) на любые цели, по усмотрению руководителя;
3) на любые цели, по усмотрению собственников организации.
17. Расчетные счета открываются организациями, имеющими:
1) самостоятельный баланс;
2) самостоятельный баланс и собственные оборотные средства;
3) собственные оборотные средства.
18. По расчетному счету могут осуществляться операции:
1) кредитные;
2) кассовые, расчетные, кредитные;
3) расчетные.
19. В безакцептном порядке с расчетного счета оплачиваются платежи за:
1) материалы;
2) услуги;
3) электроэнергию.
20. По дебету какого счета отражается перечисление средств транспортной организации за доставку товаров:

1) счет 51;
2) счет 60;
3) счет 41;
4) счет 10.
21. Депонирование средств для приобретения чековых книжек отражается записью Дт 55 субсчет «Чековые книжки» и кредиту счетов:
1) 50;
2) 51;
3) 86.

22. Под определение валютных ценностей подходят следующие понятия:
1) ювелирные изделия;
2) природные драгоценные камни, за исключением ювелирных и других бытовых изделий;
3) лом драгоценных камней.
23. Первичная учетная документация по валютному контролю включает:
1) извещение;
2) паспорт сделки;
3) учетную карточку.
24. Расходы на покупку иностранной валюты в учете отражаются записью: 1) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 76;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 51.
25. Положительная курсовая разница между курсом покупки валюты и курсом ЦБ на день покупки отражается в учете:
1) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;
2) Д-т сч. 57 К-т сч. 90;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 91.
26. Получение платежей за экспортные товары отражаются записью:
1) Д-т сч. 52, субсчет «Транзитные валютные счета» К-т сч. 62;
1) Д-т сч. 52, субсчет «Текущие валютные счета». К-т сч. 62, субсчет «Расчеты в порядке инкассо»;
3) Д-т сч. 51 К-т сч. 62.
27. Списание проданной валюты по курсу ЦБ РФ на день продажи отражается в учете записью:
1) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 91;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 57.
28. На сумму, указанную в поручении на покупку иностранной валюты, делают проводку: 1) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 52 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 51.
29. Валютная выручка, поступившая на транзитный валютный счет и подлежащая обязательной продаже, уменьшается на сумму, уплаченную:
1) в пользу нерезидентов;
2) в пользу резидентов за услуги на территории зарубежных государств;
3) за погрузочно-разгрузочные работы.
30. Ведомость по счету 52 ведется:
1) в рублях;
2) в валюте;
3) в валюте и рублях.

Тема 8. Учет материально-производственных запасов.

1. Укажите номер положения по бухгалтерскому учету, регулирующего учет материально-производственных запасов:
5) ПБУ 4/01;
6) ПБУ 5/01;
7) ПБУ 6/01;
8) ПБУ 10/01.
2. Материально-производственные запасы – это:
4) Сырье и материалы, предназначенные для дальнейшего использования в производстве, или для перепродажи;
5) Материалы и сырье, находящиеся на складе организации;
6) Активы, учитываемые на счете 10 «Материалы».

3. Поступление материально-производственных запасов в организацию может производиться следующими способами:
1) покупка, безвозмездное поступление, излишки, выявленные в результате инвентаризации;
2) изготовление в цехах, возврат материалов из переработки, результат внутреннего перемещения;
3) все вышеперечисленные способы.
4. Выбытие материально-производственных запасов может происходить одним из следующих способов:
1) реализация на сторону, использование в производстве;
2) безвозмездная передача, недостачи, выявленные в результате инвентаризации;
3) все вышеперечисленные способы.
5. Основными документами, которыми оформляется поступление материалов, являются:
1) товарная накладная, выставленный счет, счет-фактура;
2) накладная на отпуск, сертификат качества;
3) товарная накладная, счет-фактура, авансовый отчет, сертификат качества.
6. При приобретении материально-производственных запасов транспортные расходы:
1) включаются в стоимость приобретенных запасов;
2) не включаются в стоимость приобретенных запасов;
3) в зависимости от вариантов учетной политики включаются или не включаются в стоимость приобретенных запасов.

7. Оплата приобретенных материально-производственных запасов может осуществляться:
1) наличным и безналичным способами;
2) только безналичным расчетом;
3) только наличными денежными средствами.
8. На основании какого документа организация может произвести зачет уплаченного налога на добавленную стоимость:
1) накладной, выписанной предприятием-продавцом;
2) платежного поручения;
3) счета-фактуры.
9. Транспортно-заготовительные расходы отражаются по дебету счета:
1) только счета 10 « Материалы»;
2) только счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
3) зависит от учетной политики, выбранной предприятием.
10. Отражение резерва под снижение стоимости материально-производственных запасов происходит:
1) счет 82 «Резервный капитал»;
2) счет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
3) счет 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей».
11. Списание материально производственных запасов в производство может осуществляться:
1) только методом средневзвешенной стоимости;
2) методом ФИФО;
3) любым из выше названных способов, в соответствии с утвержденной учетной политикой.
12. Списание в производство материально-производственных запасов методом средневзвешенной стоимости предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
13. Списание в производство материально-производственных запасов методом ЛИФО предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
14. Списание в производство материально-производственных запасов методом ФИФО предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
15. Резерв под снижение стоимости материально производственных запасов создается за счет:
1) резервного капитала;
2) финансового результата;
3) добавочного капитала.

16. Материально-производственные запасы, не принадлежащие организации, но находящиеся в пользовании, к учету принимаются:
1) по стоимости, предусмотренной в договоре;
2) первоначальной стоимости;
3) текущей рыночной стоимости.
17. Поступление материально-производственных запасов безвозмездным способом в учете отражается в корреспонденции со счетом:
1) 82 «Резервный капитал»;
2) 98 «Доходы бедующих периодов»;
3) 99 «Прибыли и убытки».
18. Стоимость материально-производственных запасов отражается в балансе:
1) по первоначальной стоимости;
2) по фактической стоимости;
3) по остаточной стоимости.
19. Списание стоимости материально-производственных запасов происходит:
1) небольшими частями, постепенно в течение года;
2) полной суммой в течение периода, в котором были приобретены запасы;
3) оба ответа не являются правильными.
20. Материально-производственные запасы в балансе относятся к разделу:
1) внеоборотные активы;
2) капитал и резервы;
3) оборотные активы.
21. В условиях инфляции списание материально-производственных запасов в производство целесообразно производить способом:
1) ФИФО;
2) ЛИФО;
3) средней себестоимости.
22. Материально-производственные запасы – это:
1) активы - используемые при производстве продукции, в течение периода превышающего 12 месяцев;

2) активы - используемые при производстве продукции, в течение периода менее 12 месяцев;
3) оба утверждения верны.
23. Счет 10 «Материалы» является:
1) активным, основным, имущественным;
2) активно-пассивным, основным;
3) основным, имущественным.
24. Счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» является:
1) основным, имущественным;
2) пассивным, отражающим;
3) активным отражающем, дополнительным.
25. Инвентаризация материально производственных запасов обычно проводится:
1) раз в квартал;
2) в год;
3) один раз в 3 года.
26. Корреспонденция счетов Дт сч. 20 - Кт сч. 10 означает:
1) отпуск материалов на ремонт;
2) отпуск материалов на производство;
3) формирование финансового результата.
27. Создание резерва под снижение стоимости материалов отражается записью:
1) Д-т сч. 14 – К-т сч. 91;
2) Д-т сч. 91 – К-т сч. 14;
3) Д-т сч. 14 – К-т сч. 99;
28. Приобретенные у поставщиков материально производственные запасы принимаются к учету:
1) без налога на добавленную стоимость;
2) вместе с налогом на добавленную стоимость;
3) один из вышеназванных вариантов утверждается учетной политикой организации.
29. Стоимость материально-производственных запасов включается в налоговую базу по налогу на имущество организации:
1) нет;
2) да;
3) организация сама решает, включать в налоговую базу запасы или нет.

30. Себестоимость материально производственных запасов при вкладе в уставной капиталь организации определяется:
1) по рыночным ценам;
2) экспертной оценке;
3) согласованной с учредителями оценке.

. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
1. По роли и назначению внутри предприятия виды производства подразделяют:
1) на основное и вспомогательное;
2) основное, вспомогательное, а также непромышленного характера;
3) индивидуальное, серийное и массовое;
4) единичное, основное и вспомогательное.
2. Производственные затраты - это:
1) расходы по производственному управлению;
2) административно-управленческие расходы;
3) расходы по подготовке новых видов продукции;
4) расходы на рекламу.
3. Накладные расходы - это:
1) прямые расходы;
2) общепроизводственные и общехозяйственные;
3) основная заработная плата рабочих;
4) расходы по исправлению брака.
4. Общепроизводственные расходы - это:
1) общецеховые расходы на управление;
2) общехозяйственные расходы;
3) расходы по оргнабору рабочей силы.
5. Система учета сокращенной себестоимости предполагает учет:
1) нормативных затрат;
2) переменных затрат;
3) затрат, прямо включаемых в себестоимость продукции;
4) затрат, включаемых в себестоимость и обособленный учет расходов периода.
6. В качестве носителя затрат выступает:
1) цех;
2) изделие (работы, услуги);

3) предприятие;
4) место возникновения затрат.
7. Расходы представляют собой:
1) часть затрат, понесенных предприятием для получения дохода;
2) будущие экономические выгоды;
3) затраты, отражаемые в балансе как активы предприятия, способные в будущем принести доход.
8. Перечень статей расходов утверждается:
1) самим предприятием;
2) согласно ПБУ 10/99 «Расходы организаций»;
3) государством, но не обязателен к применению;
4) Минифином РФ.
9. «Общепроизводственные расходы» − это:
1) элемент затрат;
2) статья затрат;
3) носитель затрат;
4) центр затрат;
10. В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяют:
1) пропорционально выбранному базису и закрепленному в учетной политике;
2) пропорционально заработной плате основных производственных рабочих;
3) пропорционально выручке от каждого вида деятельности;
4) пропорционально выручке по видам продукции.
11. При признании затрат управлению производством расходами периода производится

1) Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
2) Д-т сч.25 «Общепроизводственные расходы» К-т сч.23 «Вспомогательные производства»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч.20 «Основное производство»

12. Бухгалтерской записью: Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.97 «Расходы будущих периодов» отражается:
1) списание общепроизводственных расходов;
2) списание потерь от брака;
3) погашение расходов на освоение новых видов продукции;
4) погашение стоимости инвентаря и хозяйственных принадлежностей;
13. При описании цеховых расходов сборочного цеха составляется бухгалтерская запись:
1) Д-т сч.23 «Вспомогательные производства» К-т сч.26 «Общепроизводственные расходы»
2) Д-т сч.02 «Амортизация основных средств» К-т сч.10 «Материалы»;
3) Д-т сч.43 «Готовая продукция» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
14. На выявленную недостачу незавершенного производства в основных цехах составляется бухгалтерская запись:
1) Д-т сч.99 «Прибыли и убытка» К-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
2) Д-т сч.80 «Уставный капитал» К-т сч.21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
3) Д-т сч.94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» К-т сч.20 «Основное производство»;
4) Д-т сч.10 «Материалы» К-т сч.20 «Основное производство»;
15. Расходы по исправлению брака фиксируются на счете:
1) К-т сч. 28 «Брак в производстве»;
2) Д-т сч. 20 «Основное производство»;
3) Д-т сч. 28 «Брак в производстве»;
16. Передача услуг основного производства другим организациям в порядке долгосрочных финансовых вложений оформляется записью на счетах:
1) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч.20 «Основное производство»;
2) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч.91 «Прочие доходы и расходы»,субсчет 1 «Прочие доходы»; Д-т сч.91 «Прочие доходы и расходы» субсчет 2 «Прочие доходы» К-т сч.20 «Основное производство»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» субсчет 2 «Себестоимость продаж» К-т сч.20 «Основное производство»;
4) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч. 90, субсчет 1 «Выручка» Д-т сч.90, субсчет 2 «Себестоимость продаж» К-т сч. 20 «Основное производство»;
17. Списание затрат по аннулированным производственным заказам оформляется записью:
1)) Д-т сч.99 «Прибыли и убытки» К-т сч.20 «Основное производство»;
2)) Д-т сч.83 «Добавочный капитал» К-т сч.20 «Основное производство»;
3)) Д-т сч.84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т сч.20 «Основное производство»;
18. Полная себестоимость включает:
1) все ресурсы, израсходованные на производство;
2) прямые затраты;
3) косвенные затраты;
4) операционные результаты;
19. Оценка остатков незавершенного производства в единичном производстве осуществляется по:
1) нормативной себестоимости;
2) плановой себестоимости;

3) рыночной стоимости;
4) фактической себестоимости;
20. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости характерны для:
1) производства качественно однородной продукции с непрерывным или массовым технологическим процессом;
2) производств по индивидуальным заказам; 3)производств крупных серий;
4) всех видов производств.
21. Основные условия для организации позаказного метода учета затрат:
1) возможность выделить изготовление уникального изделия;
2) массовость производства;
3) серийность производства;
4) комбинированное производство.
22. Способ прямого (простого) калькулирования себестоимости продукции применяется в производствах, в которых:
1) большая номенклатура изготовляемой продукции;
2) значительные остатки незавершенного производства;
3) нет остатков незавершенного производства и изготовляется один вид продукции;
4) имеет место единичный или мелкосерийный тип производства.

23. Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:
1) имеющих большой остаток незавершенного производства;
2) изготовляющих один вид продукции;
3) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии,переходы);
4) имеющих основные и вспомогательные цехи.
24. Полная себестоимость продукции определяется:
1) суммированием цеховой себестоимости и общехозяйственных расходов;
2) суммированием производственной себестоимости и коммерческих расходов;
3) суммированием всех затрат на производство;
4) вычитанием из производственной себестоимости остатков;
25. В позаказном методе учета затрат использование непрямых материалов должно быть отражено по дебету счета:
1) незавершенное производство;
2) фактически понесенные общепроизводственные расходы;
3) запасы материалов;
4) запасы готовой продукции.
26. При позаказном методе калькулирования себестоимости накладные (общепроизводственные) расходы списываются:
1) К-т сч. 20 «Основное производство»;
2) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»;
3) К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
27. Списание расходов,учтенных на счете 26 «Общехозяйственные расходы» как условно- постоянные, в дебет счета 90 «Продажи» применяется организацией:
1) в порядке, регулируемом соответствующим нормативным документом;
2) не предусмотрено в нормативных документах;
3) данный вопрос решается организацией самостоятельно и предусматривается в учетной политике;
4) чтобы сблизить бухгалтерский и налоговый учет.
28. В основе нормативного способа калькулирования себестоимости продукции лежит:
1) деление производственных затрат на прямые и косвенные;
2) алгебраическое суммирование затрат по нормам, изменениям норм и отклонениям от норм;
3) обобщение затрат по стадиям технологического процесса;
4) характер технологического процесса и тип производства;
29. Основной целью учета расходов на производство в системе финансового учета является:
1) формирование фактической себестоимости продукции как показателя финансовой отчетности;
2) учет затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции с целью принятия управленческих решений;
3) формирование полной суммы расходов предприятия за отчетный период.
30. В промышленности применяется два варианта сводного учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции:
1) учет по полной производственной себестоимости или по сокращенной производственной себестоимости;
2) Бесполуфабрикатный и полуфабрикатный.

Тема 10. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж.

1. Готовой продукцией считается продукция:
1) прошедшая все стадии обработки и сборки;
2) сданная на склад;
3) прошедшая отдел технического контроля;
4) прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад готовой

продукции.
2. Учет наличия и движения готовой продукции осуществляется на счете:
1) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
2) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
3) 41 «Товары»;
4) 43 «Готовая продукция».
3. На счет 43 «Готовая продукция» учитываются готовые изделия, приобретенные в качестве товаров для продажи:
1) да;
2) нет;

4. Готовая продукция, отпущенная в переработку подрядчиком, выполняющим ремонты основных средств по заказу предприятия списывается со счета 43 «Готовая продукция» в дебет счетов:
1) 90 «Продажи»;
2) 08 «Включение во внеоборотные активы»;
3) 26 «Общехозяйственные расходы».
5. Готовая продукция на счетах отражается по:
1) договорным ценам;
2) фактической производственной себестоимости;
3) полной фактической себестоимости.
6. Готовая продукция, используемая в качестве материалов для производственных и хозяйственных нужд, списывается со счета 43 «Готовая продукция» в дебет счета:
1) 20 «Основное производство»;
2) 10 «Материалы»;
3) 90 «Продажи»;
7. На счете 43 «Готовая продукция» готовая продукция отражается:
1) только по учетной цене;
2) по нормативной или по фактической себестоимости;
3) только по фактической себестоимости;
4) по договорной цене.
8. Готовую продукцию можно учитывать:
1) по фактической производственной себестоимости;
2) по учетным ценам;
3) одним из вышеназванных методов по усмотрению предприятия.
9. Выбор метода учета готовой продукции определяется:
1) законом о бухгалтерском учете;
2) положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ;
3) учетной политикой предприятия.
10. В учете оценка продукции (товаров), производственных самой организацией, осуществляется:
1) по стоимости ее изготовления;
2) по рыночной стоимости;
3) по договорной стоимости.
11. Текущий учет движения готовой продукции ведется по:
1) Фактической производственной себестоимости;
2) полной фактической себестоимости;
3) учетным ценам;
4) ценам продажи вместе с налогом на добавленную стоимость.
12. Полная себестоимость проданной продукции представляет собой:
1) Фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции;
2) сумму Фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и расходов на продажу;
3) сумму Фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и транспортных расходов;
4) сумму затрат по изготовлению продукции и расходов на ее транспортировку.
13. По дебету счета 40 отражается:
1) плановая себестоимость продукции (работ, услуг);
2) Фактическая себестоимость продукции (работ, услуг);
3) нормативная себестоимость продукции (работ, услуг);
14. Списывается стоимость готовой продукции, утраченной в результате чрезвычайных событий:
1) Д-т сч. 91 К-т сч.43 «Готовая продукция»;
2) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
3) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль» (непокрытый убыток) К-т сч.43 «Готовая продукция»;
15. Себестоимость реализованной продукции отражается:
1) Д-т сч. 40 «Выпуск продукции» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
2) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
3) Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытка» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
16. Товары предназначенные для перепродажи и поступившие в организацию на праве собственности, отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета:
1) 41 «Товары»;
2) 004 «Товары, принятые на комиссию»;

3) 10 «Материалы».
17. Товары, поступившие комиссионеру от комитента в рамках договора комиссии, отражаются в бухгалтерском учете комиссионера по дебету счета:
1) 41 «Товары»;
2) 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) 41 «Товары» или 004 «Товары, принятые на комиссию»;
18. Организации торговли учитывают тару, предназначенную для упаковки продукции на счете:
1) 41 «Товары»;
2) 01 «Основные средства»;
3) 10 «Материалы».
19. Счет 42 применяется:
1) во всех организациях розничной торговли;
2) в организациях торговли в соответствии учетной политикой;
3) в организациях оптовой торговли, учитывающих товары по продажным ценам;
4) в организациях розничной торговли, учитывающих товары по продажным ценам;
20. Оценка покупных изделий, учитываемых на счете 41 субсчет «Покупные изделия», осуществляется:
1) по покупным ценам;
2) по покупным или продажным ценам;
3) по оценке, определяемой в порядке, установленном для материалов (по фактической себестоимости).
21. Способы оценки товаров в розничной торговле:
1) по продажным ценам;
2) по покупным ценам;
3) по покупным или продажным ценам;
22. Товары, приобретенные организацией оптовой торговли для продажи, оцениваются по:
1) стоимости приобретения;
2) по продажной стоимости;
3) по покупной или продажной стоимости.
23. Импортные товары на внутреннем рынке продаются по:
1) контрактной стоимости;
2) внешнеторговой себестоимости;
3) учетной цене и доле прибыли;
4) цене продаж, сформированной на основе спроса на товары на внутреннем рынке.
24. Товары, переданные другим организациям для продажи на комиссионных началах, учитываются:
1) на счете 41 «Товары» обособленно;
2) на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
3) на счете 45 «Товары отгруженные».
25. Экспортная продукция в текущем бухгалтерском учете отражается по стоимости:
1) плановой;
2) фактической;
3) первоначальной;
4) контрактной.
26. Комиссионер учитывает товары, принятые на комиссию проводкой:
1) Д-т сч. 41 «Товары» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
2) Д-т сч. 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) Д-т сч. 43 «Торговая наценка» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
27. Счет 42 «Торговая наценка» используется, если магазин ведет учет товаров на счете 41 «Товары»:
1) как по ценам продажи, так и по ценам покупки;
2) по ценам продажи;
3) по ценам покупки.
28. Торговая наценка при продаже товаров списывается проводкой:
1) Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
2) Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч.90 «Продажи»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч. 42 «Торговая наценка» (сторно);
4) Д-т сч.91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 42 «Торговая наценка».
29. В торговых организациях, учитывающих товары по продажным ценам, списание товаров осуществляется проводками:
1) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч. 90 «Продажи»;

2) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 42 «Торговая наценка» (сторно);
3) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 42«Торговая наценка» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
4) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 91 К-т сч. 42 «Торговая наценке» (сторно);
30. Какой счет кредитуется при оплате товара покупателем:
1) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
2) 51 «Расчетный счет»;

3) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Тема 11. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации.
Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности.

1. Дебиторская задолженность не может отражаться на счете:
1) 71;
2) 75;
3) 97;
4) 90.
2. Кредиторская задолженность не может отражаться на счете:
1) 66;
2) 62;
3) 73;
4) 76.
3. Суммы дебиторской задолженность, по которой истек срок исковой давности, при списании относятся:
1) в состав управленческих расходов;
2) на счет операционных расходов;
3) на счет нераспределенной прибыли;
4) на счет прочих расходов.
4. Списание безденежной дебиторской задолженности при отсутствии резерва по сомнительным долгам оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 84 К-т сч. 62;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 62;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 62;
4) Д-т сч. 62 К-т сч. 91.
5. Кредиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, включается в доход организации:
1) в сумме, по которой эта задолженность была отражена в учете;
2) в сумме задолженности указанной в последнем акте сверки с кредитором;
3) в сумме задолженности, скорректированной на ставку рефинансирования ЦБ РФ за период учета задолженности в организации.
6. В бухгалтерском учете кредиторская задолженности списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, когда:
1) Д-т сч. 60 К-т сч. 84;
2) Д-т сч. 60 К-т сч. 90;
3) Д-т сч. 60 К-т сч. 91;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 99.
7. Суммы кредиторской задолженности списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, когда:
1) имеются объективные данные о ликвидации организации кредитора;
2) появились достаточные основания к тому, что суммы задолженности взысканы не будут;
3) когда срок исковой давности истек;
4) срок оплаты по договору истек.
8. Если право собственности по условиям договора не перешло к покупателю:
1) выручка в учете не отражается;
2) выручка в учете отражается во всех случаях;
3) выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует метод начисления;
4) выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует кассовый метод.
9. При оплате счетов поставщиков в учете делается запись: 1) Д-т сч. 60 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 62 К-т сч. 51;

4) Д-т сч. 51 К-т сч. 60.
10. Бухгалтерская запись Д-т сч. 51 К-т сч. 62 означает:
1) зачет ранее полученного аванса у поставщика;
2) перечисление ранее получение аванса покупателю;
3) зачет поставщиком полученного аванса от покупателя;
4) поступление средств от покупателя в окончательный расчет.
11. Отгрузка продукции с переходом права собственности покупателю и предъявление ему расчетных документов в учете отражается записью:
1) Д-т сч. 62 К-т сч. 63;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 63;
3) Д-т сч. 26 К-т сч. 63;
4) Д-т сч. 63 К-т сч. 91.
12. Доход в виде процентов по коммерческому кредиту, причитающихся поставщику за предоставленную покупателю отсрочку платежа за поставленные товары, признается в бухгалтерском учете поставщика по кредиту счета:
1) 84;
2) 90;
3) 91;

4) 99.
13. В бухгалтерском балансе суммы резерва в случае создания организацией резервов по сомнительным долгам показываются:
1) в активе баланса - уменьшая сумму дебиторской задолженности;
2) обособленно в пассиве баланса;
3) в пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли.
14. В бухгалтерском учете создание резерва по сомнительным долгам отражается записью: 1) Д-т сч. 91 К-т сч. 63;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 63;
3) Д-т сч. 26 К-т сч. 63;
4) Д-т сч. 63 К-т сч. 91.
15. Бухгалтерская запись Д-т сч. 41 «Товары» - К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» означает:
1) акцепт счета поставщика за услуги по ликвидации стихийных бедствий;
2) акцепт счета поставщика за товарно-материальные ценности;
3) предъявление претензий поставщику;
4) осуществление расчетов с поставщиком неденежными средствами.
16. Бухгалтерская запись Д-т сч. 76.2 К-т сч. 60 означает:
1) осуществление взаиморасчета с поставщиками по договорам поставки;
2) отражение недостачи в пределах норм естественной убыли;
3) отражение недостачи сверх норм естественной убыли;
4) предъявление претензий поставщику.
17. Оплата расчетных документов поставщиков наличными деньгами через подотчетное лицо отражается бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 71 К-т сч. 60;
2) Д-т сч. 71 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 60 К-т сч. 71;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 50.
18. По неотфактурованным поставкам учет расчетов ведется на счете: 1) 60;
2) 76;
3) 79;
4) 91.
19. В бухгалтерском учете суммы потерь от производственного брака, подлежащие взысканию с виновных лиц, относятся в дебет счета 73 с кредита счета:
1) 94;
2) 91;
3) 28;
4) 20.
20. Суммы страховых возмещений, полученных организацией в соответствии с договором добровольного страхования, отражаются бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 51 К-т сч. 69;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию»;
3) Д-т сч. 76 субсчет 2 «Расчеты по претензиям» К-т сч. 60;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию».

21. Ошибочно списанные банком суммы с расчетного счета отражаются записью: 1) Д-т сч. 51 К-т сч. 76;
2) Д-т сч. 76.2 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 79 К-т сч. 51;
4) Д-т сч. 76 К-т сч. 60.
22. В бухгалтерском учете суммы причитающихся к уплате в бюджет налоговых санкций отражаются записью:
1) Д-т сч. 26 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 84 К-т сч. 68;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 68;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 68.
23. При каких условиях выдается новый аванс подотчетному лицу:
1) при наличии свободных денег в кассе организации;
2) при наличии командировочного удостоверения;
3) при полном расчете по предыдущим авансам;
4) за три дня до командировки.
24. Списание расходов по командировке с производственными целями отражается записью по кредиту счета 71 « Расчеты с подотчетными лицами» и дебету счетов:
1) 90;
2) 10;
3) 20;
4) 26;
25. Списание сумм невозвращенного в установленные сроки аванса отражается в учете записью:
1) Д-т сч. 71 К-т сч. 94;
2) Д-т сч. 94 К-т сч. 71;
3) Д-т сч. 73 К-т сч. 71;
4) Д-т сч. 71 К-т сч. 73.

26. Начисление НДС, причитающегося к получению с покупателей за проданные основные средства, если учетной политикой для целей налогообложения реализация определяется «по отгрузке», в учете оформляются записью:
1) Д-т сч. 90 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 90 К-т сч. 76 субсчет «Расчеты по НДС»;
3) Д-т сч. 62 К-т сч. 90;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 68.
27. При начислении налога на имущество делается запись: 1) Д-т сч. 20 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 90 К-т сч. 68;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 68;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 68.
28. Сумма единого социального налога, подлежащая уплате в федеральный бюджет, отражается на счете:
1) 68;
2) 69;
3) 76.
29. Начисление дивидендов учредителям отражается в учете записью: 1) Д-т сч. 26 К-т сч. 75.2;
2) Д-т сч. 84 К-т сч. 75.2;
3) Д-т сч. 99 К-т сч. 75.2;
4) Д-т сч. 75.1 К-т сч. 80.
30. При перечислении организаций денежных средств своим обособленным подразделениям, имеющим отдельный баланс, в учете делается запись:
1) Д-т сч. 82 К-т сч. 79;
2) Д-т сч. 79 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 79 К-т сч. 99;
4) Д-т сч. 80 К-т сч. 79.

Тема 13. Учет финансовых вложений.

1. Финансовые вложения – это инвестиции в:
1) дебиторскую задолженность;
2) основные средства;
3) ценные бумаги;

4) нематериальные активы.

2. Не является объектом бухгалтерского учета финансовых вложений:
1) опцион на покупку обыкновенной акции;
2) привилегированная акция;
3) долговые расписки;
4) вклад в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью.
3. Какие ценные бумаги относятся к деловым бумагам:
1) облигации;
2) акции;
3) векселя;
4) депозитные сертификаты.
4. Для учета финансовых вложений используются счета:
1) 58;
2) 66, 67;
3) 76.
5. В какой оценке принимаются на учет приобретенные ценные бумаги:
1) по первоначальной стоимости;
2) по рыночной стоимости;
3) по номинальной стоимости.

