

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное
учреждение высшего образования**

**«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Факультет инновационного бизнеса и экономики

Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности



УТВЕРЖДАЮ
Председатель НМС,
проректор по учебной работе,
профессор

 Н.Н. Павелко

«16» апреля 2018 г.

Б1.В.ДВ.08.01

КАДРОВАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

рабочая программа по дисциплине
для студентов направления подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) образовательной программы
«Управление персоналом организации»

**квалификация (степень) выпускника
«БАКАЛАВР»**

Краснодар
2018

Рабочая программа по дисциплине «Кадровая безопасность организации» для студентов направления подготовки **38.03.03 Управление персоналом**, направленность (профиль) образовательной программы «Управление персоналом организации»/сост. Н.Н. Поташкова, канд. экон. наук, доцент. – Краснодар: Академия ИМСИТ, 2018.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.03 Управление персоналом**, направленность (профиль) образовательной программы «Управление персоналом организации», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1461.

Составитель:

кандидат экономических наук, доцент



Н.Н. Поташкова

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры бизнес-процессов и экономической безопасности от «09» апреля 2018 г. протокол № 8.

Зав. кафедрой бизнес-процессов и экономической безопасности,
канд. экон. наук, доцент



К.В. Писаренко

Рабочая программа утверждена на заседании Научно-методического совета Академии от «16» апреля 2018 г. протокол № 8.

Согласовано:

Проректор по качеству образования,
доцент



К.В. Писаренко

Рецензенты:

М.Г. Феодоров, директор ООО «ГорРемСтрой Управление», г. Краснодар

И.В. Балашова, заведующая кафедрой экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Содержание и структура дисциплины	7
4.1 Содержание разделов дисциплины	7
4.2 Структура дисциплины	8
4.3 Занятия лекционного типа	11
4.4 Занятия семинарского типа	12
4.5 Курсовая работа	14
4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины	14
5. Образовательные технологии	17
5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	25
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	25
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	26
7.1 Основная литература	26
7.2 Дополнительная литература	27
7.3 Периодические издания	27
7.4 Интернет-ресурсы	27
7.5 Методические указания и материалы по видам занятий	27
8. Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	28
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	29

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является изучение дисциплины «Кадровая безопасность организации» формирование у студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, теоретических знаний и практических навыков по организации и управлению кадровой безопасностью в организации на всех этапах работы с персоналом.

Учебные задачи дисциплины состоят в:

- изучить теорию и практику современного кадрового менеджмента, методы и способы обеспечения кадровой безопасности организации,
- приобрести знания по основам организации службы защиты интересов персонала в организации;
- сформировать навыки выявления потенциальных угроз в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
- приобрести теоретические знания и практические навыки по применению научных методов организации системы защиты кадровых интересов на предприятии;
- выработать умение оценивать условия и факторы, способствующие реализации угроз интересам кадров организации;
- выработать навыки принятия управленческих решений в различных нетрадиционных ситуациях связанных с защитой кадровых интересов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом и является дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.8 учебного плана Академии.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпускник по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом с квалификацией – бакалавр в результате освоения дисциплины «Кадровая безопасность организации» должен обладать следующими обще-профессиональными и профессиональными компетенциями:

ОПК-2 Знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права), Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы		
Знать	Уметь	Владеть
– Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации и иные федеральные законы в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иные акты, содержащие нормы трудового права), Гражданский кодекс	– анализировать новую научную проблематику в соответствующей области знаний; – логически мыслить, вести научные дискуссии; – формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию политическим, социальным и экономическим проблемам.	– первичными навыками научно-исследовательской работы; – приемами ведения дискуссии и полемики; - проведением анализа новых направлений исследований в соответствующей области знаний.

<p>Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы сбора информации для решения поставленных задач; – основные понятия рыночной экономики, инвестиционной сферы и характеристики политических, социальных и экономических процессов, определяющих тенденции их развития; 		
<p>ОПК-3 Знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ и др.)</p>		
<p>Знать</p>	<p>Уметь</p>	<p>Владеть</p>
<ul style="list-style-type: none"> – Содержание основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права, – современные подходы к изучению правовых и организационно-управленческих процессов с учетом специфики экономических, политических, социальных аспектов их развития. 	<ul style="list-style-type: none"> – выработать и применять стратегии поведения в ходе конфликтного поведения; – использовать различные методы и способы предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения аналитической и рационализаторской работы по оценке систем управления персоналом; – навыками установления психологического контакта, правильного поведения в конфликтной ситуации.
<p>ПК-9 Знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владением технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике</p>		
<p>Знать</p>	<p>Уметь</p>	<p>Владеть</p>
<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда, - основы политики организации по безопасности труда, - основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, 	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; – разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; – работать с различными источниками статистической информации; – анализировать и оценивать 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владением технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике – навыками

