Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 31.05.2023 11:04:54
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307c960909caee

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, доцент

_____Н.И. Севрюгина

17 апреля 2023 г.

Б1.Б.14
Гражданское право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций**

Учебный план Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 86
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	2	2	8	8	10	10
Практические			8	8	8	8
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)			0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	2	2	16	16	18	18
Контактная работа	2	2	16,2	16,2	18,2	18,2
Сам. работа	34	34	52	52	86	86
Часы на контроль			3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):
ксоцн, доцент кафедры педагогики и межкультурных коммуникаций, Жидяева Елена Сергеевна

Рецензент(ы):
кюн, доцент кафедры гуманитарных дисциплин Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», А.В. Дудченко;заместитель начальника Государственного учреждения –Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Динском районе Краснодарского края, О.В. Попруженко

Рабочая программа дисциплины
Гражданское право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567)

составлена на основании учебного плана:
Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
утвержденного учёным советом вуза от 13.04.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

Протокол от 09.03.2022 г. № 8

Зав. кафедрой Севрюгина Надежда Ивановна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол №9 от 17 апреля 2023 г.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Основной целью освоения учебной дисциплины «Гражданское право» является
1.2	формирование у обучающихся цивилистической матрицы, представляющей собой систему знаний об основных гражданско-правовых категориях, конструкциях и связях между ними.
Задачи: изучение системы гражданского законодательства, нормы которого определяют основные принципы регулирования гражданского оборота, правовое положение его участников, основания возникновения и порядок осуществления права собственности и других вещных прав, прав на результаты интеллектуальной деятельности, регулируют отношения между лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, или с их участием, договорные и иные обязательства, а также другие имущественные и связанные с ними личные неимущественные и иные неимущественные отношения.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Правоведение
2.1.2	Правовые основы градоведения
2.1.3	Конституционное право
2.1.4	История (история России, всеобщая история)
2.1.5	Государственная и муниципальная служба
2.1.6	Этика государственной и муниципальной службы
2.1.7	Политология
2.1.8	Административное право
2.1.9	Земельное право
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Земельное право
2.2.2	Налоговая система и налоговый контроль
2.2.3	Стратегический менеджмент
2.2.4	Государственный и муниципальный контроль
2.2.5	Принятие и исполнение государственных решений

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Раздел 1. Понятие гражданского права. Гражданское правоотношение					
1.1	1. Входной контроль знаний. 2. Понятие гражданского права. Гражданское законодательство. 3. Понятие и особенности гражданских правоотношений. 4. Субъекты гражданского права 5. Объекты гражданских правоотношений. 6. Сделки. /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э4	
1.2	1. Входной контроль знаний. 2. Понятие гражданского права. Гражданское законодательство. 3. Понятие и особенности гражданских правоотношений. 4. Субъекты гражданского права 5. Объекты гражданских правоотношений. 6. Сделки. /Ср/	2	34		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	

	Раздел 2. Раздел 2. Осуществление и защита гражданских прав					
2.1	1. Представительство. Доверенность. 2. Сроки для защиты права. 3. Гражданско-правовая ответственность. /Лек/	3	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
2.2	1. Представительство. Доверенность. 2. Сроки для защиты права. 3. Гражданско-правовая ответственность. /Пр/	3	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
2.3	1. Представительство. Доверенность. 2. Сроки для защиты права. 3. Гражданско-правовая ответственность. /Ср/	3	10		Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3. Раздел 3. Вещное право					
3.1	1. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах 2. Общие положения наследования по закону и по завещанию /Лек/	3	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4	
3.2	1. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах 2. Общие положения наследования по закону и по завещанию /Пр/	3	1		Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4	
3.3	1. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах 2. Общие положения наследования по закону и по завещанию /Ср/	3	15		Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 4. Раздел 4. Обязательственное право					
4.1	1. Общие положения обязательственного права. 2. Гражданско-правовой договор /Лек/	3	2		Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	
4.2	1. Общие положения обязательственного права. 2. Гражданско-правовой договор /Пр/	3	2		Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	
4.3	1. Общие положения обязательственного права. 2. Гражданско-правовой договор /Ср/	3	16		Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	
	Раздел 5. Раздел 5. Отдельные виды обязательств					
5.1	1. Договор купли-продажи. Мена. 2. Договор поставки, контрактации, энергоснабже-ния 3. Договор аренды и подряда: общие положения 4. Транспортные обязательства. 5. Кредитные и расчетные обязательства 6. Обязательства вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения /Лек/	3	5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	

5.2	1. Договор купли-продажи. Мена. 2. Договор поставки, контрактации, энергоснабже-ния 3. Договор аренды и подряда: общие положения 4. Транспортные обязательства. 5. Кредитные и расчетные обязательства 6. Обязательства вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения /Пр/	3	4		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	
5.3	1. Договор купли-продажи. Мена. 2. Договор поставки, контрактации, энергоснабже-ния 3. Договор аренды и подряда: общие положения 4. Транспортные обязательства. 5. Кредитные и расчетные обязательства 6. Обязательства вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения /Ср/	3	11		Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	
	Раздел 6. Раздел 6. Промежуточная аттестация					
6.1	Зачет /КАЭ/	3	0,2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Для подготовки к итоговому опросу (ИО), который проводится на последнем практи-ческом занятии, выносятся темы по разделам:
«Понятие гражданского права. Гражданское правоотношение»
«Осуществление и защита гражданских прав»
«Вещное право»
«Обязательственное право»
«Отдельные виды обязательств»
Исследуются вопросы:
1. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Правосубъектность: понятие, состав, сравнительная характеристика по видам субъектов гражданских правоотношений.
2. Понятие и виды дееспособности. Порядок ее ограничения
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: понятие, порядок и правовые последствия. Акты гражданского состояния.
4. Опека и попечительство: содержание, условия назначения и прекращения. Патронаж
5. Понятие, виды и признаки юридического лица.
6. Образование юридического лица. Учредительные документы. Государственная реги-страция. Правосубъектность юридических лиц.
7. Прекращение деятельности юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юри-дических лиц.
8. Реорганизация юридических лиц, виды реорганизации
9. Порядок ликвидации юридического лица.
10. Объекты гражданских прав, виды. Вещи: понятие, сравнительная характеристика с имуществом, классификация
11. Понятие, признаки и виды сделок. Форма сделок
12. Понятие, содержание и форма договора.
13. Принципы исполнения обязательств. Обеспечение исполнения,.обязательств: понятие и способы обеспечения.
14. Представительство по гражданскому праву: понятие, виды.
15. Доверенность по гражданскому праву: виды, форма, содержание.
16. Защита гражданских прав: понятие, предмет и формы защита.
17. Гражданско-правовая ответственность: понятие, особенности и виды.
18. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Сроки исковой давности в граждан-ском праве. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.
19. Право собственности. Понятие и содержание. Приобретение и прекращение права собственности. Право собственности граждан.
20. Наследование по закону: общая характеристика
21. Наследование по завещанию: общая характеристика