6. Акции, полученные организацией по договору дарения, должны быть приняты к бухгалтерскому учету в оценке, равной:
1) их номинальной стоимости;
2) балансовой стоимости, по которой данные акции числились у передающей стороны;
3) их текущей стоимости.
7. В течение срока обращения ценных бумаг разницу между суммой фактических затрат на приобретение и номинальной стоимостью разрешается относить на финансовые результаты:
1) по деловым и долговым ценным бумагам;
2) по деловым ценным бумагам;
3) по долговым ценным бумагам.
8. Организации предоставлено право производить последующую оценку финансовых вложений:
1) периодически, согласно учетной политике организации;
2) на конец отчетного периода;
3) ежемесячно или ежеквартально.
9. Вложения организации в акции других организаций, котировка которых на фондовой бирже регулярно

публикуются, отражаются в бухгалтерском учете на конец отчетного года:
1) по себестоимости приобретения, если она больше рыночной стоимости;
2) по текущей рыночной стоимости, если только она меньше стоимости приобретения.
10. Ценные бумаги, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее пользовании в соответствии с условиями договора, принимаются к бухгалтерскому учету:
1) по текущей рыночной стоимости;
2) по рыночной стоимости на дату принятия ценных бумаг к учету;
3) в оценке, предусмотренной в договоре.
11. Разница при размещении облигаций по цене ниже номинальной стоимости разница оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 97 К-т сч. 66;
2) Д-т сч. 91 К-т сч. 66;
3) Д-т сч. 66 К-т сч. 91 (сторно).
12. Облигации, приобретенные за 93 тыс. руб., при номинальной стоимости 100 тыс. руб. в момент принятия их к учету оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 58 К-т сч. 51 93 тыс. руб;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 51 93 тыс. руб;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 91 7 тыс. руб.
13. Доходы в сумме причитающихся в соответствии с договором процентов по облигациям, депозитам, государственным ценным бумагам и т.п. отражаются в отчете о прибылях и убытках по статье:
1) внереализационные доходы;
2) доходы от участия в других организациях;
3) проценты к получению.
14. При продаже (погашении) государственных долговых ценных бумаг счет 58 «Финансовые вложения» корреспондирует со счетом (счетами):

1) счетом 91;
2) счетами учета денежных средств;
3) счетами учета денежных средств или расчетов.
15. Погашены казначейские обязательства последнему держателю. Номинальная стоимость 5000 руб., процент по обязательству 1000 руб. Укажите проводки:
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 5000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 91 – 1000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 6000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 5000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 99 – 1000.
16. Суммы, превышающие номинальную стоимость реализованных акций, относятся в кредит счета:
1) 80;
2) 83;
3) 91;
4) 99.
17. Фактически затраты по приобретению собственных акций, выкупленных АО у акционеров, отражаются по дебету счета:
1) 81;
2) 58;
3) 004.
18. Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются на счете 81:
1) по номинальной стоимости;
2) по фактическим затратам на приобретение;
3) по рыночной цене.
19. Выкуп акционерным обществом акций, принадлежащих акционеру, оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 50 К-т сч. 50;
2) Д-т сч. 80 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 81 К-т сч. 50;
4) Д-т сч. 58 К-т сч. 50.
20. В случае если проверка на обесценение подтверждает устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений, то на разницу между учетной стоимостью и расчетной стоимостью финансовых вложений:
1) не отражает в учете;
2) уменьшает стоимость финансовых вложений;
3) организации образует резерв под обесценение финансовых вложений.
21. Резерв создается под обесценение вложений в ценные бумаги когда:
1) номинальная цена выше рыночной стоимости;
2) учетная стоимость выше рыночной стоимости;
3) номинальная цена ниже рыночной стоимости;
4) учетная стоимость ниже рыночной стоимости.
22. При создании резерва под обесценение вложений в ценные бумаги составляется проводка: 1) Д-т сч. 84 К-т сч. 59;
2) Д-т сч. 91 К-т сч. 59;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 59;

4) Д-т сч. 99 К-т сч. 59.
23. В порядке оплаты акции акционерного общества юридическое лицо внесло собственные акции. Как эта операция будет отражена на счетах акционерного общества:
1) Д-т сч. 58 К-т сч. 75;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 91;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 83.
24. Предоставленные организацией займы оформляются бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» К-т сч. 50 «Расчетные счета»;
2) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
3) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» К-т сч. 51 «Расчетные счета».
25. Предоставление организацией другой организации денежных средств в рублях на срок свыше года отражается в учете:
1) Д-т сч. 03 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 51;

3) Д-т сч. 67 К-т сч. 51.
26. Вклады, внесенные участниками совместной деятельности, учитываются товарищем, ведущим общие дела, на счете по учету вкладов товарищей:
1) по балансовой стоимости;
2) в оценке, предусмотренной договором;
3) по первоначальной стоимости.
27. Операция по передаче другой организации денежных средств по договору займа на срок более 1 года отражается в бухгалтерском учете заимодавца записью:
1) Д-т сч. 67 К-т сч. 51
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 51
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 51
28. Имущество, переданное организацией в счет вклада по договору простого товарищества, отражается в бухгалтерском учете по дебету счета:
1) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
2) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
3) 58 «Финансовые вложения».
29. Переданы основные средства в качестве вклада для осуществления договора о совместной деятельности:
1) Д-т сч. 02 К-т сч. 01;
Д-т сч. 58 К-т сч. 01;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 01;
Д-т сч. 02 К-т сч. 58;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 01.
30. Активы, полученные организацией-товарищем после прекращения совместной деятельности, принимаются к бухгалтерскому учету:
1) в оценке, числящейся в отдельном балансе на дату принятия решения о прекращении совместной деятельности;
2) по остаточной стоимости;
3) по первоначальной стоимости.

Критерии оценки:
- оценка «отлично» выставляется студенту, если 27-30 правильных ответов;
- оценка «хорошо», если 22-26 правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» если 16-21 правильных ответа;
- оценка «неудовлетворительно», если 15 и меньше правильных ответов.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

Междисциплинарные контрольные задания и материалы, необходимые для оценки порогового (входного) уровня знаний, умений и навыков, необходимых для формирования компетенции в процессе освоения программы дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет»

1. Бухгалтерский учет отражает хозяйственные процессы:
а) прерывно; б) непрерывно;
в) по состоянию на отчетную дату.

2. Всю учетную информацию можно подразделить на:
а) оперативного и статистического учета;
б) оперативного, бухгалтерского и статистического учета;
в) оперативного учета, оперативного анализа, статистического учета; г) нормативную, учетную, плановую.

3. Основной измеритель, применяемый в бухгалтерском учете:
а) натуральный; б) денежный;
в) трудовой.

4. Кто организует и ведет бухгалтерский учет на предприятии:
а) генеральный директор, бухгалтерская служба, специализированная организация; б) бухгалтерская служба, аудиторская фирма, владелец;
в) учредители, главный бухгалтер, аудиторская служба; г) главный бухгалтер, бухгалтерская служба, акционеры.

5. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета:
а) руководитель; б) учредители;
в) главный бухгалтер;
г) финансовый менеджер.

6. К объектам бухгалтерского учета относятся:
а) имущество организации и его обязательства;
б) имущество организации, его обязательства и хозяйственные операции;
в) активы; обязательства; источники финансирования его деятельности; доходы; расходы; факты хозяйственной жизни.

7. К одной из основных задач бухгалтерского учета относится:
а) оценка имущества в рублях;
б) ведение учета двойной записью;
в) отражение хозяйственных операций на счетах сплошным способом; г) формирование информации, необходимой пользователям отчетности.

8. Методологическое руководство бухгалтерским учетом осуществляет:
а) Правительство РФ; б) Госкомстат РФ.
в) Ассоциация профессиональных бухгалтеров;
г) Международный комитет по бухгалтерскому учету.

9. Бухгалтерский учет в Российской Федерации регулируется системой:
а) одноуровневой; б) двухуровневой; в) трехуровневой;
г) четырехуровневой.

10. Бухгалтерский учет представляет собой:
а) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного,
непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
б) формирование документированной систематизированной информации об объектах и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

11. К объектам бухгалтерского учета относятся:
а) имущество организации и его обязательства;
б) имущество организации, его обязательства и хозяйственные операции; в) активы, обязательства, доходы, расходы, хозяйственные операции;
г) обязательства организации.

12. К внеоборотным активам относятся:
а) запасы;
б) НДС по приобретенным ценностям; в) основные средства;
г) денежные средства.

13. К основным средствам относятся:
а) предметы труда;
б) задолженность покупателей;
в) здания, сооружения, машины и оборудование; г) деловая репутация.

14. К оборотным активам относятся:
а) денежные средства в кассе; б) дебиторская задолженность;
в) денежные средства на расчетном счете; г) все перечисленное выше.

15. Что из перечисленного ниже относится к материальным активам:
а) изобретения;
б) полезные модели;
в) селекционные достижения;
г) здания и сооружения производственного назначения.

16. Что из перечисленного ниже относится к нематериальным активам:

а) земля или право на ее использование; б) товарные знаки и знаки обслуживания;
в) здания и сооружения непроизводственного назначения; г) производственное оборудование.

17. Что относится к собственным источникам образования имущества:
а) средства труда, предметы труда. б) кредиты и займы;
в) кредиторская задолженность; г) собственный капитал, прибыль.

учета;

18. Метод бухгалтерского учета - это…
а) совокупность различных способов и приемов познания содержания предмета бухгалтерского

б) балансовое обобщение итоговых данных двух групп показателей, формирующих активы и

источники их образования;
в) способы обобщения текущей учетной информации.

19. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, называется:
а) инвентаризация; б) оценка;
в) документация.

20. Способ первичной регистрации объектов бухгалтерского учета, позволяющий осуществить сплошное и непрерывное наблюдение за хозяйственными объектами называется:
а) документация; б) оценка;
в) калькуляция;
г) двойная запись.

21. В основу оценки объектов бухгалтерского учета положены следующие требования:
а) реальность и единство; б) полнота;
в) единообразие и реальность.

22. Под полной фактической себестоимостью продукции понимают:
а) сметную себестоимость производства и реализации; б) фактическую себестоимость производства и продажи;
в) фактическую себестоимость изготовленной продукции.

23. Под прямыми расходами на производство продукции понимают:
а) расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий; б) расходы, возникшие в конкретном цехе;
в) все производственные расходы.

24. Под косвенными расходами понимают:
а) расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий; б) расходы, связанные с изготовлением двух и более изделий;
в) расходы, возникшие в конкретном цехе.

25. Готовая продукция – это продукция:
а) выпущенная из производства и сданная на склад; б) отгруженная покупателям;
в) оплаченная покупателями.

26. Готовая продукция в учете отражается по:
а) договорным ценам;
б) фактической производственной себестоимости; в) фактической себестоимости.

27. Калькуляционная единица представляет собой…
а) элемент метода бухгалтерского учета; б) объект калькулирования;
в) измеритель объекта калькулирования.

28. Виды калькуляции:
а) плановые и отчетные;
б) нормативные, плановые и отчетные; в) нормативные и отчетные.

29. Бухгалтерский баланс - это…
а) таблица двусторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом;
б) таблица двусторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества;
в) способ обращения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
г) способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и

источникам их образования на определенную дату.

30. Основным элементом баланса является:
а) синтетический счет; б) аналитический счет; в) статья баланса.

31. На момент возникновения организации составляется баланс:
а) текущий;
б) объединительный; в) вступительный;
г) ликвидационный.

32. В активе баланса отражаются:
а) оборотные активы;
б) кредиторская задолженность; в) капитал и резервы.

33. В пассиве баланса отражаются:
а) основные средства; б) уставный капитал;
в) нематериальные активы.

34. В активе баланса не раскрывается информация:
а) о запасах материалов;
б) о банковских гарантиях;
в) о затратах на производство; г) об основных средствах.

35. В пассиве баланса не раскрывается информация:
а) об уставном капитале;
б) о задолженности по налогам и сборам; в) о задолженности по заработной плате; г) о качестве продукции.

36. Какое из равенств обязательно в бухгалтерском балансе:
а) равенство итогов раздела 2 актива и раздела 4 пассива б) равенство итогов раздела 1 актива и раздела 5 пассива в) равенство итогов актива и пассива баланса
г) равенство итогов раздела 3 актива и раздела 4 пассива баланса

37. Чем обусловлено равенство актива и пассива баланса:
а) тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а в активе – источники образования этого имущества;
б) правилом двойной записи хозяйственных операций;
в) двойственным отражением хозяйственных средств организации; г) обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе.

38. К какому типу изменений в балансе относится операция «Из кассы выдана работнику заработная плата»:
а) активное; б) пассивное;
в) активно-пассивное в сторону увеличения; г) активно-пассивное в сторону уменьшения.

39. Операции первого типа изменений в балансе валюту баланса:
а) увеличивают; б) уменьшают; в) не изменяют.

40. Изменение только в пассиве баланса происходит в результате операции:
а) с расчетного счета перечислено поставщикам;
б) увеличен уставный капитал за счет резервного капитала.

41. На склад организации поступили материалы от поставщика до их оплаты. Определите тип изменений в балансе.
а) активное; б) пассивное;
в) активно-пассивное в сторону увеличения; г) активно-пассивное в сторону уменьшения.

42. Поступил на расчетный счет платеж от покупателя за отгруженную ему ранее продукцию. Определите тип изменений в балансе.
а) активное; б) пассивное;
в) активно-пассивное в сторону увеличения; г) активно-пассивное в сторону уменьшения.

43. С расчетного счета в банке погашена задолженность по кредиту банка. Определите тип изменений в балансе.

а) активное; б) пассивное;
в) активно-пассивное в сторону увеличения; г) активно-пассивное в сторону уменьшения.

44. В кассу получены денежные средства с расчетного счета в банке. Определите тип изменений в балансе.
а) активное; б) пассивное;
в) активно-пассивное в сторону увеличения; г) активно-пассивное в сторону уменьшения.

45. Счета бухгалтерского учета представляют:

а) счета, предъявленные организацией дебиторам; б) счета поставщиков;
в) таблицы для учета движения имущества организации, их источников;

46. Счета бухгалтерского учета показывают:
а) состояние имущества организации и его источников на определенную дату;
б) изменения в состоянии объектов бухгалтерского учета за определенный временной период; г) степень активности организации на рынке продукции, работ, услуг.

47. Счета бухгалтерского учета предназначены:
а) для отражения итоговых данных по хозяйственным операциям в отчетном периоде; б) текущего отражения хозяйственных операций в отчетном периоде;
в) группировки однородных видов имущества и обязательств организации, их текущего отражения, обобщения и контроля их движения;

48. Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и бухгалтерским балансом состоит в следующем:
а) по данным бухгалтерских счетов формируются статьи бухгалтерского баланса;
б) по данным дебетовых и кредитовых оборотов счетов бухгалтерского учета составляется бухгалтерский баланс;
в) по данным статей бухгалтерского баланса открываются счета бухгалтерского учета, а на основании остатков бухгалтерских счетов составляется бухгалтерский баланс;
г) данные бухгалтерских счетов и статей бухгалтерского баланса показывают текущие изменения состояния имущества организации.

49. Отличия счетов бухгалтерского учета и бухгалтерского баланса заключаются в следующем:
а) в бухгалтерском балансе отражаются итоговые данные, а в бухгалтерских счетах — текущие изменения в имуществе по его составу и размещению;
б) по данным остатков на счетах бухгалтерского учета составляется бухгалтерский баланс, а по данным статей бухгалтерского баланса открываются бухгалтерские счета;
в) счета бухгалтерского учета используются для отражения хозяйственных операций, а бухгалтерский баланс — для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
г) счета бухгалтерского учета необходимы для отражения текущих хозяйственных операций и получения итоговых данных за отчетный период в денежных, натуральных и трудовых измерителях, а бухгалтерский баланс — для представления только итоговых данных.

50. Активные счета бухгалтерского учета используются для оценки:
а) имущества, принадлежащего организации; б) состояния средств организации;
в) наличия источников формирования имущества организации; г) имущественного положения организации.

51. Пассивные счета бухгалтерского учета используются для оценки:
а) имущества, принадлежащего организации;
б) источников формирования имущества организации; в) финансового состояния организации;
г) кредиторской задолженности организации.

52. Экономическая сущность двойной записи представляет:

а) способ расчета финансовых результатов деятельности организации; б) разновидность регистров бухгалтерского учета;
в) метод бухгалтерского учета;
г) фиксацию операций по дебету одного и кредиту другого счета.

53. Порядок записей на активных счетах состоит в следующем:
а) начальный остаток записывается по кредиту счета, увеличение — по дебету счета, уменьшение — по кредиту счета;
б) начальный остаток записывается по кредиту счета, увеличение — по кредиту счета, уменьшение
— по дебету счета;
в) начальный остаток записывается по дебету счета, увеличение — по дебету счета, уменьшение — по кредиту счета;
г) начальный остаток записывается по дебету счета, увеличение — по кредиту счета, уменьшение — по дебету счета.

54. Порядок определения конечного остатка на активных счетах состоит в следующем:
а) из кредитового оборота счета вычитают дебетовый оборот; б) из дебетового оборота счета вычитают оборот по кредиту
в) начальный остаток по дебету счета складывают с оборотом по дебету и вычитают оборот по кредиту;
г) начальный остаток по дебету счета складывают с кредитовым оборотом и вычитают дебетовый
оборот.

55. Конечный остаток на пассивных счетах рассчитывается следующим образом:
а) начальное кредитовое сальдо по счету складывается с оборотом по кредиту и вычитается оборот по дебету;
б) начальное кредитовое сальдо счета складывается с оборотом по дебету и вычитается оборот по кредиту;
в) из кредитового оборота счета вычитается дебетовый оборот этого счета; г) из дебетового оборота счета вычитается кредитовый оборот этого счета.

56. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета представляет:

а) указание дебетуемого счета по хозяйственной операции; б) указание кредитуемого счета по хозяйственной операции;
в) указание дебетуемого и кредитуемого счетов по хозяйственной операции;
г) указание дебетуемого и кредитуемого счетов по хозяйственной операции, а также суммы по ней.

57. Бухгалтерская проводка представляет:
а) указание дебетуемого счета по хозяйственной операции; б) указание кредитуемого счета по хозяйственной операции;
в) указание дебетуемого и кредитуемого счетов по хозяйственной операции;
г) указание дебетуемого и кредитуемого счетов по хозяйственной операции, а также суммы по ней.

58. Бухгалтерская запись представляет:
а) указание дебетуемого счета по хозяйственной операции; б) указание кредитуемого счета по хозяйственной операции;
в) указание дебетуемого и кредитуемого счетов по хозяйственной операции;
г) указание дебетуемого и кредитуемого счетов по хозяйственной операции, а также суммы по ней.

59. Бухгалтерская проводка представляет:
а) любую запись в бухгалтерском учете;
б) запись в первичном учетном документе;
в) показатель финансового успеха деятельности организации;
г) отражение хозяйственной операции в системе счетов на основании первичного учетного документа.

60. Субсчета представляют:
а) способ группировки аналитических счетов; б) разновидность счетов синтетического учета; в) разновидность счетов аналитического учета;
г) способ отражения хозяйственных операций в учете.

61. Аналитический учет ведется:

а) только в натуральных показателях; б) только в денежных измерителях;
в) в денежных и натуральных показателях; г) в условно-натуральных величинах.

62. Активный счет имеет:
а) дебетовое сальдо; б) не имеет сальдо;
в) кредитовое сальдо; г) активное сальдо.

63. Синтетический учет ведется:
а) только в натуральных показателях; б) только в денежных измерителях;
в) в денежных и натуральных показателях; г) в условно-натуральных величинах.

64. Если конечное сальдо активного счета равно нулю, то:
а) дебетовые и кредитовые обороты равны;
б) в течение отчетного периода по счету не было движения имущества;
в) учитываемое на счете имущество на конец отчетного периода у организации отсутствует; г) в учете не полностью отражена хозяйственная деятельность.

65. Если конечное сальдо пассивного счета равно нулю, то:
а) бухгалтерский учет источников имущества ведется неверно;
б) в течение отчетного периода сумма обязательств у организации не изменилась; в) сумма начального сальдо и оборота по кредиту счета равна обороту по дебету; г) в течение месяца счет не использовался.

66. Бухгалтерские счета для учета капитала по отношению к балансу:
а) активные; б) пассивные;
в) активно-пассивные;
г) активные и активно-пассивные.

67. Бухгалтерские счета для учета резервов по отношению к балансу:
а) активные; б) пассивные;
в) активно-пассивные;
г) пассивные и активно-пассивные.

68. Бухгалтерские счета для учета обязательств организации по отношению к балансу:
а) активные; б) пассивные;
в) активно-пассивные;
г) пассивные и активно-пассивные.

69. Бухгалтерские счета для учета дебиторской задолженности по отношению к балансу:
а) активные; б) пассивные;
в) активно-пассивные;
г) активные и активно-пассивные.

70. Бухгалтерские счета для учета денежных средств по отношению к балансу:
а) активные; б) пассивные;
в) активно-пассивные;
г) активные и активно-пассивные.

71. Основное счетное назначение оборотных ведомостей состоит в необходимости:
а) периодического обобщения сумм оборотов и остатков по всем синтетическим счетам для проверки учетных записей, составления бухгалтерского баланса и общего ознакомления с состоянием и изменением стоимости имущества организации;

б) организации контроля за правильностью ведения бухгалтерского учета;
в) обобщения данных бухгалтерского учета для анализа имущественного состояния организации; г) получения данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

72. В графах оборотной ведомости по счетам синтетического учета должно быть сохранено следующее равенство итогов:
а) итоги дебетовых и кредитовых начальных сальдо синтетических счетов равны итогам дебетовых и кредитовых конечных сальдо этих счетов;
б) итог дебетовых начальных сальдо синтетических счетов равен итогу кредитовых оборотов этих

счетов; счетов;

в) итог дебетовых оборотов синтетических счетов равен итогу кредитовых конечных сальдо этих г) итог дебетовых оборотов синтетических счетов равен итогу кредитовых оборотов этих счетов.

73. Оборотная ведомость по счетам синтетического учета необходима для проверки:
а) правильности определения корреспондирующих счетов; б) правильности записей на счетах аналитического учета;
в) правильности исчисления конечного сальдо по синтетическим счетам; г) правильности записей на счетах синтетического учета.

74. Отсутствие равенства итогов оборотов по счетам синтетического учета в оборотной ведомости объясняется следующими причинами:
а) неправильным переносом начального сальдо по счетам; б) нарушением принципа двойной записи;
в) неправильным подсчетом конечного сальдо по дебету или кредиту синтетических счетов; г) неверным подсчетом сумм оборотов по счетам синтетического учета.

75. По хозяйственной операции «Из кассы организации подотчетному лицу выданы денежные средства на приобретение материалов для хозяйственных нужд» выполняется корреспонденция счетов:
а) Д-т сч. 10, К-т сч. 50;
б) Д-т сч. 50, К-т сч. 71;
в) Д-т сч. 71, К-т сч. 50;
г) Д-т сч. 10, К-т сч. 71.

76. По хозяйственной операции «Начислена заработная плата производственным рабочим» выполняется корреспонденция счетов:
а) Д-т сч. 40, К-т сч. 70;
б) Д-т сч. 26, К-т сч. 70;
в) Д-т сч. 20, К-т сч. 50;
г) Д-т сч. 50, К-т сч. 70.

77. По хозяйственной операции «В результате проведения инвентаризации на складе организации обнаружена недостача сырья» выполняется корреспонденция счетов:
а) Д-т сч. 91-2, К-т сч. 10;
б) Д-т сч. 20, К-т сч. 10;
в) Д-т сч. 73, К-т сч. 10;
г) Д-т сч. 94, К-т сч. 10.

78. По хозяйственной операции «С расчетного счета организации в кассу получены наличные денежные средства для выплаты заработной платы работающим за первую половину января текущего года» выполняется корреспонденция счетов:
а) Д-т сч. 51, К-т сч. 50;
б) Д-т сч. 50, К-т сч. 71;
в) Д-т сч. 52, К-т сч. 51;
г) Д-т сч. 50, К-т сч. 51.

79. По хозяйственной операции «Поступили материалы от поставщиков и оприходованы на склад» выполняется

корреспонденция счетов:
а) Д-т сч. 10, К-т сч. 71;
б) Д-т сч. 60, К-т сч. 51;
в) Д-т сч. 10, К-т сч. 60;
г) Д-т сч. 20, К-т сч. 10.

80. По хозяйственной операции «Со склада организации отпущены в основное производство материалы, необходимые для производства продукции» выполняется корреспонденция счетов:
а) Д-т сч. 21, К-т сч. 10;
б) Д-т сч. 26, К-т сч. 10;
в) Д-т сч. 20, К-т сч. 10;
г) Д-т сч. 25, К-т сч. 10.

81. По хозяйственной операции «Поступили сырье, материалы и полуфабрикаты от поставщиков и оприходованы на склад организации в сумме 23 600 руб., в том числе налог на добавленную стоимость 3 600 руб.» составляется:
а) сложная бухгалтерская проводка; б) простая бухгалтерская проводка.

82. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета — дебет счета 70 и кредит счета 50 — означает, что:
а) начислена заработная плата работникам организации; б) выдана заработная плата работникам организации;
в) выданы денежные средства под отчет работникам организации;
г) внесена в кассу организации сумма задолженности работника по ранее выданной в подотчет сумме наличных денежных средств.

83. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета — дебет счета 69 и кредит счета 70 — означает, что:
а) из заработной платы работника организации удержаны суммы отчислений на социальное страхование и обеспечение;
б) из заработной платы работника организации удержано в пенсионный фонд; в) выдана материальная помощь работнику организации;
г) работнику организации начислено пособие по временной нетрудоспособности.

84. При записи хозяйственных операциях на забалансовых счетах принцип двойной записи:
а) не используется; б) используется.

85. Образование добавочного капитала на счете 83 «Добавочный капитал» отражается:
а) по дебету счета; б) по кредиту счета.

86. Получение бюджетных субсидий на счете 86 «Целевое финансирование» отражается:
а) по дебету счета; б) по кредиту счета.

87. Признание пеней, штрафов, неустоек организацией, учитываемых на счете 91 «Прочие доходы и расходы» отражается:
а) по дебету счета; б) по кредиту счета.

88. Безвозмездное получение имущества организацией, учитываемое на счете 91 «Прочие доходы и расходы», отражается:
а) по дебету счета; б) по кредиту счета.

89. Наиболее верное определение бухгалтерских документов:
а) носители исходной информации, необходимой для ведения бухгалтерского учета;
б) письменное свидетельство, которое подтверждает факт совершения хозяйственных операций, право на их совершение или устанавливает материальную ответственность работников за доверенные им ценности;
в) средство наблюдения за хозяйственной деятельностью;
г) бухгалтерский способ оформления хозяйственных операций.

90. Распорядительные документы по группам:
а) расходный кассовый ордер;
б) накладная на отпуск материалов в производство;

в) чек на получение наличных денег с расчетного счета; г) акт приема-передачи основных средств.

91. Оправдательные документы:
а) счета-фактуры;
б) квитанция о внесении денег в кассу другой организации; в) ведомость начисления износа;
г) доверенность на приобретение материальных ценностей.

92. Ведомость распределения косвенных расходов относится к следующей категории бухгалтерских документов по назначению:
а) бухгалтерского оформления; б) исполнительным;
в) комбинированным; г) распорядительным.

93. Первичный бухгалтерский документ:
а) авансовые отчеты; б) кассовые отчеты;
в) приходный кассовый ордер; г) группировочные ведомости.

94. Разница между накопительными и сводными документами:
а) нет никакой разницы;
б) накопительный документ составляется на основании первичных документов, а сводный — нет;
в) сводный документ составляется на основании разовых документов, а накопительный — на основании сводных;
г) сводный документ составляется на основании первичных документов, а накопительный представляет собой первичный документ.

95. Внешний документ:
а) товарно-транспортная накладная на отгрузку продукции; б) счет-фактура на получение электроэнергии;
в) расчетно-платежные ведомости;
г) накладная на отпуск продукции в торговую сеть.

96. Контировка бухгалтерского учета — это:
а) выражение натуральных показателей в денежной оценке; б) подсчет итоговых алгебраических сумм;
в) указание корреспонденции счетов;
г) контроль за правильностью заполнения обязательных реквизитов.

97. Таксировка бухгалтерских документов — это:
а) подсчет итогов;
б) уточнение бухгалтерских счетов, на которых производится запись;
в) оценка натуральных показателей в денежном измерении и подсчет суммы; г) указание корреспонденции счетов.

98. Документооборот — это:
а) указания по заполнению документов, применяющихся на данном предприятии; б) таблица, в которой приводится описание документов;
в) путь, который совершает документ от момента его составления до сдачи в архив; г) перечень документов, применяющихся в хозяйстве.

99. Реквизиты бухгалтерских документов —это:
а) показатели, содержащиеся в документе, характеризующие хозяйственную операцию и придающие ему юридическую силу;
б) сведения, являющиеся составными элементами документа; в) название документа, характеризующее его назначение;
г) документы, характеризующие хозяйственную операцию.

100. Элементы учетной обработки документов:
а) исправление ошибок, проверка правильности арифметических расчетов;

б) регистрация, обработка, анализ;
в) таксировка, группировка, контировка; г) регистрация, оформление, проверка.

101. По порядку составления документы подразделяются на следующие группы:
а) на разовые и накопительные; б) первичные и сводные;
в) внутренние и внешние;
г) оправдательные и распорядительные.

102. По назначению документы классифицируются следующим образом:
а) первичные и сводные;
б) простые и комбинированные;
в) распорядительные и оправдательные, бухгалтерского оформления и комбинированные; г) внутренние и внешние.

103. Инвентаризация — это:
а) проверка наличия и соблюдения правил хранения и использования имущества организации;
б) способ бухгалтерского учета, с помощью которого выявляется недостача имущества организации;
в) уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату;
г) вид контроля, обеспечивающий сохранность имущества организации.

104. Инвентаризация в организации проводится:
а) работниками планового отдела и другими специалистами организации; б) специальной комиссией, назначенной руководителем организации;
в) материально ответственными лицами; г) работниками бухгалтерии.

105. Классификация инвентаризации по объему охвата объектов:

а) периодическая и полная; б) частичная и выборочная; в) полная и частичная;
г) частичная, периодическая, полная, выборочная.

106. Проведение инвентаризации обязательно:
а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности; б) при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе; в) при смене материально ответственных лиц;
г) перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду, продаже, выкупе, при смене материально-ответственных лиц, выявлении фактов хищения и стихийных бедствиях и т.д.

107. Выявленный в результате проведения инвентаризации излишек относится на:
а) себестоимость продукции (работ, услуг); б) уставный капитал;
в) финансовый результат; г) добавочный капитал.

108. Выявленная в результате проведения инвентаризации недостача в пределах норм естественной убыли относится на:
а) издержки производства или обращения; б) виновных лиц;
в) финансовый результат.

109. Выявленная в результате проведения инвентаризации недостача сверх норм естественной убыли относится на:
а) издержки производства или обращения; б) виновных лиц;
в) финансовый результат.

110. Излишки материальных запасов отражают следующей записью на счетах:
а) Д-т сч. 10, 01, 50 К-т сч. 91;

б) Д-т сч. 50, 51 К-т сч. 91;
в) Д-т сч. 10, 43 К-т сч. 91;
г) Д-т сч. 01, 04 К-т сч. 91.

111. Недостача материальных запасов в пределах норм естественной убыли отражается:
а) Д-т сч. 25 К-т сч. 10;
б) Д-т сч. 26 К-т сч. 10;
в) Д-т сч. 20 К-т сч. 10;
г) Д-т сч. 84 К-т сч. 10.

112. Недостача и порча материалов, которые относятся на виновных лиц, отражаются записью:
а) Д-т сч. 94 К-т сч. 10;
б) Д-т сч. 73 К-т сч. 10;
в) Д-т сч. 94 К-т сч. 10; Д-т сч. 73 К-т сч. 94; г) Д-т сч. 73 К-т сч. 94.

113. Учетные регистры — это:
а) разграфленные таблицы, в которых производятся учетные записи;
б) книги, приспособленные для регистрации и группировки в них данных о движении имущества и источников их образования, зафиксированных в первичных документах;
в) журналы-ордера, в которых регистрируются хозяйственные операции; г) таблица специальной формы для регистрации хозяйственных операций.

114. Классификация регистров бухгалтерского учета по внешнему виду:
а) карточки, свободные листы, бухгалтерские книги; б) перфокарты, книги, журналы-ордера;
в) книги, карточки, магнитные ленты;
г) свободные листы, перфокарты, журналы-ордера.

115. Группировка учетных регистров по характеру записей:
а) синтетические, аналитические, шахматные; б) шахматные, односторонние, многографные;
в) линейные, комбинированные, хронологические;
г) комбинированные, систематические, хронологические.

116. Правильная группировка учетных регистров по строению:
а) линейные, синтетические, аналитические и комбинированные;
б) односторонние, многографные, линейные, шахматные, двусторонние;
в) систематические, односторонние, двусторонние, шахматные, комбинированные; г) шахматные, комбинированные, хронологические, карточные.

