

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 02.06.2022 07:59:20

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e1a11bbaf154fda9291d015e4dbee1235f774747707b9b9fbcb

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное**

**образовательное учреждение высшего образования**

**«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»**

**(г. Краснодар)**

**Академический колледж**

**УТВЕРЖАЮ**

Проректор по учебной работе,

Доцент Н. И. Севрюгина

28 марта 2022 г.

**ПМ.03 Классное руководство**

**Рабочая программа профессионального модуля**

Для студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

гуманитарный профиль

квалификация выпускника – Учитель начальных классов. Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой

**Краснодар, 2022**

Рассмотрено  
на заседании предметно цикловой комиссии  
Протокол № 8 от 21 марта 2022 г.  
Председатель ПЦК Грязнова Д.Д.  
Зав. ОПГС Академического колледжа  
Ярошенко В.С.

Принято  
педагогическим советом  
Академического колледжа  
Протокол № 7  
от 22 марта 2022 г.

Рабочая программа разработана на основе основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена, специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации (редакция от 25.12.2018 г.) и требований ФГОС среднего профессионального образования (приказ от 27.10.2014 г. № 1353 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (Зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2014 г. № 34864) технического профиля профессионального образования.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах гуманитарного профиля (на базе основного общего образования) в соответствии с требованиями ФГОС СПО на 3 курсе (ах) в 5-6 семестре (ах).

Рецензенты:

Заместитель директора по учебно-методической работе ЧУ ПОО КТУИС г. Краснодар,  
Бондаренко Н. А.

Директор НЧОУ Академическая гимназия Е. Г. Дашко

Директор МБОУ СОШ №10, г. Краснодар Швачко Л. П.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы ПМ.03 «Классное руководство».....	6
1.1. Область применения программы.....	6
1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля .....	7
1.3. Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся .....	8
1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля	9
2. Результаты освоения профессионального модуля.....	11
3. Структура и содержание профессионального модуля «Классное руководство» .....	13
3.1. Тематический план профессионального модуля .....	13
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) 03 «Классное руководство» .....	14
4. Условия реализации программы профессионального модуля.....	19
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	19
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	19
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса .....	21
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	21
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля классное руководство.....	23
5. Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы .....	32

## **1. Паспорт программы ПМ.03 «Классное руководство»**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» в части освоения основного вида деятельности: «Классное руководство» и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК.3.6 Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК.3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК.3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на

основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Программа профессионального модуля может быть использована в повышении квалификации, в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке специалистов в области образования, при наличии среднего профессионального образования. Опыт работы не требуется.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения целей и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками,

руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

**уметь:**

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формировать цели и задачи воспитания и обучения и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся в классе;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

**знать:**

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности общения в начальной школе;

- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

#### **1.4 Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся**

**ЛР 1.** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

**ЛР2.** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономической активности и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

**ЛР3.** Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, права и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.



**ЛР4.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

**ЛР5.** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

**ЛР6.** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

**ЛР7.** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР8.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастность к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

**ЛР9.** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

**ЛР10.** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

**ЛР11.** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР12.** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

#### **1.4 Количество часов на освоение рабочей ПМ.03«Классное руководство»:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося –140 часов.

**включая:**

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 91 час
- самостоятельной работы обучающегося –49 часов.

## 2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Классное руководство**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК. 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК.3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
ПК.3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК.3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/ группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

### 3. Структура и содержание профессионального модуля «Классное руководство»

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5	Раздел 1. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	140	91	91	-	49	-	36	36	
	Учебная практика практика (по профилю специальности),	36							36	
	Производственная практика (по профилю специальности),	36							36	
	<b>Всего:</b>	<b>212</b>	<b>91</b>	<b>91</b>	<b>-</b>	<b>49</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) 03 «Классное руководство»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, учебная и производственная практика, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>ПМ 03. Классное руководство</b>		212		
<b>МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя</b>		140		
<b>Тема 1.1. Ознакомление с общими положениями деятельности классного руководителя</b>	<b>Содержание</b>			
		Цели и задачи профессионального модуля, страницы истории	2	
		Федеральный государственный стандарт общего образования второго поколения о деятельности классного руководителя в начальной школе		
		Примерная программа воспитания и социализации обучающихся. Начальное общее образование.	8	
		Основные документы о правах ребёнка и обязанности взрослых по отношению к детям.	2	
		Основы деятельности классного руководителя.	2	
			2	
	<b>Практические занятия</b>			
		Анализ ФГОС нового поколения. Внеурочная деятельность школьников.	6	3
		Содержание Конвенции ООН о правах ребёнка.		
	Ознакомление с Должностной инструкцией и дневником классного руководителя. Анализ.			
<b>Тема 1.2. Изучение личности младшего школьника</b>	<b>Содержание</b>			
		Система работы классного руководителя по педагогической диагностике. Содержание педагогической диагностики.	3	
		Диагностическая функция классного руководителя. Изучение личности младшего школьника.	6	
	Методика педагогического наблюдения.		3	

		Особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования.		3
	<b>Практические занятия</b>		5	3
		Использование педагогического наблюдения при изучении возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.		
		Диагностика уровня воспитанности школьников.		
		Диагностика учебной мотивации и социально-педагогической адаптации к школе.		
<b>Тема 1.3. Формирование детского коллектива</b>	<b>Содержание</b>		4	3
		Школьный класс как коллектив. Ученическое самоуправление в классе.		
		Методические рекомендации по организации и развитию самоуправления в классе. Особенности самоуправления в начальной школе.		
	<b>Дифференцированный зачет</b>		2	3
		Особенности работы классного руководителя с трудными детьми.		
		Методика организации и проведения классного собрания.		
	<b>Практические занятия</b>		3	3
		Изучение степени развития детского коллектива.		
	Разработка тематики классных собраний.			
<b>Тема 1.4. Организация внеклассной воспитательной работы</b>	<b>Содержание</b>		8	2
		Содержание, методы и средства организации различных видов воспитательной работы в начальной школе.		
		Формы проведения внеклассных занятий. КТД.		
		Классный час, его функции, методика организации и проведения.		
		Детские общественные объединения в воспитательной системе школы и класса.		
	<b>Практические занятия</b>		8	3
		Наблюдение и анализ воспитательного мероприятия.		
		Разработка различных видов внеурочной деятельности.		
	Составление методических рекомендаций. Подготовка презентаций классных часов.			
<b>Тема 1.5. Проектировочная деятельность классного руководителя</b>	<b>Содержание</b>		4	2
		Сущность, содержание и принципы проектировочной деятельности классного руководителя.		
		Виды планов и формы планирования.		2
	<b>Практические занятия</b>		4	3
		Анализ планов воспитательной работы (из опыта работы).		

		Разработка фрагмента плана воспитательной работы. (Цели, задачи и содержание нравственного воспитания младших школьников).		
<b>Тема 1.6. Ознакомление с основами педагогического общения</b>	<b>Содержание</b>		2	3
		Особенности, методы и приёмы взаимодействия с членами педагогического коллектива.		
	<b>Практические занятия</b>		2	3
		Деловая игра «Организация публичного выступления».		
	Анализ ситуаций на установление педагогически целесообразных взаимоотношений.			
<b>Тема 1.7. Взаимодействие классного руководителя и семьи ученика</b>	<b>Содержание</b>		6	2
		Особенности современной семьи. Задачи и содержание семейного воспитания.		
		Содержание, формы и методы работы с родителями учащихся.		
		Методика организации и проведения родительского собрания.		
	<b>Практические занятия</b>		4	3
		Планирование работы с семьей. Анализ планов воспитательной работы (из опыта).		
		Диагностика семейных взаимоотношений.		
	Деловая игра «Методика проведения родительского собрания».			
<b>Тема 1.8. Анализ деятельности классного руководителя</b>	<b>Содержание</b>		2	2
		Функции и виды педагогической диагностики.		
		Эффективность работы классного руководителя.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
		Определение уровня профессиональной компетентности классного руководителя.		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 03</b> <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной методической литературы (по вопросам и параграфам, главам учебных пособий), выполнение домашних заданий, подготовка сообщений по специальным периодическим изданиям. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к зачету, комплексному экзамену по профессиональному модулю. Написание рефератов, исследовательских работ. Подбор литературы для оформления и составления методических разработок. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: изучение документации классного руководителя. Личность классного руководителя и его отношения с детьми. Профессиограмма классного руководителя. Педагогическая наука и практика воспитания в современной школе. Изучение возрастных особенностей младших школьников и составление характеристики ученика. Взаимодействие учителя, ученика и родителей на этапах адаптации. Тренинг как активная форма работы с учащимися. Групповые			49	