Перечень вопросов к зачету по дисциплине Гражданское право

1. Понятие, предмет, метод, принципы и функции гражданского права. Источники граж-данского права. Их классификация.
2. Понятие и виды гражданских правоотношений, основания возникновения гражданских правоотношений, структура гражданских правоотношений.
3. Осуществление и защита гражданских прав,
4. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Правосубъектность: понятие, со-став, сравнительная характеристика по видам субъектов гражданских правоотношений.
5. Понятие и виды дееспособности.
6. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: понятие, порядок и правовые последствия.
7. Опека и попечительство: содержание, условия назначения и прекращения. Патронаж
8. Понятие, виды и признаки юридического лица.
9. Образование юридического лица. Учредительные документы. Государственная реги-страция. Правосубъектность юридических лиц.
10. Место жительства, местопребывание и местонахождение: понятие, юридическое значе-ние.
11. Прекращение деятельности юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юри-дических лиц.
12. Реорганизация юридических лиц, виды реорганизации
13. Порядок ликвидации юридического лица. Очередность расчета с кредиторами
14. Хозяйственные общества: понятие, виды, сравнительная характеристика.
15. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Понятие, порядок обра-зования и деятельности производственных кооперативов.
16. Некоммерческие организации как юридические лица: общая характеристика
17. Объекты гражданских прав, виды. Вещи: понятие, сравнительная характеристика с имуществом, классификация
18. Понятие, признаки и виды сделок. Форма сделок
19. Условия действительности сделок. Недействительные сделки, их виды и характери-стика. Последствия признания сделок недействительными
20. Обязательство: понятие и содержание. Основания возникновения и прекращения обя-зательств
21. Понятие, содержание и форма договора.
22. Принципы исполнения обязательств. Обеспечение исполнения обязательств: понятие и способы обеспечения.
23. Представительство по гражданскому праву: понятие, виды.
24. Доверенность по гражданскому праву: виды, форма, содержание.
25. Защита гражданских прав: понятие, предмет и формы защита.
26. Гражданско-правовая ответственность: понятие, особенности и виды.
27. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Сроки исковой давности в гражданском праве. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.
28. Право собственности. Понятие и содержание. Приобретение и прекращение права соб-ственности. Право собственности граждан.
29. Наследование по закону: общая характеристика
30. Наследование по завещанию: общая характеристика
31. Договор купли-продажи: понятие, элементы, классификация
32. Договор мены: понятие, содержание, применение в предпринимательской дея-тельности.
33. Договор поставки: понятие, содержание, сравнительная характеристика с дого-вором купли-продажи.
34. Договор контрактации: понятие, содержание.
35. Договор энергоснабжения: понятие, содержание.
36. Договор аренды: понятие, форма, содержание и виды.
37. Подряд: понятие, содержание договора, формы и виды.
38. Транспортные договоры: понятие, содержание, классификация.
39. Обязательства вследствие причинения вреда.
40. Моральный вред и основания его возмещения. Порядок разрешения споров

5.2. Темы письменных работ

Перечень тем для сообщений

1. Содержание правоспособности и дееспособности граждан на современном этапе.
2. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление его умершим
3. Опека. Попечительство, патронаж
4. Место жительства гражданина
5. Понятие и сущность юридического лица как субъекта гражданского права на совре-менном этапе.
6. Порядок создания юридического лица
7. Объекты гражданских прав в современном гражданском законодательстве.
8. Условия недействительности сделок
9. Теоретические и практические аспекты представительства и доверенности
10. Сроки в гражданском праве
11. Право собственности и другие вещные права.
12. Право частной собственности в Российской Федерации.

13. Обязательства в гражданском праве.
14. Обеспечение исполнения обязательств.
15. Принятие и отказ от наследства
16. Нематериальные блага, их защита по российскому гражданскому праву.
17. Реализация механизмов заключения, изменения, расторжения гражданско-правовых договоров.
18. Ответственность в гражданском праве.
19. Ценные бумаги как объекты гражданского права.
20. Договор купли-продажи.
21. Договор розничной купли-продажи.
22. Законодательство о защите прав потребителей и практика его применения.
23. Договор поставки в условиях рыночной экономики.
24. Договор энергоснабжения.
25. Договор купли-продажи недвижимости.
26. Договор мены и дарения.
27. Рента и пожизненное содержание с иждивением.
28. Договор аренды.
29. Особенности субъектного состава договора финансовой аренды (лизинга).
30. Договор подряда.
31. Транспортные договоры.
32. Правовая природа и значение расчетных и кредитных обязательств.
33. Договор банковского вклада (депозита).
34. Договор банковского счета.
35. Договор поручения.
36. Договор хранения.
37. Договор страхования.
38. Доверительное управление имуществом.

5.3. Фонд оценочных средств

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВООТ-НОШЕНИЕ.

Вариант 1.

А) Тестовое задание.

1. Гражданское право как отрасль права представляет собой совокуп¬ность правовых норм, регулирующих отношения:
1) финансовые;
2) имущественные и связанные с ними личные неимуществен¬ные;
3) налоговые;
4) дисциплинарные.

2. Имущественные отношения - это:
1) отношение человека к имуществу;
2) отношение человека к вещи;
3) волевые отношения между конкретными лицами по поводу принадлежности или перехо-да имущественных благ;
4) связь между вещами.

3. Наряду с имущественными отношениями гражданское право регу¬лирует:
1) личные неимущественные отношения;
2) административные отношения;
3) трудовые отношения;
4) финансовые отношения.

4. Гражданское законодательство состоит из:
1) Конституции РФ и ГК РФ;
2) ГК РФ и принятых у соответствии с ним федеральных зако¬нов;
3) ГК РФ и ведомственных нормативных актов;
4) любых нормативных правовых актов.

5. Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах, должны соответствовать:
1) ГПК РФ;
2) ЖК РФ и ТК РФ;
3) ГК РФ;
4) Конституции РФ и ТК РФ.

6. Способность иметь гражданские права и нести обязанности (граж¬данская правоспособность) признается в равной мере за всеми:
1) гражданами;

2) дееспособными гражданами;
3) эмансипированными гражданами;
4) дееспособными и эмансипированными гражданами.

7. Правоспособность гражданина возникает в момент:
1) вступления в брак;
2) его рождения;
3) рождения у него первого ребенка;
4) приобретения им имени.

8. Правоспособность гражданина прекращается в момент:
1) признания его судом недееспособным;
2) осуждения его судом за совершенное правонарушение;
3) его смерти;
4) установления над ним опеки или попечительства.

9. Гражданин отвечает по своим обязательствам всем:
1) имуществом, принадлежащим его семье;
2) принадлежащим ему имуществом, за исключением того, на которое не может быть об-ращено взыскание;
3) своим имуществом и имуществом своего супруга;
4) имуществом, принадлежащим его семье, и имуществом своего поручителя.

10. Гражданская дееспособность возникает в полном объеме у гражда¬нина, достигшего:
1) 14 лет;
2) 15 лет;
3) 16 лет;
4) 18 лет.