117. Правильная группировка учетных регистров по объему и содержанию:
а) хронологические, синтетические, комбинированные;
б) хронологические, синтетические, аналитические и комбинированные; в) синтетические, аналитические;
г) линейные, многографные, шахматные и комбинированные.

118. Исправления ошибок в журналах-ордерах после перенесения итогов в Главную книгу: а) в журнале-ордере зачеркивается ошибочная запись и сверху записывается правильная сумма; б) корректурным способом исправляются записи в главной книге;
в) если ошибочная сумма меньше правильной, то составляется дополнительная проводка. если наоборот, то составляется проводка методом «красное сторно»;
г) исправление записей в учетных регистрах производят путем составления справки, данные которой заносят в Главную книгу отдельной строкой.

119. Исправление допущенных в предыдущем отчетном периоде ошибок после представления квартального отчета:
а) исправления не производятся;
б) исправление делается методом дополнительной записи или корректурным способом после письменного разрешения налоговой службы;
в) исправление производится корректурным способом и сообщается в налоговую службу; г) исправление производится методом «красное сторно».

120. Исправление ошибочной записи: по платежной ведомости выдана заработная плата в сумме 20 000 руб. В журнале-ордере № 1 по кредиту счета 50 бухгалтер записал: 200 000 руб. Главная книга не составлена:
а) делается сторнировочная запись на сумму 200 000 руб.; б) в денежных документах исправления не допускаются; в) исправление производится корректурным способом;
г) делается сторнировочная запись на сумму 200 000 руб. и дополнительная запись на 20 000 руб., но в следующем отчетном периоде.

121. Форма бухгалтерского учета — это:
а) совокупность технических средств и учетных регистров, используемых в учете;
б) совокупность учетных регистров, предопределяющих связи синтетического и аналитического учета, методику и технику регистрации хозяйственных операций, технологию и организацию учетного процесса;
в) совокупность приемов производства записей в учетных регистрах;
г) количество применяемых учетных регистров, их назначение, содержание и внешний вид.

122. Основные формы, применяемые в бухгалтерском учете России: а) упрощенная форма для малых организаций, мемориально-ордерная; б) журнально-ордерная, мемориально-ордерная;
в) автоматизированная, Журнал-Главная;
г) Журнал-Главная, упрощенная форма для малых организаций, мемориально-ордерная, журнально- ордерная и автоматизированная.

123. Книга Журнал-Главная применяется в следующей форме бухгалтерского учета:
а) мемориально-ордерная; б) журнально-ордерная; в) автоматизированная;
г) упрощенная форма учета.

учета;

124. Учетная политика — это:
а) совокупность способов и методов ведения бухгалтерского учета;
б) приемы организации документооборота, инвентаризации и способы применения бухгалтерского

в) применение системы учетных регистров и порядок их заполнения;
г) совокупность способов ведения бухгалтерского учета — первичного наблюдения, стоимостного

измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

125. Учетная политика организации слагается из следующих аспектов:
а) методологического, технологического; б) организационного, методологического;
в) организационного, методологического, технологического; г) методологического, организационно-технического.

126. В организации несут ответственность за формирование учетной политики:
а) экономисты организации; б) руководитель организации;
в) учетные работники организации; г) главный бухгалтер организации.

127. Изменение учетной политики отражается в следующем разделе учетной политики организации:
а) в первом; б) третьем; в) четвертом; г) во втором.

128. При формировании учетной политики учитываются следующие требования:
а) постоянство, полнота, рациональность;
б) регламентация принципов, своевременность;

в) полнота, своевременность, осмотрительность, непротиворечивость, рациональность, приоритет содержания перед фирмой;

г) извещение внешних потребителей, непротиворечивость и рациональность.

129. Изменение учетной политики допускается в случае:
а) изменения законодательства РФ или нормативных актов;
б) разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета; в) существенного изменение условий деятельности;
г) разработки новых способов введения бухгалтерского учета, а также существенного изменения деятельности организации.

130. Главный бухгалтер назначается на должность:
а) руководителем организации; б) собранием учредителей;
в) собственниками;
г) уполномоченным собственников.

131. Организация бухгалтерского учета — это:
а) строгое исполнение бухгалтерией требований Федерального закона «О бухгалтерском учете»; б) соблюдение принципов бухгалтерского учета;
в) основные правила и приемы ведения бухгалтерского учета; г) выбор вариантов ведения бухгалтерского учета.
132. Ответственность за организацию бухгалтерского учета несут:
а) собственники;
б) руководитель организации; в) главные специалисты;
г) главный бухгалтер.

133. Ответственность за формирование учетной политики несут:
а) руководитель организации; б) собственники;
в) аппарат бухгалтерии; г) главный бухгалтер.

134. Какую функцию выполняет учет в системе управления организациями:
а) информационного обеспечения управления; б) выбора и принятия управленческих решений; в) контроля и оперативного регулирования.

135. Какой из перечисленных ниже видов учета выполняет организующую роль:
а) оперативный; б) бухгалтерский; в) статистика.

136. Быстрота получения информации — одна из отличительных черт учета:
а) оперативного; б) бухгалтерского; в) статистики.
136. Какая информация составляет основу бухгалтерского учета:
а) плановая;
б) нормативная;
в) о фактически свершившихся фактах хозяйственной жизни; г) прогнозная.

137. В бухгалтерском учете производственно<хозяйственные и финансовые процессы отражаются:
а) по состоянию на 1-е число месяца; б) непрерывно;
в) прерывно.
6. Обеспечение сохранности имущества достигается
а) организацией усиленной охраны складских помещений;
б) персонификацией ответственности материально ответственных лиц; в) увеличением заработной платы сторожей.

138. При какой модели организации бухгалтерский и налоговый учет существуют

параллельно:
а) континентальная;
б) южноамериканская;
в) англосаксонская (британо-американская).

139. В части связи с налогообложением российский бухгалтерский учет ориентируется на модель:
а) континентальную;
б) южноамериканскую;
в) англосаксонскую (британо-американскую).

учета:

140. Какие условия необходимы для решения четвертой (рыночной) задачи бухгалтерского

а) большой пакет акций у предприятий;
б) открытость (публичность) финансовой отчетности и развитый рынок ценных бумаг; в) унифицированные формы отчетности и дополнительная эмиссия ценных бумаг.

141. Какие органы оказывают доминирующее влияние на регулирование учета в РФ:
а) органы законодательной и исполнительной власти; б) Институт профессиональных бухгалтеров;
в) Международные профессиональные бухгалтерские организации.
11. Какие нормативные документы регулируют учет на высшем уровне а) ФЗ «О бухгалтерском учете»;
б) система российских стандартов (ПБУ); в) единый План счетов.

142. Что выступает объектом регулирования в ФЗ «О бухгалтерском учете»:
а) организация и методология ведения учета и отчетности;
б) методология формирования отдельных объектов бухгалтерского наблюдения; в) группировки объектов бухгалтерского наблюдения.

143. При существенном пересмотре нормативных документов низшего уровня (например, Плана счетов) необходимо вносить коррективы в нормативные документы высших уровней (Закон РФ «О бухгалтерском учете», ПБУ и т. п.):
а) обязательно полностью пересматривать; б) вообще не обязательно;
в) обязательно в части положений, изменяемых в документах низшего уровня и содержащихся в документах высших уровней; г) на усмотрение компетентного органа Правительства РФ.

144. В каком порядке должны пересматриваться нормативные документы:
а) не имеет значения;
б) сначала высших уровней, далее низших; в) сначала низших уровней, затем высших;
г) на усмотрение компетентного органа Правительства РФ.

145. Дайте определение принципов бухгалтерского учета:
а) принцип — исходное положение теории, науки, учения о бухгалтерском учете;
б) принцип — инструктивный материал, регулирующий порядок ведения учетных записей;
в) принцип — стандарты бухгалтерского учета, разрабатываемые и утверждаемые организациями профессиональных бухгалтеров.

146. Кем формулируются принципы бухгалтерского учета?
а) Министерством финансов РФ;
б) Комитетом по международным стандартам бухгалтерского учета;
в) учеными, ведущими исследования в области теории бухгалтерского учета;
г) никем не формулируются, так как принципы бухгалтерского учета, как и принципы естественных наук, существуют в природе независимо от мнения людей.

147. Прекратят ли принципы бухгалтерского учета действие при изменении экономической ситуации?
а) в зависимости от происшедших изменений могут прекратить;
б) не прекратят, так как действие принципов не зависит от изменений в хозяйственной жизни;

в) действие принципов зависит от лиц, их разрабатывающих.

148. Каким критериям должны отвечать принципы бухгалтерского учета?
а) уместность, объективность, существенность; б) уместность, надежность, осуществимость;
в) уместность, объективность, осуществимость;
г) сопоставимость, объективность, осуществимость.

149. Обязательно ли принцип должен полностью соответствовать критериям его формирования?
а) да, принцип должен соответствовать всем трем критериям;
б) так как критерии противоречат друг другу, то для получения желаемых результатов необходимо их разумное варьирование;
в) принцип должен отвечать хотя бы одному из критериев.

150. Какие принципы относятся к допущениям бухгалтерского учета?
а) принцип полноты, принцип существенности и принцип денежного измерения;
б) непрерывность деятельности, имущественная обособленность, метод начислений, последовательность применения учетной политики;
в) принцип своевременности, денежного измерения и принцип двойственности.

151. Перечислите, какие из фактов находят свое отражение в бухгалтерском учете
а) выплата заработной платы;
б) оплата штрафа за загрязнение окружающей среды; в) возрастной состав служащих;

г) умственный потенциал руководителей организации; д) покупка автомобиля;
е) перемещение служащих по офису.

152. Какие принципы образуют правила ведения бухгалтерского учета?
а) двойственности, денежного измерения, учетного периода, документального оформления;
б) обособленного предприятия, двойственности, непрерывности, последовательности, учетного периода;
в) существенности, надежности, непрерывности, последовательности.

153. Суть принципа обособленного имущества состоит в следующем:
а) учет имущества и обязательств организации и его владельцев осуществляется в одной информационной совокупности;
б) расчетный счет предприятия существует обособленно от расчетных счетов владельцев этого предприятия;
в) имущество и обязательства организации существуют обособленно от имущества и обязательств собственника этой организации и других предприятий.

учета;

154. Что служит основанием для записи в учетные регистры?
а) отчетность материально ответственных лиц; б) первичный документ;
в) свершившиеся ФХЖ.
11. С какой целью на предприятии проводится инвентаризация
а) с целью сопоставления данных фактического наличия ценностей с данными бухгалтерского

б) с целью выявления злоупотреблений и хищений;
в) с целью проверки выполнения своих обязанностей материально ответственными лицами.
12. В чем заключается основная цель формирования бухгалтерской отчетности
а) информирование различных групп пользователей о финансовом положении и результатах

деятельности фирмы;
б) контроль за соблюдением законодательства РФ со стороны государственных органов; в) использование бухгалтерских данных для оперативного управления.
13. Какие измерители используются для отражения данных оперативной отчетности а) только стоимостные;
б) натуральные и трудовые;
в) натуральные, трудовые и стоимостные.
14. Какая отчетность характеризует обобщение данных в рамках отраслей, регионов и экономики в целом

а) оперативная; б) бухгалтерская;
в) статистическая; г) налоговая.
15. Какой документ определяет общие принципы формирования, состав и структуру бухгалтерской отчетности
а) единый План счетов бухгалтерского учета;
б) Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ; в) ПБУ 4/99.
16. Информация о каких объектах бухгалтерского наблюдения отражается в бухгалтерском балансе а) о доходах и расходах;
б) о прибылях и убытках;
в) об активах, капитале и пассивах.
17. Какие из нижеперечисленных пользователей бухгалтерской отчетности относятся к внешним пользователям с косвенным финансовым интересом
а) налоговые органы, обслуживающие банки, страховые компании; б) органы статистики, аудиторские фирмы, арбитраж;
в) поставщики, кредитующие банки, инвесторы.
Контрольные вопросы к главе 5

Укажите номер правильного ответа.
1. Какое уравнение двойственности отражает суть предприятия а) Активы = Собственный капитал;
б) Активы — Обязательства = Собственный капитал; в) Активы = Собственный капитал + Обязательства.
2. Капитальное уравнение двойственности считается постулатом а) О Шмаленбаха;
б) И. Шера;
в) Ф. Ляйтнера.
3. Формальное уравнение двойственности в российском учете имеет вид а) Активы = Собственный капитал + Обязательства;
б) Активы — Обязательства = Собственный капитал;
в) Активы + Расходы = Собственный капитал + Обязательства + Доходы.

4. Может ли организация осуществлять производственно-хозяйственную и финансовую деятельность без привлечения заемного капитала
а) да;
б) нет;
в) в зависимости от организационно-правовой формы предприятия.
5. Какие характеристики применяются в российском учете при определении сущности актива а) экономические;
б) юридические;
в) экономические и юридические.
6. Перечислите, какой вид имеет в западном учете уравнение двойственности а) Активы = Собственный капитал + Обязательства;
б) Активы = Пассивы;
в) Активы — Обязательства = Собственный капитал; г) Активы = Пассивы + Собственный капитал.
7. В российском учете под пассивом понимают а) собственный капитал;
б) кредиторскую задолженность;
в) собственный капитал и кредиторскую задолженность.
8. Собственный капитал состоит из
а) первоначально инвестированного капитала; б) целевого финансирования;
в) первоначально инвестированного капитала, добавочного капитала, реинвестированного капитала; г) заработанного капитала и добавочного капитала.

9. По характеру возникновения краткосрочные обязательства подразделяются на а) фактические и оценочные;
б) условные и фактические;
в) документальные, фактические и оценочные, г) условные, фактические и оценочные;
д) начисленные, условные и фактические.

10. Включаются ли условные обязательства в основную бухгалтерскую информационную совокупность
а) нет;
б) да;
в) в зависимости от вида уставных обязательств.
11. Накапливаются ли в течение отчетного периода на бухгалтерских счетах начисленные фактические обязательства
а) да;
б) нет;
в) в зависимости от вида начисленных обязательств.
12. Точная сумма оценочных обязательств определяется а) до составления финансовой отчетности;
б) в момент составления финансовой отчетности; в) после составления финансовой отчетности.
13. Под условными обязательствами понимают
а) несуществующие потенциальные обязательства; б) реальные фактические обязательства;
в) оценочные обязательства.
14. По характеру возникновения долгосрочные обязательства считаются а) оценочными;
б) условными;
в) фактическими документальными; г) фактическими начисленными.
15. К неосязаемым активам относятся
а) основные средства и расходы будущих периодов; б) нематериальные активы и основные средства;
в) дебиторская задолженность, материалы и незавершенное производство;
г) расходы будущих периодов, нематериальные активы и дебиторская задолженность.
16. Стоимость неидентифицируемых нематериальных активов определяется а) в момент приобретения фирмы в результате сделки купли-продажи;
б) индивидуально в момент их приобретения; в) в зависимости от ситуации.
17. К экономически контролируемому относится имущество а) принадлежащее предприятию на праве собственности;
б) не принадлежащее предприятию на праве собственности;
в) принадлежащее предприятию на праве собственности и депозитное имущество.
18. В российском учете оборудование, полученное в капитализируемый лизинг, относится а) к активам организации;
б) к депозитному имуществу;
в) в зависимости от условий договора или к активам, или к депозитному имуществу.
19. Какой из перечисленных видов контролируемого имущества принадлежит предприятию на праве собственности, но не считается активом
а) полученное в капитализируемый лизинг; б) полученное в некапитализируемый лизинг; в) переданное в капитализируемый лизинг;
г) переданное в некапитализируемый лизинг; д) депозитное имущество.
20. Депозитное имущество
а) включается в основную бухгалтерскую информационную совокупность;
б) не включается в основную бухгалтерскую информационную совокупность;
в) в зависимости от вида депонируемого имущества либо включается, либо нет в основную бухгалтерскую информационную совокупность.
Укажите номер правильного ответа.

1. Какие из нижеперечисленных приемов относятся к элементам метода бухгалтерского учета

а) обязательное документирование ФХЖ, стоимостная оценка, инвентаризация, бухгалтерские счета, двойная запись, балансовое обобщение информации, внешняя отчетность и внутренняя сводка;
б) идентификация ФХЖ по времени, стоимостная оценка, классификация ФХЖ в номенклатуре плана счетов;
в) инвентарь, вступительный баланс, журнал, Главная книга, оборотная ведомость, заключительный баланс.

2. Какие этапы предусматривает процедура бухгалтерского учета
а) обязательное документирование ФХЖ, стоимостная оценка, инвентаризация, бухгалтерские

счета, двойная запись, балансовое обобщение информации, внешняя отчетность и внутренняя сводка;
б) идентификация ФХЖ по времени, стоимостная оценка, классификация ФХЖ в номенклатуре плана счетов;
в) инвентарь, вступительный баланс, журнал, Главная книга, оборотная ведомость, заключительный баланс.

3. Отметьте, какие из нижеперечисленных этапов выполняются только в организационном периоде а) инвентарь и вступительный баланс;
б) журнал, Главная книга, оборотная ведомость, заключительный баланс;
в) идентификация ФХЖ по времени, стоимостная оценка, классификация ФХЖ в номенклатуре плана счетов.

4. Какие из нижеперечисленных этапов процедуры бухгалтерского учета выполняются в каждом отчетном периоде
а) инвентарь и вступительный баланс;
б) журнал, Главная книга, оборотная ведомость, заключительный баланс;
в) идентификация ФХЖ по времени, стоимостная оценка, классификация ФХЖ в номенклатуре плана счетов.

5. Что выступает балансирующим показателем уравнения двойственности при построении вступительного баланса на основе инвентаря
а) капитал собственника;
б) обязательства участников;
в) внесенное собственником имущество в качестве вкладов в уставный капитал.

6. Что считается организационным элементом любой формы бухгалтерского учета а) счета и двойная запись;
б) регистры;
в) балансовое обобщение информации.

7. На каком этапе процедуры бухгалтерского учета осуществляется регистрация счетных записей а) инвентарь;
б) оборотная ведомость; в) журнал.

8. На каком этапе осуществляются только систематические записи а) инвентарь;
б) Главная книга;
в) вступительный баланс.

Укажите номер правильного ответа.

1. Какие бухгалтерские принципы заложены в методике построения баланса а) принцип денежного выражения;
б) принцип увязки доходов и расходов; в) принцип двойственности;
г) принцип доброкачественности информации; д) принцип учета по себестоимости;
е) принцип реализации;
ж) принцип обособленного предприятия; з) принцип действующего предприятия;
и) сочетание ответов, данных в а), в), д), ж), з).

2. На основе каких показателей формируется статические балансы а) моментальных;
б) моментальных и интервальных; в) интервальных.

3. Какие виды балансов относятся к статическим в зависимости от времени составления а) вступительные;
б) генеральные;
в) разделительные; г) сводные;
д) консолидированные; е) санируемые;
ж) текущие;
з) ликвидационные;
и) сочетание предыдущих вариантов.

4. Чем отличаются вступительные балансы от входящих а) количеством включаемых субъектов;
б) качеством их составления;
в) моментом, на который они составляются.

5. В каких случаях составляются санируемые балансы а) при прекращении деловой активности предприятия; б) при несостоятельности;
в) при изменении деятельности предприятия.

6. Какой вид стоимости используется при отражении объектов бухгалтерского наблюдения в ликвидационных балансах
а) первоначальная;
б) восстановительная;
в) возможная цена продажи; г) эксплуатационная.

7. Какие используются балансы в современной российской практике в зависимости от способа

очистки

а) баланс-брутто; б) баланс-нетто.
8. Какой элемент бухгалтерского баланса считается основным а) счет;
б) статья; в) валюта.
9. По какой стоимости оценивается амортизируемое имущество в текущих балансах а) по балансовой;
б) по восстановительной; в) по остаточной;
г) по ликвидационной.
10. Чем отличаются горизонтальные балансы от вертикальных а) расположением статей актива и пассива;
б) количеством статей; в) количеством разделов.
11. Как расположены активные статьи баланса в российском учете а) по возрастанию ликвидности;
б) по убыванию ликвидности.
12. Какие разделы содержит активная часть баланса а) дебиторская задолженность;
б) внеоборотные активы; в) оборотные активы;
г) денежные средства;
д) производственные запасы; е) убытки;
ж) сочетание ответов, данных в б), в).
13. Какие разделы содержит пассивная часть баланса а) кредиторская задолженность;
б) краткосрочные пассивы; в) капитал;
г) капитал и резервы;
д) долгосрочные пассивы;
е) сочетание ответов, данных в б), г) и д).
14. Какие коэффициенты иллюстрируют финансовое положение экономического субъекта
а) коэффициент моментальной ликвидности; б) коэффициент абсолютной ликвидности; в) коэффициент покрытия;
г) общий коэффициент покрытия.
д) сочетание ответов, данных в а) — г). Укажите номер правильного ответа.

1. Для каких целей предназначен бухгалтерский счет а) для первичной регистрации данных;
б) для группировки и хранения данных о хозяйственных операциях, относящихся к конкретному объекту наблюдения;
в) для проверки правильности записей в бухгалтерской отчетности.
2. Чем считается бухгалтерский счет а) отчетностью;
б) первичным документом;

в) регистром систематической записи; г) регистром хронологической записи.
3. Внешняя структура счета признана
а) классификационным признаком в номенклатуре счетов, позволяющим различать объекты бухгалтерского наблюдения;
б) показателем сальдо начального;
в) названием, аналогичным балансовой статье.
4. Внутренняя структура счета предполагает
а) показатели начального и конечного сальдо и обороты;
б) деление счета на две части, показатели начального и конечного сальдо, данные, характеризующие хозяйственные операции;
в) наименование счета или его код.
5. Начальное сальдо переносится на постоянные бухгалтерские счета из бухгалтерского баланса, построенного по уравнению
а) капитального баланса; б) открытия счетов;
в) статико-динамического; г) динамического.
6. Согласно правилу Иво Дудковича увеличивающие показатели отражаются на постоянных счетах а) по дебету счета;
б) по кредиту счета.
в) на той же стороне счета, что и увеличивающийся показатель находился в балансе; г) на противоположной стороне.
7. Согласно правилу, предложенному в учебнике, увеличивающие показатели отражаются на постоянных счетах
а) под начальным сальдо;
б) на противоположной стороне; в) по дебету счета;
г) по кредиту счета.
8. Сальдо начальное включается в оборот а) на счетах российского учета;
б) на счетах британо-американского учета;
в) по требованиям международных стандартов.
9. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если
а) в течение отчетного периода по счету отсутствовало движение;
б) сумма сальдо начального и дебетового оборота равна кредитовому обороту; в) дебетовый и кредитовый обороты равны между собой.
10. Сальдо конечное по счетам капитала или обязательств равно нулю, если а) в течение отчетного периода по счету не наблюдалось движения;
б) дебетовый и кредитовый обороты равны между собой;
в) сумма сальдо начального и кредитового оборота равна дебетовому обороту.
11. Чему равен дебетовый оборот на бессальдовом счете а) начальному сальдо;
б) конечному сальдо;

в) кредитовому обороту;
г) сумме начального сальдо и кредитового оборота.
12. Какое реальное имущество учитывается на забалансовых счетах а) депозитное;
б) переданное другим организациям в аренду;
в) принадлежащее организации и используемое в производственно-хозяйственной деятельности.
13. Что понимается под Главной книгой
а) перечень счетов, открываемых в организации в течение отчетного периода; б) журнал регистрации хозяйственных операций;
в) оборотная ведомость.
14. Регулирующие счета используются а) самостоятельно;
б) вместе с основным счетом, оценку показателей которого они уточняют; в) только с постоянными счетами.
15. Аналитические счета участвуют
а) в корреспонденции с синтетическими счетами;
б) в корреспонденции с другими аналитическими счетами, принадлежащими к одному синтетическому счету;
в) в корреспонденции с другими аналитическими счетами, принадлежащими к разным

синтетическим счетам;
г) в вертикальных связях, конкретизирующих показатели на синтетическом счете.
16. Субсчета применяются как а) счета синтетического учета; б) счета аналитического учета;
в) способ группировки данных аналитического учета.
17. Постулат какого известного исследователя положен в российском бухгалтерском учете в основу принципа непротиворечивости
а) Л. Пачоли; б) Ж. Савари; в) А. Мендеса; г) Д. Чербони; д) В.Ф. Палия.

1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:
1.1 Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков:

1.1.1. Практические ситуации и задания:

Раздел (модуль) 1. Основы организации бухгалтерского финансового и управленческого учета

1. Что является объектом бухгалтерского учета:
1. Имущества организаций и их обязательства
2. Деятельность организации на рынке
3. Имущества организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности
4. Обязательства организаций, возникающие в процессе их хозяйственной деятельности перед другими организациями, лицами, бюджетом, внебюджетными фондами
5. Хозяйственные операции, совершаемые организациями в процессе их деятельности и имущество организаций
2. На какие группы делится имущество организаций по составу и функциональной роли?
1. Оборотные активы и собственные средства
2. Внеоборотные и оборотные активы
3. Заемные средства и оборотные активы
4. Текущие и оборотные активы
5. Внеоборотные и долгосрочные активы
3. На какие группы подразделяются источники образования имущества организации?
1. Собственный и заемный капитал
2. Заемный и привлеченный капитал
3. Резервы и собственный капитал
4. Целевое финансирование и заемный капитал
5. Собственный капитал и кредиторская задолженность
4. Что такое внеоборотные активы?
1. Это активы, полученные от других предприятий за плату во временное пользование для участия в одном или нескольких производственных циклах
2. Это активы, которые участвуют в одном производственном цикле
3. Это активы, предоставленные другим предприятиям во временное пользование
4. Это активы, полезные свойства которых ожидается использовать в течение одного года
5. Это активы, полезные свойства которых ожидается использовать в течение нескольких лет или производственных циклов

1. На основании какого первичного документа происходит снятие наличных денежных средств с расчетного счета организации:
1. Денежного чека
2. Платежного поручения
3. Объявления на взнос наличными

4. Выписки банка
5. Расходного кассового ордера
6. Что такое сальдо?
1. Сумма, числящаяся на начало и на конец отчетного периода на всех бухгалтерских счетах, отражающих имущество организации.
2. Сумма, числящаяся на начало и на конец отчетного периода на всех бухгалтерских счетах, отражающих источники образования имущества организации.
3. Сумма, числящаяся на счетах бухгалтерского учета за отчетный период, отражающая результаты хозяйственной деятельности организации.
4. Сумма, числящаяся на бухгалтерском счете на начало отчетного года.
5. Сумма, числящаяся на бухгалтерском счете на начало и на конец отчетного периода
7. Что учитывается на активных счетах:
1. Источники образования имущества
2. Хозяйственные операции
3. Результаты хозяйственной деятельности
4. Имущество и источники образования данного имущества
5. Движение имущества организации

года:

8. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается нераспределенная прибыль отчетного

1. Внеоборотные активы
2. Оборотные активы
3. Капитал и резервы
4. Краткосрочные обязательства
5. Не отражается вообще
9. Что учитывается на пассивных счетах:
1. Имущество предприятия и кредиторская задолженность
2. Хозяйственные операции
3. Источники образования имущества
4. Средства, принадлежащие другому предприятию, но находящиеся во временном пользовании в

данном предприятии
5. Источники образования имущества и дебиторская задолженность
10. Чем обусловлено равенство актива и пассива баланса:
1. Тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а в активе – источники образования этого имущества
2. Правилом двойной записи хозяйственных операций
3. двойственным отражением хозяйственных средств предприятия
4. Обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе
5. Двойственным отражением источников образования хозяйственных средств предприятия

Вопросы для самоконтроля:
1. Что следует понимать под бухгалтерским учетом?
2. Дайте определение хозяйственного учета.
3. Какие условия необходимы для реализации контрольной функции хозяйственного учета?
4. Для чего используется оперативный учет?
5. Какие отличительные признаки присущи оперативному учету?
6. Где применяется статистический учет?
7. Какие методы используются в статистическом учете?
8. Дайте определение бухгалтерского финансового учета.
9. В чем выражается единая система хозяйственного учета в Российской Федерации?
10. Перечислите основные требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
11. Почему плановые и учетные данные должны быть сопоставимы?
12. В чем выражается достоверность учета?
13. Что предполагает доступность учета?
14. Как достигается экономичность учета?
15. Для чего служат натуральные измерители?
16. Где находят применение трудовые измерители?
17. Как отражаются хозяйственные явления с помощью денежного измерителя?
18. Какую информацию предоставляет бухгалтерский учет?
19. Назовите основные задачи бухгалтерского учета.
20. Перечислите основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому финансовому учету.
21. Кто осуществляет методологическое руководство бухгалтерским финансовым учетом в Российской Федерации?