<p>– принципы построения локальных и глобальных сетей и основы их функционирования; - основы кадровой безопасности;</p>	<p>информацию; – подготавливать аналитические материалы;</p>	<p>прогнозирования развития хозяйственных процессов.</p>
<p>ПК-13 Умение вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владение навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умением обеспечить защиту персональных данных сотрудников</p>		
<p>Знать</p>	<p>Уметь</p>	<p>Владеть</p>
<p>– знанием основ кадровой статистики, методы исчисления основных статистических характеристик; – прогнозирование на основе статистических данных; – нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства; – профессиональные задачи и область профессиональной деятельности; – методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества; – локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы субъектов хозяйствования.</p>	<p>- вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами,</p>	<p>– навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, – умением обеспечить защиту персональных данных сотрудников – навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов.</p>

Освоение дисциплины «Кадровая безопасность организации» обеспечивает подготовку бакалавров направления 38.03.03 Управление персоналом, **область профессиональной деятельности**, которых включает:

- кадровое планирование и маркетинг персонала; найм, оценка, аудит, контроллинг и учет персонала; профориентация, адаптация и аттестация персонала;
- управление организационной культурой и конфликтами; управление занятостью;
- организация, нормирование, регламентация, безопасность, условия и дисциплина труда;
- обучение, повышение квалификации и профессиональная переподготовка, стажировка, управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением, управление кадровым резервом;
- мотивация и стимулирование персонала; социальное развитие персонала;
- работа с высвобождающимся персоналом;
- организационное проектирование, формирование и развитие системы управления персоналом, ее организационной структуры;
- кадровое, нормативно-методическое, делопроизводственное, правовое и информационное обеспечение системы управления персоналом; оценка кадрового потенциала и интеллектуального капитала персонала;

- оценка и бюджетирование затрат на персонал, а также оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

Освоение дисциплины «Кадровая безопасность организации» обеспечивает подготовку бакалавров направления 38.03.03 Управление персоналом, **объектами профессиональной деятельности**, которых являются:

- службы управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы в промышленности, торговле, на транспорте, в банковской, страховой, туристической и других сферах деятельности, в том числе научно-исследовательских организаций;
- службы управления персоналом государственных и муниципальных органов управления;
- службы занятости и социальной защиты населения регионов и городов, кадровые агентства;
- организации, специализирующиеся на управленческом и кадровом консалтинге и аудите.

Освоение дисциплины «Кадровая безопасность организации» обеспечивает подготовку бакалавров направления 38.03.03 Управление персоналом, подготовленных к решению ряда следующих **профессиональных задач** в соответствии с **видами профессиональной деятельности**, на которые ориентирована ОПОП:

1. организационная деятельность:

- участие в обеспечении организации кадрами специалистов требуемой квалификации, необходимого уровня и направленности подготовки;
- участие в разработке стратегии профессионального развития персонала;
- участие в обеспечении безопасных условий труда, экономической и информационной безопасности;
- участие в обеспечении соблюдения требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда;
- применение законов о труде, иных нормативно-правовых актов социально-трудовой сферы для решения правовых вопросов трудовых отношений;

2. экономическая деятельность:

- участие в разработке кадровой политики и стратегии управления персоналом;
- мотивация и стимулирование труда персонала, в том числе оплата труда;
- экономический анализ показателей по труду, затрат на персонал (в том числе бюджетирования затрат);
- оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом;

3. информационно-аналитическая деятельность:

- анализ рынка труда;
- анализ кадрового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника;
- анализ социальных процессов и отношений в организации;
- анализ системы и процессов управления персоналом организации;
- использование автоматизированных информационных технологий управления персоналом;

4. проектная деятельность:

- применение современных методов управления персоналом;
- участие в разработке, обосновании и внедрении проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом и организации в целом (в том числе в кризисных ситуациях);
- участие в процессах планирования и оптимизации структуры персонала организации.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Содержание разделов дисциплины

Таблица 1- Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции
1	Модуль 1. Кадровая безопасность как одно из основных направлений экономической безопасности предприятия. Законодательство РФ.	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ОПК-2
2	Модуль 2. Рискообразующие факторы кадровой безопасности предприятия	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ОПК-3
3	Модуль 3. Роль службы безопасности и руководителей подразделений предприятия в обеспечении кадровой безопасности	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ПК-9
4	Модуль 4. Особенности противодействия основным угрозам противоправных и недобросовестных действий персонала	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ПК-9
5	Модуль 5. Ключевые элементы передовой кадровой стратегии для обеспечения кадровой безопасности	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ПК-13
6	Модуль 6. Обеспечение безопасности работы с кадрами в кризисных условиях	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	ПК-13

4.2 Структура дисциплины

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для обучающихся очной формы обучения (ОФО), ускоренной очной формы обучения (УОФО), заочной формы обучения (ЗФО), ускоренной заочной формы обучения (УЗФО)

Таблица 2 - Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ОФО, УОФО

Вид учебной работы	Всего часов/зачетн. ед.	Семестр 8
Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)	144/4	144/4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (контактные часы), всего	41,3/1,15	41,3/1,15
Аудиторные работа, всего	40/1,11	40/1,11
в том числе:		