11. В случае вступления в брак до достижения совершеннолетия, этот гражданин приобретает дееспособность в полном объеме:
1) со времени вступления в брак;
2) с момента достижения совершеннолетия;
3) с момента рождения первого его ребенка;
4) все, указанное в п. «б» и «в».

12. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эманси¬пированным) производится по решению:
1) органа опеки и попечительства, суда общей юрисдикции;
2) Верховного Суда РФ;
3) органа местного самоуправления;
4) суда обшей юрисдикции, органа местного самоуправления.

13. Сделки за малолетних от их имени могут совершать только:
1) родители с разрешения органа опеки и попечительства;
2) усыновители с разрешения органа опеки и попечительства;
3) родители, усыновители, опекун;
4) попечители с согласия органа опеки и попечительства.

14. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет вправе самостоятельно:
1) передавать права авторства другому лицу;
2) распоряжаться своим доходом (заработком);
3) вносить в кредитные учреждения вклады и распоряжаться ими;
4) совершать мелкие бытовые сделки.

15. Имущественную ответственность по сделкам малолетних не¬сут их:
1) родители и близкие родственники;
2) усыновители и близкие родственники усыновителей;
3) родители, усыновители, опекуны;
4) опекуны и орган опеки и попечительства.

16. Гражданин, ограниченный судом в дееспособности, самостоятельно вправе:
1) вносить вклады и кредитные учреждения и распоряжаться ими;
2) получать пенсию и распоряжаться ею;
3) получать заработную плату и распоряжаться ею;
4) совершать мелкие бытовые сделки.

17. По сделкам, совершенным гражданином, ограниченным судом в дее¬способности, имущественную ответственность несут:
1) его попечитель, родители попечителя;

2) его опекун, родители опекуна;
3) его родители;
4) он самостоятельно.

18. Вещь, предназначенная для обслуживания другой, главной вещи, называется:
1) составной частью вещи
2) принадлежностью
3) запасной частью вещи

19. Делимыми вещами являются вещи, которые:
1) не меняют в результате раздела своего первоначального хозяйственного назначения
2) в результате раздела утрачивают свое прежнее предназначение
3) вещи, связанные общим хозяйственным назначением

20. Что относят к нематериальным благам?
1. жизнь и здоровье;
2. честь и достоинство;
3. неприкосновенность частной жизни;
4. деловая репутацию;
5. все перечисленное.

21. Гражданское законодательство относит деньги:
1. к недвижимым вещам;
2. к движимым вещам;
3. к одушевленным вещам;
4. к неодушевленным вещам;
5. все перечисленное.

22. К потребляемым вещам относятся вещи, которые:
1) изнашиваются в процессе эксплуатации постепенно;
2) могут использоваться в течение длительного времени без существенного видоизменения;
3) в результате однократного использования полностью теряют свою натуральную форму;
4) обладают всеми качествами, указанными в п. «1» и «2».

23. Что относится к непотребляемым вещам?
1. жилые дома, машины,
2. продукты питания,
3. топливо;
4. производственное сырье;
5. полуфабрикаты.

24. К неделимым вещам относят:
1) транспортное средство, музыкальные инструменты, гарнитуры;
2) земля, зерно, мука
3) ткань, ковровые дорожки, овощи и фрукты.

Б) Практическое задание

Заполнить таблицу

Критерии	Малолет-ние	Несовершен-нолетние	Ограниченно дееспособные	Недееспособ-ные
1. Возраст (для мало-летних и несовер-шеннолетних)			□	□
2. Законные предста-вители				
3. Самостоятельные сделки (для мало-летних и несовер-шеннолетних, огра-ниченно дееспособ-ных)		□		
4. Порядок соверше-ния всех других сделок				
5. Имущественная от-ветственность				

Б) Практическая задача
Решением местной администрации семнадцатилетней Васильевой было разрешено вступить в брак с Федоровым до достижения восемнадцатилетнего возраста. После реги-страции брака, намереваясь переехать к мужу, проживающему в другом поселке, Васильева решила продать дом, перешедший к ней по завещанию. Поскольку никто из ее односельчан не изъявил желания приобрести дом для постоянного проживания, она договорилась с Ни-китиным о продаже ему дома на снос за 50000 рублей.
Родители Васильевой возражали против этой сделки. По их мнению, дом вообще не следовало продавать на снос, поскольку он находится в хорошем состоянии и им удалось найти покупателя, желающего приобрести дом для постоянного

проживания за большую сумму.
Васильева ответила, что договор с Никитиным уже заключен, и изменять или рас-торгать его она не намерена. Родители обратились с иском в суд о признании заключенного с Никитиным договора недействительным, как совершенного их несовершеннолетней доче-рью без их согласия.

Решите дело (ст.21 ГК РФ)
РАЗДЕЛ 3. ВЕЩНОЕ ПРАВО

Тестовое задание

1. Принцип неприкосновенности собственности означает;
1) возмездное изъятие имущества у собственника по решению суда в виде санкции за со-вершенное преступление;
2) невозможность лишения имущества кого бы то ни было, ина¬че как по решению суда;
3) принудительное отчуждение имущества для государственных нужд, без согласия соб-ственника;
4) безвозмездное изъятие имущества у собственника по инициа¬тиве государства для муни-ципальных нужд.

2. К недвижимому имуществу относятся:
1) земельные участки, здания, космические корабли;
2) ценные бумаги;
3) деньги;
4) автомобильный транспорт.

3. Государственной регистрации подлежат сделки:
1) с недвижимым имуществом;
2) юридических лиц между собой;
3) индивидуального предпринимателя с гражданином;
4) юридического лица с гражданином.

4. К движимому имуществу относятся:
1) деньги, ценные бумаги;
2) морские и речные суда;
3) воздушные суда;
4) космические объекты.

5. Право собственности в объективном смысле – это правовые нормы, определяющие вид и меру поведения лиц:
а) по присвоению и пользованию имуществом;
б) по владению имуществом;
в) по распоряжению имуществом;
г) по владению, пользованию, распоряжению имуществом

6. Право собственности в субъективном смысле – это юридически обеспеченная возмож-ность лица:
а) владеть имуществом;
б) пользоваться имуществом по своему усмотрению;
в) владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом по своему усмотрению
г) владеть и распоряжаться имуществом по своему усмотрению.

7. В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признают-ся:
а) частная, государственная и муниципальная формы собственности
б) государственная и муниципальная формы собственности;
в) долевая и совместная формы собственности;
г) частная и коллективная формы собственности.

8. В соответствии с действующим законодательством имущество может находиться:
а) лишь в частной собственности физических лиц;
б) лишь в собственности Российской Федерации и ее субъектов;
в) лишь в государственной и муниципальной собственности;
г) в частной собственности физических и юридических лиц, а также в государственной и му-ниципальной собственности

9. Правомочие владения представляет собой:
а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи
б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

10. Правомочие пользования представляет собой:
а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;

б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств
в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

11. Правомочие распоряжения представляет собой:
а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
в) совокупность действий, направленных на удержание чужой вещи;
г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи

12. Приоритетной формой наследования по действующему законодательству является…
А) наследование по закону;
Б) наследование по завещанию.