<p>- организация и проведение различных видов воспитательной деятельности учащихся;</p> <p>- проведение и анализ классных часов (разной тематики и форм);</p> <p>- диагностика учебной мотивации и воспитанности младших школьников;</p> <p>- изучение уровня развития коллектива и составление характеристики класса;</p> <p>- проведение работы с родителями. Родительское собрание.</p> <p>- проведение исследования в соответствии с темой ВКР.</p> <p>Проведение конфликтологического мониторинга в педагогической среде.</p> <p>Исследование влияния социального статуса школьника в ученическом социуме на возникновение конфликтных ситуаций.</p> <p>Проведение педагогически целесообразной работы с родителями и учениками по предупреждению конфликтов.</p> <p>Работа с детьми, склонными к конфликтному поведению. Определение путей педагогической коррекции конфликтного поведения.</p> <p><b>Тематика ВКР:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностико-прогностическая система классного руководителя в формировании коллектива класса.</li> <li>2. Изучение индивидуальных особенностей младших школьников как условие успешного развития личности.</li> <li>3. Особенности процесса социализации младших школьников.</li> <li>4. Условия развития ученического самоуправления в классе.</li> <li>5. Особенности работы классного руководителя с «трудными» детьми.</li> <li>6. Роль внеклассной воспитательной работы в формировании нравственных качеств личности младшего школьника.</li> <li>7. Проектировочная деятельность классного руководителя как условие успешности воспитания.</li> <li>8. Детские общественные объединения в воспитательной системе школы и класса.</li> <li>9. Роль педагогического общения в установлении педагогически целесообразных взаимоотношений.</li> <li>10. Взаимодействие классного руководителя в семье как условие успешности воспитания.</li> <li>11. Документы о правах ребёнка в деятельности классного руководителя.</li> </ol>		
<p><b>Всего</b></p>	<p>212</p>	

#### 4. Условия реализации программы профессионального модуля

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Помещение кабинетов удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированная учебная мебель и средства обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием, посредством которых участники образовательного процесса могут просматривать визуальную, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

Реализация программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Таблица 3 – Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по ПМ.03 Классное руководство

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
5К2	26 посадочных мест, преподавательский стол и стул, доска, наглядные пособия	
Читальный зал	6 посадочных мест, рабочее место библиотекаря, 6 компьютеров P5GC-MX1333/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667-1Г6/ST380815AS/Intel GMA-82945/Atheros L2 Fast Ethernet	ОС – Windows XP Professional. - Коробочная версия Windows Vista Starter (6шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (6шт) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007. ОС – Windows XP Professional. (10 шт) Windows 7 Starter LGG + Windows 7 Professional Upgrade. Лицензионный сертификат 48587685 от 02.06.2011

	<p>10/100, 4 компьютера GA945GCMX- S2/INTEL Core2Duo E2160/DDR2-667- 1Гб/ST3160815AS/I ntel GMA- 82945/Realtek RTL8169, 6 компьютеров P5GD2-X/Intel Pentium 4- 3.00GHz/DDR2- 667-1Гб/ WD800JD/Radeon X300/Marvell 88E805, 1 компьютер P5KPL-SE/INTEL Core2Duo E6400/DDR2-667- 2Гб/ST380811AS/G F-6600/ Realtek PCIe GBE, 9200SE/Marvell 88E8001, 6 мониторов LG Flatron 1730s, 4 монитора NEC AccuSync LCD73v 6 мониторов Samsung SyncMaster 740n 1 монитор Samsung SyncMaster 920n 1 принтер HP LaserJet PRO m402n 1 сканер HP ScanJet G2410</p>	<p>1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00030672 от 01.12.2020 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021.</p> <p>Microsoft Office Standart 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021.</p> <p>Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
--	---	---

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

### Основные источники:

1. Развитие личностных качеств обучающихся в учебной и спортивной

деятельности: Учеб. пособие / Под ред. Кузьменко Г.А. - М.:Прометей, 2016. - 560 с.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557400>

2. Моделирование и реализация технологий формирования готовности учителя начальных классов к творческой педагогической деятельности: Монография / Дмитриев А. - М.:Прометей, 2016. - 336 с  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557066>

3. Белорыбкина, Е.А. Подготовка педагогов системы дополнительного образования детей: от ученичества к мастерству [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Белорыбкина, Н.А. Четверикова; ИРО Кировской области. – Киров: Тип. Старая Вятка. – 2017. – 63 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526519>

#### **Дополнительные источники:**

1. Большая книга детского психолога (от 3 до 10 лет), психологический практикум. О.Н. Истратова, Г.И. Широкова, Т.В. Эксакусто. Ростов н/Д: Феникс, 2018.