лекции	20/0,56	20/0,56
практические занятия (ПР)	20/0,56	20/0,56
Контактная работа по промежуточной аттестации (КАЭ)	0,3/0,01	0,3/0,01
Консультации перед экзаменом (Конс)	1/0,03	1/0,03
Самостоятельная работа в семестре, всего:	68/1,89	68/1,89
в том числе:		
Изучение теоретического материала, подготовка к аудиторным занятиям	22/0,61	22/0,61
Написание и защита исследовательского проекта (ИП)	22/0,61	22/0,61
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)	24/0,67	24/0,67
Самостоятельная работа в период экз.сессии (Контроль)	34,7/0,96	34,7/0,96
Вид промежуточного контроля по дисциплине	экзамен	экзамен

Таблица 3 - Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ЗФО, УЗФО

Вид работы	Трудоемкость, часов /зач.ед.		
	Всего часов/зачетн. ед.	5 курс 1 сессия	5 курс 2 сессия
Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)	144/4	36/1	108/3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (контактные часы), всего	16,3/0,46	2/0,06	14,3/0,4
Аудиторная работа, всего:	16/0,45	2/0,06	14/0,39
<i>Лекции (Л)</i>	8/0,23	2/0,06	6/0,17
<i>Практические занятия (ПР)</i>	8/0,22	-	8/0,22
Контактная работа по промежуточной аттестации (КАЭ)	0,3/0,01	-	0,3/0,01
Самостоятельная работа в семестре, всего:	119/3,3	34/0,94	85/2,36
Самостоятельное изучение разделов	40/1,11	12/0,33	28/0,78
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, рубежному контролю и т.д.)	38/1,06	11/0,31	27/0,75
Написание и защита научно-исследовательского проекта (НИП)	41/1,14	11/0,31	30/0,83
Самостоятельная работа в период экз.сессии (Контроль)	8,7/0,24	-	8,7/0,24
Вид промежуточного контроля по дисциплине	экзамен	-	экзамен

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для обучающихся очной формы обучения (ОФО), ускоренной очной формы обучения (УОФО), заочной формы обучения (ЗФО), ускоренной заочной формы обучения (УЗФО)

Таблица 4 - Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре ОФО, УОФО

№ Раздела	Наименование разделов	Контактная работа/ контактные часы*				Самостоятельная работа	Контроль
		Всего	Аудиторная работа		Конс, КАЭ		
			Л	ПР			

1	Модуль 1. Кадровая безопасность как одно из основных направлений экономической безопасности предприятия. Законодательство РФ.	6	3	3	-	-	11	6
2	Модуль 2. Рискообразующие факторы кадровой безопасности предприятия	6	3	3	-	-	11	6
3	Модуль 3. Роль службы безопасности и руководителей подразделений предприятия в обеспечении кадровой безопасности	6	3	3		-	11	6
4	Модуль 4. Особенности противодействия основным угрозам противоправных и недобросовестных действий персонала	6	3	3		-	11	6
5	Модуль 5. Ключевые элементы передовой кадровой стратегии для обеспечения кадровой безопасности	8	4	4		-	12	6
6	Модуль 6. Обеспечение безопасности работы с кадрами в кризисных условиях	8	4	4		-	12	4,7
	ВСЕГО: 144	41,3	20	20	1,3	-	68	34,7

Таблица 5 - Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе ЗФО, УЗФО

№ Раздела	Наименование модулей	Контактная работа/ контактные часы*					Самост оятель ная работа	Контр оль
		Всего	Аудиторная работа		Конс, КАЭ	ИК, КА		
			Л	ПР				
5 курс 1 сессия								
1	Модуль 1. Кадровая безопасность как одно из основных направлений экономической безопасности	2	2	-	-	-	34	-

	предприятия Законодательство РФ.							
	Итого: 36	2	2	-	-	-	34	-
5 курс 2 сессия								
2	Модуль 2. Рискообразующие факторы кадровой безопасности предприятия.	3	1	2	-		17	-
3	Модуль 3. Роль службы безопасности и руководителей подразделений предприятия в обеспечении кадровой безопасности	3	1	2	-		17	2
4	Модуль 4. Особенности противодействия основным угрозам противоправных и недобросовестных действий персонала	4	2	2	-		17	2
5	Модуль 5. Ключевые элементы передовой кадровой стратегии для обеспечения кадровой безопасности	2	1	1	-		17	2
6	Модуль 6. Обеспечение безопасности работы с кадрами в кризисных условиях	2	1	1			17	2,7
	Итого: 108	14,3	6	8	0,3	-	85	8,7
	ВСЕГО: 144	16,3	8	8	0,3	-	119	8,7

*Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4.3 Занятия лекционного типа

В соответствии с п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» занятия лекционного типа проводятся в форме лекций и иных учебных занятий, предусматривающих преимущественную передачу учебной информации научно-педагогическими работниками академии.