13. Могут ли выступать предметом наследования нематериальные блага?
А) да;
Б) нет;
В) нет, но они могут защищаться родственниками.

14. Наследство открывается…
А) со смертью гражданина;
Б) с момента оглашения завещания;
В) через месяц после смерти гражданина;
Г) после оглашения всех родственников.

15. Могут ли призываться к наследованию граждане, зачатые при жизни наследодателя и родившиеся живыми после открытия наследства?
А) нет;
Б) да;
В) да, если о них знал умерший гражданин.

16. Могут ли призываться к наследованию по завещанию иностранные государства и меж-дународные организации?
А) да;
Б) да, но только если эти государства и организации являются участниками соответствую-щего международного договора;
В) нет.

17. Наследуют ли по закону родители после детей, в отношении которых родители были в судебном порядке лишены родительских прав?
А) да;
Б) нет,
В) нет, если они не восстановлены в этих правах ко дню открытия наследства.

7. Допускается ли совершение завещания через представителя?
А) допускается;
Б) допускается только в случае, если представителем является супруг наследодателя;
В) не допускается.

18. Допускается ли совершение завещания двумя или более гражданами в виде одного до-кумента?
А) не допускается;
Б) допускается, если они являются супругами;
В) допускается.

19. Обязан ли завещатель, лишая наследства одного, нескольких или всех наследников по закону, указать причины такого лишения?
А) нет;
Б) да;
В) да, если лишает прав всех наследников.

20. Можно ли гражданин завещать имущество, которое он может приобрести в будущем?
А) нет;
Б) да, если он указывает конкретное имущество;
В) да.

21. По общему правилу для завещания установлена следующая законодательная форма:
А) простая письменная форма;
Б) в исключительных случаях допускается устная форма;
В) письменная форма, удостоверенная нотариусом

22. Допускается ли по действующему законодательству «закрытое завещание», когда заве-щатель не предоставляет нотариусу и др. лицам, возможности ознакомиться с его содержа-нием?
А) нет;
Б) да;
В) только если завещатель полностью дееспособен.

23. Допускается ли устная форма завещания?
А) нет;
Б) да, если присутствуют не менее 2 свидетелей и нотариус;
В) да, если нет иной возможности составить завещание;
Г) да, при завещании в чрезвычайных обстоятельствах.

24. В случае если завещатель оформляет новое завещание, при этом им уже сделано заве-щание…
А) новое не имеет юридической силы;
Б) старое утрачивает свою юридическую силу.

25. Сколько очередей наследования по закону предусмотрено действующим законодатель-ство?
А) четыре;
Б) пять;
В) семь.

26. Наследниками первой очереди по закону являются
А) супруг наследодателя;
Б) дети, супруг и родители наследодателя.
В) супруги и родители наследодателя.

27. Прадедушки и прабабушки наследодателя относятся…
А) к четвертой очереди;
Б) к пятой очереди.

28. Выморочное имущество переходит в порядке наследования по закону в собственность …
А) муниципалитету;
Б) соседям наследодателя;
В) Российской Федерации.

29. Допускается ли принятие наследства под условием или с оговорками?
А) да;
Б) да, если несколько наследников;
В) нет.

30. По общему правилу наследство может быть принято в течение …
А) шести месяцев со дня открытия наследства;
Б) двенадцати месяцев со дня открытия наследства;
В) пяти лет со дня открытия наследства;
Г) десяти лет со дня открытия наследства.

Б) Практическое задание
Задача.
После смерти матери Иванова получила по наследству жилой дом. Поскольку Иванова уже имела жилой дом для проживания, она решила продать полученный по наследству дом. Считая свою жену недостаточно практичной, муж получил от нее расписку, в которой она обязалась продать дом только с его согласия. Через некоторое время муж уехал в команди-ровку. В его отсутствие Иванова продала дом Ларионову. Вернувшись из командировки и узнав о продаже дома, Иванов потребовал от Ларионова доплатить 30% стоимости цены, за которую дом продан, либо возвратить дом, отчужденный без его согласия.
Ларионов отказался как от доплаты, так и от возврата дома, пояснив, что цена была определена Ивановой, являющейся собственником дома. Иванов предъявил в суде иск к Ивановой и Ларионову о признании сделки недействительной. В исковом заявлении он ссы-лался на то, что его жена совершила сделку в нарушение принятых на себя письменных обя-зательств.
Какое решение должен вынести суд?

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОЕ ПРАВО.

А) Тестовое задание

1. Действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав, признаются:

1) сделками;
2) залогом;
3) решениями;
4) заявлениями.

2. Совокупность составляющих сделку условий образует…
1) форму сделки
2) содержание сделки
3) цель сделки
4) мотив сделки

3. Сделки могут быть:
1) только двусторонними и многосторонними;
2) только односторонними и двусторонними;
3) только односторонними, двусторонними и многосторонними;
4) только односторонними и многосторонними.

4. Односторонней сделкой считается сделка, для совершения которой необходимо и достаточно:
1) выражение воли одной стороны и предварительного согласия (ругой стороны;
2) выражение воли одной стороны;
3) выражение воли одной стороны при условии, что вторая сто¬рона впоследствии одобрила ее;
4) согласие двух сторон.

5. К односторонним сделкам относится:
1) обязательство по страхованию;
2) обязательство по поручению;
3) обязательство по хранению;
4) отказ от наследства.

6. Односторонняя сделка создает обязанности для:
1) лица, совершившего сделку;
2) других лиц в случаях, установленных законом;
3) других лиц в случаях одобрения ими действия лица, совер¬шившего эту сделку;
4) всех лиц, указанных в п. «а» и «в».

7. Двусторонней сделкой считается сделка, для совершения которой необходимо:
1) выражение воли одной стороны и предварительного согласия другой стороны;
2) выражение согласованной воли двух сторон;
3) выражение воли одной стороны в интересах другой стороны;
4) выражение воли третьей стороны для совершения сделки меж¬ду двумя другими сторо-нами.

8. К двусторонним сделкам относятся:
1) выдача доверенности;
2) договор аренды;
3) договор купли-продажи;
4) публичное объявление конкурса на лучшее исполнение песен военных лет.

9. Форма сделок:
1) устная, простая письменная, требующая нотариального удостоверения;
2) устная, простая письменная, требующая государственной регистрации, требующая нота-риального удостоверения;
3) устная, простая письменная, требующая постановку на учет в ОМС, требующая государ-ственной регистрации.

10. Сделка считается условной, если стороны поставили:
1) возникновение или прекращение прав и обязанностей в зависимости от об¬стоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет;
2) возникновение прав и обязанностей в зависимость от наступления определенного усло-вия;
3) возникновение и прекращение прав и обязанностей в зависи¬мость от наступления опреде-ленного условия;
4) прекращение прав и обязанностей в зависимость от наступле¬ния определенного условия.

11. Сделки юридических лиц между собой и с гражданами должны совершаться обя-зательно в форме:
1) устной;
2) молчания;
3) простой письменной;
4) любой.