Раздел (модуль) 2. Бухгалтерский финансовый учет

1. Под основными средствами понимают материально-вещественные ценности, используемые в качестве средств:
1) труда;
2) обращения;
3) производства;
4) накопления.
2. Какое условие не должно выполняться для признания в бухгалтерском учете активов в качестве основные средства:
1) использование в производстве продукции, при выполнении работ или оказания услуг либо для управленческих нужд;
2) использование в течение длительного времени (более 12 месяцев); последующая перепродажа активов не предполагается;
3) стоимость не превышает 100 000 руб.;
4) способность приносить экономические выгоды (доходы) в будущем;

3. Средства труда, используемые только в одном операционном (производственном) цикле учитываются в составе:
1) всегда в составе основных средств;
2) основных средств, если операционный цикл превышает 12 месяцев;
3) основных средств, если их стоимость превышает 100000 руб.;
4) всегда в составе оборотных активов.
4. В составе основных средств отражаются:
1) средства труда, подлежащие монтажу;
2) средства труда предназначенные для продажи;
3) средства труда, служащие более года;
4) материально-вещественные ценности стоимостью более 100000 руб.
5. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:
1) отдельные части средства труда;
2) отдельный объект, приобретенный или законченный строительством;
3) совокупность объектов основных средств, используемых в одном технологическом процессе;
4) инвентарный объект.
6. По какой стоимости основные средства принимаются к бухгалтерскому учету:
1) рыночной;
2) первоначальной;
3) остаточной;
4) согласованной.
7. В первоначальную стоимость объектов основных средств, приобретенных за плату, не включаются:
1) суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику;
2) вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям;
3) штрафы, пени, полученные за нарушение договора поставки;
4) суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением объектов.
8. Первоначальной стоимостью объектов основных средств, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал, признается стоимость:
1) текущая рыночная;
2) согласованные с учредителями;
3) восстановительная;
4) остаточная.
9. Первоначальной стоимостью объектов основных средств, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), признается:
1) рыночная на момент принятия к учету;
2) первоначальная стоимость у передающей стороны;
3) независимая экспертная оценка;
4) остаточная стоимость у передающей стороны.
10. Основные средства, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (уплату) неденежными средствами, принимаются к учету по стоимости:
1) согласованной;
2) ценностей, переданных или подлежащих передачи организацией;
3) текущей рыночной;
4) остаточной.
11. Под восстановительной стоимостью объектов основных средств понимается стоимость:
1) принятия объектов к учету
2) после капитального ремонта
3) после изменения места их эксплуатации в организации;
4) после переоценки.
12. По остаточной стоимости объекты основных средств:
1) принимаются к учету;
2) отражаются в балансе;
3) отражаются в текущем учете;
4) передаются в уставные капиталы других организаций.
13. Первоначальная стоимость объектов основных средств может быть изменена в случаях:

1) капитального ремонта;
2) реконструкции;
3) передачи в текущую аренду;
4) текущего ремонта.
14. Сумма дооценки объектов основных средств в результате переоценки относится на:
1) добавочный капитал;

2) уставный капитал;
3) нераспределенную прибыль;
4) прочие доходы.
15. При выбытии объектов основных средств сумма их дооценки списывается с добавочного капитала в:
1) резервный капитал;
2) уставный капитал;
3) нераспределенную прибыль;
4) прочие доходы.
16. В текущем учете на счете 01 «Основные средства» основные средства учитываются по стоимости:
1) первоначальной и остаточной 2)восстановительной и остаточной;
3) остаточной и рыночной;
4) первоначальной и восстановительной.
17. Срок полезного использования − это период, в течение которого объект основных средств:
1) не требует капитального ремонта;
2) приносит доход организации;
3) учитывается на балансе организации;
4) не может быть продан или ликвидирован.
18. Не подлежат амортизации объекты:
1) производственного назначения
2) транспортные средства;
3) энергетическое оборудование;
4) земельные участки.
19. Начисляется ли амортизация после полного погашения стоимости объектов основных средств:
1) начисляется;
2) начисляется в пониженном размере;
3) не начисляется;
4) начисляется ускоренным способом.
20. По объектам основных средств амортизация начисляется способами:
1) линейный и нелинейный;
2) уменьшаемого остатка и нелинейным;
3) в течении 10 лет равными суммами с момента ввода объектов в эксплуатацию.
4) линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции (работ).
21. Амортизация основных средств начисляется в течение:
1) всего срока нахождения их в организации;
2) срока их полезного использования;
3) 10 лет;
4) 20 лет.
22. Амортизация основных средств начисляется:
1) со дня ввода в эксплуатацию;
2) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету;
3) со дня приобретения;
4) со следующего месяца после приобретения.
23. Начисление амортизации по объектам основных средств производственного назначения оформляются в учете записью по кредиту счета:
1) 01;
2) 02;
3) 08;
4) 83.
24. Начисление амортизации по оборудованию, переданному в текущую аренду, не являющуюся основным видом деятельности, отражается записью:
1) Д-т сч. 01 К-т сч. 02;
2) Д-т сч. 20 К-т сч. 02;
3) Д-т сч. 90 К-т сч. 02;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 02;
25. При выбытии из эксплуатации объекта основных средств сумма начисленных амортизационных отчисления списываются в учете записью:
1) Д-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;

2) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства»;

3) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»;
4) Д-т сч. 02 К-т сч. 91
26. Остаточная стоимость выбывших из эксплуатации объектов основных списывается в учете записью:
1) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «основных средств»;
2) Д-т сч. 01 «Основные средства» К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;
3) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»
27. Использование различных способов начисление амортизации и отражения расходов на ремонт основных средств определяет:
1) сама организация в учетной политике;
2) Минфин РФ
3) Правительство РФ
4) отраслевые министерства и ведомства.
28. Начисления резервов предстоящих расходов по ремонту объектов основных средств отражается в учете записью по кредиту счета 96 «Резерва предстоящих расходов» и дебету счета:
1) 01;
2) 08;
3) 25;
4) 97.
29. переоценке подлежат объекты основных средств, находящиеся в собственности организации и отражаемые в бухгалтерском учете на счетах:
1) 01 и 03
2) 07 и 08
3) 03 и 001
4) 01 и 001
30. У арендатора поступление арендованных объектов основных средств отражается по дебету

счета:

1) 08;
2) 03;
3) 01;
4) 001
31. Нематериальные активы – это объекты учета:
1) не обладающие физическими свойствами;
2) не обладающие физическими свойствами, но способные приносить длительное время доход;
3) приносящие постоянно или длительное время доход;
4) имеющие высокую стоимость.
32. Нематериальные активы отличаются от основных средств:
1) высокой стоимостью;
2) большим сроком службы;
3) отсутствием материально-вещественной формы;
4) способом перенесения стоимости на продукт труда.
33. Дайте наиболее полное понятие нематериальных активов как объектов учета:
1) не имеют товарно-вещественной формы, но имеют денежную оценку и приносят доход
2) используются длительное время и приносят доход;
3) обладают способностью отчуждения и проносит доход;
4) не имеют товарно - вещественной формы, используются более одного года, имеет денежную

оценку и приносят доход.
34. В состав нематериальных активов входят:
1) организационные расходы;
2) расходы по освоению новых видов производства;
3) расходы по организации производства и управления;
4) расходы по приведению территории предприятия в состояние, пригодное к использованию.
35. К нематериальным активам относятся:
1) не давшие положительного результата научно- исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;
2) исключительное право патентообладателя на изобретения;
3) не законченные не оформленные в установленном порядке научно – исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;

4) материальные носители, в которых выражены произведения науки, литературы, искусства, программы для ЭВМ, базы данных.
36. К объектам интеллектуальной собственности, включаемым в состав нематериальных активов, относятся:
1) Деловая репутация организации;

2) исключительное право владельца на товарный знак и знак обслуживания;
3) организационные расходы;
4) интеллектуальные и деловые качества персонала организации.
37. Какой нормативный документ определяет порядок признания и учета нематериальных активов:
1) Закон «О бухгалтерском учете»;
2) Положение поведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ; 3) ПБУ 6/01;
4) ПБУ 14/01.
38. Относятся ли к нематериальным активам расходы организации по приобретению программы автоматизации бухгалтерского учета:
1) да;
2) нет;
3) по усмотрению организации;
4) по согласованию с налоговыми органами.
39. Нематериальные активы считаются созданными, если:
1) имеется документ на их покупку;
2) оплачены услуги сторонних организаций по контрагентным договорам;
3) исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, полученные автором по договору с заказчиком, принадлежит заказчику;
4) расходы на создание документально подтверждены.
40. По какой стоимости принимаются на учет нематериальные активы:
1) первоначальной;
2) остаточной; 3)дисконтированной; 4)восстановительной.
41. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе:
1) первоначальная;
2) остаточная;
3) дисконтированная;
4) восстановительная.
42. Первоначальная стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату – это:
1) учетная стоимость;
2) сумма фактических затрат по приобретению без налога на добавленную стоимость и других возмещаемых налогов;
3) сумма фактических затрат по приобретению, включая налог на добавленную стоимость остаточная стоимость.
43. К фактическим расходам на приобретение нематериальных активов относятся:
1) оплата труда работников отдела снабжения;
2) стоимость оплаченных информационных и консультационных услуг;
3) общехозяйственные расходы.
44. Оценка нематериальных активов, полученных безвозмездно, осуществляется по:
1) договорной стоимости;
2) текущей рыночной стоимости;
3) балансовой стоимости у передающей стороны;
4) согласованной стоимости.
45. Оценка нематериальных активов, приобретенных за плату, осуществляется:
1) путем суммирования фактических затрат на приобретение;
2) по рыночной стоимости;
3) по первоначальной стоимости за вычетом начисленной амортизации;
4) экспертной оценке.
46. Первоначальная стоимость нематериальных активов, поступающие от учредителей в счет вклада в уставной капитал, осуществляется по:
1) сумме фактических затрат на приобретение;
2) экспертной оценке;
3) остаточной стоимости;
4) согласованной стоимости.

47. Включаются ли расходы по доведению нематериальных активов до состояния, в котором они пригодны к использованию, в их первоначальную стоимость:
1) всегда;
2) включаются, если это предусмотрено учетной политикой;
3) в случаях, установленных налоговым законодательством;
4) никогда.
48. Куда относится сбор за регистрацию создаваемого предприятия, признанный в соответствии с учредительными документами вкладом учредителей в уставный капитал:
1) на себестоимость;
2) на балансовую прибыль;
3) на прибыль, остающуюся в распоряжении предприятия;
4) на нематериальные активы.
49. Какая бухгалтерская проводка составляется при сдачи в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату:
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 08;

2) Д-т сч. 08 К-т сч. 60;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;
4) Д-т сч. 01 К-т сч. 08.
50. При сдаче в эксплуатацию объектов нематериальных активов, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно) , составляется бухгалтерская проводка :
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 98;
2) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 08;
4) Д-т сч. 08 К-т сч. 98.
51. Какая бухгалтерская проводка составляется при принятии к учету нематериальных активов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал:
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 80;
2) Д-т сч. 01 К-т сч. 75;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 75;
4) Д-т сч. 08 К-т сч. 75, Д-т сч. 04 К-т сч. 08.
52. Приобретенные лицензии на право заниматься определенным видом деятельности, выданной на 5 лет, отражаются в бухгалтерском учете в составе:
1) внеоборотных активов;
2) нематериальных активов;
3) расходов будущих периодов;
4) сразу списываются на затраты производства.
53. Амортизационные отчисления по нематериальным активам отражаются в бухгалтерском учете:
1) путем уменьшения первоначальной стоимости объекта;
2) путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете;
3) путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете либо путем уменьшения первоначальной стоимости объекта.
54. Начисление амортизации по нематериальным активам производится:
1) только при получении прибыли по обычным видам деятельности;
2) только при получении чистой прибыли;
3) только при получении убытков;
4) независимо от результатов хозяйственной деятельности в отчетном периоде.
55. Амортизация деловой репутации учитывается:
1) исключительно на счете 05;
2) только по кредиту счета 04;
3) в соответствии с порядком, закрепленным в приказе об учетной политике предприятия;
4) не начисляется.
56. Укажите способы начисления амортизации нематериальных активов, согласно ПБУ 14/2000:
1) линейный, уменьшаемого остатка;
2) пропорционально объему продукции, по сумме чисел лет срока полезного использования;
3) линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка;
4) уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции.
57. Сумма начисленной амортизации по организационным расходам, признанным нематериальными активами в уставленном порядке, отражена в бухгалтерском учете организации записями;
1) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 04;
2) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 05;

3) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 97;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 05.
58. Какая операция отражается бухгалтерской записью Д-т сч. 23 К-т сч. 05:
1) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых во вспомогательном производстве;
2) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых на общехозяйственные нужды;
3) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в основном производстве;
4) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в обслуживающих производствах и хозяйствах.
59. При досрочном выбытии объектов нематериальных активов их остаточная стоимость списывается на счет:
1) 82;
2) 80;
3) 99;
4) 91.
60. Сумма накопленной амортизации по объекту нематериальных активов при их выбытии списывается с дебета счета 05 в кредит счета:
1) 04 субсчет «Выбытие нематериальных активов»; 2) 91;
3) 04 без открытия дополнительного субсчета; 4) 84.
61. В кассовых документах исправления:
1) допускаются;
2) не допускаются;
3) допускаются, только оговоренные.

62. Первичные документы, приходные и расходные ордера подшиваются:
1) к кассовой книге;
2) к отчету кассира;
3) к регистру синтетического учета по счету 50.
63. Отчет кассира оформляется:
1) ежедневно;
2) еженедельно;
3) ежедневно при наличии движения денежных средств по кассе.
64. Кассовая книга должна быть:
1) пронумерована, прошнурована и подписана главным бухгалтером;
2) пронумерована, прошнурована, опечатана и подписана руководителем и главным бухгалтером;
3) прошнурована, пронумерована.
65. Внезапные инвентаризации кассовой наличности:
1) разрешаются по усмотрению главного бухгалтера;
2) разрешаются по усмотрению руководителя организации;
3) запрещаются.
66. Сдана денежная наличность инкассатору для сдачи в банк. В учете отражено проводкой: 1) Д-т сч. 57 К-т сч. 50;
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 55 К-т сч. 50.
67. В кассе организации разрешается хранение денежных сумм:
1) в пределах, установленных нормативными документами;
2) в пределах, установленных распоряжением руководителя;
3) в пределах, установленных лимитом банка.
68. Контроль за ведением кассовой книги возлагается на:
1) руководителя организации;
2) главного бухгалтера;
3) кассира.
69. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется в организации:
1) по усмотрению главного бухгалтера;
2) по усмотрению руководителя организации;
3) в обязательном порядке.
70. Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на счете 50 «Касса» на основании:
1) первичных документов;
2) отчета кассира;

3) отчета кассира с приложением первичных документов.
71. При наличии в организации нескольких расчетных счетов в разных банках, то лимит денежных средств в кассе организации устанавливается:
1) по максимальному из установленных лимитов;
2) по среднему лимиту;
3) в размере суммы лимита, установленного одним из банков по обращению, доведенному до сведения других учреждений банка.
72. При недостаточности денежных средств на счете организации – плательщика поступающие в банк платежные поручения:
1) не принимаются к оплате;
2) оплачиваются в календарной очередности;
3) оплачиваются в очередности, определяемой плательщиком.
73. Исправления в банковских документах:
1) допускаются;
2) не допускаются;
3) допускаются, только оговоренные.
74. Штрафные санкции за превышение наличных расчетов между юридическими лицами сверх установленного лимита применяются в размере:
1) 10-кратного ММРОТ;
2) 2-кратном размере выявленного нарушения;
3) от 40 000 до 50 000 руб. с фирмы – покупателя.
75. По заявлению организации банком открыт аккредитив за счет предоставленного краткосрочного кредита, как отразить в учете:
1) Д-т сч. 58-1 К-т сч. 66;
2) Д-т сч. 58-3 К-т сч. 66;
3) Д-т сч. 55-1 К-т сч. 66.
76. Наличные деньги, полученные в банке, разрешено расходовать:
1) на цели, указанные в чеке;
2) на любые цели, по усмотрению руководителя;
3) на любые цели, по усмотрению собственников организации.
77. Расчетные счета открываются организациями, имеющими:
1) самостоятельный баланс;
2) самостоятельный баланс и собственные оборотные средства;

3) собственные оборотные средства.
78. По расчетному счету могут осуществляться операции:
1) кредитные;
2) кассовые, расчетные, кредитные;
3) расчетные.
79. В безакцептном порядке с расчетного счета оплачиваются платежи за:
1) материалы;
2) услуги;
3) электроэнергию.
80. По дебету какого счета отражается перечисление средств транспортной организации за доставку товаров:
1) счет 51;
2) счет 60;
3) счет 41;
4) счет 10.
81. Депонирование средств для приобретения чековых книжек отражается записью Дт 55 субсчет «Чековые книжки» и кредиту счетов:
1) 50;
2) 51;
3) 86.
82. Под определение валютных ценностей подходят следующие понятия:
1) ювелирные изделия;
2) природные драгоценные камни, за исключением ювелирных и других бытовых изделий;
3) лом драгоценных камней.
83. Первичная учетная документация по валютному контролю включает:
1) извещение;
2) паспорт сделки;
3) учетную карточку.
84. Расходы на покупку иностранной валюты в учете отражаются записью: 1) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;

2) Д-т сч. 51 К-т сч. 76;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 51.
85. Положительная курсовая разница между курсом покупки валюты и курсом ЦБ на день покупки отражается в учете:
1) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;
2) Д-т сч. 57 К-т сч. 90;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 91.
86. Получение платежей за экспортные товары отражаются записью:
1) Д-т сч. 52, субсчет «Транзитные валютные счета» К-т сч. 62;
1) Д-т сч. 52, субсчет «Текущие валютные счета». К-т сч. 62, субсчет «Расчеты в порядке инкассо»;
3) Д-т сч. 51 К-т сч. 62.
87. Списание проданной валюты по курсу ЦБ РФ на день продажи отражается в учете записью:
1) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 91;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 57.
88. На сумму, указанную в поручении на покупку иностранной валюты, делают проводку: 1) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 52 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 51.
89. Валютная выручка, поступившая на транзитный валютный счет и подлежащая обязательной продаже, уменьшается на сумму, уплаченную:
1) в пользу нерезидентов;
2) в пользу резидентов за услуги на территории зарубежных государств;
3) за погрузочно-разгрузочные работы.
90. Ведомость по счету 52 ведется:
1) в рублях;
2) в валюте;
3) в валюте и рублях.

91. Укажите номер положения по бухгалтерскому учету, регулирующего учет материально- производственных запасов:
1) ПБУ 4/01;
2) ПБУ 5/01;
3) ПБУ 6/01;
4) ПБУ 10/01.
92. Материально-производственные запасы – это:
1) Сырье и материалы, предназначенные для дальнейшего использования в производстве, или для перепродажи;
2) Материалы и сырье, находящиеся на складе организации;
3) Активы, учитываемые на счете 10 «Материалы».
93. Поступление материально-производственных запасов в организацию может

производиться следующими способами:
1) покупка, безвозмездное поступление, излишки, выявленные в результате инвентаризации;
2) изготовление в цехах, возврат материалов из переработки, результат внутреннего перемещения;
3) все вышеперечисленные способы.
94. Выбытие материально-производственных запасов может происходить одним из следующих способов:
1) реализация на сторону, использование в производстве;
2) безвозмездная передача, недостачи, выявленные в результате инвентаризации;
3) все вышеперечисленные способы.
95. Основными документами, которыми оформляется поступление материалов, являются:
1) товарная накладная, выставленный счет, счет-фактура;
2) накладная на отпуск, сертификат качества;
3) товарная накладная, счет-фактура, авансовый отчет, сертификат качества.
96. При приобретении материально-производственных запасов транспортные расходы:
1) включаются в стоимость приобретенных запасов;
2) не включаются в стоимость приобретенных запасов;
3) в зависимости от вариантов учетной политики включаются или не включаются в стоимость приобретенных запасов.
97. Оплата приобретенных материально-производственных запасов может осуществляться:
1) наличным и безналичным способами;

2) только безналичным расчетом;
3) только наличными денежными средствами.
98. На основании какого документа организация может произвести зачет уплаченного налога на добавленную стоимость:
1) накладной, выписанной предприятием-продавцом;
2) платежного поручения;
3) счета-фактуры.
99. Транспортно-заготовительные расходы отражаются по дебету счета:
1) только счета 10 « Материалы»;
2) только счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;

3) зависит от учетной политики, выбранной предприятием.
100. Отражение резерва под снижение стоимости материально-производственных запасов происходит:
1) счет 82 «Резервный капитал»;
2) счет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
3) счет 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей».
11. Списание материально производственных запасов в производство может осуществляться:
1) только методом средневзвешенной стоимости;
2) методом ФИФО;
3) любым из выше названных способов, в соответствии с утвержденной учетной политикой.
12. Списание в производство материально-производственных запасов методом средневзвешенной стоимости предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
13. Списание в производство материально-производственных запасов методом ЛИФО предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
14. Списание в производство материально-производственных запасов методом ФИФО предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
15. Резерв под снижение стоимости материально производственных запасов создается за счет:
1) резервного капитала;
2) финансового результата;
3) добавочного капитала.
16. Материально-производственные запасы, не принадлежащие организации, но находящиеся в пользовании, к учету принимаются:
1) по стоимости, предусмотренной в договоре;
2) первоначальной стоимости;
3) текущей рыночной стоимости.
17. Поступление материально-производственных запасов безвозмездным способом в учете отражается в корреспонденции со счетом:
1) 82 «Резервный капитал»;
2) 98 «Доходы бедующих периодов»;
3) 99 «Прибыли и убытки».
18. Стоимость материально-производственных запасов отражается в балансе:

1) по первоначальной стоимости;
2) по фактической стоимости;
3) по остаточной стоимости.
19. Списание стоимости материально-производственных запасов происходит:
1) небольшими частями, постепенно в течение года;
2) полной суммой в течение периода, в котором были приобретены запасы;
3) оба ответа не являются правильными.
20. Материально-производственные запасы в балансе относятся к разделу:
1) внеоборотные активы;
2) капитал и резервы;
3) оборотные активы.

21. В условиях инфляции списание материально-производственных запасов в производство целесообразно производить способом:
1) ФИФО;
2) ЛИФО;
3) средней себестоимости.
22. Материально-производственные запасы – это:
1) активы - используемые при производстве продукции, в течение периода превышающего 12 месяцев;
2) активы - используемые при производстве продукции, в течение периода менее 12 месяцев;
3) оба утверждения верны.
23. Счет 10 «Материалы» является:
1) активным, основным, имущественным;
2) активно-пассивным, основным;
3) основным, имущественным.
24. Счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» является:
1) основным, имущественным;
2) пассивным, отражающим;
3) активным отражающем, дополнительным.
25. Инвентаризация материально производственных запасов обычно проводится:
1) раз в квартал;
2) в год;
3) один раз в 3 года.
26. Корреспонденция счетов Дт сч. 20 - Кт сч. 10 означает:
1) отпуск материалов на ремонт;
2) отпуск материалов на производство;
3) формирование финансового результата.
27. Создание резерва под снижение стоимости материалов отражается записью:
1) Д-т сч. 14 – К-т сч. 91;
2) Д-т сч. 91 – К-т сч. 14;
3) Д-т сч. 14 – К-т сч. 99;
28. Приобретенные у поставщиков материально производственные запасы принимаются к учету:
1) без налога на добавленную стоимость;
2) вместе с налогом на добавленную стоимость;
3) один из вышеназванных вариантов утверждается учетной политикой организации.
29. Стоимость материально-производственных запасов включается в налоговую базу по налогу на имущество организации:
1) нет;
2) да;
3) организация сама решает, включать в налоговую базу запасы или нет.
30. Себестоимость материально производственных запасов при вкладе в уставной капиталь организации определяется:
1) по рыночным ценам;
2) экспертной оценке;
3) согласованной с учредителями оценке.

Тема 9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
1. По роли и назначению внутри предприятия виды производства подразделяют:
1) на основное и вспомогательное;
2) основное, вспомогательное, а также непромышленного характера;
3) индивидуальное, серийное и массовое;
4) единичное, основное и вспомогательное.
2. Производственные затраты - это:
1) расходы по производственному управлению;
2) административно-управленческие расходы;
3) расходы по подготовке новых видов продукции;
4) расходы на рекламу.

3. Накладные расходы - это:
1) прямые расходы;
2) общепроизводственные и общехозяйственные;
3) основная заработная плата рабочих;
4) расходы по исправлению брака.
4. Общепроизводственные расходы - это:

запись:

1) общецеховые расходы на управление;
2) общехозяйственные расходы;
3) расходы по оргнабору рабочей силы.
5. Система учета сокращенной себестоимости предполагает учет:
1) нормативных затрат;
2) переменных затрат;
3) затрат, прямо включаемых в себестоимость продукции;
4) затрат, включаемых в себестоимость и обособленный учет расходов периода.
6. В качестве носителя затрат выступает:
1) цех;
2) изделие (работы, услуги);
3) предприятие;
4) место возникновения затрат.
7. Расходы представляют собой:
1) часть затрат, понесенных предприятием для получения дохода;
2) будущие экономические выгоды;
3) затраты, отражаемые в балансе как активы предприятия, способные в будущем принести доход.
8. Перечень статей расходов утверждается:
1) самим предприятием;
2) согласно ПБУ 10/99 «Расходы организаций»;
3) государством, но не обязателен к применению;
4) Минифином РФ.
9. «Общепроизводственные расходы» − это:
1) элемент затрат;
2) статья затрат;
3) носитель затрат;
4) центр затрат;
10. В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяют:
1) пропорционально выбранному базису и закрепленному в учетной политике;

2) пропорционально заработной плате основных производственных рабочих;
3) пропорционально выручке от каждого вида деятельности;
4) пропорционально выручке по видам продукции.
11. При признании затрат управлению производством расходами периода производится

1) Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
2) Д-т сч.25 «Общепроизводственные расходы» К-т сч.23 «Вспомогательные производства»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч.20 «Основное производство»

12. Бухгалтерской записью: Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.97 «Расходы будущих периодов» отражается:
1) списание общепроизводственных расходов;
2) списание потерь от брака;
3) погашение расходов на освоение новых видов продукции;
4) погашение стоимости инвентаря и хозяйственных принадлежностей;
13. При описании цеховых расходов сборочного цеха составляется бухгалтерская запись:
1) Д-т сч.23 «Вспомогательные производства» К-т сч.26 «Общепроизводственные расходы»
2) Д-т сч.02 «Амортизация основных средств» К-т сч.10 «Материалы»;
3) Д-т сч.43 «Готовая продукция» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
14. На выявленную недостачу незавершенного производства в основных цехах составляется бухгалтерская запись:
1) Д-т сч.99 «Прибыли и убытка» К-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
2) Д-т сч.80 «Уставный капитал» К-т сч.21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
3) Д-т сч.94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» К-т сч.20 «Основное производство»;
4) Д-т сч.10 «Материалы» К-т сч.20 «Основное производство»;
15. Расходы по исправлению брака фиксируются на счете:
1) К-т сч. 28 «Брак в производстве»;
2) Д-т сч. 20 «Основное производство»;
3) Д-т сч. 28 «Брак в производстве»;
16. Передача услуг основного производства другим организациям в порядке долгосрочных финансовых вложений оформляется записью на счетах:
1) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч.20 «Основное производство»;

2) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч.91 «Прочие доходы и расходы»,субсчет 1 «Прочие доходы»; Д-т сч.91 «Прочие доходы и расходы» субсчет 2 «Прочие доходы» К-т сч.20 «Основное производство»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» субсчет 2 «Себестоимость продаж» К-т сч.20 «Основное производство»;
4) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч. 90, субсчет 1 «Выручка» Д-т сч.90, субсчет 2 «Себестоимость продаж» К-т сч. 20 «Основное производство»;
17. Списание затрат по аннулированным производственным заказам оформляется записью:
1)) Д-т сч.99 «Прибыли и убытки» К-т сч.20 «Основное производство»;
2)) Д-т сч.83 «Добавочный капитал» К-т сч.20 «Основное производство»;
3)) Д-т сч.84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т сч.20 «Основное производство»;
18. Полная себестоимость включает:
1) все ресурсы, израсходованные на производство;
2) прямые затраты;
3) косвенные затраты;
4) операционные результаты;
19. Оценка остатков незавершенного производства в единичном производстве осуществляется по:
1) нормативной себестоимости;
2) плановой себестоимости;
3) рыночной стоимости;
4) фактической себестоимости;
20. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости характерны для:
1) производства качественно однородной продукции с непрерывным или массовым технологическим процессом;
2) производств по индивидуальным заказам; 3)производств крупных серий;
4) всех видов производств.
21. Основные условия для организации позаказного метода учета затрат:
1) возможность выделить изготовление уникального изделия;
2) массовость производства;
3) серийность производства;
4) комбинированное производство.
22. Способ прямого (простого) калькулирования себестоимости продукции применяется в производствах, в которых:
1) большая номенклатура изготовляемой продукции;
2) значительные остатки незавершенного производства;
3) нет остатков незавершенного производства и изготовляется один вид продукции;

4) имеет место единичный или мелкосерийный тип производства.
23. Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:
1) имеющих большой остаток незавершенного производства;
2) изготовляющих один вид продукции;
3) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии,переходы);
4) имеющих основные и вспомогательные цехи.
24. Полная себестоимость продукции определяется:
1) суммированием цеховой себестоимости и общехозяйственных расходов;
2) суммированием производственной себестоимости и коммерческих расходов;
3) суммированием всех затрат на производство;
4) вычитанием из производственной себестоимости остатков;
25. В позаказном методе учета затрат использование непрямых материалов должно быть отражено по дебету счета:
1) незавершенное производство;
2) фактически понесенные общепроизводственные расходы;
3) запасы материалов;
4) запасы готовой продукции.
26. При позаказном методе калькулирования себестоимости накладные (общепроизводственные) расходы списываются:
1) К-т сч. 20 «Основное производство»;
2) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»;
3) К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;

27. Списание расходов,учтенных на счете 26 «Общехозяйственные расходы» как условно- постоянные, в дебет счета 90 «Продажи» применяется организацией:
1) в порядке, регулируемом соответствующим нормативным документом;
2) не предусмотрено в нормативных документах;
3) данный вопрос решается организацией самостоятельно и предусматривается в учетной политике;
4) чтобы сблизить бухгалтерский и налоговый учет.
28. В основе нормативного способа калькулирования себестоимости продукции лежит:
1) деление производственных затрат на прямые и косвенные;
2) алгебраическое суммирование затрат по нормам, изменениям норм и отклонениям от норм;
3) обобщение затрат по стадиям технологического процесса;
4) характер технологического процесса и тип производства;
29. Основной целью учета расходов на производство в системе финансового учета является:
1) формирование фактической себестоимости продукции как показателя финансовой отчетности;
2) учет затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции с целью принятия управленческих решений;
3) формирование полной суммы расходов предприятия за отчетный период.
30. В промышленности применяется два варианта сводного учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции:
1) учет по полной производственной себестоимости или по сокращенной производственной себестоимости;
2) Бесполуфабрикатный и полуфабрикатный.

Тема 10. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж.

1. Готовой продукцией считается продукция:
1) прошедшая все стадии обработки и сборки;
2) сданная на склад;
3) прошедшая отдел технического контроля;
4) прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад готовой продукции.
2. Учет наличия и движения готовой продукции осуществляется на счете:
1) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
2) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
3) 41 «Товары»;
4) 43 «Готовая продукция».
3. На счет 43 «Готовая продукция» учитываются готовые изделия, приобретенные в качестве товаров для продажи:
1) да;
2) нет;
4. Готовая продукция, отпущенная в переработку подрядчиком, выполняющим ремонты основных средств по заказу предприятия списывается со счета 43 «Готовая продукция» в дебет счетов:
1) 90 «Продажи»;
2) 08 «Включение во внеоборотные активы»;
3) 26 «Общехозяйственные расходы».
5. Готовая продукция на счетах отражается по:
1) договорным ценам;

2) фактической производственной себестоимости;
3) полной фактической себестоимости.
6. Готовая продукция, используемая в качестве материалов для производственных и хозяйственных нужд, списывается со счета 43 «Готовая продукция» в дебет счета:
1) 20 «Основное производство»;
2) 10 «Материалы»;
3) 90 «Продажи»;
7. На счете 43 «Готовая продукция» готовая продукция отражается:
1) только по учетной цене;
2) по нормативной или по фактической себестоимости;
3) только по фактической себестоимости;
4) по договорной цене.
8. Готовую продукцию можно учитывать:
1) по фактической производственной себестоимости;
2) по учетным ценам;
3) одним из вышеназванных методов по усмотрению предприятия.