По дисциплине «Кадровая безопасность организации» занятия лекционного типа проводятся в форме лекций.

4.4 Занятия семинарского типа

В соответствии с п. 31 приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» занятия семинарского типа проводятся в форме: семинаров, практических занятий, практикумов, лабораторные работы, коллоквиумов.

По дисциплине «Кадровая безопасность организации» занятия семинарского типа проводятся в форме практических занятий.

Практическое занятие - это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий - упражнений, задач и т. п. - под руководством и контролем преподавателя.

Таблица 6 - Содержание и структура дисциплины «Кадровая безопасность организации», практические занятия по формам обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр ОФО, УОФО/ ЗФО, УЗФО	ОФО, УОФО (часы)	ЗФО, УЗФО (часы)
1	Модуль 1. Кадровая безопасность как одно из основных направлений экономической безопасности предприятия. Законодательство РФ. 1.1. Персонал – ключевой ресурс экономики предприятия 1.2. Сущность безопасности и ее цели 1.3. Система понятий кадровой безопасности 1.4. Внешние и внутренние угрозы кадровой безопасности: уязвимость персонала и угрозы, исходящие от него.	ОПК-2	8/10	3	-
2	Модуль 2. Рискообразующие факторы кадровой безопасности предприятия 2.1. Классификация рискообразующих факторов 2.2. Основные группы риска	ОПК-3	8/10	3	2
3	Модуль 3. Роль службы безопасности и руководителей подразделений предприятия в обеспечении кадровой безопасности 3.1. Взаимодействие службы безопасности с кадровой службой предприятия 3.2. Взаимодействие службы безопасности с юридической службой предприятия	ПК-9	8/10	3	2

4	<p>Модуль 4. Особенности противодействия основным угрозам противоправных и недобросовестных действий персонала</p> <p>4.1. Противодействие хищениям материальных и нематериальных активов в форме мошенничества</p> <p>4.2. Противодействие угрозе переманивания квалифицированных специалистов</p> <p>4.3. Противодействие нарушениям договорных обязательств, установленных правил и регламентов</p> <p>4.4. Противодействие угрозам разжигания деструктивных конфликтов</p>	ПК-9	8/10	3	2
5	<p>Модуль 5. Ключевые элементы передовой кадровой стратегии для обеспечения кадровой безопасности</p> <p>5.1 Научно-методические принципы подбора персонала</p> <p>5.2 Профессиография в подборе персонала</p> <p>5.3. Подбор и прием на работу</p> <p>5.4 Проверка персонала во время работы</p> <p>5.5 Увольнение персонала фирмы</p> <p>5.6. Проведение служебной проверки в отношении персонала</p>	ПК-13	8/10	4	1
6	<p>Модуль 6. Обеспечение безопасности работы с кадрами в кризисных условиях</p> <p>6.1. Понятие кризисных переходов в процессе развития предприятия</p> <p>6.2. Уязвимость персонала в кризисных переходах на различных стадиях развития предприятия</p> <p>6.3. Система выявления психологических факторов, создающих кризисную ситуацию</p> <p>6.4. Работа с кадрами в кризисных ситуациях как составная часть программы антикризисного управления.</p> <p>6.5. Особенности работы с кадрами при сокращении численности или штата предприятия, работа с увольняемыми работниками</p>	ПК-13	8/10	4	1
	Итого:	-	-	20	8

4.5 Курсовая работа

В рамках изучения дисциплины «Кадровая безопасность организации» выполнение курсовых работ не предусмотрено рабочим учебным планом Академии.

4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающимися представлены в таблице 7.

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Кадровая безопасность организации» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта.

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией.

Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность, насыщенность фактической информацией.

Таблица 7 – Формы и методы самостоятельной работы по дисциплине «Кадровая безопасность организации»

	Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	Модуль 1. Кадровая безопасность как одно из основных направлений экономической безопасности предприятия. Законодательство РФ.	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита исследовательского проекта, тестирование
2	Модуль 2. Рискообразующие факторы кадровой безопасности предприятия	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита исследовательского проекта, тестирование
3	Модуль 3. Роль службы безопасности и руководителей подразделений предприятия в обеспечении кадровой безопасности	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита исследовательского проекта, тестирование
4	Модуль 4. Особенности	выполнение домашнего	Опрос, защита

	противодействия основным угрозам противоправных и недобросовестных действий персонала	задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	исследовательского проекта, тестирование
5	Модуль 5. Ключевые элементы передовой кадровой стратегии для обеспечения кадровой безопасности	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита исследовательского проекта, тестирование
6	Модуль 6. Обеспечение безопасности работы с кадрами в кризисных условиях	выполнение домашнего задания (ДЗ), написание и защита исследовательского проекта (ИП), рубежный контроль (РК), тестирование (Т)	Опрос, защита исследовательского проекта, тестирование

Методические указания по выполнению научно-исследовательского проекта по дисциплине «Кадровая безопасность организации».