12. Сделки граждан между собой на сумму, превышающую 10000 рублей, должны обязательно совершаться в форме:
1) простой письменной;
2) нотариальной;

3) устной;
4) любой.

13. Письменная сделка считается нотариально удостоверенной, если:
1) стоят подписи только договаривающихся сторон;
2) на документе стоит только оттиск гербовой печати нота¬риуса;
3) за совершение удостоверительной надписи нотариуса уплаче¬на государственная пошлина;
4) на документе стоит удостоверительная надпись нотариуса.

14. Государственной регистрации подлежат сделки:
1) с недвижимым имуществом;
2) юридических лиц между собой;
3) индивидуального предпринимателя с гражданином;
4) юридического лица с гражданином.

15. Ничтожная сделка - это:
1) сделка, которая является недействительной вне зависимости от признания ее таковой су-дом, и в суд подается иск о применении ее недействительности;
2) сделка, совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей право-вые последствия, ничтожна.
3) сделка, которая является недействительной в силу признания ее таковой судом, и в суд подается иск о признании ее недействительной и иск о применении последствий ее недей-ствительности.

Б) Практическое задание

Задача 1.

Волкову по наследству перешел автомобиль «Жигули». Будучи признателен своему другу Яковлеву за ранее оказанные услуги и не умея управлять автомобилем, Волков за-ключил с Яковлевым договор, по которому он обязывался подарить Яковлеву легковой автомобиль «Жигули» немедленно по получении правоустанавливающих документов на автомобиль. Договор был удостоверен нотариусом.
Яковлев приступил к профилактическому ремонту автомашины и затратил на это значительную сумму. Однако после получения соответствующих документов Волков отка-зался подарить Яковлеву автомобиль. Яковлев предъявил в суде иск с требованием о пере-даче ему автомобиля.
Решите дело.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Тестовые задания (ТЗ)
2. Практические задания (ПЗ)
3. Устные сообщения (доклады) (УС)
4. Итоговый опрос по разделам дисциплины (ИО)
5. Эссе (Э)
6. Зачет по дисциплине

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Смоленский М. Б., под ред., Астапова Е. В., Демьяненко Е. В., Михайлов С. В.	Гражданское право: Учебник	Москва: КноРус, 2020, URL: https://book.ru/book/936874
Л1.2	Смоленский М. Б., под ред., Астапова Е. В., Демьяненко Е. В., Михайлов С. В.	Гражданское право: Учебник	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/938302
Л1.3	Вронская М. В.	Гражданское право: Учебник	Москва: Юстиция, 2020, URL: https://book.ru/book/936163
Л1.4	Смоленский М. Б., Астапова Е. В., Михайлов С. В.	Гражданское право: Учебник	Москва: КноРус, 2019, URL: https://book.ru/book/932038

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Смоленский М. Б., Астапова Е. В., Михайлов С. В.	Гражданское право: Учебник	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/936796
Л2.2	Ручкина Г. Ф., под ред., Беседкина Н. И., Ефимова Н. А., Иванова С. А., Киракосян С. А., Ключникова Я. А., Кобзева Е. И., Короткова М. В., Крашенинников С. В., Кулешова И. А., Матвеев И. В., Матвеева Н. А., Несмеянова И. А., Новицкая Л. Ю., Овчинников А. А., Павликов С. Г., Свиридова Е. А., Якимова Е. С.	Гражданское право. Общая часть: Учебник	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/940115
Л2.3	Черничкина Г.Н., Бараненков В.В.	Гражданское право: Учебник	Москва: Издательский Центр РИО□, 2013, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=71588
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Вронская М. В.	Гражданское право: Учебник	Москва: Юстиция, 2022, URL: https://book.ru/book/942473
Л3.2	Разуваев Н. В., Трегубов М. В.	Гражданское право. Общая часть. (Бакалавриат, магистратура): Учебник	Москва: Юстиция, 2020, URL: https://book.ru/book/934149
Л3.3	Карпычев М. В., Хужин А.М.	Гражданское право: В 2 томах Том 1	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=350367
6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы			
Э1	1. Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН. - Режим доступа: URL: http://www.inion.ru		
Э2	2. Библиографическая поисковая система «Букинист». - Режим доступа: URL: http://bukinist.agava.ru		
Э3	3. Научная электронная библиотека. - Режим доступа: http://www.elibrary.ruu		
Э4	5. Электронная библиотечная система Ibooks [Электронный ресурс] . - Режим доступа: Режим доступа:http://www.ibooks.ru		
6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства			
6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операцинная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Google Chrome Браузер Google Chrome Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.5	1С:Предприятие 8. Комплект 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)		
6.3.1.6	Diptrace Программное обеспечение EDA/CAD для создания принципиальных схем и печатных плат Лицензия для образовательной организации. Лицензионное соглашение с оконечным пользователем ООО «Новарм»		
6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	Консультант Плюс http://www.consultant.ru		
6.3.2.2	Кодекс – Профессиональные справочные системы https://kodeks.ru		

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)			
Ауд	Наименование	ПО	Оснащение

301	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	81 посадочное место, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (infocus), экран, переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
238	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	46 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
238	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	46 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
228	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных	7-Zip Google Chrome LibreOffice	31 посадочное место, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
228	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	31 посадочное место, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
237	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	43 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
237	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	43 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
212	Кабинет естественнонаучных дисциплин	7-Zip Google Chrome LibreOffice	45 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук Набор "Газовые законы" - 10 шт.,Набор "Кристаллизация" - 10 шт.,Набор лабораторный "Механика" (расширенный) - 1 шт.,Набор лабораторный "Оптика" (расширенный) - 1 шт.,Набор лабораторный "Тепловые явления" - 1 шт.,Глобус политический 320 мм. - 1 шт.,Таблицы "География. Экономическая и социальная география мира (12 таблиц) - 1 компл.Политическая карта мира - 1 шт.Модель-аппликация "Биосинтез белка" – 1 шт. Модель-аппликация "Деление клетки. Митоз и мейоз" – 1 шт. Модель-аппликация "Классификация растений и животных" – 1 шт. Таблица "Возможные пути решения экологических проблем"700*1000 (винил) – 1 шт. Таблица "Круговорот веществ в биосфере" 700*1000 – 1 шт. Таблица "Потоки энергии и пищевые цепи в биосфере" 700*1000 - 1 шт. Таблицы "Биология 10-11 кл. Эволюционное учение». 10 листов. – 1 компл. Доска для сушки химической посуды - 1 шт. Комплект средств для индивидуальной защиты - 1 компл. Ложка для сжигания веществ - 1 шт. Спиртовка демонстрационная - 1 шт. Бумажные фильтры 12,5 см (100 шт.) - 1 компл. Весы электронные лабораторные (точность 0,01 г) - 1 шт. Набор банок 15 мл для твердых веществ - 3 компл. Набор склянок 30 мл для растворов реактивов - 5 компл. Пробирка ПХ-14 - 50 шт. Стакан химический 100 мл со шкалой ПП - 1 шт. Шпатель-ложечка - 3 шт. Штатив для пробирок 10 гнезд (полиэт.) - 4 шт. Банка под реактивы 500 мл полиэтиленовая - 10 шт. Банка под реактивы 500 мл из темного стекла с пробкой - 30 шт.