9. Выбор метода учета готовой продукции определяется:
1) законом о бухгалтерском учете;
2) положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ;
3) учетной политикой предприятия.
10. В учете оценка продукции (товаров), производственных самой организацией, осуществляется:
1) по стоимости ее изготовления;
2) по рыночной стоимости;
3) по договорной стоимости.
11. Текущий учет движения готовой продукции ведется по:
1) Фактической производственной себестоимости;
2) полной фактической себестоимости;
3) учетным ценам;
4) ценам продажи вместе с налогом на добавленную стоимость.
12. Полная себестоимость проданной продукции представляет собой:
1) Фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции;
2) сумму Фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и расходов на продажу;
3) сумму Фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и транспортных расходов;
4) сумму затрат по изготовлению продукции и расходов на ее транспортировку.
13. По дебету счета 40 отражается:
1) плановая себестоимость продукции (работ, услуг);
2) Фактическая себестоимость продукции (работ, услуг);
3) нормативная себестоимость продукции (работ, услуг);
14. Списывается стоимость готовой продукции, утраченной в результате чрезвычайных событий:
1) Д-т сч. 91 К-т сч.43 «Готовая продукция»;
2) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
3) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль» (непокрытый убыток) К-т сч.43 «Готовая продукция»;
15. Себестоимость реализованной продукции отражается:
1) Д-т сч. 40 «Выпуск продукции» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
2) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
3) Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытка» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
16. Товары предназначенные для перепродажи и поступившие в организацию на праве собственности, отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета:
1) 41 «Товары»;
2) 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) 10 «Материалы».
17. Товары, поступившие комиссионеру от комитента в рамках договора комиссии, отражаются в бухгалтерском учете комиссионера по дебету счета:
1) 41 «Товары»;
2) 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) 41 «Товары» или 004 «Товары, принятые на комиссию»;
18. Организации торговли учитывают тару, предназначенную для упаковки продукции на счете:
1) 41 «Товары»;
2) 01 «Основные средства»;
3) 10 «Материалы».
19. Счет 42 применяется:
1) во всех организациях розничной торговли;
2) в организациях торговли в соответствии учетной политикой;
3) в организациях оптовой торговли, учитывающих товары по продажным ценам;
4) в организациях розничной торговли, учитывающих товары по продажным ценам;

20. Оценка покупных изделий, учитываемых на счете 41 субсчет «Покупные изделия», осуществляется:
1) по покупным ценам;
2) по покупным или продажным ценам;
3) по оценке, определяемой в порядке, установленном для материалов (по фактической себестоимости).
21. Способы оценки товаров в розничной торговле:
1) по продажным ценам;

2) по покупным ценам;
3) по покупным или продажным ценам;
22. Товары, приобретенные организацией оптовой торговли для продажи, оцениваются по:
1) стоимости приобретения;
2) по продажной стоимости;
3) по покупной или продажной стоимости.
23. Импортные товары на внутреннем рынке продаются по:
1) контрактной стоимости;
2) внешнеторговой себестоимости;
3) учетной цене и доле прибыли;
4) цене продаж, сформированной на основе спроса на товары на внутреннем рынке.
24. Товары, переданные другим организациям для продажи на комиссионных началах, учитываются:
1) на счете 41 «Товары» обособленно;
2) на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
3) на счете 45 «Товары отгруженные».
25. Экспортная продукция в текущем бухгалтерском учете отражается по стоимости:
1) плановой;
2) фактической;
3) первоначальной;
4) контрактной.
26. Комиссионер учитывает товары, принятые на комиссию проводкой:
1) Д-т сч. 41 «Товары» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
2) Д-т сч. 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) Д-т сч. 43 «Торговая наценка» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
27. Счет 42 «Торговая наценка» используется, если магазин ведет учет товаров на счете 41 «Товары»:
1) как по ценам продажи, так и по ценам покупки;
2) по ценам продажи;
3) по ценам покупки.
28. Торговая наценка при продаже товаров списывается проводкой:
1) Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
2) Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч.90 «Продажи»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч. 42 «Торговая наценка» (сторно);
4) Д-т сч.91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 42 «Торговая наценка».
29. В торговых организациях, учитывающих товары по продажным ценам, списание товаров осуществляется проводками:
1) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч. 90 «Продажи»;
2) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 42 «Торговая наценка» (сторно);
3) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 42«Торговая наценка» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
4) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 91 К-т сч. 42 «Торговая наценке» (сторно);
30. Какой счет кредитуется при оплате товара покупателем:
1) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
2) 51 «Расчетный счет»;
3) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Тема 11. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации. Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности.

1. Дебиторская задолженность не может отражаться на счете:
1) 71;
2) 75;
3) 97;
4) 90.
2. Кредиторская задолженность не может отражаться на счете:
1) 66;
2) 62;
3) 73;
4) 76.
3. Суммы дебиторской задолженность, по которой истек срок исковой давности, при списании относятся:

1) в состав управленческих расходов;
2) на счет операционных расходов;
3) на счет нераспределенной прибыли;
4) на счет прочих расходов.

4. Списание безденежной дебиторской задолженности при отсутствии резерва по сомнительным долгам оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 84 К-т сч. 62;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 62;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 62;
4) Д-т сч. 62 К-т сч. 91.

5. Кредиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, включается в доход организации:
1) в сумме, по которой эта задолженность была отражена в учете;
2) в сумме задолженности указанной в последнем акте сверки с кредитором;
3) в сумме задолженности, скорректированной на ставку рефинансирования ЦБ РФ за период учета задолженности в организации.

6. В бухгалтерском учете кредиторская задолженности списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, когда:
1) Д-т сч. 60 К-т сч. 84;
2) Д-т сч. 60 К-т сч. 90;
3) Д-т сч. 60 К-т сч. 91;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 99.

7. Суммы кредиторской задолженности списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, когда:
1) имеются объективные данные о ликвидации организации кредитора;
2) появились достаточные основания к тому, что суммы задолженности взысканы не будут;
3) когда срок исковой давности истек;
4) срок оплаты по договору истек.

8. Если право собственности по условиям договора не перешло к покупателю:
1) выручка в учете не отражается;
2) выручка в учете отражается во всех случаях;
3) выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует метод начисления;
4) выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует кассовый метод.

9. При оплате счетов поставщиков в учете делается запись:
1) Д-т сч. 60 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 62 К-т сч. 51;
4) Д-т сч. 51 К-т сч. 60.

10. Бухгалтерская запись Д-т сч. 51 К-т сч. 62 означает:
1) зачет ранее полученного аванса у поставщика;
2) перечисление ранее получение аванса покупателю;
3) зачет поставщиком полученного аванса от покупателя;
4) поступление средств от покупателя в окончательный расчет.

11. Отгрузка продукции с переходом права собственности покупателю и предъявление ему расчетных документов в учете отражается записью:
1) Д-т сч. 62 К-т сч. 63;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 63;
3) Д-т сч. 26 К-т сч. 63;
4) Д-т сч. 63 К-т сч. 91.

12. Доход в виде процентов по коммерческому кредиту, причитающихся поставщику за предоставленную покупателю отсрочку платежа за поставленные товары, признается в бухгалтерском учете поставщика по кредиту счета:
1) 84;
2) 90;
3) 91;
4) 99.

13. В бухгалтерском балансе суммы резерва в случае создания организацией резервов по сомнительным долгам показываются:
1) в активе баланса - уменьшая сумму дебиторской задолженности;
2) обособленно в пассиве баланса;
3) в пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли.

14. В бухгалтерском учете создание резерва по сомнительным долгам отражается записью:

1) Д-т сч. 91 К-т сч. 63;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 63;
3) Д-т сч. 26 К-т сч. 63;
4) Д-т сч. 63 К-т сч. 91.

15. Бухгалтерская запись Д-т сч. 41 «Товары» - К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» означает:
1) акцепт счета поставщика за услуги по ликвидации стихийных бедствий;
2) акцепт счета поставщика за товарно-материальные ценности;
3) предъявление претензий поставщику;

4) осуществление расчетов с поставщиком неденежными средствами.
16. Бухгалтерская запись Д-т сч. 76.2 К-т сч. 60 означает:
1) осуществление взаиморасчета с поставщиками по договорам поставки;
2) отражение недостачи в пределах норм естественной убыли;
3) отражение недостачи сверх норм естественной убыли;
4) предъявление претензий поставщику.
17. Оплата расчетных документов поставщиков наличными деньгами через подотчетное лицо отражается бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 71 К-т сч. 60;
2) Д-т сч. 71 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 60 К-т сч. 71;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 50.
18. По неотфактурованным поставкам учет расчетов ведется на счете: 1) 60;
2) 76;
3) 79;
4) 91.
19. В бухгалтерском учете суммы потерь от производственного брака, подлежащие взысканию с виновных лиц, относятся в дебет счета 73 с кредита счета:
1) 94;
2) 91;
3) 28;
4) 20.
20. Суммы страховых возмещений, полученных организацией в соответствии с договором добровольного страхования, отражаются бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 51 К-т сч. 69;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию»;
3) Д-т сч. 76 субсчет 2 «Расчеты по претензиям» К-т сч. 60;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию».
21. Ошибочно списанные банком суммы с расчетного счета отражаются записью: 1) Д-т сч. 51 К-т сч. 76;
2) Д-т сч. 76.2 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 79 К-т сч. 51;
4) Д-т сч. 76 К-т сч. 60.
22. В бухгалтерском учете суммы причитающихся к уплате в бюджет налоговых санкций отражаются записью:
1) Д-т сч. 26 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 84 К-т сч. 68;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 68;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 68.
23. При каких условиях выдается новый аванс подотчетному лицу:
1) при наличии свободных денег в кассе организации;
2) при наличии командировочного удостоверения;
3) при полном расчете по предыдущим авансам;
4) за три дня до командировки.
24. Списание расходов по командировке с производственными целями отражается записью по кредиту счета 71 « Расчеты с подотчетными лицами» и дебету счетов:
1) 90;
2) 10;
3) 20;
4) 26;
25. Списание сумм невозвращенного в установленные сроки аванса отражается в учете записью:
1) Д-т сч. 71 К-т сч. 94;

2) Д-т сч. 94 К-т сч. 71;
3) Д-т сч. 73 К-т сч. 71;
4) Д-т сч. 71 К-т сч. 73.
26. Начисление НДС, причитающегося к получению с покупателей за проданные основные средства, если учетной политикой для целей налогообложения реализация определяется «по отгрузке», в учете оформляются записью:
1) Д-т сч. 90 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 90 К-т сч. 76 субсчет «Расчеты по НДС»;
3) Д-т сч. 62 К-т сч. 90;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 68.
27. При начислении налога на имущество делается запись: 1) Д-т сч. 20 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 90 К-т сч. 68;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 68;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 68.
28. Сумма единого социального налога, подлежащая уплате в федеральный бюджет, отражается на счете:
1) 68;
2) 69;
3) 76.

29. Начисление дивидендов учредителям отражается в учете записью: 1) Д-т сч. 26 К-т сч. 75.2;
2) Д-т сч. 84 К-т сч. 75.2;
3) Д-т сч. 99 К-т сч. 75.2;
4) Д-т сч. 75.1 К-т сч. 80.
30. При перечислении организаций денежных средств своим обособленным подразделениям, имеющим отдельный баланс, в учете делается запись:
1) Д-т сч. 82 К-т сч. 79;
2) Д-т сч. 79 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 79 К-т сч. 99;
4) Д-т сч. 80 К-т сч. 79.

Тема 13. Учет финансовых вложений.

1. Финансовые вложения – это инвестиции в:
1) дебиторскую задолженность;
2) основные средства;
3) ценные бумаги;
4) нематериальные активы.

2. Не является объектом бухгалтерского учета финансовых вложений:
1) опцион на покупку обыкновенной акции;
2) привилегированная акция;
3) долговые расписки;
4) вклад в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью.
3. Какие ценные бумаги относятся к деловым бумагам:
1) облигации;
2) акции;
3) векселя;
4) депозитные сертификаты.
4. Для учета финансовых вложений используются счета: 1) 58;
2) 66, 67;
3) 76.
5. В какой оценке принимаются на учет приобретенные ценные бумаги:
1) по первоначальной стоимости;
2) по рыночной стоимости;
3) по номинальной стоимости.

6. Акции, полученные организацией по договору дарения, должны быть приняты к бухгалтерскому учету в оценке, равной:
1) их номинальной стоимости;
2) балансовой стоимости, по которой данные акции числились у передающей стороны;

3) их текущей стоимости.
7. В течение срока обращения ценных бумаг разницу между суммой фактических затрат на приобретение и номинальной стоимостью разрешается относить на финансовые результаты:
1) по деловым и долговым ценным бумагам;
2) по деловым ценным бумагам;
3) по долговым ценным бумагам.
8. Организации предоставлено право производить последующую оценку финансовых вложений:
1) периодически, согласно учетной политике организации;
2) на конец отчетного периода;
3) ежемесячно или ежеквартально.
9. Вложения организации в акции других организаций, котировка которых на фондовой бирже регулярно публикуются, отражаются в бухгалтерском учете на конец отчетного года:
1) по себестоимости приобретения, если она больше рыночной стоимости;
2) по текущей рыночной стоимости, если только она меньше стоимости приобретения.
10. Ценные бумаги, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее пользовании в соответствии с условиями договора, принимаются к бухгалтерскому учету:
1) по текущей рыночной стоимости;
2) по рыночной стоимости на дату принятия ценных бумаг к учету;
3) в оценке, предусмотренной в договоре.
11. Разница при размещении облигаций по цене ниже номинальной стоимости разница оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 97 К-т сч. 66;
2) Д-т сч. 91 К-т сч. 66;
3) Д-т сч. 66 К-т сч. 91 (сторно).
12. Облигации, приобретенные за 93 тыс. руб., при номинальной стоимости 100 тыс. руб. в момент принятия их к учету оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 58 К-т сч. 51 93 тыс. руб;

2) Д-т сч. 58 К-т сч. 51 93 тыс. руб;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 91 7 тыс. руб.
13. Доходы в сумме причитающихся в соответствии с договором процентов по облигациям, депозитам, государственным ценным бумагам и т.п. отражаются в отчете о прибылях и убытках по статье:
1) внереализационные доходы;
2) доходы от участия в других организациях;
3) проценты к получению.
14. При продаже (погашении) государственных долговых ценных бумаг счет 58 «Финансовые вложения» корреспондирует со счетом (счетами):
1) счетом 91;
2) счетами учета денежных средств;
3) счетами учета денежных средств или расчетов.
15. Погашены казначейские обязательства последнему держателю. Номинальная стоимость 5000 руб., процент по обязательству 1000 руб. Укажите проводки:
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 5000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 91 – 1000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 6000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 5000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 99 – 1000.
16. Суммы, превышающие номинальную стоимость реализованных акций, относятся в кредит счета:
1) 80;
2) 83;
3) 91;
4) 99.
17. Фактически затраты по приобретению собственных акций, выкупленных АО у акционеров, отражаются по дебету счета:
1) 81;
2) 58;
3) 004.
18. Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются на счете 81:
1) по номинальной стоимости;
2) по фактическим затратам на приобретение;
3) по рыночной цене.

19. Выкуп акционерным обществом акций, принадлежащих акционеру, оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 50 К-т сч. 50;
2) Д-т сч. 80 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 81 К-т сч. 50;
4) Д-т сч. 58 К-т сч. 50.
20. В случае если проверка на обесценение подтверждает устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений, то на разницу между учетной стоимостью и расчетной стоимостью финансовых вложений:
1) не отражает в учете;
2) уменьшает стоимость финансовых вложений;
3) организации образует резерв под обесценение финансовых вложений.
21. Резерв создается под обесценение вложений в ценные бумаги когда:
1) номинальная цена выше рыночной стоимости;
2) учетная стоимость выше рыночной стоимости;
3) номинальная цена ниже рыночной стоимости;
4) учетная стоимость ниже рыночной стоимости.
22. При создании резерва под обесценение вложений в ценные бумаги составляется проводка: 1) Д-т сч. 84 К-т сч. 59;
2) Д-т сч. 91 К-т сч. 59;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 59;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 59.
23. В порядке оплаты акции акционерного общества юридическое лицо внесло собственные акции. Как эта операция будет отражена на счетах акционерного общества:
1) Д-т сч. 58 К-т сч. 75;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 91;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 83.
24. Предоставленные организацией займы оформляются бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» К-т сч. 50 «Расчетные счета»;
2) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
3) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» К-т сч. 51 «Расчетные счета».
25. Предоставление организацией другой организации денежных средств в рублях на срок свыше года отражается в учете:
1) Д-т сч. 03 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 51;

3) Д-т сч. 67 К-т сч. 51.
26. Вклады, внесенные участниками совместной деятельности, учитываются товарищем, ведущим общие дела, на счете по учету вкладов товарищей:
1) по балансовой стоимости;
2) в оценке, предусмотренной договором;
3) по первоначальной стоимости.
27. Операция по передаче другой организации денежных средств по договору займа на срок более 1 года отражается в бухгалтерском учете заимодавца записью:
1) Д-т сч. 67 К-т сч. 51
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 51
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 51
28. Имущество, переданное организацией в счет вклада по договору простого товарищества, отражается в бухгалтерском учете по дебету счета:
1) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
2) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
3) 58 «Финансовые вложения».
29. Переданы основные средства в качестве вклада для осуществления договора о совместной деятельности:
1) Д-т сч. 02 К-т сч. 01;
Д-т сч. 58 К-т сч. 01;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 01;
Д-т сч. 02 К-т сч. 58;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 01.
30. Активы, полученные организацией-товарищем после прекращения совместной деятельности, принимаются к бухгалтерскому учету:

1) в оценке, числящейся в отдельном балансе на дату принятия решения о прекращении совместной деятельности;
2) по остаточной стоимости;
3) по первоначальной стоимости.

Критерии оценки:
- оценка «отлично» выставляется студенту, если 27-30 правильных ответов;
- оценка «хорошо», если 22-26 правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» если 16-21 правильных ответа;
- оценка «неудовлетворительно», если 15 и меньше правильных ответов

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ;
- оценка «не зачтено»……..……

6.3 Оценка выполнения студентами письменных (контрольных) работ на практических занятиях

Контрольная работа по пройденной теме является индивидуальной для каждого студента, состоит из практических задач. Контрольная работа проводится на практическом занятии с выставлением оценки в журнале по пятибалльной системе.

Типовые варианты практических задач к контрольной работе:

Вариант 1
Исходные данные:
Акционерное общество «Золото» ведет строительство помещения склада подрядным способом. В банке получен кредит на строительство в сумме 1000000 руб. Сумма процентов, отнесенных на затраты по строительству, составила 800 000 руб.
За выполненные работы подрядчик выставил счет на сумму 1062 000 руб., включая НДС. За получение регистрационного свидетельства уплачена пошлина в сумме 15000 руб. Склад принят к учету.
Требуется:
Определить инвентарную стоимость помещения склада.
Охарактеризовать технологическую структуру сметы затрат объектов долгосрочных инвестиций.
Произвести расчеты с подрядчиками и кредиторами. Указать возможные формы расчетов. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
Составить график документооборота платежного поручения.

Вариант 2 Исходные данные:
Организация приобретает оборудование, требующее монтажа, за 115640 руб. (с НДС). За доставку оборудования уплачено транспортной организации 2500 руб. (без НДС).
Монтаж оборудования выполнялся вспомогательной службой организации. Затраты составили 4780 руб.
Оборудование принято к учету.
Требуется:
1. Перечислить виды оценки оборудования в бухгалтерском учете.
2. Произвести оценку оборудования, принятого к учету.
3. Произвести расчеты с поставщиками и подрядчиками, используя возможные формы расчетов.
4. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций

5. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялись операции.

Вариант 3
Исходные данные:
В апреле 2012 года утвержден акт на списание оборудования. Причина – не подлежит ремонту. Было введено в эксплуатацию в мае 2005 года по первоначальной стоимости 156 000 руб. Норма амортизации 8,4 %. Амортизация начислялась линейным способом.
За демонтаж объекта начислена заработная плата 930 руб. и страховые взносы по действующим ставкам. Металлолом от разборки оценен на сумму 4020 руб.
Требуется:

1. Перечислить методы расчета амортизации основных средств. Указать их достоинства и недостатки.
2. Произвести расчет амортизации оборудования.
3. Определить результат от списания оборудования.
4. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
5. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялись операции.

Вариант 4 Исходные данные:
18 октября 2012 года списано с учета оборудование в результате продажи. Покупателю направлены расчетные документы на сумму 70800 руб. (с НДС). Наличными уплачено комиссионное вознаграждение посреднику в сумме 2000 руб. (с НДС).
Оборудование было принято к учету 12 февраля 2010 года по первоначальной стоимости 82000 руб. Срок полезного использования установлен 8 лет 2 месяца. Амортизация начислялась линейным способом.
Требуется:
1. Произвести расчет амортизации оборудования.
2. Перечислить виды оценки основных средств в бухгалтерском учете.
3. Определить результат от списания оборудования.
4. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
5. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялась продажа оборудования и расчеты с покупателем.

Вариант 5
1. На предприятии пришло в негодность здание склада. Первоначальная стоимость 1800 тыс. руб. Годовая норма амортизации - ? Срок полезного использования — 20 лет. Здание было в эксплуатации 19 лет. По разборке здания начислена 3/плата рабочим - 25000 руб., произведены отчисления в соц.фонды(30%), в резерв отпусков (10%). Списаны услуги собственного автотранспорта-4200 руб. от разборки здания оприходованы кирпич б/у на сумму - 8000 руб., шифер б/у - на сумму - 5000 руб., дрова на сумму - 10000 руб.
Определить и списать финансовый результат от списания здания. Составить корреспонденцию счетов.
2. В 2010 году предприятие приобрело объект основных средств, стоимостью — 680000 руб. Срок полезного использования 10 лет.
Определить годовую и месячную сумму амортизации в 2016 и 2017 годах способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Составить корреспонденцию счетов.

затраты:

Вариант 6
1. Объект основных средств получен в результате строительства хозяйственным способом. Учтены

1. Списаны материалы - 195000 руб.
2. Начислена з/плата - 50000 руб.
3. Произведены отчисления в соц.фонды (30%) - ?
4. Начислена амортизация по основным средствам -14000 руб.
5. Передано в монтаж оборудование - 85000 руб.
6. Начислен НДС на сумму СМР - ?
7. Введен в эксплуатацию объект основных средств - ? Требуется: Составить корреспонденцию счетов.

2. На Краснодарский завод приобретен объект основных средств стоимостью 145 тыс. руб. Срок

полезного использования 7 лет. Завод работает в течении 6 месяцев.
Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации объекта, составить корреспонденцию счетов (используйте линейный метод).

затраты:

Вариант 7
1. Объект основных средств поступил в результате строительства хозяйственным способом. Учтены

1. Материалы - 580000 руб.
2. З/плата - 60000 руб.
3. Отчисленияв соц. фонды (30%) - ?
4. Отчисления в резерв отпусков (10%) -?
5. Оборудование сдано в монтаж - 150000 руб.
6. Амортизация основных средств -15200 руб.

7. Услуги вспомогательных производств - 8450 руб.

8. Затраты по управлению - 9700 руб.

9. НДС на сумму СМР - ?

Определить первоначальную стоимость объекта и оприходовать его в состав основных средств. Составить корреспонденцию счетов.
2. В 2010 году приобретен компьютер для бухгалтерии стоимостью 35000 руб. Срок полезного использования 5 лет.

счетов.

Вариант 8
1. Предприятие хозяйственным способом выполняет ремонт овощехранилища. Учтены затраты: 1.З/плата - 60800 руб.
2. Отчисления в соц. фонды (30 %) - ?
3. Отчисления в резерв отпусков (10 %) - ?
4. Стройматериалы - 190000 руб.
5. Услуги вспомогательных производств -12000 руб.
6. Затраты по управлению - 8000 руб.

Определить стоимость ремонта и списать за счет ремонтного фонда. Составить корреспонденцию

З. Предприятие реализовало автомашину грузовую. Первоначальная стоимость - 300 тыс. руб. Сумма

износа - 190 тыс. руб. Договорная стоимость - 170 тыс. руб. (вкл. НДС).
Определить и списать финансовый результат. Составить корреспонденцию счетов.

Вариант 9
1. На предприятии пришла в негодность автомашина по вине водителя. Первоначальная стоимость 320000 руб. Сумма амортизации на день аварии -180000 руб. Водитель отказался возмещать ущерб. Дело передано в суд. Суд присудил 25% материального ущерба отнести в начет водителю, а 75% - на убытки предприятия.
Составить корреспонденцию счетов.
2. Предприятием приобретена грузовая автомашина стоимостью 360000 руб., с предполагаемым пробегом - 600000км. За 20_ год машина прошла 98 000 км.
Определить годовую и месячную сумму амортизации пропорционально пробегу. Составить корреспонденцию счетов.
Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации способом уменьшаемого остатка. Составить корреспонденцию счетов.

Вариант 10
1. Пришел в негодность объект основных средств стоимостью 450 тыс. руб. Амортизация составила 90%. По разработке объекта начислена З/плата - 4000 руб., произведены отчислены отчисления в соц. фонды (30%), в резерв отпусков (10%). От разработки оприходован металлолом на сумму 1200 руб. и з/части на 500 руб.
Составить корреспонденцию счетов.
2. Амортизационные отчисления, рассчитанные за предыдущий месяц, составили 240 руб. В течение текущего месяца поступили основные средства балансовой стоимостью 185000 руб. (норма амортизационных отчислений 15 %) и выбыли основные средства балансовой стоимостью 140000 руб. с нормой амортизационных отчислений 20 %. Рассчитать сумму амортизации за отчетный месяц.

Вариант 11

1. Объект основных средств поступил в результате строительства подрядным способом. Сумма по счету подрядчика составила 1500 тыс. руб., влючая НДС. Объект производственного назначения (цех основного производства). Оприходовать объект в состав основных средств, указать документ на оприходование, составить корреспонденцию счетов.
2. Предприятием приобретен объект основных средств стоимостью 800 тыс. руб. срок полезного использования 7 лет.

Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации линейным способом. Составить корреспонденцию счетов. Объект относится к вспомогательному производству.

Вариант 12

1. Перечислен аванс ООО «Марс» с расчетного счета под поставку материалов 20 000 руб.
2. Оприходованы материалы, поступившие от ООО «Марс» по счету-фактуре:
- на стоимость материалов – 24 000 руб.
- на сумму НДС по поступившим материалам ИТОГО
3. НДС по оприходованным материалам выставлен к зачету из бюджета
4. Зачтена сумма произведенной предоплаты ООО «Марс»
5. Произведена доплата ООО «Марс» за материалы из кассы

6. Списаны материалы в основное производство – 24 000 руб.
7. Получена предоплата от ЗАО «Восход» на расчетный счет под поставку материалов – 29 500 руб.
8. Начислен НДС с суммы полученного аванса от ЗАО «Восход»
9. Отгружена продукция ЗАО «Восход» на сумму 59 000 руб.
10. Начислен НДС с суммы выручки по отгруженной продукции
11. Восстановлен НДС с суммы предоплаты, полученной от ЗАО «Восход»
12. Зачтена сумма предоплаты ЗАО «Восход»
13. Получена доплата от ЗАО «Восход» наличными в кассу предприятия
14. Списана продукция в реализацию – 32 000 руб.
15. Списаны расходы, связанные с продажей продукции – 9800 руб.
16. Выявлен финансовый результат от продажи продукции
17. Перечислен НДС в бюджет

в т. ч.)

Вариант 13

1. Выдан аванс наличными ООО «Луч» под поставку товаров 10 000 руб.
2. Акцептован счет-фактура за товары, полученные от ООО «Луч» на сумму 24780 руб. (НДС

3. НДС по оприходованным товарам выставлен к зачету из бюджета
4. Зачтена сумма произведенной предоплаты ООО «Луч»
5. Перечислено ООО «Луч» в счет погашения задолженности с расчетного счета
6. Получен аванс от ЗАО «Строймаш» под поставку запасных частей на расчетный счет –

23600 руб.

7. Начислен НДС с суммы аванса, поступившего от ЗАО «Строймаш» к уплате в бюджет
8. Отражена задолженность за отгруженные запасные части ЗАО «Строймаш» на сумму 94 400 руб.
9. Начислен НДС с суммы выручки по отгруженным запчастям
10. Восстановлен НДС с суммы предоплаты, полученной от ЗАО «Строймаш»
11. Зачтена сумма предоплаты ЗАО «Строймаш»
12. Получена доплата от ЗАО «Строймаш» на расчетный счет
13. Списан товар (запчасти) в реализацию – 57 000 руб.
14. Списаны расходы, связанные с продажей товара – 22 300 руб.
15. Выявлен финансовый результат от продажи продукции
16. Перечислен НДС в бюджет

Вариант 14

На начало отчетного периода:
- остаток удобрений на складе составил – аммиачная селитра 10 ц по 450 руб.
– суперфосфат двойной 20 ц по 550 руб.

20 дней

- остаток на счете 16 составил 1100 руб.
1. Акцептован счет поставщика за поступившие удобрения: аммиачная селитра 60 ц по 500 руб.
суперфосфат двойной 120 ц по 600 руб. НДС
Итого по счету
2. Погашена задолженность за поступившие удобрения за счет краткосрочного кредита банка
3. Отражены расходы по доставке удобрений: стоимость услуги – 1200 руб.
НДС
4. Начислены проценты за пользование краткосрочным кредитом банка из расчета 12 % годовых за

5. Представлен авансовый отчет экспедитора по погрузке удобрений на 1800 руб. (НДС в т. ч.)
6. Оприходованы удобрения на склад по учетной цене
7. Определены отклонения в стоимости поступивших удобрений
8. Списаны удобрения:
под посев озимой пшеницы – 70 ц аммиачной селитры под овощи – 50 ц суперфосфата двойного
9. Списаны отклонения по израсходованным удобрениям
10. Погашен краткосрочный кредит и проценты по нему с расчетного счета.
11. Выставлен НДС к возмещению из бюджета.

Определить остатки на конец отчетного периода по счетам 10 и 16.
Вариант 15

На начало отчетного периода:
- остаток стройматериалов на складе составил – кирпич 12 000 шт. по 1,0 руб.
– цемент 210 кг по 50 руб.
- остаток на счете 16 составил 1500 руб.
1. Выставлен аккредитив для приобретения стройматериалов на сумму 50 000 руб.
2. Принят к оплате счет за приобретенные материалы: кирпич 20 000 шт. по 1,2 руб.
цемент 300 кг по 55 руб. НДС
Итого по счету:
3. Оплачено за поступившие материалы с аккредитива.
4. Остаток аккредитива зачислен на расчетный счет предприятия.
5. Отражены расходы по доставке железной дорогой стройматериалов - 3660 руб. (НДС в т. ч.).
6. Списаны по авансовому отчету экспедитора командировочные расходы, связанные с приобретением стройматериалов на сумму 4800 руб. (НДС в т. ч.).
7. Оприходованы на склад стройматериалы.
8. Определены отклонения в стоимости поступивших удобрений.
9. Списаны стройматериалы:
на строительство склада – кирпич 25 000 шт. на ремонт здания конторы – цемент 280 кг на ремонт здания автогаража – цемент 220 кг
10. Списаны отклонения по израсходованным стройматериалам.
11. Выставлен НДС к возмещению из бюджета.

Определить остатки на конец отчетного периода по счетам 10 и 16.