Формой осуществления и развития науки является научное исследование, т. е. изучение с помощью научных методов явлений и процессов, анализа влияния на них различных факторов, а также, изучение взаимодействия между явлениями, с целью получения убедительно доказанных и полезных для науки и практики решений с максимальным эффектом.

Цель научного исследования – определение конкретного объекта и всестороннее, достоверное изучение его структуры, характеристик, связей на основе разработанных в науке принципов и методов познания, а также получение полезных для деятельности человека результатов, внедрение в производство с дальнейшим эффектом.

Основой разработки каждого научного исследования является методология, т. е. совокупность методов, способов, приемов и их определенная последовательность, принятая при разработке научного исследования. В конечном счете, методология – это схема, план решения поставленной научно-исследовательской задачи.

Процесс научно - исследовательской работы состоит из следующих основных этапов:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.
2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме проекта (работы).
3. Разработка алгоритма исследования, формирование требований к исходным данным, выбор методов и инструментальных средств анализа.
4. Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях.
5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов финансового и хозяйственного анализа, математико-статистических методов.
6. Формулировка выводов и выработка рекомендаций.
7. Оформление работы (проекта) в соответствии с установленными требованиями.

При выборе темы работы (проекта) полезно также принять во внимание следующие факторы:

- личный научный и практический интерес студента;

- возможность продолжения исследований, проведённых в процессе выполнения научно-исследовательской работы (проекта) по другим дисциплинам и иным научным работам;
- наличие оригинальных творческих идей;
- опыт публичных выступлений, докладов, участия в конференциях, семинарах;
- научную направленность кафедры и т.д.

Примерная тематика научно-исследовательских работ (проектов)

1. Сущность кадровой безопасности коммерческой организации.
2. Обеспечение кадровой безопасности коммерческой организации: понятие, структура и общая характеристика.
3. Основные виды и характеристика угроз интересам коммерческой организации с точки зрения кадровой безопасности.
4. Формирование модели потенциального правонарушителя, применительно к различным должностям.
5. Общие подходы комплектования штата коммерческой организации. Определение профиля вакансии.
6. Проведение проверочных мероприятий при приеме в коммерческую организацию новых сотрудников.
7. Способы выявления потенциальных нарушителей при отборе кандидатов.
8. Легальные способы проверки персональных данных.
9. Методика собеседования с кандидатом на должность.
10. Причины снижения лояльности персонала коммерческой организации.
11. Проведение проверки и поддержание лояльности персонала коммерческой организации.
12. Особенности проведения внутренних расследований инцидентов, связанных с персоналом коммерческой организации.
13. Порядок проведения расследования.
14. Основания для увольнения неблагоденных работников коммерческой организации.
15. Поиск подходящего сотрудника.
16. Выявление потенциального нарушителя при собеседовании.
17. Поддержание лояльности сотрудников.
18. Мотивация сотрудника коммерческой организации.
19. Оценка персонала с использованием психологических и психофизиологических методов.
20. Роль и место полиграфа в системе мер обеспечения кадровой безопасности.
21. Внутренние и внешние угрозы кадровой безопасности предприятия
22. Факторы обеспечения кадровой безопасности предприятия
23. Роль службы безопасности в обеспечении кадровой безопасности предприятия
24. Объекты кадровой безопасности организации
25. Профилактика злоупотреблений как элемент корпоративной политики.
26. Управление рисками в работе с персоналом в системе обеспечения кадровой безопасности организации
27. Стратегии управления кадровой безопасностью: упреждающее противодействие угрозам; пассивная защита от угроз; адекватный ответ на угрозы.
28. Классификация методов противодействия угрозам кадровой безопасности
29. Распределение компетенций в системе управления кадровой безопасностью
30. Особенности управления кадровой безопасностью кредитного учреждения
31. Формы и технологии реализации угроз кадровой безопасности организации

32. Информационная поддержка работы кадровых аппаратов (Службы безопасности компании, руководства и т.д.).
33. Правовые основы наличия конфиденциальной информации в компании и ответственность за ее разглашение сотрудниками компании
34. Управление информационной безопасностью компании
35. Зависимость безопасности компании от уровня лояльности сотрудников.
36. Способы проверки при отборе кандидатов для работы в компании
37. Коммерческий шпионаж как особый вид злоупотреблений
38. Автоматизация и договоры аутсорсинга и аутстаффинга – как способы обеспечения кадровой безопасности.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Кадровая безопасность организации» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных заданий, работа с литературой и др.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

Тематический план освоения дисциплины «Кадровая безопасность», описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения ОПОП ВО направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом с применяемыми образовательными технологиями представлен в таблице 8.