			Воронка В-75 ПП - 2 шт. Комплект мерных колб (12 шт.) - 1 компл. Комплект пипеток (9 шт.) - 1 компл. Комплект стаканов пластиковых (15 шт.) - 1 компл. Комплект стаканчиков для взвешивания (бюкс) - 1 компл. Набор склянок для растворов 250 мл. - 1 компл. Пест № 2 - 3 шт. Ступка фарфоровая № 2 - 3 шт. Набор № 16 ВС "Металлы, оксиды" - 1 шт. Набор № 17 С "Нитраты" (малый) - 1 шт. Набор № 4 ОС "Оксиды" - 1 шт. Набор № 6 ОС "Щелочные и щелочноземельные металлы" - 1 шт. Набор № 10 ОС "Сульфаты. Сульфиты. Сульфиды" - 1 шт. Таблица "Периодическая система хим. элементов Д.И.Менделеева" - 1 шт. Таблица "Правила техники безопасности при работе в химическом кабинете" - 1 шт. Таблицы "Основы химических знаний. Правила проведения лабораторных работ" - 1 шт. Таблица "Электрохимический ряд напряжений металлов" - 1 шт. Бумага индикаторная универсальная - 1 компл.
212	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	45 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
114	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	LibreOffice Inkscape MS Visual Studio Pro 2019 Blender Gimp IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Adobe Reader DC MAC OS Big Sure Autodesk AutoCAD 2022 Autodesk Maya 2022 Achicad JetBrains PyCharm Community JetBrains DataGrip Autodesk Flame 2022 Autodesk Mudbox 2020	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 15 моноблоков Apple IMac 21,1/Apple M1/RAM 8Гб/Apple SSD AP0256Q/GPU Apple M1/Ethernet 1000BaseT/AirPort Extreme 5 моноблоков Apple IMac 21,1/Apple M1/RAM 16Гб/Apple SSD AP0512Q/GPU Apple M1/Ethernet 1000BaseT/AirPort Extreme 1 сетевой неуправляемый коммутатор DES-1024G 1 Интерактивная панель EliteBoard LR-75UT40i7 1 Ноутбук 15.6 HP 15-ra105ur 1 МФУ Brother DCP-1612WR 1 HP Color LaserJet CP5225
121	Компьютерная лаборатория	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Pro 2019 Anaconda3 Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox	17 посадочных мест, рабочее место преподавателя 17 компьютеров P8H67/INTEL i5-2300/DDR3-1333-4Гб/SSD Flexis 120Gb/ WD5000AAKX/Radeon HD 6700/Realtek PCIe GBE 17 мониторов AOC e2243Fw 21,5” 17 комплектов клавиатура+мышь 1 коммутатор неуправляемый DES-1024D

		StarUML V1 Oracle Database 11g Express Edition IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Autodesk 3ds Max 2020 Autodesk AutoCAD 2020 Adobe Reader DC SMath Studio ПО ЛИНКО v8.2 демо-версия Klite Mega Codec Pack	
121	Кабинет иностранного языка (лингафонный кабинет). Помещение для проведения занятий семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice Notepad++. Kaspersky Endpoint Security Oracle VM VirtualBox Adobe Reader DC ПО ЛИНКО v8.2 демо-версия Klite Mega Codec Pack	17 посадочных мест, рабочее место преподавателя 17 компьютеров P8H67/INTEL i5-2300/DDR3-1333-4Гб/SSD Flexis 120Gb/ WD5000AAKX/Radeon HD 6700/Realtek PCIe GBE 17 мониторов AOC e2243Fw 21,5” 17 комплектов клавиатура+мышь 1 коммутатор неуправляемый DES-1024D
Читальный зал	Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы	7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security Maxima StarUML V1 Windows XP Professional Windows XP Professional MS Visual Studio Pro 2010 MS Visio Pro 2010 MS Project Pro 2010 MS Access 2010 MS Office Standart 2007	16 посадочных мест, рабочее место библиотекаря 6 компьютеров P5GC-MX1333/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Гб/ST380815AS/Intel GMA-82945/Atheros L2 Fast Ethernet 10/100 4 компьютера GA945GCMX-S2/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Гб/ST3160815AS/Intel GMA-82945/Realtek RTL8169 6 компьютеров P5GD2-X/Intel Pentium 4-3.00GHz/DDR2-667-1Гб/ WD800JD/Radeon X300/Marvell 88E805 1 компьютер P5KPL-SE/INTEL Core2Duo E6400/DDR2-667-2Гб/ST380811AS/GF-6600/ Realtek PCIe GBE 9200SE/Marvell 88E8001 6 мониторов LG Flatron 1730s 4 монитора NEC AccuSync LCD73v 6 мониторов Samsung SyncMaster 740n 1 монитор Samsung SyncMaster 920n 1 принтер HP LaserJet PRO m402n 1 сканер HP ScanJet G2410
123а	Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	7-Zip Google Chrome LibreOffice Notepad++. Oracle VM VirtualBox Adobe Reader DC ZEAL Klite Mega Codec Pack Windows 7 Pro CDBurnerXP Java 8 PDF24 Creator CCleaner Консоль Kaspersky Security Center Kaspersky Endpoint Security 11	Системный блок AMD FX-8120 1шт Системный блок Intel Core 2 CPU 4400 1шт. Монитор “LG L1718S” 1 шт. Монитор “BENQ CL2240” 1шт. Монитор “SAMSUNG 740m” 1шт. Набор иснтрументов 1 шт. Паяльная станция Lukey 902 1 шт Принтер SAMSUNG ML-1665 1 шт. Принтер SAMSUNG ML-1615 1 шт. Коммутатор D-Link DES-1005D 1 шт. Роутер Keenetic Lite (KN-3110)1 шт. Паяльник 40 Вт дер/ручка 1 шт. Лампа настольная 1 шт. Стол 1-тумбовый 1 шт. Стол 2 тумбовый 1 шт. Стол офисный компьютерный 1 шт.