2. Педагогика (учебное пособие). В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, А. И. Мищенко, Е.Н. Шиянов. М., Школьная пресса, 2018.

3. Практическая психология в начальной школе. Р.В. Овчарова. М.: ТЦ «Сфера», 2017.

#### **Интернет – ресурс:**

Классное руководство.

И-Р 1 <http://mon.gov.ru/pro/pnpo/ruk/>.

И-Р 2 [http://rodnik.3dn.ru/index/klassnoe\\_rukovodstvo/0-21](http://rodnik.3dn.ru/index/klassnoe_rukovodstvo/0-21).

И-Р 3. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://school.edu.ru>, свободный.

И-Р 4 Начальная школа - детям, родителям, учителям [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nachalka.com>;

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.**

При организации образовательного процесса по профессиональному модулю Классное руководство в целях реализации компетентностного подхода необходимо использовать деятельностные технологии, ориентированные на овладение

способами профессиональной деятельности (моделирование профессиональной деятельности на занятиях, метод проектов); личностно-ориентированные технологии, способствующие развитию активности личности обучающегося в учебном процессе (деловые и ролевые игры, разбор конкретных педагогических ситуаций, групповые дискуссии); информационно-коммуникационные технологии, позволяющие овладеть методами сбора, размещения, хранения, накопления, передачи и использования данных в профессиональной деятельности. Работа в малых группах выступает эффективным условием для реализации указанных технологий.

Таким образом, весь образовательный процесс должен быть направлен на формирование общих и профессиональных компетенций, освоение которых является результатом обучения по данному профессиональному модулю.

Освоению профессионального модуля Классное руководство должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин ОП.01 Педагогика и ОП.02 Психология, профессионального модуля МДК.02.01. Основы организации внеурочной работы.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация профессионального модуля Классное руководство должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое образование. Опыт деятельности в образовательных учреждениях является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального модуля Классное руководство. Эти преподаватели должны проходить стажировку в образовательных учреждениях не реже одного раза в три года.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

### классное руководство

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Грамотное проведение педагогического наблюдения и диагностики, грамотная интерпретация полученных результатов.</li> <li>– Обоснование целей и задач спроектированного диагностического инструментария.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Фронтальный опрос.</li> <li>Устный опрос.</li> <li>Тестирование.</li> <li>Решение ситуационных задач.</li> <li>Защита проектов диагностического инструментария по проблеме изучения,</li> </ul>
Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	– Соответствие плана внеклассного мероприятия намеченным целям и задачам.	планов воспитательной работы, внеклассных мероприятий.
Проводить внеклассные мероприятия.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Соответствие проводимых внеклассных мероприятий требованиям методики их проведения.</li> <li>– Грамотная организация воспитательной деятельности младших школьников.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Презентация проектов внеклассных мероприятий.</li> <li>Экзамен.</li> <li>Оценка портфолио выполненных работ.</li> <li>Зачеты по</li> </ul>
Анализировать процесс и результаты проведения	– Выполнение качественного и количественного анализа внеклассных мероприятий.	производственной практике.

внеклассных мероприятий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Демонстрация анализа внеклассных мероприятий на основе выбранных методик</li> <li>– Планирование корректировочных мероприятий по результатам анализа.</li> </ul>	Конференции по практике.
Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	– Соответствие плана работы с родителями намеченным целям и задачам.	
Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.		<p>Защита проектов планов работы с родителями, мероприятий.</p> <p>Оценка портфолио выполненных работ.</p>
Анализировать результаты работы с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выполнение качественного и количественного анализа работы с родителями.</li> <li>– Демонстрация анализа различных форм работы с родителями на основе выбранных методик.</li> <li>– Планирование корректировочных мероприятий по результатам анализа.</li> </ul>	<p>Зачеты по производственной практике.</p> <p>Конференции по практике.</p>
Координировать деятельность работников	– Грамотная координация деятельности сотрудников ОУ, работающих с классом.	