Таблица 8 - Образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы, применяемые для освоения дисциплины «Кадровая безопасность организации»

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
<p>Модуль 1. Кадровая безопасность как одно из основных направлений экономической безопасности предприятия. Законодательство РФ.</p>	<p>1.1. Персонал – ключевой ресурс экономики предприятия 1.2. Сущность безопасности и ее цели 1.3. Система понятий кадровой безопасности 1.4. Внешние и внутренние угрозы кадровой безопасности: уязвимость персонала и угрозы, исходящие от него.</p>	<p>ОПК-2</p>	<p>Знать: – Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации и иные федеральные законы в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иные акты, содержащие нормы трудового права), Гражданский кодекс Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы – методы сбора информации для решения поставленных задач; основные понятия рыночной экономики, инвестиционной сферы и характеристики политических, социальных и экономических процессов, определяющих тенденции их развития; Уметь: – анализировать новую научную проблематику в соответствующей области знаний; – логически мыслить, вести научные дискуссии; – формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию политическим, социальным и экономическим проблемам. Владеть: – первичными навыками научно-исследовательской работы; – приемами ведения дискуссии и полемики;</p>	<p>– информационные лекции; – практические занятия; – письменные домашние задания; – самостоятельная работа студентов.</p>

			- проведением анализа новых направлений исследований в соответствующей области знаний.	
Модуль 2. Рискообразующие факторы кадровой безопасности предприятия	2.1. Классификация рискообразующих факторов 2.2. Основные группы риска	ОПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Содержание основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права, – современные подходы к изучению правовых и организационно-управленческих процессов с учетом специфики экономических, политических, социальных аспектов их развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выработать и применять стратегии поведения в ходе конфликтного поведения; – использовать различные методы и способы предотвращения и конструктивного разрешения конфликтов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения аналитической и рационализаторской работы по оценке систем управления персоналом; – навыками установления психологического контакта, правильного поведения в конфликтной ситуации. 	<ul style="list-style-type: none"> – проблемная лекция; – 19 информации лекции; – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода; – обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов); – обсуждение

				результатов работы студенческих исследовательских групп.
Модуль 3. Роль службы безопасности и руководителей подразделений предприятия в обеспечении кадровой безопасности	3.1. Взаимодействие службы безопасности с кадровой службой предприятия 3.2. Взаимодействие службы безопасности с юридической службой предприятия	ПК-9	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда, - основы политики организации по безопасности труда, - основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, – принципы построения локальных и глобальных сетей и основы их функционирования; - основы кадровой безопасности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; – разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; – работать с различными источниками статистической информации; – анализировать и оценивать информацию; – подготавливать аналитические материалы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владением технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике – навыками прогнозирования развития 	<ul style="list-style-type: none"> – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – интерактивная лекция; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода; – обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ

			хозяйственных процессов.	(проектов); – обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.
Модуль 4. Особенности противодействия основным угрозам противоправных и недобросовестных действий персонала	4.1. Противодействие хищениям материальных и нематериальных активов в форме мошенничества 4.2. Противодействие угрозе переманивания квалифицированных специалистов 4.3. Противодействие нарушениям договорных обязательств, установленных правил и регламентов 4.4. Противодействие угрозам разжигания деструктивных конфликтов	ПК-9	Знать: - нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда, - основы политики организации по безопасности труда, - основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, – принципы построения локальных и глобальных сетей и основы их функционирования; - основы кадровой безопасности; Уметь: – выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; – разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; – работать с различными источниками статистической информации; – анализировать и оценивать информацию; – подготавливать аналитические материалы; Владеть: – навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владением технологиями управления безопасностью труда персонала и умение	– практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – интерактивная лекция; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода; – обсуждение подготовленных студентами научно-

			<p>применять их на практике</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов. 	<p>исследовательских работ (проектов);</p> <ul style="list-style-type: none"> – обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.
<p>Модуль 5. Ключевые элементы передовой кадровой стратегии для обеспечения кадровой безопасности</p>	<p>5.1 Научно-методические принципы подбора персонала 5.2 Профессиография в подборе персонала 5.3. Подбор и прием на работу 5.4 Проверка персонала во время работы 5.5 Увольнение персонала фирмы 5.6. Проведение служебной проверки в отношении персонала</p>	<p>ПК-13</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знанием основ кадровой статистики, методы исчисления основных статистических характеристик; – прогнозирование на основе статистических данных; – нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства; – профессиональные задачи и область профессиональной деятельности; – методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества; – локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы субъектов хозяйствования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и 	<ul style="list-style-type: none"> – практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – интерактивная лекция; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода; – обсуждение подготовленных