		ПАРУС-Бюджет 8.5.6.1 Microsoft Office 2007 Professional Plus 10-Strike File search pro 10-Страйк Сканирование Сети 10-Страйк Инвентаризация Компьютеров	Столик компьютерный 1 шт. Стол 1-тубовый с верхней приставкой 1шт. Стулья тканевые на металокаркасе 2шт Стул деревянный 1шт Пылесос “SUPRA 1800W” 1 шт. Шуруповерт “Hitachi ds12dvf3” 1 шт. Веб-камера Logitech HD WebCam C525 1280*720 MicUSB - 4 шт Перфоратор Град-М 1 шт. Микрофон Yanmai R933 – 2 шт Ноутбук Asus X541U – 1 шт Проектор Cactus CS-PRO.02B.WXGA-W – 1 шт. Проектор Acer QNX1310 – 2 шт
127	Лаборатория технологий парикмахерских услуг и постижерных работ		Лаборатория оснащена 15 рабочими местами парикмахера, 3 мойками, макетами, сушками, парикмахерскими зеркалами, установлены парикмахерские кресла, мойки парикмахерская, демонстрационные витрины, наглядные пособия, тележка парикмахера, расходные материалы.
124	Кластерная лаборатория Серверный центр Специальное помещение для хранения и профилактическог о обслуживания учебного оборудования	7-Zip Mozilla Firefox Oracle Database 11g Express Edition Java 8 Kaspersky Endpoint Security 11 Windows Server 2003 R2 Standart Open SuSe Linux MySql Server Community Windows Server 2016 Standard Сервер администрирования Kaspersky Security Center УМКК «Телекоммуникации и сети» УМКК «Коммутаторы локальных сетей» УМКК «Электротехника и электроника» УМКК «Информационные системы в экономике» УМКК «Корпоративные информационные системы» УМКК "Моделирование данных» УМКК "Объектно-ориентированные технологии» УМКК «Информационные технологии» УМКК «Управление базами данных» УМКК «Сетевые информационные технологии» УМКК «Теоретические основы информатики» УМКК "Основы алгоритмизации и программирования» JetBrains License Service Autodesk Network License Manager AppWave Enterprise License Center Windows Server 2008 R2 Standart Traffic inspector Special Unlimited Эшэлон II “Кредо-диалог” Система утпавления хранилищем документов “Кредо -диалог” Центр управления ПО Кредо	Стойка серверная Управляющий узел кластера I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb\WD5001ABYS 1 шт. Рабочий узел кластера I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb\WD800JD\ - 16 шт Серверный узел Spectrus I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb Серверный узел DEXUS II I500PX-S5380\ Xeon E5345\ DDR-2-667-8192Mb\ Коммутатор DLink Коммутатор DLink Серверный узел SuperMicro 1U6019PMT\Xeon silver 4108 \8xDDR4 8Gd\ - 2 шт Сетевое хранилище данных Synology DS-418 1 шт. Монитор Acer V193 1 шт. Шкаф 2-х дверный архивный металл. - 2шт Сплит система AirWell 1 шт. Сплит-система Lessar 1 шт. Система контроля доступа СКАТ 1200 И7 1 шт

		MS SQL Server 2016 Apache HTTP Server	
118	Кафедра математики и вычислительной техники. Специальное помещение для хранения и профилактическог о обслуживания учебного оборудования	7-Zip Mozilla Firefox LibreOffice Kaspersky Endpoint Security Adobe Reader DC Klite Mega Codec Pack Java 8 PDF24 Creator Etxt Antiplagiat Microsoft Windows 10 PRO x64 DSP OEM MS Office Professional Plus 2007	Системный блок H310CM-DVS P 1.30\Intel(R) Pentium(R) Gold G5400 CPU 3.70GHz\DDR4-4Gb\SSD 240Gb Монитор Принтер HP LaserJet 1018 МФУ Brother DCP-L2540DNR

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебный материал дисциплины разделен на логически завершенные разделы, после изучения которых, предусматривается выполнение тестовых и практических заданий, выступление с устными сообщениями.
Работы оцениваются в баллах, сумма которых определяет рейтинг каждого обучающего- ся. В баллах оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их практические возможности: умение ориентироваться в специальной юридической литературе, анализировать и разрешать практические ситуации в различных правовых сферах. Каждый модуль учебной дисциплины включает обязательные виды работ – ПЛЗ (посещение лекционных занятий), ТПЗ (выполнение тестовых и практических заданий), выступление с сообщением (ВС), итоговый опрос по всем разделам (ИО). Форма текущего контроля знаний - оценка работы обучающихся на практическом занятии, опрос-обсуждение контрольных вопросов. Итоговая форма контроля знаний по дисциплине – зачет.
Все типы заданий, выполняемых обучающимися, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе, содержат установку на приобретение и закрепление правовых знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.

При проведении занятий используются традиционные образовательные технологии, предполагающие прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. К ним относятся следующие.
Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог препода-вателя).
Семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее под-готовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех пе-речнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.
Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.
Используются технология «публичная презентация проекта» (представление содержа-ния, выделение и иллюстрация сообщения); технология «электронных образовательных ре-сурсов» (умение ориентироваться в специальной юридической литературе – работа с норма-тивно-правовыми актами, работа с информационно-справочной правовая системой «ГАРАНТ» и информационно-справочная правовая система «КОНСУЛЬТАНТ-ПЛЮС); техно-логия «анализ конкретных ситуаций» (выявление проблемы; поиск причин возникновения проблемы; анализ проблемы с использованием теоретических конструкций; анализ положи-тельных и отрицательных последствий решения проблемы; обоснование лучшего варианта решения проблемы); технология «творческое задание» (подборка примеров из практики; под-борка материала по определенной проблеме).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Целью методических рекомендаций является повышение эффективности учебного про-цесса, благодаря самостоятельной работе, в которой обучающийся становится активным субъектом обучения, что означает:
- способность занимать в обучении активную позицию;
- готовность мобилизовать интеллектуальные и волевые усилия для достижения учеб-ных целей;
- умение проектировать, планировать и прогнозировать учебную деятельность;
- привычку инициировать свою познавательную деятельность на основе внутренней по-ложительной мотивации;
- осознание своих потенциальных учебных возможностей и психологическую готов-ность составить программу действий по саморазвитию.

Репродуктивная самостоятельная работа
- самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы,
- прослушивание лекций,
- повторение учебного материала и др.

Познавательно-поисковая самостоятельная работа.
- Подготовка сообщений, докладов,
- выступлений на практических занятиях,
- подбор литературы по обозначенным проблемам,

Творческая самостоятельная работа.
- участие в научно-исследовательской работе,

• выполнение специальных практических заданий и др.

Для успешного выполнения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Гражданское право», необходимо планирование и контроль со стороны преподавателя.

Преподаватель:

- объясняет цель и смысл выполнения СР;
- дает развернутый или краткий инструктаж о требованиях, предъявляемых к СР и спо-собах ее выполнения;
- демонстрирует образец СР.

Обучающийся:

- понимает и принимает цель СР как личностно значимую;
- знакомится с требованиями к СР.

Преподаватель:

- осуществляет предварительный контроль, предполагающий выявление исходного уровня готовности студента к выполнению СР;
- осуществляет итоговый контроль конечного результата выполнения СР
- осуществляет текущий операционный самоконтроль за ходом выполнения СР;
- выявляет, анализирует и исправляет допущенные ошибки и вносит коррективы в рабо-ту, отслеживает ход выполнения СР;

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Она включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям)

и выполнение соответствующих заданий;

- самостоятельную работу над отдельными частями тем учебной дисциплины

в соответствии с учебно-тематическими планами;

Все типы заданий, выполняемых обучающимися, в том числе в процессе самостоятель-ной работы, так или иначе, содержат установку на приобретение и закрепление правовых зна-ний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных опе-раций - умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.