1. Что является объектом бухгалтерского учета:
6. Имущества организаций и их обязательства
7. Деятельность организации на рынке
8. Имущества организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности
9. Обязательства организаций, возникающие в процессе их хозяйственной деятельности перед другими организациями, лицами, бюджетом, внебюджетными фондами
10. Хозяйственные операции, совершаемые организациями в процессе их деятельности и имущество организаций
2. На какие группы делится имущество организаций по составу и функциональной роли?
6. Оборотные активы и собственные средства
7. Внеоборотные и оборотные активы
8. Заемные средства и оборотные активы
9. Текущие и оборотные активы
10. Внеоборотные и долгосрочные активы
3. На какие группы подразделяются источники образования имущества организации?
6. Собственный и заемный капитал
7. Заемный и привлеченный капитал
8. Резервы и собственный капитал

9. Целевое финансирование и заемный капитал
10. Собственный капитал и кредиторская задолженность

4. Что такое внеоборотные активы?
6. Это активы, полученные от других предприятий за плату во временное пользование для участия в одном или нескольких производственных циклах
7. Это активы, которые участвуют в одном производственном цикле
8. Это активы, предоставленные другим предприятиям во временное пользование
9. Это активы, полезные свойства которых ожидается использовать в течение одного года
10. Это активы, полезные свойства которых ожидается использовать в течение нескольких лет или производственных циклов

2. На основании какого первичного документа происходит снятие наличных денежных средств с расчетного счета организации:
6. Денежного чека
7. Платежного поручения
8. Объявления на взнос наличными
9. Выписки банка
10. Расходного кассового ордера

6. Что такое сальдо?
6. Сумма, числящаяся на начало и на конец отчетного периода на всех бухгалтерских счетах, отражающих имущество организации.
7. Сумма, числящаяся на начало и на конец отчетного периода на всех бухгалтерских счетах, отражающих источники образования имущества организации.
8. Сумма, числящаяся на счетах бухгалтерского учета за отчетный период, отражающая результаты хозяйственной деятельности организации.
9. Сумма, числящаяся на бухгалтерском счете на начало отчетного года.
10. Сумма, числящаяся на бухгалтерском счете на начало и на конец отчетного периода

7. Что учитывается на активных счетах:
6. Источники образования имущества
7. Хозяйственные операции
8. Результаты хозяйственной деятельности
9. Имущество и источники образования данного имущества
10. Движение имущества организации

8. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается нераспределенная прибыль отчетного года:
6. Внеоборотные активы
7. Оборотные активы
8. Капитал и резервы
9. Краткосрочные обязательства
10. Не отражается вообще

9. Что учитывается на пассивных счетах:
6. Имущество предприятия и кредиторская задолженность
7. Хозяйственные операции
8. Источники образования имущества
9. Средства, принадлежащие другому предприятию, но находящиеся во временном пользовании в данном предприятии
10. Источники образования имущества и дебиторская задолженность

10. Чем обусловлено равенство актива и пассива баланса:
6. Тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а в активе – источники образования этого имущества
7. Правилом двойной записи хозяйственных операций
8. двойственным отражением хозяйственных средств предприятия
9. Обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе
10. Двойственным отражением источников образования хозяйственных средств предприятия

Вопросы для самоконтроля:
1. Что следует понимать под бухгалтерским учетом?
2. Дайте определение хозяйственного учета.
3. Какие условия необходимы для реализации контрольной функции хозяйственного учета?
4. Для чего используется оперативный учет?
5. Какие отличительные признаки присущи оперативному учету?
6. Где применяется статистический учет?
7. Какие методы используются в статистическом учете?
8. Дайте определение бухгалтерского финансового учета.
9. В чем выражается единая система хозяйственного учета в Российской Федерации?
10. Перечислите основные требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
11. Почему плановые и учетные данные должны быть сопоставимы?
12. В чем выражается достоверность учета?

13. Что предполагает доступность учета?
14. Как достигается экономичность учета?
15. Для чего служат натуральные измерители?
16. Где находят применение трудовые измерители?
17. Как отражаются хозяйственные явления с помощью денежного измерителя?
18. Какую информацию предоставляет бухгалтерский учет?
19. Назовите основные задачи бухгалтерского учета.
20. Перечислите основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому финансовому учету.
21. Кто осуществляет методологическое руководство бухгалтерским финансовым учетом в Российской Федерации?

Тема 5. Учет основных средств.

1. Под основными средствами понимают материально-вещественные ценности, используемые в качестве средств:
1) труда;
2) обращения;
3) производства;
4) накопления.
2. Какое условие не должно выполняться для признания в бухгалтерском учете активов в качестве основные средства:
1) использование в производстве продукции, при выполнении работ или оказания услуг либо для управленческих нужд;
2) использование в течение длительного времени (более 12 месяцев); последующая перепродажа активов не предполагается;
3) стоимость не превышает 100 000 руб.;
4) способность приносить экономические выгоды (доходы) в будущем;
3. Средства труда, используемые только в одном операционном (производственном) цикле учитываются в составе:
1) всегда в составе основных средств;
2) основных средств, если операционный цикл превышает 12 месяцев;
3) основных средств, если их стоимость превышает 100000 руб.;
4) всегда в составе оборотных активов.
4. В составе основных средств отражаются:
1) средства труда, подлежащие монтажу;
2) средства труда предназначенные для продажи;
3) средства труда, служащие более года;
4) материально-вещественные ценности стоимостью более 100000 руб.
5. Единицей бухгалтерского учета основных средств является:
1) отдельные части средства труда;
2) отдельный объект, приобретенный или законченный строительством;
3) совокупность объектов основных средств, используемых в одном технологическом процессе;
4) инвентарный объект.
6. По какой стоимости основные средства принимаются к бухгалтерскому учету:
1) рыночной;
2) первоначальной;
3) остаточной;
4) согласованной.
7. В первоначальную стоимость объектов основных средств, приобретенных за плату, не включаются:
1) суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику;
2) вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям;
3) штрафы, пени, полученные за нарушение договора поставки;
4) суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением объектов.
8. Первоначальной стоимостью объектов основных средств, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал, признается стоимость:
1) текущая рыночная;
2) согласованные с учредителями;
3) восстановительная;
4) остаточная.
9. Первоначальной стоимостью объектов основных средств, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), признается:
1) рыночная на момент принятия к учету;
2) первоначальная стоимость у передающей стороны;
3) независимая экспертная оценка;
4) остаточная стоимость у передающей стороны.
10. Основные средства, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (уплату) неденежными средствами, принимаются к учету по стоимости:
1) согласованной;
2) ценностей, переданных или подлежащих передачи организацией;
3) текущей рыночной;
4) остаточной.

11. Под восстановительной стоимостью объектов основных средств понимается стоимость:
1) принятия объектов к учету
2) после капитального ремонта

3) после изменения места их эксплуатации в организации;
4) после переоценки.
12. По остаточной стоимости объекты основных средств:
1) принимаются к учету;
2) отражаются в балансе;
3) отражаются в текущем учете;
4) передаются в уставные капиталы других организаций.
13. Первоначальная стоимость объектов основных средств может быть изменена в случаях:
1) капитального ремонта;
2) реконструкции;
3) передачи в текущую аренду;
4) текущего ремонта.
14. Сумма дооценки объектов основных средств в результате переоценки относится на:
1) добавочный капитал;
2) уставный капитал;
3) нераспределенную прибыль;
4) прочие доходы.
15. При выбытии объектов основных средств сумма их дооценки списывается с добавочного капитала в:
1) резервный капитал;
2) уставный капитал;
3) нераспределенную прибыль;
4) прочие доходы.
16. В текущем учете на счете 01 «Основные средства» основные средства учитываются по стоимости:
1) первоначальной и остаточной 2)восстановительной и остаточной;
3) остаточной и рыночной;
4) первоначальной и восстановительной.
17. Срок полезного использования − это период, в течение которого объект основных средств:
1) не требует капитального ремонта;
2) приносит доход организации;
3) учитывается на балансе организации;
4) не может быть продан или ликвидирован.
18. Не подлежат амортизации объекты:
1) производственного назначения
2) транспортные средства;
3) энергетическое оборудование;
4) земельные участки.
19. Начисляется ли амортизация после полного погашения стоимости объектов основных средств:
1) начисляется;
2) начисляется в пониженном размере;
3) не начисляется;
4) начисляется ускоренным способом.
20. По объектам основных средств амортизация начисляется способами:
1) линейный и нелинейный;
2) уменьшаемого остатка и нелинейным;
3) в течении 10 лет равными суммами с момента ввода объектов в эксплуатацию.
4) линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции (работ).
21. Амортизация основных средств начисляется в течение:
1) всего срока нахождения их в организации;
2) срока их полезного использования;
3) 10 лет;
4) 20 лет.
22. Амортизация основных средств начисляется:
1) со дня ввода в эксплуатацию;
2) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету;
3) со дня приобретения;
4) со следующего месяца после приобретения.
23. Начисление амортизации по объектам основных средств производственного назначения оформляются в учете записью по кредиту счета:

1) 01;
2) 02;
3) 08;
4) 83.

24. Начисление амортизации по оборудованию, переданному в текущую аренду, не являющуюся основным видом деятельности, отражается записью:
1) Д-т сч. 01 К-т сч. 02;
2) Д-т сч. 20 К-т сч. 02;
3) Д-т сч. 90 К-т сч. 02;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 02;
25. При выбытии из эксплуатации объекта основных средств сумма начисленных амортизационных отчисления списываются в учете записью:
1) Д-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;
2) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства»;
3) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»;
4) Д-т сч. 02 К-т сч. 91
26. Остаточная стоимость выбывших из эксплуатации объектов основных списывается в учете записью:
1) Д-т сч. 02 «Амортизация основных средств» К-т сч. 01 «основных средств»;
2) Д-т сч. 01 «Основные средства» К-т сч. 02 «Амортизация основных средств»;
3) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч. 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств»
27. Использование различных способов начисление амортизации и отражения расходов на ремонт основных средств определяет:
1) сама организация в учетной политике;
2) Минфин РФ
3) Правительство РФ
4) отраслевые министерства и ведомства.
28. Начисления резервов предстоящих расходов по ремонту объектов основных средств отражается в учете записью по кредиту счета 96 «Резерва предстоящих расходов» и дебету счета:
1) 01;
2) 08;
3) 25;
4) 97.
29. переоценке подлежат объекты основных средств, находящиеся в собственности организации и отражаемые в бухгалтерском учете на счетах:
1) 01 и 03
2) 07 и 08
3) 03 и 001
4) 01 и 001
30. У арендатора поступление арендованных объектов основных средств отражается по дебету

счета:

1) 08;
2) 03;
3) 01;
4) 001

Тема 6. Учет нематериальных активов.

1. Нематериальные активы – это объекты учета:
1) не обладающие физическими свойствами;
2) не обладающие физическими свойствами, но способные приносить длительное время доход;
3) приносящие постоянно или длительное время доход;
4) имеющие высокую стоимость.
2. Нематериальные активы отличаются от основных средств:
1) высокой стоимостью;
2) большим сроком службы;
3) отсутствием материально-вещественной формы;
4) способом перенесения стоимости на продукт труда.

3. Дайте наиболее полное понятие нематериальных активов как объектов учета:
1) не имеют товарно-вещественной формы, но имеют денежную оценку и приносят доход
2) используются длительное время и приносят доход;
3) обладают способностью отчуждения и проносит доход;
4) не имеют товарно - вещественной формы, используются более одного года, имеет денежную оценку и приносят доход.
4. В состав нематериальных активов входят:
1) организационные расходы;

2) расходы по освоению новых видов производства;
3) расходы по организации производства и управления;
4) расходы по приведению территории предприятия в состояние, пригодное к использованию.
5. К нематериальным активам относятся:
1) не давшие положительного результата научно- исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;
2) исключительное право патентообладателя на изобретения;
3) не законченные не оформленные в установленном порядке научно – исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;
4) материальные носители, в которых выражены произведения науки, литературы, искусства, программы для ЭВМ, базы данных.
6. К объектам интеллектуальной собственности, включаемым в состав нематериальных активов, относятся:
1) Деловая репутация организации;
2) исключительное право владельца на товарный знак и знак обслуживания;
3) организационные расходы;
4) интеллектуальные и деловые качества персонала организации.
7. Какой нормативный документ определяет порядок признания и учета нематериальных активов:
1) Закон «О бухгалтерском учете»;
2) Положение поведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ; 3) ПБУ 6/01;
4) ПБУ 14/01.
8. Относятся ли к нематериальным активам расходы организации по приобретению программы автоматизации бухгалтерского учета:
1) да;
2) нет;
3) по усмотрению организации;
4) по согласованию с налоговыми органами.
9. Нематериальные активы считаются созданными, если:
1) имеется документ на их покупку;
2) оплачены услуги сторонних организаций по контрагентным договорам;
3) исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, полученные автором по договору с заказчиком, принадлежит заказчику;
4) расходы на создание документально подтверждены.
10. По какой стоимости принимаются на учет нематериальные активы:
1) первоначальной;
2) остаточной; 3)дисконтированной; 4)восстановительной.
11. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе:
1) первоначальная;
2) остаточная;
3) дисконтированная;
4) восстановительная.
12. Первоначальная стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату – это:
1) учетная стоимость;
2) сумма фактических затрат по приобретению без налога на добавленную стоимость и других возмещаемых налогов;
3) сумма фактических затрат по приобретению, включая налог на добавленную стоимость остаточная стоимость.
13. К фактическим расходам на приобретение нематериальных активов относятся:
1) оплата труда работников отдела снабжения;
2) стоимость оплаченных информационных и консультационных услуг;
3) общехозяйственные расходы.

14. Оценка нематериальных активов, полученных безвозмездно, осуществляется по:
1) договорной стоимости;
2) текущей рыночной стоимости;
3) балансовой стоимости у передающей стороны;
4) согласованной стоимости.
15. Оценка нематериальных активов, приобретенных за плату, осуществляется:
1) путем суммирования фактических затрат на приобретение;
2) по рыночной стоимости;
3) по первоначальной стоимости за вычетом начисленной амортизации;
4) экспертной оценке.
16. Первоначальная стоимость нематериальных активов, поступающие от учредителей в счет вклада в уставной капитал, осуществляется по:
1) сумме фактических затрат на приобретение;
2) экспертной оценке;
3) остаточной стоимости;
4) согласованной стоимости.
17. Включаются ли расходы по доведению нематериальных активов до состояния, в котором они пригодны к использованию, в их первоначальную стоимость:

1) всегда;
2) включаются, если это предусмотрено учетной политикой;
3) в случаях, установленных налоговым законодательством;
4) никогда.

18. Куда относится сбор за регистрацию создаваемого предприятия, признанный в соответствии с учредительными документами вкладом учредителей в уставный капитал:
1) на себестоимость;
2) на балансовую прибыль;
3) на прибыль, остающуюся в распоряжении предприятия;
4) на нематериальные активы.

19. Какая бухгалтерская проводка составляется при сдачи в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату:
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 08;
2) Д-т сч. 08 К-т сч. 60;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;
4) Д-т сч. 01 К-т сч. 08.

20. При сдаче в эксплуатацию объектов нематериальных активов, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно) , составляется бухгалтерская проводка :
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 98;
2) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 08;
4) Д-т сч. 08 К-т сч. 98.

21. Какая бухгалтерская проводка составляется при принятии к учету нематериальных активов, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал:
1) Д-т сч. 04 К-т сч. 80;
2) Д-т сч. 01 К-т сч. 75;
3) Д-т сч. 04 К-т сч. 75;
4) Д-т сч. 08 К-т сч. 75, Д-т сч. 04 К-т сч. 08.

22. Приобретенные лицензии на право заниматься определенным видом деятельности, выданной на 5 лет, отражаются в бухгалтерском учете в составе:
1) внеоборотных активов;
2) нематериальных активов;
3) расходов будущих периодов;
4) сразу списываются на затраты производства.

23. Амортизационные отчисления по нематериальным активам отражаются в бухгалтерском учете:
1) путем уменьшения первоначальной стоимости объекта;
2) путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете;
3) путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете либо путем уменьшения первоначальной стоимости объекта.

24. Начисление амортизации по нематериальным активам производится:
1) только при получении прибыли по обычным видам деятельности;
2) только при получении чистой прибыли;
3) только при получении убытков;
4) независимо от результатов хозяйственной деятельности в отчетном периоде.

25. Амортизация деловой репутации учитывается:
1) исключительно на счете 05;
2) только по кредиту счета 04;
3) в соответствии с порядком, закрепленным в приказе об учетной политике предприятия;
4) не начисляется.

26. Укажите способы начисления амортизации нематериальных активов, согласно ПБУ 14/2000:
1) линейный, уменьшаемого остатка;
2) пропорционально объему продукции, по сумме чисел лет срока полезного использования;
3) линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка;
4) уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции.

27. Сумма начисленной амортизации по организационным расходам, признанным нематериальными активами в уставленном порядке, отражена в бухгалтерском учете организации записями;
1) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 04;
2) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 05;
3) Д-т сч. 20 (26,44) К-т сч. 97;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 05.

28. Какая операция отражается бухгалтерской записью Д-т сч. 23 К-т сч. 05:
1) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых во вспомогательном производстве;
2) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых на общехозяйственные нужды;
3) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в основном производстве;
4) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемых в обслуживающих производствах и хозяйствах.

29. При досрочном выбытии объектов нематериальных активов их остаточная стоимость списывается на счет:
1) 82;
2) 80;
3) 99;
4) 91.
30. Сумма накопленной амортизации по объекту нематериальных активов при их выбытии списывается с дебета счета 05 в кредит счета:
1) 04 субсчет «Выбытие нематериальных активов»; 2) 91;
3) 04 без открытия дополнительного субсчета; 4) 84.

Тема 7. Учет денежных средств организации.

1. В кассовых документах исправления:
1) допускаются;
2) не допускаются;
3) допускаются, только оговоренные.
2. Первичные документы, приходные и расходные ордера подшиваются:
1) к кассовой книге;
2) к отчету кассира;
3) к регистру синтетического учета по счету 50.
3. Отчет кассира оформляется:
1) ежедневно;
2) еженедельно;
3) ежедневно при наличии движения денежных средств по кассе.
4. Кассовая книга должна быть:
1) пронумерована, прошнурована и подписана главным бухгалтером;
2) пронумерована, прошнурована, опечатана и подписана руководителем и главным бухгалтером;
3) прошнурована, пронумерована.
5. Внезапные инвентаризации кассовой наличности:
1) разрешаются по усмотрению главного бухгалтера;
2) разрешаются по усмотрению руководителя организации;
3) запрещаются.
6. Сдана денежная наличность инкассатору для сдачи в банк. В учете отражено проводкой:

1) Д-т сч. 57 К-т сч. 50;
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 55 К-т сч. 50.
7. В кассе организации разрешается хранение денежных сумм:
1) в пределах, установленных нормативными документами;
2) в пределах, установленных распоряжением руководителя;
3) в пределах, установленных лимитом банка.
8. Контроль за ведением кассовой книги возлагается на:
1) руководителя организации;
2) главного бухгалтера;
3) кассира.
9. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров ведется в организации:
1) по усмотрению главного бухгалтера;
2) по усмотрению руководителя организации;
3) в обязательном порядке.
10. Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на счете 50 «Касса» на основании:
1) первичных документов;
2) отчета кассира;
3) отчета кассира с приложением первичных документов.
11. При наличии в организации нескольких расчетных счетов в разных банках, то лимит денежных средств в кассе организации устанавливается:
1) по максимальному из установленных лимитов;
2) по среднему лимиту;
3) в размере суммы лимита, установленного одним из банков по обращению, доведенному до сведения других учреждений банка.
12. При недостаточности денежных средств на счете организации – плательщика поступающие в банк платежные поручения:
1) не принимаются к оплате;
2) оплачиваются в календарной очередности;
3) оплачиваются в очередности, определяемой плательщиком.
13. Исправления в банковских документах:
1) допускаются;
2) не допускаются;
3) допускаются, только оговоренные.

14. Штрафные санкции за превышение наличных расчетов между юридическими лицами сверх установленного лимита применяются в размере:
1) 10-кратного ММРОТ;
2) 2-кратном размере выявленного нарушения;
3) от 40 000 до 50 000 руб. с фирмы – покупателя.
15. По заявлению организации банком открыт аккредитив за счет предоставленного краткосрочного кредита, как отразить в учете:
1) Д-т сч. 58-1 К-т сч. 66;
2) Д-т сч. 58-3 К-т сч. 66;
3) Д-т сч. 55-1 К-т сч. 66.
16. Наличные деньги, полученные в банке, разрешено расходовать:
1) на цели, указанные в чеке;
2) на любые цели, по усмотрению руководителя;
3) на любые цели, по усмотрению собственников организации.
17. Расчетные счета открываются организациями, имеющими:
1) самостоятельный баланс;
2) самостоятельный баланс и собственные оборотные средства;
3) собственные оборотные средства.
18. По расчетному счету могут осуществляться операции:
1) кредитные;
2) кассовые, расчетные, кредитные;
3) расчетные.
19. В безакцептном порядке с расчетного счета оплачиваются платежи за:
1) материалы;
2) услуги;
3) электроэнергию.
20. По дебету какого счета отражается перечисление средств транспортной организации за доставку товаров:

1) счет 51;
2) счет 60;
3) счет 41;
4) счет 10.
21. Депонирование средств для приобретения чековых книжек отражается записью Дт 55 субсчет «Чековые книжки» и кредиту счетов:
1) 50;
2) 51;
3) 86.
22. Под определение валютных ценностей подходят следующие понятия:
1) ювелирные изделия;
2) природные драгоценные камни, за исключением ювелирных и других бытовых изделий;
3) лом драгоценных камней.
23. Первичная учетная документация по валютному контролю включает:
1) извещение;
2) паспорт сделки;
3) учетную карточку.
24. Расходы на покупку иностранной валюты в учете отражаются записью: 1) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 76;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 51.
25. Положительная курсовая разница между курсом покупки валюты и курсом ЦБ на день покупки отражается в учете:
1) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;
2) Д-т сч. 57 К-т сч. 90;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 91.
26. Получение платежей за экспортные товары отражаются записью:
1) Д-т сч. 52, субсчет «Транзитные валютные счета» К-т сч. 62;
1) Д-т сч. 52, субсчет «Текущие валютные счета». К-т сч. 62, субсчет «Расчеты в порядке инкассо»;
3) Д-т сч. 51 К-т сч. 62.
27. Списание проданной валюты по курсу ЦБ РФ на день продажи отражается в учете записью:
1) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 91;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 57.
28. На сумму, указанную в поручении на покупку иностранной валюты, делают проводку: 1) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 52 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 57 К-т сч. 51.
29. Валютная выручка, поступившая на транзитный валютный счет и подлежащая обязательной продаже, уменьшается на сумму, уплаченную:
1) в пользу нерезидентов;
2) в пользу резидентов за услуги на территории зарубежных государств;

3) за погрузочно-разгрузочные работы.
30. Ведомость по счету 52 ведется:
1) в рублях;
2) в валюте;
3) в валюте и рублях.

Тема 8. Учет материально-производственных запасов.

1. Укажите номер положения по бухгалтерскому учету, регулирующего учет материально-производственных запасов:
5) ПБУ 4/01;
6) ПБУ 5/01;
7) ПБУ 6/01;
8) ПБУ 10/01.
2. Материально-производственные запасы – это:
4) Сырье и материалы, предназначенные для дальнейшего использования в производстве, или для перепродажи;
5) Материалы и сырье, находящиеся на складе организации;
6) Активы, учитываемые на счете 10 «Материалы».

3. Поступление материально-производственных запасов в организацию может производиться следующими способами:
1) покупка, безвозмездное поступление, излишки, выявленные в результате инвентаризации;
2) изготовление в цехах, возврат материалов из переработки, результат внутреннего перемещения;
3) все вышеперечисленные способы.
4. Выбытие материально-производственных запасов может происходить одним из следующих способов:
1) реализация на сторону, использование в производстве;
2) безвозмездная передача, недостачи, выявленные в результате инвентаризации;
3) все вышеперечисленные способы.
5. Основными документами, которыми оформляется поступление материалов, являются:
1) товарная накладная, выставленный счет, счет-фактура;
2) накладная на отпуск, сертификат качества;
3) товарная накладная, счет-фактура, авансовый отчет, сертификат качества.
6. При приобретении материально-производственных запасов транспортные расходы:
1) включаются в стоимость приобретенных запасов;
2) не включаются в стоимость приобретенных запасов;
3) в зависимости от вариантов учетной политики включаются или не включаются в стоимость приобретенных запасов.
7. Оплата приобретенных материально-производственных запасов может осуществляться:
1) наличным и безналичным способами;
2) только безналичным расчетом;
3) только наличными денежными средствами.
8. На основании какого документа организация может произвести зачет уплаченного налога на добавленную стоимость:
1) накладной, выписанной предприятием-продавцом;
2) платежного поручения;
3) счета-фактуры.
9. Транспортно-заготовительные расходы отражаются по дебету счета:
1) только счета 10 « Материалы»;
2) только счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
3) зависит от учетной политики, выбранной предприятием.
10. Отражение резерва под снижение стоимости материально-производственных запасов происходит:
1) счет 82 «Резервный капитал»;
2) счет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
3) счет 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей».
11. Списание материально производственных запасов в производство может осуществляться:
1) только методом средневзвешенной стоимости;
2) методом ФИФО;
3) любым из выше названных способов, в соответствии с утвержденной учетной политикой.
12. Списание в производство материально-производственных запасов методом средневзвешенной стоимости предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
13. Списание в производство материально-производственных запасов методом ЛИФО предполагает:
1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.
14. Списание в производство материально-производственных запасов методом ФИФО предполагает:

1) списание материалов по стоимости первых по времени приобретения покупок;
2) списание материалов по средней стоимости покупок;
3) списание материалов по стоимости последних по времени приобретения покупок.

15. Резерв под снижение стоимости материально производственных запасов создается за счет:
1) резервного капитала;
2) финансового результата;
3) добавочного капитала.

16. Материально-производственные запасы, не принадлежащие организации, но находящиеся в пользовании, к учету принимаются:
1) по стоимости, предусмотренной в договоре;
2) первоначальной стоимости;
3) текущей рыночной стоимости.

17. Поступление материально-производственных запасов безвозмездным способом в учете отражается в корреспонденции со счетом:
1) 82 «Резервный капитал»;
2) 98 «Доходы бедующих периодов»;
3) 99 «Прибыли и убытки».

18. Стоимость материально-производственных запасов отражается в балансе:
1) по первоначальной стоимости;
2) по фактической стоимости;
3) по остаточной стоимости.

19. Списание стоимости материально-производственных запасов происходит:
1) небольшими частями, постепенно в течение года;
2) полной суммой в течение периода, в котором были приобретены запасы;
3) оба ответа не являются правильными.

20. Материально-производственные запасы в балансе относятся к разделу:
1) внеоборотные активы;
2) капитал и резервы;
3) оборотные активы.

21. В условиях инфляции списание материально-производственных запасов в производство целесообразно производить способом:
1) ФИФО;
2) ЛИФО;
3) средней себестоимости.

22. Материально-производственные запасы – это:
1) активы - используемые при производстве продукции, в течение периода превышающего 12 месяцев;
2) активы - используемые при производстве продукции, в течение периода менее 12 месяцев;
3) оба утверждения верны.

23. Счет 10 «Материалы» является:
1) активным, основным, имущественным;
2) активно-пассивным, основным;
3) основным, имущественным.

24. Счет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» является:
1) основным, имущественным;
2) пассивным, отражающим;
3) активным отражающем, дополнительным.

25. Инвентаризация материально производственных запасов обычно проводится:
1) раз в квартал;
2) в год;
3) один раз в 3 года.

26. Корреспонденция счетов Дт сч. 20 - Кт сч. 10 означает:
1) отпуск материалов на ремонт;
2) отпуск материалов на производство;
3) формирование финансового результата.

27. Создание резерва под снижение стоимости материалов отражается записью:
1) Д-т сч. 14 – К-т сч. 91;
2) Д-т сч. 91 – К-т сч. 14;
3) Д-т сч. 14 – К-т сч. 99;

28. Приобретенные у поставщиков материально производственные запасы принимаются к учету:
1) без налога на добавленную стоимость;
2) вместе с налогом на добавленную стоимость;
3) один из вышеназванных вариантов утверждается учетной политикой организации.

29. Стоимость материально-производственных запасов включается в налоговую базу по налогу на имущество организации:
1) нет;
2) да;

3) организация сама решает, включать в налоговую базу запасы или нет.

30. Себестоимость материально производственных запасов при вкладе в уставной капиталь организации определяется:
1) по рыночным ценам;
2) экспертной оценке;
3) согласованной с учредителями оценке.

запись:

Тема 9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
1. По роли и назначению внутри предприятия виды производства подразделяют:
1) на основное и вспомогательное;
2) основное, вспомогательное, а также непромышленного характера;
3) индивидуальное, серийное и массовое;
4) единичное, основное и вспомогательное.
2. Производственные затраты - это:
1) расходы по производственному управлению;
2) административно-управленческие расходы;
3) расходы по подготовке новых видов продукции;
4) расходы на рекламу.