			<p>действующими локальными нормативными актами, – умением обеспечить защиту персональных данных сотрудников навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов.</p>	<p>студентами научно-исследовательских работ (проектов); – обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.</p>
<p>Модуль 6. Обеспечение безопасности работы с кадрами в кризисных условиях</p>	<p>6.1. Понятие кризисных переходов в процессе развития предприятия 6.2. Уязвимость персонала в кризисных переходах на различных стадиях развития предприятия 6.3. Система выявления психологических факторов, создающих кризисную ситуацию 6.4. Работа с кадрами в кризисных ситуациях как составная часть программы антикризисного управления. 6.5. Особенности работы с кадрами при сокращении численности или штата предприятия, работа с</p>	<p>ПК-13</p>	<p>Знать: – знанием основ кадровой статистики, методы исчисления основных статистических характеристик; – прогнозирование на основе статистических данных; – нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства; – профессиональные задачи и область профессиональной деятельности; – методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества; локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы субъектов хозяйствования. Уметь: - вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, Владеть: – навыками составления кадровой отчетности, а</p>	<p>– практические занятия; – письменные и устные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – консультации преподавателей; – самостоятельная работа студентов; – интерактивная лекция; – анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;</p>

	увольняемыми работниками		<p>также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами,</p> <p>– умением обеспечить защиту персональных данных сотрудников</p> <p>навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов.</p>	<p>– обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);</p> <p>– обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.</p>
--	--------------------------	--	---	---

5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий.

Организация образовательного процесса дисциплины «Кадровая безопасность организации», предполагает активное и нелинейное взаимодействие педагога и студентов в решении учебных задач, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. На занятиях-лекциях используются следующие формы интерактивных технологий: лекция-беседа, лекция-дискуссия, коллективное обсуждение, мозговой штурм и т.д.

В учебный процесс дисциплины «Кадровая безопасность организации» включаются также формы информационно-коммуникационных образовательных технологий – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных продуктов и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практические занятия в форме презентации – представление результатов аналитической, научно-исследовательской деятельности с использованием специализированных программных средств.

Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий (контактная работа обучающихся с преподавателем), представлены в таблице 9.

Таблица 9 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий (контактная работа обучающихся с преподавателем) по дисциплине «Кадровая безопасность организации»

Семестр ОФО,УОФО/ ЗФО,УЗФО	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов ОФО,УОФО/ ЗФО,УЗФО
8/10	ПР	– анализ деловых ситуаций на основе метода мозгового штурма; – обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов); – обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.	12/4

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

По дисциплине «Кадровая безопасность организации» предусмотрен текущий контроль в виде тестирования, итоговый контроль в виде экзамена. Порядок проведения текущего контроля и итогового контроля строго соответствует «Положению о проведении контроля

успеваемости студентов в НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ». В перечень включаются вопросы из различных разделов курса, позволяющие проверить и оценить теоретические знания студентов. Текущий контроль засчитывается на основе полноты раскрытия темы и выполнения представленных заданий. Для проведения экзамена в письменной или тестовой форме разрабатывается перечень вопросов, утверждаемых на кафедре.

Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дисциплине «Кадровая безопасность организации» прилагаются.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Сущность безопасности и ее цели
2. Система понятий кадровой безопасности
3. Персонал – ключевой ресурс экономики предприятия
4. Внешние угрозы кадровой безопасности
5. Внутренние угрозы кадровой безопасности
6. Уязвимость персонала и угрозы, исходящие от него
7. Классификация рискообразующих факторов кадровой безопасности
8. Основные группы риска кадровой безопасности: члены религиозных новообразований (РНО), игроки
9. Взаимодействие службы безопасности с кадровой службой предприятия
10. Взаимодействие службы безопасности с юридической службой предприятия
11. Противодействие хищениям материальных и нематериальных активов в форме мошенничества
12. Противодействие угрозе переманивания квалифицированных специалистов
13. Противодействие нарушениям договорных обязательств, установленных правил и регламентов
14. Противодействие угрозам разжигания деструктивных конфликтов.
15. Научно-методические принципы подбора персонала
16. Профессиография в подборе персонала
17. Подбор и прием на работу
18. Проверка персонала во время работы
19. Увольнение персонала фирмы
20. Проведение служебной проверки в отношении персонала
21. Понятие кризисных переходов в процессе развития предприятия
22. Уязвимость персонала в кризисных переходах на различных стадиях развития предприятия
23. Система выявления психологических факторов, создающих кризисную ситуацию
24. Работа с кадрами в кризисных ситуациях как составная часть программы антикризисного управления.
25. Особенности работы с кадрами при сокращении численности или штата предприятия, работа с увольняемыми работниками

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература:

1. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: Учебник / А.Я. Кибанов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 440 с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447389>

1. Соломанидина, Т.О. Кадровая безопасность компании : учеб. пособие / Т.О. Соломанидина, В.Г. Соломанидин. – 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 559 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924774>

2. Чуланова О.Л. Компетентный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения: Учебное пособие / Чуланова О.Л. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 73 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501355>

7.2 Дополнительная литература:

1. Егоршин А.П. Основы управления персоналом: Учебное пособие / А.П. Егоршин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=445836>

2. Кузьмина Н.М. Кадровая политика корпорации: Монография / Кузьмина Н.М. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504864>

3. Кадровая политика и кадровый аудит организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. С.В. Левушкина; Ставропольский гос. аграрный ун-т. - Ставрополь, 2014. – 168 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514173>

7.3 Периодические издания

1. Вопросы экономики
2. Директор по экономической безопасности
3. Национальные интересы: приоритеты и безопасность
4. Мировая экономика и международные отношения
5. Российский экономический журнал
6. Экономист
7. Вопросы экономики
8. Управление риском
9. ЭКО
10. Генеральный директор
11. Финансовый директор
12. Проблемы теории и практики управления
13. Экономика: теория и практика
14. Экономика устойчивого развития

7.4 Интернет-ресурсы

1. <http://www.economy.gov.ru> – официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.