Вопросы для самоконтроля знаний

1) В чем отличие частного права от публичного?
2) Какие отрасли права входят в систему частного права России?
3) Что является предметом и каков метод гражданско-правового регулирования?
4) Что понимается под имуществом в гражданском праве?
5) Регулируются ли имущественные отношения другими отраслями права?
6) Каково соотношение имущественных и личных неимущественных отношений, регули-руемых гражданским правом?
7) Регулируются ли личные неимущественные отношения другими отраслями права?
8) Определите, какие из приведенных статей ГК РФ содержат императивные, а какие дис-позитивные нормы: ст.17, 87, 169, 196, 211, 434, 311, 315.
9) В каком соотношении находятся понятия «гражданское право» и «гражданское законо-дательство»?
10) Что представляет собой система гражданского законодательства?
11) Какова роль руководящих разъяснений Пленумов Верховного Суда РФ, Высшего Ар-битражного Суда РФ?
12) Применяются ли на территории России законы бывшего СССР?
13) Понятие гражданских правоотношений.
14) Что представляет собой субъективное гражданское право?
15) Как определить понятие субъективной гражданской обязанности?
16) Правоспособность граждан.
17) Дееспособность граждан.
18) Местожительство граждан. Имя гражданина.
19) Опека и попечительство.
20) Безвестно отсутствующие. Объявление гражданина умершим.
21) Акты государственного состояния.
22) Понятие и виды юридического лица.
23) Порядок создания юридического лица.
24) Понятие и виды гражданских правоотношений.
25) Вещи как объекты гражданских правоотношений.
26) Ценные бумаги.
27) Понятие юридического факта.
28) Понятие и виды сделок. Действительность сделок. Правовые последствия признания сделки недействительной.
29) Что такое самозащита гражданских прав?
30) Что такое меры оперативного характера?
31) Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты гражданских прав?
32) Что такое вред, убытки, ущерб?
33) Какое значение имеет причинная связь между противоправным поведением и насту-пившими вредными последствиями?

34) В чем заключается вина правонарушителя и каковы ее формы?
35) Что такое срок и каково его юридическое значение?
36) Правила исчисления сроков.
37) Исковая давность.
38) Понятие права собственности.
39) В чем суть правомочия владения, пользования и распоряжения вещью?
40) Каковы признаки вещного права?
41) Каковы виды вещных прав по гражданскому кодексу?
42) Каковы основания (титулы) приобретения (возникновения) права частной собственно-сти?
43) Как соотносятся понятия «основания (титулы) возникновения права собственности» и « способы приобретения права собственности»?
44) В чем суть принятия наследства и отказа от наследства?
45) Каковы особенности правового режима объектов права государственной и муниципаль-ной собственности?
46) Как соотносятся понятия «охрана права собственности» и «защита права собственно-сти»?
47) Как решается вопрос о расчетах между незаконным владельцем и собственником пр Понятие договора купли-продажи.
48) Содержание договора купли-продажи.
49) Переход права собственности по договору купли-продажи.
50) Виды договоров купли-продажи.
51) В чем особенность договора розничной купли-продажи?
52) Какими нормативными актами регулируются права покупателей-граждан?
53) Какие разновидности договора розничной купли-продажи применяются в торговле?
54) Какими основными нормативными актами регулируется продажа недвижимости?
55) В чем особенность договора купли-продажи недвижимости?
56) В какой форме должен быть заключен договор купли-продажи недвижимости?
57) В чем особенность государственной регистрации при продаже недвижимости?
58) Когда покупатель становится собственником недвижимости при ее продаже?
59) В чем особенность договора купли-продажи предприятия и почему он выделен в осо-бый вид договора?
60) В чем особенность заключения договора продажи предприятия? С какого момента до-говор продажи считается заключенным?
61) Каким образом обеспечиваются права кредиторов при продаже предприятия?
62) С какого момента переходит право собственности покупателю по договору купли-продажи предприятия?
63) В чем отличие договора поставки от договора купли-продажи?
64) В чем особенность заключения договора поставки?
65) Как определяется способ доставки товаров, если стороны не указали его в договоре?
66) В каком случае поставщик обязан уплатить неустойку за непоставку товара в установ-ленный договором срок?
67) В чем особенность правового регулирования поставки для государственных нужд?
68) Каков порядок заключения государственного контракта?
69) В чем особенности заключения договора поставки для государственных нужд?
70) Вправе ли государственный заказчик предоставить поставщику определенные льготы?
71) Дайте понятие договора пожизненной ренты.
72) Как защищаются интересы получателя ренты?
73) В чем суть специального основания прекращения договора пожизненной ренты?
74) Дайте понятие договора дарения.
75) Каковы форма и порядок заключения договора дарения?
76) Определите виды договора дарения.
77) Понятие договора мены и его отличие от договора купли-продажи.
78) Отличие договора мены от «бартерных сделок».
79) Как определяется цена обмениваемого товара, если из договора мены ее нельзя опреде-лить?
80) Понятие договора аренды.
81) В какой форме должен быть заключен договор аренды?Как часто может меняться раз-мер арендной платы?
82) Каковы последствия улучшения взятого в аренду имущества?
83) В чем особенности договора аренды предприятия?
84) В какой форме должен быть заключен договор аренды предприятия?
85) Понятие договора ссуды.
86) Кто несет риск случайной гибели вещи, переданной в безвозмездное пользование?
87) Понятие договора подряда.
88) Отличие договора подряда от трудового договора.
89) Кто несет риск случайно гибели выполненной работы до передачи ее итогов заказчику?
90) В каких случаях заказчик вправе до окончания срока договора отказаться от него?
91) В чем особенности заключения государственного контракта на выполнение работ для государственных нужд?
92) Как оплачиваются работы по такому государственному контракту?
93) В чем особенность установления сроков в государственном контракте?
94) В чем особенность ответственности за неисполнение подрядных работ для государ-ственных нужд?
95) Понятие договора коммерческой концессии.
96) В какой форме должен быть заключен договор коммерческой концессии?
97) Несет ли правообладатель ответственность за качество работ, услуг, оказываемых по договору коммерческой концессии?

98) Понятие и виды договоров перевозки.
99) Основные нормативные акты, регулирующие перевозки.
100) Особенности предъявления требований к железнодорожному транспорту.
101) Особенности ответственности перевозчика при перевозке груза.
102) Понятие и виды договора хранения.
103) Форм договора хранения.
104) В чем особенности правового регулирования хранения на товарном складе?
105) В чем особенности ответственности по договору хранения?
106) В чем сущность договора доверительного управления имуществом?
107) В какой форму должен быть заключен договор доверительного управления имуще-ством?
108) Кто может быть учредителем договора доверительного управления имуществом?
109) Какую ответственность несет доверительный управляющий за ненадлежащее управле-ние переданным ему имуществом?
110) Понятие источника повышенной опасности.
111) Субъекты ответственности.
112) Условия ответственности.
113) Обстоятельства, исключающие ответственность за вред, причиненный источником по-вышенной опасности.
114) Объем и характер вреда при повреждении здоровья.
115) Определение заработка (дохода), утраченного в результате повреждения здоровья.