3. Накладные расходы - это:
1) прямые расходы;
2) общепроизводственные и общехозяйственные;
3) основная заработная плата рабочих;
4) расходы по исправлению брака.
4. Общепроизводственные расходы - это:
1) общецеховые расходы на управление;
2) общехозяйственные расходы;
3) расходы по оргнабору рабочей силы.
5. Система учета сокращенной себестоимости предполагает учет:
1) нормативных затрат;
2) переменных затрат;
3) затрат, прямо включаемых в себестоимость продукции;
4) затрат, включаемых в себестоимость и обособленный учет расходов периода.
6. В качестве носителя затрат выступает:
1) цех;
2) изделие (работы, услуги);
3) предприятие;
4) место возникновения затрат.
7. Расходы представляют собой:
1) часть затрат, понесенных предприятием для получения дохода;
2) будущие экономические выгоды;
3) затраты, отражаемые в балансе как активы предприятия, способные в будущем принести доход.
8. Перечень статей расходов утверждается:
1) самим предприятием;
2) согласно ПБУ 10/99 «Расходы организаций»;
3) государством, но не обязателен к применению;
4) Минифином РФ.
9. «Общепроизводственные расходы» − это:
1) элемент затрат;
2) статья затрат;
3) носитель затрат;
4) центр затрат;
10. В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяют:
1) пропорционально выбранному базису и закрепленному в учетной политике;
2) пропорционально заработной плате основных производственных рабочих;
3) пропорционально выручке от каждого вида деятельности;
4) пропорционально выручке по видам продукции.
11. При признании затрат управлению производством расходами периода производится

1) Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
2) Д-т сч.25 «Общепроизводственные расходы» К-т сч.23 «Вспомогательные производства»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч.20 «Основное производство»

12. Бухгалтерской записью: Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.97 «Расходы будущих периодов» отражается:
1) списание общепроизводственных расходов;
2) списание потерь от брака;
3) погашение расходов на освоение новых видов продукции;
4) погашение стоимости инвентаря и хозяйственных принадлежностей;
13. При описании цеховых расходов сборочного цеха составляется бухгалтерская запись:
1) Д-т сч.23 «Вспомогательные производства» К-т сч.26 «Общепроизводственные расходы»
2) Д-т сч.02 «Амортизация основных средств» К-т сч.10 «Материалы»;
3) Д-т сч.43 «Готовая продукция» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч.20 «Основное производство» К-т сч.25 «Общепроизводственные расходы»;
14. На выявленную недостачу незавершенного производства в основных цехах составляется бухгалтерская запись:
1) Д-т сч.99 «Прибыли и убытка» К-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
2) Д-т сч.80 «Уставный капитал» К-т сч.21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
3) Д-т сч.94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» К-т сч.20 «Основное производство»;
4) Д-т сч.10 «Материалы» К-т сч.20 «Основное производство»;
15. Расходы по исправлению брака фиксируются на счете:
1) К-т сч. 28 «Брак в производстве»;
2) Д-т сч. 20 «Основное производство»;
3) Д-т сч. 28 «Брак в производстве»;
16. Передача услуг основного производства другим организациям в порядке долгосрочных финансовых вложений оформляется записью на счетах:
1) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч.20 «Основное производство»;
2) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч.91 «Прочие доходы и расходы»,субсчет 1 «Прочие доходы»; Д-т сч.91

«Прочие доходы и расходы» субсчет 2 «Прочие доходы» К-т сч.20 «Основное производство»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» субсчет 2 «Себестоимость продаж» К-т сч.20 «Основное производство»;
4) Д-т сч.58 «Финансовые вложения» К-т сч. 90, субсчет 1 «Выручка» Д-т сч.90, субсчет 2 «Себестоимость продаж» К-т сч. 20 «Основное производство»;
17. Списание затрат по аннулированным производственным заказам оформляется записью:
1)) Д-т сч.99 «Прибыли и убытки» К-т сч.20 «Основное производство»;
2)) Д-т сч.83 «Добавочный капитал» К-т сч.20 «Основное производство»;
3)) Д-т сч.84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т сч.20 «Основное производство»;
18. Полная себестоимость включает:
1) все ресурсы, израсходованные на производство;
2) прямые затраты;
3) косвенные затраты;
4) операционные результаты;
19. Оценка остатков незавершенного производства в единичном производстве осуществляется по:
1) нормативной себестоимости;
2) плановой себестоимости;
3) рыночной стоимости;
4) фактической себестоимости;
20. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости характерны для:
1) производства качественно однородной продукции с непрерывным или массовым технологическим процессом;
2) производств по индивидуальным заказам; 3)производств крупных серий;
4) всех видов производств.
21. Основные условия для организации позаказного метода учета затрат:
1) возможность выделить изготовление уникального изделия;
2) массовость производства;
3) серийность производства;
4) комбинированное производство.
22. Способ прямого (простого) калькулирования себестоимости продукции применяется в производствах, в которых:
1) большая номенклатура изготовляемой продукции;
2) значительные остатки незавершенного производства;
3) нет остатков незавершенного производства и изготовляется один вид продукции;
4) имеет место единичный или мелкосерийный тип производства.

23. Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:
1) имеющих большой остаток незавершенного производства;
2) изготовляющих один вид продукции;
3) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии,переходы);
4) имеющих основные и вспомогательные цехи.
24. Полная себестоимость продукции определяется:
1) суммированием цеховой себестоимости и общехозяйственных расходов;
2) суммированием производственной себестоимости и коммерческих расходов;
3) суммированием всех затрат на производство;
4) вычитанием из производственной себестоимости остатков;
25. В позаказном методе учета затрат использование непрямых материалов должно быть отражено по дебету счета:
1) незавершенное производство;
2) фактически понесенные общепроизводственные расходы;
3) запасы материалов;
4) запасы готовой продукции.
26. При позаказном методе калькулирования себестоимости накладные (общепроизводственные) расходы списываются:
1) К-т сч. 20 «Основное производство»;
2) Д-т сч. 43 «Готовая продукция»;
3) К-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
4) Д-т сч. 25 «Общепроизводственные расходы»;
27. Списание расходов,учтенных на счете 26 «Общехозяйственные расходы» как условно- постоянные, в дебет счета 90 «Продажи» применяется организацией:
1) в порядке, регулируемом соответствующим нормативным документом;
2) не предусмотрено в нормативных документах;
3) данный вопрос решается организацией самостоятельно и предусматривается в учетной политике;
4) чтобы сблизить бухгалтерский и налоговый учет.
28. В основе нормативного способа калькулирования себестоимости продукции лежит:
1) деление производственных затрат на прямые и косвенные;
2) алгебраическое суммирование затрат по нормам, изменениям норм и отклонениям от норм;
3) обобщение затрат по стадиям технологического процесса;
4) характер технологического процесса и тип производства;

29. Основной целью учета расходов на производство в системе финансового учета является:
1) формирование фактической себестоимости продукции как показателя финансовой отчетности;
2) учет затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции с целью принятия управленческих решений;
3) формирование полной суммы расходов предприятия за отчетный период.
30. В промышленности применяется два варианта сводного учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции:
1) учет по полной производственной себестоимости или по сокращенной производственной себестоимости;
2) Бесполуфабрикатный и полуфабрикатный.

Тема 10. Учет выпуска готовой продукции и ее продаж.

1. Готовой продукцией считается продукция:
1) прошедшая все стадии обработки и сборки;
2) сданная на склад;
3) прошедшая отдел технического контроля;
4) прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад готовой продукции.
2. Учет наличия и движения готовой продукции осуществляется на счете:
1) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
2) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
3) 41 «Товары»;
4) 43 «Готовая продукция».
3. На счет 43 «Готовая продукция» учитываются готовые изделия, приобретенные в качестве товаров для продажи:
1) да;
2) нет;

4. Готовая продукция, отпущенная в переработку подрядчиком, выполняющим ремонты основных средств по заказу предприятия списывается со счета 43 «Готовая продукция» в дебет счетов:
1) 90 «Продажи»;
2) 08 «Включение во внеоборотные активы»;
3) 26 «Общехозяйственные расходы».
5. Готовая продукция на счетах отражается по:
1) договорным ценам;
2) фактической производственной себестоимости;
3) полной фактической себестоимости.
6. Готовая продукция, используемая в качестве материалов для производственных и хозяйственных нужд, списывается со счета 43 «Готовая продукция» в дебет счета:
1) 20 «Основное производство»;
2) 10 «Материалы»;
3) 90 «Продажи»;
7. На счете 43 «Готовая продукция» готовая продукция отражается:
1) только по учетной цене;
2) по нормативной или по фактической себестоимости;
3) только по фактической себестоимости;
4) по договорной цене.
8. Готовую продукцию можно учитывать:
1) по фактической производственной себестоимости;
2) по учетным ценам;
3) одним из вышеназванных методов по усмотрению предприятия.
9. Выбор метода учета готовой продукции определяется:
1) законом о бухгалтерском учете;
2) положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ;
3) учетной политикой предприятия.
10. В учете оценка продукции (товаров), производственных самой организацией, осуществляется:
1) по стоимости ее изготовления;
2) по рыночной стоимости;
3) по договорной стоимости.
11. Текущий учет движения готовой продукции ведется по:
1) Фактической производственной себестоимости;
2) полной фактической себестоимости;
3) учетным ценам;
4) ценам продажи вместе с налогом на добавленную стоимость.
12. Полная себестоимость проданной продукции представляет собой:
1) Фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции;
2) сумму Фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и расходов на продажу;
3) сумму Фактической производственной себестоимости товаров отгруженных и транспортных расходов;
4) сумму затрат по изготовлению продукции и расходов на ее транспортировку.

13. По дебету счета 40 отражается:
1) плановая себестоимость продукции (работ, услуг);
2) Фактическая себестоимость продукции (работ, услуг);
3) нормативная себестоимость продукции (работ, услуг);
14. Списывается стоимость готовой продукции, утраченной в результате чрезвычайных событий:
1) Д-т сч. 91 К-т сч.43 «Готовая продукция»;
2) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
3) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль» (непокрытый убыток) К-т сч.43 «Готовая продукция»;
15. Себестоимость реализованной продукции отражается:
1) Д-т сч. 40 «Выпуск продукции» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
2) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
3) Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
4) Д-т сч. 99 «Прибыли и убытка» К-т сч.43 «Готовая продукция»;
16. Товары предназначенные для перепродажи и поступившие в организацию на праве собственности, отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета:
1) 41 «Товары»;
2) 004 «Товары, принятые на комиссию»;

3) 10 «Материалы».
17. Товары, поступившие комиссионеру от комитента в рамках договора комиссии, отражаются в бухгалтерском учете комиссионера по дебету счета:
1) 41 «Товары»;
2) 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) 41 «Товары» или 004 «Товары, принятые на комиссию»;
18. Организации торговли учитывают тару, предназначенную для упаковки продукции на счете:
1) 41 «Товары»;
2) 01 «Основные средства»;
3) 10 «Материалы».
19. Счет 42 применяется:
1) во всех организациях розничной торговли;
2) в организациях торговли в соответствии учетной политикой;
3) в организациях оптовой торговли, учитывающих товары по продажным ценам;
4) в организациях розничной торговли, учитывающих товары по продажным ценам;
20. Оценка покупных изделий, учитываемых на счете 41 субсчет «Покупные изделия», осуществляется:
1) по покупным ценам;
2) по покупным или продажным ценам;
3) по оценке, определяемой в порядке, установленном для материалов (по фактической себестоимости).
21. Способы оценки товаров в розничной торговле:
1) по продажным ценам;
2) по покупным ценам;
3) по покупным или продажным ценам;
22. Товары, приобретенные организацией оптовой торговли для продажи, оцениваются по:
1) стоимости приобретения;
2) по продажной стоимости;
3) по покупной или продажной стоимости.
23. Импортные товары на внутреннем рынке продаются по:
1) контрактной стоимости;
2) внешнеторговой себестоимости;
3) учетной цене и доле прибыли;
4) цене продаж, сформированной на основе спроса на товары на внутреннем рынке.
24. Товары, переданные другим организациям для продажи на комиссионных началах, учитываются:
1) на счете 41 «Товары» обособленно;
2) на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
3) на счете 45 «Товары отгруженные».
25. Экспортная продукция в текущем бухгалтерском учете отражается по стоимости:
1) плановой;
2) фактической;
3) первоначальной;
4) контрактной.
26. Комиссионер учитывает товары, принятые на комиссию проводкой:
1) Д-т сч. 41 «Товары» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
2) Д-т сч. 004 «Товары, принятые на комиссию»;
3) Д-т сч. 43 «Торговая наценка» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
27. Счет 42 «Торговая наценка» используется, если магазин ведет учет товаров на счете 41 «Товары»:
1) как по ценам продажи, так и по ценам покупки;

2) по ценам продажи;
3) по ценам покупки.
28. Торговая наценка при продаже товаров списывается проводкой:
1) Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
2) Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч.90 «Продажи»;
3) Д-т сч.90 «Продажи» К-т сч. 42 «Торговая наценка» (сторно);
4) Д-т сч.91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 42 «Торговая наценка».
29. В торговых организациях, учитывающих товары по продажным ценам, списание товаров осуществляется проводками:
1) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 42 «Торговая наценка» К-т сч. 90 «Продажи»;

2) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 42 «Торговая наценка» (сторно);
3) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 42«Торговая наценка» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
4) Д- т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 41 «Товары»; Д-т сч. 91 К-т сч. 42 «Торговая наценке» (сторно);
30. Какой счет кредитуется при оплате товара покупателем:
1) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
2) 51 «Расчетный счет»;
3) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Тема 11. Структура и организация учета текущих обязательств и расчетов организации.
Порядок формирования и отражение оценочных резервов в учете и отчетности.

1. Дебиторская задолженность не может отражаться на счете:
1) 71;
2) 75;
3) 97;
4) 90.
2. Кредиторская задолженность не может отражаться на счете:
1) 66;
2) 62;
3) 73;
4) 76.
3. Суммы дебиторской задолженность, по которой истек срок исковой давности, при списании относятся:
1) в состав управленческих расходов;
2) на счет операционных расходов;
3) на счет нераспределенной прибыли;
4) на счет прочих расходов.
4. Списание безденежной дебиторской задолженности при отсутствии резерва по сомнительным долгам оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 84 К-т сч. 62;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 62;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 62;
4) Д-т сч. 62 К-т сч. 91.
5. Кредиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, включается в доход организации:
1) в сумме, по которой эта задолженность была отражена в учете;
2) в сумме задолженности указанной в последнем акте сверки с кредитором;
3) в сумме задолженности, скорректированной на ставку рефинансирования ЦБ РФ за период учета задолженности в организации.
6. В бухгалтерском учете кредиторская задолженности списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, когда:
1) Д-т сч. 60 К-т сч. 84;
2) Д-т сч. 60 К-т сч. 90;
3) Д-т сч. 60 К-т сч. 91;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 99.
7. Суммы кредиторской задолженности списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, когда:
1) имеются объективные данные о ликвидации организации кредитора;
2) появились достаточные основания к тому, что суммы задолженности взысканы не будут;
3) когда срок исковой давности истек;
4) срок оплаты по договору истек.
8. Если право собственности по условиям договора не перешло к покупателю:
1) выручка в учете не отражается;
2) выручка в учете отражается во всех случаях;
3) выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует метод начисления;
4) выручка в учете отражается только в том случае, когда организация использует кассовый метод.
9. При оплате счетов поставщиков в учете делается запись: 1) Д-т сч. 60 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 62 К-т сч. 51;

4) Д-т сч. 51 К-т сч. 60.
10. Бухгалтерская запись Д-т сч. 51 К-т сч. 62 означает:
1) зачет ранее полученного аванса у поставщика;
2) перечисление ранее получение аванса покупателю;
3) зачет поставщиком полученного аванса от покупателя;
4) поступление средств от покупателя в окончательный расчет.
11. Отгрузка продукции с переходом права собственности покупателю и предъявление ему расчетных документов в учете отражается записью:
1) Д-т сч. 62 К-т сч. 63;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 63;
3) Д-т сч. 26 К-т сч. 63;
4) Д-т сч. 63 К-т сч. 91.
12. Доход в виде процентов по коммерческому кредиту, причитающихся поставщику за предоставленную покупателю отсрочку платежа за поставленные товары, признается в бухгалтерском учете поставщика по кредиту счета:
1) 84;
2) 90;
3) 91;
4) 99.
13. В бухгалтерском балансе суммы резерва в случае создания организацией резервов по сомнительным долгам показываются:
1) в активе баланса - уменьшая сумму дебиторской задолженности;
2) обособленно в пассиве баланса;
3) в пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли.
14. В бухгалтерском учете создание резерва по сомнительным долгам отражается записью: 1) Д-т сч. 91 К-т сч. 63;
2) Д-т сч. 99 К-т сч. 63;
3) Д-т сч. 26 К-т сч. 63;
4) Д-т сч. 63 К-т сч. 91.
15. Бухгалтерская запись Д-т сч. 41 «Товары» - К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» означает:
1) акцепт счета поставщика за услуги по ликвидации стихийных бедствий;
2) акцепт счета поставщика за товарно-материальные ценности;
3) предъявление претензий поставщику;
4) осуществление расчетов с поставщиком неденежными средствами.
16. Бухгалтерская запись Д-т сч. 76.2 К-т сч. 60 означает:
1) осуществление взаиморасчета с поставщиками по договорам поставки;
2) отражение недостачи в пределах норм естественной убыли;
3) отражение недостачи сверх норм естественной убыли;
4) предъявление претензий поставщику.
17. Оплата расчетных документов поставщиков наличными деньгами через подотчетное лицо отражается бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 71 К-т сч. 60;
2) Д-т сч. 71 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 60 К-т сч. 71;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 50.
18. По неотфактурованным поставкам учет расчетов ведется на счете: 1) 60;
2) 76;
3) 79;
4) 91.
19. В бухгалтерском учете суммы потерь от производственного брака, подлежащие взысканию с виновных лиц, относятся в дебет счета 73 с кредита счета:
1) 94;
2) 91;
3) 28;
4) 20.
20. Суммы страховых возмещений, полученных организацией в соответствии с договором добровольного страхования, отражаются бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 51 К-т сч. 69;
2) Д-т сч. 51 К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию»;
3) Д-т сч. 76 субсчет 2 «Расчеты по претензиям» К-т сч. 60;
4) Д-т сч. 60 К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию».

21. Ошибочно списанные банком суммы с расчетного счета отражаются записью: 1) Д-т сч. 51 К-т сч. 76;
2) Д-т сч. 76.2 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 79 К-т сч. 51;
4) Д-т сч. 76 К-т сч. 60.
22. В бухгалтерском учете суммы причитающихся к уплате в бюджет налоговых санкций отражаются записью:
1) Д-т сч. 26 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 84 К-т сч. 68;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 68;

4) Д-т сч. 99 К-т сч. 68.
23. При каких условиях выдается новый аванс подотчетному лицу:
1) при наличии свободных денег в кассе организации;
2) при наличии командировочного удостоверения;
3) при полном расчете по предыдущим авансам;
4) за три дня до командировки.
24. Списание расходов по командировке с производственными целями отражается записью по кредиту счета 71 « Расчеты с подотчетными лицами» и дебету счетов:
1) 90;
2) 10;
3) 20;
4) 26;
25. Списание сумм невозвращенного в установленные сроки аванса отражается в учете записью:
1) Д-т сч. 71 К-т сч. 94;
2) Д-т сч. 94 К-т сч. 71;
3) Д-т сч. 73 К-т сч. 71;
4) Д-т сч. 71 К-т сч. 73.
26. Начисление НДС, причитающегося к получению с покупателей за проданные основные средства, если учетной политикой для целей налогообложения реализация определяется «по отгрузке», в учете оформляются записью:
1) Д-т сч. 90 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 90 К-т сч. 76 субсчет «Расчеты по НДС»;
3) Д-т сч. 62 К-т сч. 90;
4) Д-т сч. 91 К-т сч. 68.
27. При начислении налога на имущество делается запись: 1) Д-т сч. 20 К-т сч. 68;
2) Д-т сч. 90 К-т сч. 68;
3) Д-т сч. 91 К-т сч. 68;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 68.
28. Сумма единого социального налога, подлежащая уплате в федеральный бюджет, отражается на счете:
1) 68;
2) 69;
3) 76.
29. Начисление дивидендов учредителям отражается в учете записью: 1) Д-т сч. 26 К-т сч. 75.2;
2) Д-т сч. 84 К-т сч. 75.2;
3) Д-т сч. 99 К-т сч. 75.2;
4) Д-т сч. 75.1 К-т сч. 80.
30. При перечислении организаций денежных средств своим обособленным подразделениям, имеющим отдельный баланс, в учете делается запись:
1) Д-т сч. 82 К-т сч. 79;
2) Д-т сч. 79 К-т сч. 51;
3) Д-т сч. 79 К-т сч. 99;
4) Д-т сч. 80 К-т сч. 79.

Тема 13. Учет финансовых вложений.

1. Финансовые вложения – это инвестиции в:
1) дебиторскую задолженность;
2) основные средства;
3) ценные бумаги;

4) нематериальные активы.

2. Не является объектом бухгалтерского учета финансовых вложений:
1) опцион на покупку обыкновенной акции;
2) привилегированная акция;
3) долговые расписки;
4) вклад в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью.
3. Какие ценные бумаги относятся к деловым бумагам:
1) облигации;
2) акции;
3) векселя;
4) депозитные сертификаты.
4. Для учета финансовых вложений используются счета:
1) 58;
2) 66, 67;
3) 76.
5. В какой оценке принимаются на учет приобретенные ценные бумаги:
1) по первоначальной стоимости;
2) по рыночной стоимости;

3) по номинальной стоимости.

6. Акции, полученные организацией по договору дарения, должны быть приняты к бухгалтерскому учету в оценке, равной:
1) их номинальной стоимости;
2) балансовой стоимости, по которой данные акции числились у передающей стороны;
3) их текущей стоимости.
7. В течение срока обращения ценных бумаг разницу между суммой фактических затрат на приобретение и номинальной стоимостью разрешается относить на финансовые результаты:
1) по деловым и долговым ценным бумагам;
2) по деловым ценным бумагам;
3) по долговым ценным бумагам.
8. Организации предоставлено право производить последующую оценку финансовых вложений:
1) периодически, согласно учетной политике организации;
2) на конец отчетного периода;
3) ежемесячно или ежеквартально.
9. Вложения организации в акции других организаций, котировка которых на фондовой бирже регулярно публикуются, отражаются в бухгалтерском учете на конец отчетного года:
1) по себестоимости приобретения, если она больше рыночной стоимости;
2) по текущей рыночной стоимости, если только она меньше стоимости приобретения.
10. Ценные бумаги, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее пользовании в соответствии с условиями договора, принимаются к бухгалтерскому учету:
1) по текущей рыночной стоимости;
2) по рыночной стоимости на дату принятия ценных бумаг к учету;
3) в оценке, предусмотренной в договоре.
11. Разница при размещении облигаций по цене ниже номинальной стоимости разница оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 97 К-т сч. 66;
2) Д-т сч. 91 К-т сч. 66;
3) Д-т сч. 66 К-т сч. 91 (сторно).
12. Облигации, приобретенные за 93 тыс. руб., при номинальной стоимости 100 тыс. руб. в момент принятия их к учету оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 58 К-т сч. 51 93 тыс. руб;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 51 93 тыс. руб;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 91 7 тыс. руб.
13. Доходы в сумме причитающихся в соответствии с договором процентов по облигациям, депозитам, государственным ценным бумагам и т.п. отражаются в отчете о прибылях и убытках по статье:
1) внереализационные доходы;
2) доходы от участия в других организациях;
3) проценты к получению.
14. При продаже (погашении) государственных долговых ценных бумаг счет 58 «Финансовые вложения» корреспондирует со счетом (счетами):

1) счетом 91;
2) счетами учета денежных средств;
3) счетами учета денежных средств или расчетов.
15. Погашены казначейские обязательства последнему держателю. Номинальная стоимость 5000 руб., процент по обязательству 1000 руб. Укажите проводки:
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 5000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 91 – 1000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 6000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 58 – 5000;
Д-т сч. 51 К-т сч. 99 – 1000.
16. Суммы, превышающие номинальную стоимость реализованных акций, относятся в кредит счета:
1) 80;
2) 83;
3) 91;
4) 99.
17. Фактически затраты по приобретению собственных акций, выкупленных АО у акционеров, отражаются по дебету счета:
1) 81;
2) 58;
3) 004.
18. Собственные акции, выкупленные у акционеров, отражаются на счете 81:
1) по номинальной стоимости;
2) по фактическим затратам на приобретение;
3) по рыночной цене.
19. Выкуп акционерным обществом акций, принадлежащих акционеру, оформляется проводкой:
1) Д-т сч. 50 К-т сч. 50;

2) Д-т сч. 80 К-т сч. 50;
3) Д-т сч. 81 К-т сч. 50;
4) Д-т сч. 58 К-т сч. 50.
20. В случае если проверка на обесценение подтверждает устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений, то на разницу между учетной стоимостью и расчетной стоимостью финансовых вложений:
1) не отражает в учете;
2) уменьшает стоимость финансовых вложений;
3) организации образует резерв под обесценение финансовых вложений.
21. Резерв создается под обесценение вложений в ценные бумаги когда:
1) номинальная цена выше рыночной стоимости;
2) учетная стоимость выше рыночной стоимости;
3) номинальная цена ниже рыночной стоимости;
4) учетная стоимость ниже рыночной стоимости.
22. При создании резерва под обесценение вложений в ценные бумаги составляется проводка: 1) Д-т сч. 84 К-т сч. 59;
2) Д-т сч. 91 К-т сч. 59;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 59;
4) Д-т сч. 99 К-т сч. 59.
23. В порядке оплаты акции акционерного общества юридическое лицо внесло собственные акции. Как эта операция будет отражена на счетах акционерного общества:
1) Д-т сч. 58 К-т сч. 75;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 91;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 83.
24. Предоставленные организацией займы оформляются бухгалтерской записью:
1) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» К-т сч. 50 «Расчетные счета»;
2) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
3) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» К-т сч. 51 «Расчетные счета».
25. Предоставление организацией другой организации денежных средств в рублях на срок свыше года отражается в учете:
1) Д-т сч. 03 К-т сч. 51;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 51;

3) Д-т сч. 67 К-т сч. 51.
26. Вклады, внесенные участниками совместной деятельности, учитываются товарищем, ведущим общие дела, на счете по учету вкладов товарищей:
1) по балансовой стоимости;
2) в оценке, предусмотренной договором;
3) по первоначальной стоимости.
27. Операция по передаче другой организации денежных средств по договору займа на срок более 1 года отражается в бухгалтерском учете заимодавца записью:
1) Д-т сч. 67 К-т сч. 51
2) Д-т сч. 76 К-т сч. 51
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 51
28. Имущество, переданное организацией в счет вклада по договору простого товарищества, отражается в бухгалтерском учете по дебету счета:
1) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
2) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
3) 58 «Финансовые вложения».
29. Переданы основные средства в качестве вклада для осуществления договора о совместной деятельности:
1) Д-т сч. 02 К-т сч. 01;
Д-т сч. 58 К-т сч. 01;
2) Д-т сч. 58 К-т сч. 01;
Д-т сч. 02 К-т сч. 58;
3) Д-т сч. 58 К-т сч. 01.
30. Активы, полученные организацией-товарищем после прекращения совместной деятельности, принимаются к бухгалтерскому учету:
1) в оценке, числящейся в отдельном балансе на дату принятия решения о прекращении совместной деятельности;
2) по остаточной стоимости;
3) по первоначальной стоимости.

Критерии оценки:
- оценка «отлично» выставляется студенту, если 27-30 правильных ответов;
- оценка «хорошо», если 22-26 правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» если 16-21 правильных ответа;
- оценка «неудовлетворительно», если 15 и меньше правильных ответов

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если ;

- оценка «не зачтено»……..……

6.3 Оценка выполнения студентами письменных (контрольных) работ на практических занятиях

Контрольная работа по пройденной теме является индивидуальной для каждого студента, состоит из практических задач. Контрольная работа проводится на практическом занятии с выставлением оценки в журнале по пятибалльной системе.

Типовые варианты практических задач к контрольной работе:

Вариант 1
Исходные данные:
Акционерное общество «Золото» ведет строительство помещения склада подрядным способом. В банке получен кредит на строительство в сумме 1000000 руб. Сумма процентов, отнесенных на затраты по строительству, составила 800 000 руб. За выполненные работы подрядчик выставил счет на сумму 1062 000 руб., включая НДС. За получение регистрационного свидетельства уплачена пошлина в сумме 15000 руб. Склад принят к учету.
Требуется:
Определить инвентарную стоимость помещения склада.
Охарактеризовать технологическую структуру сметы затрат объектов долгосрочных инвестиций.
Произвести расчеты с подрядчиками и кредиторами. Указать возможные формы расчетов. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
Составить график документооборота платежного поручения.

Вариант 2 Исходные данные:
Организация приобретает оборудование, требующее монтажа, за 115640 руб. (с НДС). За доставку оборудования уплачено транспортной организации 2500 руб. (без НДС).
Монтаж оборудования выполнялся вспомогательной службой организации. Затраты составили 4780 руб.
Оборудование принято к учету.
Требуется:
6. Перечислить виды оценки оборудования в бухгалтерском учете.
7. Произвести оценку оборудования, принятого к учету.
8. Произвести расчеты с поставщиками и подрядчиками, используя возможные формы расчетов.
9. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций
10. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялись операции.

Вариант 3
Исходные данные:
В апреле 2012 года утвержден акт на списание оборудования. Причина – не подлежит ремонту. Было введено в эксплуатацию в мае 2005 года по первоначальной стоимости 156 000 руб. Норма амортизации 8,4 %. Амортизация начислялась линейным способом.
За демонтаж объекта начислена заработная плата 930 руб. и страховые взносы по действующим ставкам. Металлолом от разборки оценен на сумму 4020 руб.
Требуется:
6. Перечислить методы расчета амортизации основных средств. Указать их достоинства и недостатки.
7. Произвести расчет амортизации оборудования.
8. Определить результат от списания оборудования.
9. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
10. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялись операции.

Вариант 4 Исходные данные:
18 октября 2012 года списано с учета оборудование в результате продажи. Покупателю направлены расчетные документы на сумму 70800 руб. (с НДС). Наличными уплачено комиссионное вознаграждение посреднику в сумме 2000 руб. (с НДС).
Оборудование было принято к учету 12 февраля 2010 года по первоначальной стоимости 82000 руб. Срок полезного использования установлен 8 лет 2 месяца. Амортизация начислялась линейным способом.
Требуется:
6. Произвести расчет амортизации оборудования.
7. Перечислить виды оценки основных средств в бухгалтерском учете.
8. Определить результат от списания оборудования.
9. Составить бухгалтерские проводки, оформив журнал хозяйственных операций.
10. Указать первичные документы, на основании которых осуществлялась продажа оборудования и расчеты с покупателем.

Вариант 5
1. На предприятии пришло в негодность здание склада. Первоначальная стоимость 1800 тыс. руб. Годовая норма амортизации - ? Срок полезного использования — 20 лет. Здание было в эксплуатации 19 лет. По разборке здания начислена 3/плата рабочим - 25000 руб., произведены отчисления в соц.фонды(30%), в резерв отпусков (10%). Списаны услуги собственного автотранспорта-4200 руб. от разборки здания оприходованы кирпич б/у на сумму - 8000 руб., шифер б/у - на сумму - 5000 руб., дрова на сумму - 10000 руб.
Определить и списать финансовый результат от списания здания. Составить корреспонденцию счетов.

2. В 2010 году предприятие приобрело объект основных средств, стоимостью — 680000 руб. Срок полезного использования 10 лет.
Определить годовую и месячную сумму амортизации в 2016 и 2017 годах способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Составить корреспонденцию счетов.

затраты:

Вариант 6
1. Объект основных средств получен в результате строительства хозяйственным способом. Учтены

8. Списаны материалы - 195000 руб.

9. Начислена з/плата - 50000 руб.
10. Произведены отчисления в соц.фонды (30%) - ?
11. Начислена амортизация по основным средствам -14000 руб.
12. Передано в монтаж оборудование - 85000 руб.
13. Начислен НДС на сумму СМР - ?
14. Введен в эксплуатацию объект основных средств - ?
Требуется: Составить корреспонденцию счетов.
2. На Краснодарский завод приобретен объект основных средств стоимостью 145 тыс. руб. Срок полезного использования 7 лет. Завод работает в течении 6 месяцев.
Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации объекта, составить корреспонденцию счетов (используйте линейный метод).

затраты:

Вариант 7
1. Объект основных средств поступил в результате строительства хозяйственным способом. Учтены

7. Материалы - 580000 руб.
8. З/плата - 60000 руб.
9. Отчисленияв соц. фонды (30%) - ?
10. Отчисления в резерв отпусков (10%) -?
11. Оборудование сдано в монтаж - 150000 руб.
12. Амортизация основных средств -15200 руб.

7. Услуги вспомогательных производств - 8450 руб.