2. <http://expert.ru> – Официальный сайт журнала «Эксперт» и Рейтингового агентства «Эксперт».

3. <http://www.kadrovik.ru> - электронная версия журнала «Кадровик».

4. <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;

5. <http://www.garant.ru> – Справочно-информационная система «Гарант».

7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Кадровая безопасность» представлена в таблице 10.

Таблица 10 - Организация деятельности обучающихся по видам учебных занятий по дисциплине «Кадровая безопасность организации»

Вид учебных занятий, работ	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Домашние задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Научно-исследовательская работа (проект)	Изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала. Формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи. Проведение практических исследований по данной теме.

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специфика получаемой направленности предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они

оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер или ноутбук, оборудование мульти-медиа (проектор), доска). Мультимедиа-проектор необходим для демонстрации электронных презентаций по разделам дисциплины.

Перечень электронных ресурсов необходимых для изучения дисциплины представлен в таблице 11.

Таблица 11 - Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование ресурса	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
1	ЭБС Znanium	ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 2500 эбс от 25.09.2017 г.	с 25.09.2017 г. по 24.09.2018 г.
2	Научная электронная библиотека eLibrary (ринц)	ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.	бессрочно
3	ЭБС IBooks	ООО «Айбукс». Договор № 19-01/18-К от 25.01.2018 г.	с 25.01.2018 по 25.01.2019 г.
4	ЭБС Book.ru	ООО «КноРус медиа». Договор №18491866 от 26 апреля 2018 г.	Срок действия до 26 апреля 2019 г.

Перечень программных средств информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе по дисциплине представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Перечень программных средств информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе по дисциплине

Перечень лицензионного программного обеспечения, реквизиты подтверждающего документа
1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.
3. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice, Mozilla Firefox

Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по дисциплине представлен в таблице 13.

Таблица 13 - Перечень средств материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Аудитории для проведения занятий лекционного типа: 404, 301-303, 202, 206, 212, 210, 225, 227, 230, 232, 236, 237, 238	мультимедийный проектор (переносной или стационарный), ноутбук (переносной) доска парты, или столы со стульями	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 301-303, 202, 206, 212, 210, 225, 227, 230, 232, 236, 237, 238, 401,402, 403, 410, 412	мультимедийный проектор (переносной или стационарный), ноутбук (переносной) доска парты, или столы со стульями	Программное обеспечение (ноутбук) по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Google Chrome, LibreOffice.
Помещения для самостоятельной работы		
Компьютерный класс ауд. 114	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 20 компьютеров с выходом в интернет	1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год. 2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ) 3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год. 4. Microsoft Access 2016.

		<p>Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>6. Microsoft SQL Server 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft SQL Server Management Studio 2017. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>9. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>10. CorelDRAW Graphics Suite X5 (15+1шт) Corel</p>
--	--	---

		<p>License Sertificate № 4090614 от 15.03.2012.</p> <p>11.Microsoft Office стандартный 2010 (20шт). Microsoft Open License №48587685 от 27.05.2011.</p> <p>12.Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>13.Autodesk 3ds Max 2016. Письмо от 19.08.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>14.Autodesk AutoCAD 2016 — Русский (Russian). Письмо от 19.06.2016 подтверждающее право использования по программе Autodesk Education Community (Autodesk Education Team).</p> <p>15.Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>16.Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>17.Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
Компьютерный класс ауд. 114а	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 16 компьютеров с выходом в	1. ОС – Windows 10 Pro RUS. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт

	<p>интернет, проектор, проекционный экран, сетевая академия CISCO.</p>	<p>передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.</p> <p>Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Project профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>6. Microsoft Visio профессиональный 2016. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visual Studio Enterprise 2015. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p>
--	--	--

		<p>8. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, Oracle VM VirtualBox, StarUML V1, Arduino Software (IDE) , Oracle Database 11g Express Edition.</p> <p>9. Embarcadero RAD Studio XE8 (10шт.). Сублицензионный договор №Tr000019973 от 23.04.2015 (ЗАО СофтЛайн Трейд).</p> <p>10. Adobe Reader DC. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p> <p>11. Adobe Flash Player. Adobe Acrobat Reader DC and Runtime Software distribution license agreement for use on personal computers от 31.01.2017</p>
Читальный зал	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет	<p>1. ОС – Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007.</p> <p>2. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>4. Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine</p>

		<p>Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>5. Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007</p> <p>6. Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>7. Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>8. Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>9. Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
--	--	--