Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 02.06.2022 17:38:09
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9bcbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент Н. И. Севрюгина
28 марта 2022 г.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.02 Экономика организации

**Специальность** 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
**Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ** 2г. 10 мес.
**Уровень подготовки** базовый
**Наименование квалификации** специалист по земельно-имущественным отношениям
**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Профессиональный цикл. Общепрофессионаональные дисциплины.

**Требования к результатам освоения дисциплины.** В результате изучения дисциплины студент должен**:**

**уметь**:

– определять организационно-правовые формы организаций;
– планировать деятельность организации;
– определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
– заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
– рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
– рассчитывать цену продукции;
– находить и использовать необходимую экономическую информацию;
– **знать**:
– сущность организации как основного звена экономики отраслей;
– основные принципы построения экономической системы организации;
– управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
– организацию производственного и технологического процессов;
– состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
– способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
– механизмы ценообразования;

– формы оплаты труда;

– основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

– аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

**Перечень формируемых компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

| Вид учебной деятельности | Объем часов всего |
|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **118** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **80** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 32 |
| практические занятия | 28 |
| **Самостоятельная работа студента (всего)** | **38** |
| Курсовая работа | 20 |
| Вид промежуточной аттестации – диф.зачет | 4 семестр |