Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 05.07.2022 15:39:42
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b98cbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Академии ИМСИТ,
профессор Агабекян Р. Л.
28 марта 2022 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Бухгалтерский учёт

Специальность 38.02.07 Банковское дело
Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ 3г. 10 мес.
Уровень подготовки базовый
Наименования квалификации Специалист банковского дела

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;
– отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;
– составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;
– метод бухгалтерского учета и его элементы;
– классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;
– строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;
– организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;
– состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней,

порядок составления.

Перечень формируемых компетенций:

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 9. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 2.1. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 2.2 Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3 Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной деятельности	**Объем часов всего**
Объем общеобразовательной программы	**75**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**54**
Консультации	
В том числе:	
лекции	
практические занятия лабораторные работы	**17**
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Самостоятельная работа студента (всего)	**6**

В том числе: самостоятельная работа над курсовой работой (если предусмотренная)	
Промежуточная аттестация	
Вид промежуточной аттестации	**экзамен**