Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 05.07.2022 15:39:36
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Академии ИМСИТ,
профессор Агабекян Р. Л.
28 марта 2022 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Менеджмент

Специальность 38.02.07 Банковское дело
Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ 3г. 10 мес.
Уровень подготовки базовый
Наименования квалификации Специалист банковского дела

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

– оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;

– планировать и организовывать работу подразделения;

– проектировать организационные структуры управления;

– применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

– факторы внешней и внутренней среды организации;

– основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;

– процесс принятия и реализации управленческих решений;

– функции менеджмента в рыночной экономике:

– организацию, планирование, мотивацию и контроль

– деятельности экономического субъекта;

– систему методов управления;

– виды управленческих решений и методы их принятия;

– стили управления;

– сущность и основные виды коммуникаций;
особенности организации управления в банковских учреждениях.

Перечень формируемых компетенций:

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1 Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.2 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 2.1 Оценивать кредитоспособность клиентов.

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной деятельности	**Объем часов всего**
Объем общеобразовательной программы	**48**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**40**
Консультации	
В том числе:	
лекции	**32**

практические занятия лабораторные работы	**16**
Курсовая работа (если предусмотрена)	
Самостоятельная работа студента (всего)	**6**
В том числе: самостоятельная работа над курсовой работой (если предусмотренная)	
Промежуточная аттестация	
Промежуточная аттестация	**экзамен**