10. Затраты по управлению - 9700 руб.
11. НДС на сумму СМР - ?
Определить первоначальную стоимость объекта и оприходовать его в состав основных средств. Составить корреспонденцию счетов.
2. В 2010 году приобретен компьютер для бухгалтерии стоимостью 35000 руб. Срок полезного использования 5 лет.

счетов.

Вариант 8
1. Предприятие хозяйственным способом выполняет ремонт овощехранилища. Учтены затраты: 1.З/плата -60800 руб.
7. Отчисления в соц. фонды (30 %) - ?
8. Отчисления в резерв отпусков (10 %) - ?
9. Стройматериалы - 190000 руб.
10. Услуги вспомогательных производств -12000 руб.
11. Затраты по управлению - 8000 руб.

Определить стоимость ремонта и списать за счет ремонтного фонда. Составить корреспонденцию

3. Предприятие реализовало автомашину грузовую. Первоначальная стоимость - 300 тыс. руб. Сумма

износа - 190 тыс. руб. Договорная стоимость - 170 тыс. руб. (вкл. НДС).
Определить и списать финансовый результат. Составить корреспонденцию счетов.

Вариант 9
1. На предприятии пришла в негодность автомашина по вине водителя. Первоначальная стоимость 320000 руб. Сумма амортизации на день аварии -180000 руб. Водитель отказался возмещать ущерб. Дело передано в суд. Суд присудил 25% материального ущерба отнести в начет водителю, а 75% - на убытки предприятия.
Составить корреспонденцию счетов.
2. Предприятием приобретена грузовая автомашина стоимостью 360000 руб., с предполагаемым пробегом - 600000км. За 20_ год машина прошла 98 000 км.
Определить годовую и месячную сумму амортизации пропорционально пробегу. Составить корреспонденцию счетов.
Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации способом уменьшаемого остатка. Составить корреспонденцию счетов.

Вариант 10
1. Пришел в негодность объект основных средств стоимостью 450 тыс. руб. Амортизация составила 90%. По разработке объекта начислена 3/плата - 4000 руб., произведены отчислены отчисления в соц. фонды (30%), в резерв отпусков (10%). От разработки оприходован металлолом на сумму 1200 руб. и з/части на 500 руб.
Составить корреспонденцию счетов.

2. Амортизационные отчисления, рассчитанные за предыдущий месяц, составили 240 руб. В течение текущего месяца поступили основные средства балансовой стоимостью 185000 руб. (норма амортизационных отчислений 15 %) и выбыли основные средства балансовой стоимостью 140000 руб. с нормой амортизационных отчислений 20 %. Рассчитать сумму амортизации за отчетный месяц.

Вариант 11
1. Объект основных средств поступил в результате строительства подрядным способом. Сумма по счету подрядчика составила 1500 тыс. руб., влючая НДС. Объект производственного назначения (цех основного производства). Оприходовать объект в состав основных средств, указать документ на оприходование, составить корреспонденцию счетов.
2. Предприятием приобретен объект основных средств стоимостью 800 тыс. руб. срок полезного использования 7 лет.
Определить годовую норму амортизации, годовую и месячную сумму амортизации линейным способом. Составить корреспонденцию счетов. Объект относится к вспомогательному производству.

Вариант 12
18. Перечислен аванс ООО «Марс» с расчетного счета под поставку материалов 20 000 руб.
19. Оприходованы материалы, поступившие от ООО «Марс» по счету-фактуре:
- на стоимость материалов – 24 000 руб.
- на сумму НДС по поступившим материалам ИТОГО
20. НДС по оприходованным материалам выставлен к зачету из бюджета
21. Зачтена сумма произведенной предоплаты ООО «Марс»
22. Произведена доплата ООО «Марс» за материалы из кассы
23. Списаны материалы в основное производство – 24 000 руб.
24. Получена предоплата от ЗАО «Восход» на расчетный счет под поставку материалов – 29 500 руб.
25. Начислен НДС с суммы полученного аванса от ЗАО «Восход»
26. Отгружена продукция ЗАО «Восход» на сумму 59 000 руб.
27. Начислен НДС с суммы выручки по отгруженной продукции
28. Восстановлен НДС с суммы предоплаты, полученной от ЗАО «Восход»
29. Зачтена сумма предоплаты ЗАО «Восход»
30. Получена доплата от ЗАО «Восход» наличными в кассу предприятия
31. Списана продукция в реализацию – 32 000 руб.
32. Списаны расходы, связанные с продажей продукции – 9800 руб.
33. Выявлен финансовый результат от продажи продукции
34. Перечислен НДС в бюджет

в т. ч.)

Вариант 13
17. Выдан аванс наличными ООО «Луч» под поставку товаров 10 000 руб.

18. Акцептован счет-фактура за товары, полученные от ООО «Луч» на сумму 24780 руб. (НДС

19. НДС по оприходованным товарам выставлен к зачету из бюджета
20. Зачтена сумма произведенной предоплаты ООО «Луч»
21. Перечислено ООО «Луч» в счет погашения задолженности с расчетного счета
22. Получен аванс от ЗАО «Строймаш» под поставку запасных частей на расчетный счет –

23600 руб.
23. Начислен НДС с суммы аванса, поступившего от ЗАО «Строймаш» к уплате в бюджет
24. Отражена задолженность за отгруженные запасные части ЗАО «Строймаш» на сумму 94 400 руб.
25. Начислен НДС с суммы выручки по отгруженным запчастям
26. Восстановлен НДС с суммы предоплаты, полученной от ЗАО «Строймаш»
27. Зачтена сумма предоплаты ЗАО «Строймаш»
28. Получена доплата от ЗАО «Строймаш» на расчетный счет
29. Списан товар (запчасти) в реализацию – 57 000 руб.
30. Списаны расходы, связанные с продажей товара – 22 300 руб.
31. Выявлен финансовый результат от продажи продукции
32. Перечислен НДС в бюджет

Вариант 14
На начало отчетного периода:
- остаток удобрений на складе составил – аммиачная селитра 10 ц по 450 руб.

– суперфосфат двойной 20 ц по 550 руб.
- остаток на счете 16 составил 1100 руб.

20 дней

1. Акцептован счет поставщика за поступившие удобрения: аммиачная селитра 60 ц по 500 руб.
суперфосфат двойной 120 ц по 600 руб. НДС
Итого по счету
2. Погашена задолженность за поступившие удобрения за счет краткосрочного кредита банка
3. Отражены расходы по доставке удобрений: стоимость услуги – 1200 руб.
НДС
4. Начислены проценты за пользование краткосрочным кредитом банка из расчета 12 % годовых за

5. Представлен авансовый отчет экспедитора по погрузке удобрений на 1800 руб. (НДС в т. ч.)
6. Оприходованы удобрения на склад по учетной цене
7. Определены отклонения в стоимости поступивших удобрений
8. Списаны удобрения:
под посев озимой пшеницы – 70 ц аммиачной селитры под овощи – 50 ц суперфосфата двойного
9. Списаны отклонения по израсходованным удобрениям
10. Погашен краткосрочный кредит и проценты по нему с расчетного счета.
11. Выставлен НДС к возмещению из бюджета.

Определить остатки на конец отчетного периода по счетам 10 и 16.
Вариант 15
На начало отчетного периода:
- остаток стройматериалов на складе составил – кирпич 12 000 шт. по 1,0 руб.
– цемент 210 кг по 50 руб.

- остаток на счете 16 составил 1500 руб.
1. Выставлен аккредитив для приобретения стройматериалов на сумму 50 000 руб.
2. Принят к оплате счет за приобретенные материалы: кирпич 20 000 шт. по 1,2 руб.
цемент 300 кг по 55 руб. НДС
Итого по счету:
3. Оплачено за поступившие материалы с аккредитива.
4. Остаток аккредитива зачислен на расчетный счет предприятия.
5. Отражены расходы по доставке железной дорогой стройматериалов - 3660 руб. (НДС в т. ч.).

6. Списаны по авансовому отчету экспедитора командировочные расходы, связанные с приобретением стройматериалов на сумму 4800 руб. (НДС в т. ч.).
7. Оприходованы на склад стройматериалы.
8. Определены отклонения в стоимости поступивших удобрений.
9. Списаны стройматериалы:
на строительство склада – кирпич 25 000 шт. на ремонт здания конторы – цемент 280 кг на ремонт здания автогаража – цемент 220 кг
10. Списаны отклонения по израсходованным стройматериалам.
11. Выставлен НДС к возмещению из бюджета.

Определить остатки на конец отчетного периода по счетам 10 и 16.

1.2 Темы рефератов

Темы рефератов, докладов, сообщений
1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.
2. Финансовый учет как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности.
3. Учетная политика организаций, основные аспекты ее формирования на примере конкретной организации.
4. Влияние выбора учетной политики предприятия на результаты ее хозяйственной деятельности.
5. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых операций и ценностей, не принадлежащих организации.
6. Бухгалтерский учет основных средств организации.
7. Бухгалтерский учет нематериальных активов организации.
8. Бухгалтерский учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений и ценных бумаг организации.
9. Бухгалтерский учет затрат на оплату труда и страховых взносов в организации.
10. Формирование информации о расчетах по налогу на доходы физических лиц в системе бухгалтерского учета организации.
11. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов организации.
12. Методы оценки отпуска (списания) производственных запасов в производство.
13. Формирование информации о затратах на производство в системе бухгалтерского учета организации.
14. Процедуры калькулирования продукции в системе бухгалтерского учета организации.
15. Особенности учета издержек обращения, их состав и классификация в оптовых и розничных торговых организациях.
16. Методы распределения управленческих расходов в условиях рынка и организация учета накладных расходов в системе бухгалтерского учета организации.
17. Формирование информации об оценочных резервах в системе бухгалтерского учета организации.
18. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства.
19. Учет непроизводительных расходов и потерь организации.
20. Учет выпуска продукции из производства и порядок формирования ее фактической себестоимости в системе бухгалтерского учета организации.
21. Бухгалтерский учет товаров, тары и товарооборота в оптовых и розничных торговых организациях.
22. Учет денежных средств и расчетов организации.
23. Учет валютных операций организации.
24. Виды расчетов и организация учета расчетов в системе бухгалтерского учета.
25. Учет расчетов посредством зачета встречных однородных требований.
26. Учет применения векселей.
27. Учет операций по расчетному счету.
28. Понятие, виды и отражение в учете дебиторской задолженности организации.
29. Учет кассовых операций организации.
30. Организация учета расчетов с подотчетными лицами.
31. Формирование информации о расчетах с поставщиками и подрядчиками в системе бухгалтерского учета организации.
32. Формирование информации о расчетах с покупателями и заказчиками в системе бухгалтерского учета организации.
33. Порядок отражения расчетов по претензиям в системе бухгалтерского учета организации.
34. Учет операций по списанию просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в системе бухгалтерского учета организации.
35. Учет финансовых кредитов, полученных от других организаций.
36. Учет коммерческих кредитов, полученных от других организаций.
37. Учет займов, предоставленных другим организациям.
38. Формирование и учет собственного капитала в системе бухгалтерского учета организации.
39. Порядок формирования и учет движения уставного капитала в системе бухгалтерского учета организации.
40. Формирование и учет добавочного капитала в системе бухгалтерского учета организации.
41. Формирование и учет резервного капитала в системе бухгалтерского учета организации.
42. Методика и процедуры формирования информации о доходах и расходах в системе бухгалтерского учебта организации.
43. Бухгалтерский учет доходов и расходов от обычных видов деятельности организации.

44. Бухгалтерский учет доходов и расходов от прочих видов деятельности организации.
45. Формирование информации о расчетах по налогу на прибыль в системе бухгалтерского учета организации.
46. Формирование информации о расчетах по налогу на добавленную стоимость в системе бухгалтерского учета организации.
47. Формирование информации о расчетах по налогу на имущество в системе бухгалтерского учета организации.
48. Порядок формирования финансового результата организации.
49. Организация бухгалтерского учета при применении специальных налоговых режимов (УСН и ЕНВД).
50. Особенности организации бухгалтерского учета при осуществлении конкретного вида деятельности (например, в спортивных клубах, фитнес-центрах, АЗС, стоматологических клиниках, при осуществлении автомобильных перевозок и т.п.).

1.3 Зачётно - экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет) Вопросы к зачету

1. Понятие бухгалтерского финансового учета.
2. Цели и задачи финансового учета.
3. Предмет и объекты финансового учета.
4. Взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета.
5. Вопросы адаптации бухгалтерского финансового учета и отчетности к международным стандартам.
6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
7. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Принципы их построения.
8. План счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению.
9. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
10. Понятие, классификация и порядок оценки долгосрочных инвестиций.
11. Учет долгосрочных инвестиций.
12. Учет затрат по капитальному строительству (подрядным и хозяйственным способом).
13. Экономическое содержание, классификация и оценка основных средств.
14. Первичный и инвентарный учет основных средств.
15. Учет поступления основных средств.
16. Учет выбытия основных средств.
17. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
18. Учет расходов на ремонт основных средств в бухгалтерском и налоговом учете.
19. Виды арендных отношений. Учет операций по оперативной аренде основных средств.
20. Учет лизинговых операций.
21. Учет переоценки основных средств.
22. Инвентаризация основных средств.
23. Экономическое содержание, виды и оценка нематериальных активов.
24. Первичный и аналитический учет нематериальных активов.
25. Учет поступления нематериальных активов.
26. Учет выбытия нематериальных активов.
27. Учет амортизации нематериальных активов.
28. Общие положения организации наличного денежного обращения. Лимит кассы и его назначение.
29. Документация кассовых операций.
30. Бухгалтерский учет кассовых операций.
31. Инвентаризация кассы.
32. Порядок открытия расчетных счетов.
33. Документальное оформление операций по движению денежных средств на расчетном счете.
34. Бухгалтерский учет операций на расчетном счете.
35. Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте.
36. Бухгалтерский учет операций на валютном счете.
37. Учет операций по продаже и покупке иностранной валюты.
38. Учет денежных документов и переводов в пути.
39. Экономическое содержание и оценка материально-производственных запасов.
40. Первичный учет материалов.
41. Первичный учет готовой продукции.
42. Учет материалов на складе.
43. Учет процесса заготовления и прочего поступления материалов.

44. Учет выбытия материалов.
45. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
46. Учет товаров в оптовой и розничной торговле.
47. Инвентаризация материально-производственных запасов.
48. Затраты на производство, их состав и классификация по элементам.
49. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации). Обобщение затрат в учетных регистрах.
50. Учет выпуска готовой продукции и продаж.
51. Учет расходов на продажу.

52. Учет товаров отгруженных.
53. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
54. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
55. Учет товарных векселей.
56. Учет расчетов с бюджетом.
57. Учет расчетов с подотчетными лицами.
58. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
59. Учет расчетов с учредителями.
60. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»

средств.

1. Концепция бухгалтерского финансового учета.
2. Вопросы адаптации бухгалтерского учета и отчетности к международным стандартам.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
4. Понятие управленческого и финансового учета.
5. Учетная политика в целях бухгалтерского учета.
6. Учет кассовых операций.
7. Учет операций на расчетных и специальных счетах в банке.
8. Учет операций по продаже и покупке иностранной валюты.
9. Учет денежных документов и переводов в пути.
10. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
11. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
12. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
13. Учет расчетов с подотчетными лицами.
14. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
15. Учет расчетов с учредителями.
16. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
17. Учет внутрихозяйственных расчетов.
18. Понятие кредитов и займов. Их отличительные особенности.
19. Учет краткосрочных и долгосрочных займов и кредитов банков и процентов по ним.
20. Экономическое содержание и оценка материально-производственных запасов.
21. Первичный учет поступления и использования материалов.
22. Учет материалов на складе.
23. Синтетический и аналитический учет производственных запасов.

24. Учет выбытия материалов.
25. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.
26. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
27. Учет товаров и торговой наценки в розничной торговле.
28. Экономическое содержание, классификация и оценка основных средств.
29. Первичный и инвентарный учет основных средств.
30. Учет поступления и выбытия основных средств.
31. Учет амортизации основных средств.
32. Учет расходов на ремонт основных средств.
33. Виды арендных отношений. Учет операций по оперативной и финансовой аренде основных

34. Инвентаризация основных средств.
35. Экономическое содержание, виды и оценка нематериальных активов.
36. Первичный и аналитический учет нематериальных активов.
37. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
38. Учет амортизации нематериальных активов.
39. Экономическое содержание, классификация и оценка финансовых вложений.
40. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.
41. Учет финансовых вложений.

42. Формы и системы оплаты труда.
43. Первичный учет труда и его оплаты.
44. Синтетический и аналитический учет труда и его оплаты.
45. Учет удержаний из оплаты труда.
46. Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения.
47. Учет расчетов с персоналом по оплате отпусков.
48. Учет расчетов с персоналом по выплате пособия по временной нетрудоспособности.
49. Классификация доходов и расходов в бухгалтерском учете.
50. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
51. Учет выпуска готовой продукции и продаж .
52. Учет прочих доходов и расходов.
53. Учет доходов будущих периодов.
54. Учет прибылей и убытков.
55. Учет уставного капитала, резервного, добавочного капитала.
56. Учет нераспределенной прибыли.
57. Учет целевого финансирования.
58. Учет на забалансовых счетах.
59. Нормативные документы, регулирующие порядок составления отчетности организации.
60. Требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности. Структура и содержание бухгалтерской отчетности.
1. Сущность и значение управленческого учета.
2. Различие между финансовым и управленческим учетом.
3. Цели и концепции управленческого учета.
4. Методы и способы управленческого учета.
5. Функции и принципы управленческого учета.
6. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
7. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.
8. Понятие о системе учета затрат на производство, состав и структура затрат.
9. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
10. Группировка затрат на производство по элементам и статьям расходов.
11. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство и их краткая характеристика.
12. Постоянные и переменные затраты.
13. Учет косвенных затрат.
14. Учет незавершенного производства.
15. Учет брака в производстве.
16. Учет затрат вспомогательных производств.
17. Учет отходов материальных ресурсов.
18. Учет трудовых затрат.
19. Учет материальных затрат.
20. Структура вспомогательных производств и особенности учета затрат на производство продукции и выполнение работ и услуг.
21. Бухгалтерское обобщение затрат на производство.
22. Распределение затрат между готовой продукцией и незавершенным производством.
23. Распределение затрат по объектам калькулирования.
24. Роль учета в управлении себестоимостью продукции (работ, услуг).
25. Себестоимость продукции: ее состав и виды. Принципы калькулирования, объект и методы калькуляции продукции, работ, услуг.
26. Себестоимость продукции: элементы затрат и методы калькулирования.

27. Классификация расходов для определения себестоимости.
28. Методы учета затрат на производство: сферы применения, основные характеристики.
29. Системы учета полных и переменных затрат («директ – костинг» и «стандарт – костинг»).
30. Система записей хозяйственных операций на счетах управленческого и финансового учета.
31. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство и реализацию продукции.
32. Учет прямых затрат.
33. Методы учета затрат на производство.
34. Особенности системы «директ – костинг». Использование данных системы «директ-кост» для обоснования управленческих решений.
35. Преимущества и недостатки системы «директ – костинг» в сравнении с отечественным калькулированием.
36. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
37. Система «стандарт – кост»: особенности и преимущества перед нормативным учетом.
38. Преимущества и недостатки системы учета полных затрат.

39. Методика оценки эффективности инвестиционных проектов.
40. Попередельный и позаказный методы калькуляции себестоимости передела исходного сырья и заказа, их разновидности.
41. Попроцессный метод калькулирования: область применения, особенности составления.
42. Учетные записи при использовании в попередельном методе калькулирования.
43. Учетные записи при позаказном методе калькулирования себестоимости продукции.
44. Зависимость величины затрат от различных факторов.
45. Бюджетирование в системе контроля за деятельностью организации. Назначение и последовательность подготовки бюджета, принципы его разработки.
46. Цели и концепции систем подготовки смет. Виды сметных систем.
47. Центры ответственности и места формирования затрат: понятие, критерии их обособления.
48. Маржинальный доход и методы распределения и списания постоянных расходов.
49. Анализ безубыточности производства и его значение в управленческом учете.
50. Принятие управленческих решений на основе учетной информации.
51. Оценка краткосрочных и долгосрочных инвестиций на основе данных управленческого учета.
52. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.
53. Методы планирования и контроля уровня запасов.
54. Методы калькулирования себестоимости продукции как базы ценообразования.
55. Принятие решений о капиталовложениях.
56. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления.
57. Учетная политика организации для целей управленческого учета.
58. Организация управленческого учета на предприятиях.
59. Внутрихозяйственная отчетность организации в системе управленческого учета.
60. Современные направления в управленческом учете.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
Кейс-задача - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.
Деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.
Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.
Разноуровневые задачи и задания а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) Творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Муравицкая Н. К., Лукьяненко (. Г.	Бухгалтерский учет. Тесты: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/938393

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шевелев А. Е., Шевелева Е. В., Шевелева Е. А., Зайончик Л. Л.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/936643
Л2.2	Муравицкая Н. К., Лукьяненко (. Г.	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/938380
6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
Э1	Электронная образовательная среда НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ. - Режим доступа: http://eios.imsit.ru		
Э2	Электронная библиотечная система Znanium.com. - Режим доступа: http://znanium.com		
Э3	Электронная библиотечная система BOOK.ru. - Режим доступа: http://www.book.ru		
Э4	Электронная библиотечная система ibooks.ru. - Режим доступа: http://www.ibooks.ru		
Э5	Научная электронная библиотека. - Режим доступа: http://elibrary.ru		
Э6	Электронная библиотечная система "Юрайт". - Режим доступа: http://biblio-online.ru		
Э7	Правовая система "Консультант Плюс". - Режим доступа: http://www.consultant.ru		
Э8	Информационно-правовой портал "Гарант". - Режим доступа: http://garant,ru		
Э9	Информационно-аналитические материалы Центрального банка РФ. - Режим доступа: http://www.cbr.ru		
Э10	Информационно-аналитический портал Федеральной службы государственной статистики. - Режим доступа: http://rosstat.gov.ru		
Э11	Информационно-аналитический портал Министерства Финансов РФ. - Режим доступа: http://m.minfin.gov.ru/ru		
Э12	Информационно-аналитический портал Федерального Казначейства РФ. - Режим доступа: http://roskazna.gov.ru/		
Э13	Информационно-аналитический портал Федеральной налоговой службы. - Режим доступа: http://www.nalog.gov.ru/m77/		
Э14	Министерство экономического развития и торговли РФ / информационные ресурсы Министерства; социально-экономическая политика; внешнеэкономическая деятельность. - Режим доступа: http://www.econom.gov.ru		
Э15	Международный центр финансово-экономического развития / Финансово-экономическая и управленческая информация; проекты. - Режим доступа: http://www.mcfr.ru		
Э16	Министерство финансов РФ «Бухгалтерский учет и отчетность» . - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/perfomance/accounting/		
Э17	Кодекс. - Режим доступа: https://kodeks.ru/		
Э18	Законодательство России. - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ips/		
Э19	Федеральная налоговая служба. - Режим доступа: https://service.nalog.ru/nbo/		
Э20	Федеральная налоговая служба «Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме» . - Режим доступа: https://www.nalog.gov.ru/rn77/service/pred_elv/		
Э21	Портал Бизнес-навигатор МСП. - Режим доступа: https://smbn.ru/		
Э22	Цифровая экосистема Сбера . - Режим доступа: https://www.sberbank.com/ru/eco		
Э23	План факт - управленческий и финансовый учет для бизнеса . - Режим доступа: https://planfact.io/?utm_source=startpack&utm_campaign=startpack&utm_medium=top100&utm_content=all		
Э24	Adesk - управленческий и финансовый учет . - Режим доступа: План факт - управленческий и финансовый учет для бизнеса		
Э25	Brizo – CRM и управленческий учет . - Режим доступа: ttps://brizo.ru/?utm_source=startpack&utm_campaign=startpack&utm_medium=top100&utm_content=all		
Э26	FreshDoc – конструктор документов . - Режим доступа: Brizo – CRM и управленческий учет		
Э27	https://finolog.ru/?utm_source=crmindex. - Режим доступа: https://finolog.ru/?utm_source=crmindex		
6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операцинная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Google Chrome Браузер Google Chrome Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.4	LibreOffice Офисный пакет LibreOffice Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.5	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.6	Inkscape Графический редактор Inkscape Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.7	1С:Предприятие 8. Комплект 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)		

6.3.1.8	Adobe Photoshop CS3 Графический редактор Adobe Photoshop Creative Suite 3 Adobe Software License Certificate ID CE0707281 от 12.07.2007
6.3.1.9	Kaspersky Endpoint Security Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный (350шт). Договор № ПР-00035750 от 13 декабря 2022г. (ООО Прима АйТи)
6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.3.2.1	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru
6.3.2.2	ИСО Международная организация по стандартизации https://www.iso.org/ru/home.html
6.3.2.3	Консультант Плюс http://www.consultant.ru
6.3.2.4	ARIS BPM Community https://www.ariscommunity.com
6.3.2.5	ABOUT THE UNIFIED MODELING LANGUAGE SPECIFICATION https://www.omg.org/spec/UML

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			
Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
301	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	81 посадочное место, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (infocus), экран, переносной ноутбук
302	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreCAD	92 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (infocus in2104), экран, переносной ноутбук
303	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	79 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (epson eb-w7), экран, переносной ноутбук
227	Помещение для проведения занятий	7-Zip Google Chrome LibreCAD	24 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	лекционного типа		
230	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	27 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
237	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	43 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
228	Кабинет электротехники. Помещение для проведения занятий, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		31 посадочное место, преподавательское место, доска Генератор импульсов Г5-54, Генератор сигналов Г3-36, Генератор сигналов низкочастотный Г3-109, Генератор сигналов низкочастотный Г3-112/1, Генератор сигналов низкочастотный Г3-118, Генератор сигналов низкочастотный Г3-36А, Испытатель маломощных транзисторов и диодов Л2-54 Источник опорного напряжения автономный Комбинированный прибор Ц4341 Лабор/стенд Линейные цепи Лабор/стенд Переходные характеристики Лабор/стенд по цифровой микроэлектронике Лабор/стенд Полупроводниковые диоды, Лабор/стенд Схемы включения транзисторов, Лабор/стенд Тестеры, Лабор/стенд Трехфазный ток, Лабор/стенд Усилитель переменного тока, Лабор/стенд Четырехполюсники, Магазин сопротивлений, Магнитная мешалка, Микровольтметр В3-40, Набор эл/измер. приборов "Электричество", Осциллограф С1-55, Осциллограф С1-67, Осциллограф С1-72, Осциллограф С1-76, Осциллограф С1-77
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
409	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
410	Помещение для	Windows 10 Pro RUS	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя

	проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Pro 2019 Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 Oracle Database 11g Express Edition IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Autodesk 3ds Max 2020 Autodesk AutoCAD 2020 Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D
410а	Помещение для проведения занятий лекционного типа		12 посадочных мест, преподавательское место

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных задач, проведение блиц-опросов, исследовательские работы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия дополняются практическим занятиями (ПЗ) и различными формами самостоятельной работы (СР) обучающихся с учебной и научной литературой. В процессе такой работы обучающиеся приобретают навыки анализа и интерпретации текстов по методологии и методике дисциплины.

Учебный материал по дисциплине «Бюджетирование и управление денежными потоками» разделен на логически завершенные части (разделы), после изучения, которых предусматривается аттестация в форме письменных тестов, контрольных работ.

Работы оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого обучающегося. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем. Каждый раздел учебной дисциплины включает обязательные виды работ – ПЗ, различные виды СР (выполнение домашних заданий по решению задач, подготовка к практическим занятиям).

Форма текущего контроля знаний – опрос, тестирование, решение ситуационных задач. Форма промежуточных аттестаций – контрольная работа в аудитории, домашняя работа. Итоговая форма контроля знаний по разделам – тестирование, опрос.

Методические указания по выполнению учебной работы размещены в электронной образовательной среде академии.

Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Бюджетирование и управление денежными потоками» следующая:

1. Лекция:

- написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины;
- проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь;
- обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические занятия:

-на первом практическом занятии проводится 10-минутная проверка для входного контроля знаний;

-работа с конспектом лекций, просмотр рекомендуемой литературы, подготовка ответов к контрольным вопросам;
-ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем; участие в дискуссиях, круглых столах; выполнение тестовых заданий, решение ситуационных задач.
3. Самостоятельная работа:
-знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.;
-самостоятельное выполнение заданий, аналогичных предлагаемым на занятиях; использование для самопроверки материалов оценочных средств; выполнение домашних заданий по указанию преподавателя.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В бакалавриате возрастает роль самостоятельной работы обучающихся. Бакалавр самостоятельно выполняет все индивидуальные задания по чтению литературы по основным видам профессиональной деятельности, все творческие задания по обсуждаемым проблемам. Выполнение самостоятельной работы планируется на каждую неделю и должна выполняться систематически. Самостоятельная работа включает многие виды активной умственной деятельности обучающегося: слушание лекций и осмысленное их конспектирование, глубокое освоение источников и литературы, консультации у преподавателя, написание реферата, подготовка к семинарским занятиям, экзаменам, самоконтроль приобретаемых знаний и т.д. Форма текущего контроля знаний – работа обучающегося на практическом занятии. Форма промежуточных аттестаций – письменная (домашняя) работа по проблемам изучаемой дисциплины. Итоговая форма контроля знаний по дисциплине – экзамен.

Самостоятельная работа по дисциплине «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет» представляет собой способ организации контроля знаний, предполагающий выполнение заданий в присутствии преподавателя с минимальными ограничениями на время выполнения и использование вспомогательных материалов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: обобщение прочитанного в виде реферата, резюме, аннотации, письменная фиксация информации в виде записей, конспектирования, делового письма, а также в виде докладов, рефератов, тезисов и т.п., графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета; для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио - и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент–анализ и др.).
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) охватывает все аспекты освоения иностранного языка в профессиональной деятельности и в значительной мере определяет результаты и качество освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый и управленческий учет». В связи с этим планирование, организация, выполнение и контроль СРС приобретают особое значение и нуждаются в методическом руководстве и методическом обеспечении. Настоящие методические рекомендации освещают виды и формы СРС по всем аспектам дисциплины, систематизируют формы контроля СРС и содержат методические указания по отдельным аспектам освоения дисциплины. Содержание методических рекомендаций носит универсальный характер, поэтому данные материалы могут быть использованы обучающимися всех направлений очной и очно-заочной форм обучения при выполнении конкретных видов СРС. Основная цель методических рекомендаций заключается в обеспечении обучающихся необходимыми сведениями, методиками и алгоритмами для успешного выполнения самостоятельной работы, в формировании устойчивых навыков и умений по разным аспектам обучения бухгалтерскому финансовому и управленческому учету в профессиональной деятельности, позволяющих самостоятельно решать учебные задачи, выполнять разнообразные задания, преодолевать наиболее трудные моменты в отдельных видах СРС. Используя методические рекомендации, обучающиеся должны овладеть следующими навыками и умениями:
1.систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
2.углубление и расширение теоретической подготовки;
3.формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
4.развитие познавательных способностей и активности студентов:
5.творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
6.развитие исследовательских умений;
7.использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.
Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений обучающихся.