<p>образовательной организации, работающих с классом.</p>		
<p>Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p>	<p>– Качество ведения планирующей, учетной и отчетной документации классного руководителя в соответствии с методическими требованиями (положениями и инструкциями). – Использование программных комплексов электронного администрирования для ведения учетной и отчетной документации классного руководителя.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики.</p>
<p>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>	<p>– Знание основ создания в кабинете предметно-развивающей среды.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики.</p>

<p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>– Знание особенностей современных подходов и педагогических технологий начального общего образования</p> <p>– Грамотное сравнение эффективности применяемых методов начального общего образования, выбор наиболее эффективных методик воспитания с учетом вида ОУ и особенностей возраста.</p> <p>– Грамотное владение инструментами самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания методик воспитания в начальном общем образовании.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики.</p>
<p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>– Грамотное оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>Защита педагогических разработок.</p> <p>Оценка портфолио выполненных работ.</p>
<p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области</p>	<p>– Результативность участия в учебно-исследовательской работе.</p> <p>– Портфолио студента.</p>	<p>Результаты самостоятельной работы.</p>

начального образования.		Конкурсы, олимпиады, конференции. Защита педагогических разработок. Оценка портфолио выполненных работ.
-------------------------	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наличие интереса к деятельности классного руководителя в начальной школе.</li> <li>– Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.</li> <li>– Результативность участия в учебно-исследовательской работе.</li> <li>– Портфолио студента.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики.</p> <p>Результаты самостоятельной работы.</p> <p>Конкурсы, олимпиады, конференции.</p>
Организовывать собственную деятельность, определять методы	– Грамотное планирование деятельности классного руководителя в соответствии	Решение педагогических задач.

<p>решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>с целями и задачами воспитательного процесса.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения воспитательных задач при выполнении воспитательной работы.</li> <li>– Способность оценивать эффективность собственной деятельности по качественным и количественным показателям.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики.</p>
<p>Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Прогнозирование проблемных ситуаций в организации педагогического процесса.</li> <li>– Принятие педагогически целесообразных решений в нестандартных воспитательных ситуациях.</li> </ul>	<p>Решение педагогических задач.</p> <p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики.</p>
<p>Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Грамотное использование различных источников, в т. ч. электронных, для поиска необходимой информации.</li> <li>– Грамотный анализ и отбор информации, необходимой</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе</p>

задач, профессионального и личностного развития.	для организации педагогического процесса. – Эффективность поиска информации в работе с обучающимися.	педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.
Использовать информационно- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– Навыки использования информационно- коммуникационных технологий в деятельности классного руководителя.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	– Эффективное взаимодействие с младшими школьниками, учителями начальных классов, администрацией ОУ, родителями, преподавателями.	Портфолио студента. Отзывы. Характеристика по итомам практики.
Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на	– Грамотная формулировка целей деятельности классного руководителя, оптимальный выбор способов мотивации, организации и контроля деятельности младших	Наблюдение, оценка и самоанализ в процессе педагогической практики

<p>себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>школьников в воспитательном процессе. – Своевременная коррекция деятельности классного руководителя на основе ее анализа</p>	
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>– Организация собственной самостоятельной работы при изучении профессионального модуля. – Самостоятельность планирования мероприятий по повышению личностного и профессионального уровня.</p>	<p>Самоанализ по результатам педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.</p>
<p>Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>– Систематический анализ инноваций в области профессиональной подготовки. – Использование элементов инновационных педагогических технологий при организации воспитательного процесса.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе педагогической практики. Результаты самостоятельной работы.</p>
<p>Осуществлять профилактику травматизма,</p>	<p>– Целенаправленное проведение мероприятий по охране труда при проведении внеклассной работы.</p>	<p>Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.</p>

обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.		
Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	– Целенаправленное соблюдение правовых норм, регулирующих планирование и организацию воспитательного процесса.	Наблюдение и оценка в процессе педагогической практики.

## **5. Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов (далее – ЛР) проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных данной Программой.

**Способы контроля результатов и критерии результативности реализации воспитательной работы обучающихся академического колледжа.**

<b>Вид контроля</b>	<b>Результат контроля</b>
<b>Входной контроль</b>	диагностика способностей и интересов обучающихся (тестирование, анкетирование, социометрия, опрос).
<b>Текущий контроль</b>	педагогическое наблюдение в процессе проведения мероприятий, педагогический анализ творческих работ, мероприятий обучающихся, формирование и анализ портфолио обучающегося; исполнение текущей отчетности
<b>Итоговый контроль</b>	анализ деятельности

**Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:**

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;



- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практик;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межличностной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.