


**Негосударственное аккредитованное некоммерческое
частное образовательное учреждение высшего образования
«АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**


Кафедра технологий сервиса и деловых коммуникаций

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры Технологий сервиса и деловых
коммуникаций Академии ИМСИТ,
протокол №8 от 19 марта 2018 года,
зав. кафедрой, доцент



Н.И. Севрюгина

УТВЕРЖДЕНО
Научно-методическим советом академии
протокол №8 от 16 апреля 2018 года
ДЛЯ
ДОКУМЕНТОВ
Председатель НМС,
проректор по учебной работе,
профессор



Н.Н. Павелко

ФТД.В.03

**МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) образовательной программы
«Управление персоналом организации»

Квалификация

Бакалавр

Краснодар
2018

<p>Цель и задачи изучения дисциплины:</p>	<p>Целью изучения дисциплины формирование профессиональных научно-исследовательских компетенций, обеспечивающих способность и готовность бакалавров к самостоятельному выполнению научно-исследовательской профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование компетенций, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности с использованием их в процессе подготовки научных работ; - получение системного знания о современных методах научных исследований в области управления персоналом, умение применить эти знания в своих исследованиях; - способность выявлять и формулировать актуальные проблемы и тенденции, критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследователей в избранном направлении исследования; - владение методами количественного и качественного анализа, моделирования, теоретического и экспериментального исследования, - способность формулировать и проверять научные гипотезы, выбирать и обосновывать инструментальные средства, - отработка умений и навыков организации исследовательской деятельности при работе с вторичными данными (статистические данные, отчёты, научные публикации и т.п.), - формирование навыков организации самостоятельной научно-исследовательской работы и презентации результатов научных исследований
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</p>	<p>Модуль 1. Сущность научного знания. Методология научных исследований. Управление персоналом как отрасль научного знания.</p> <p>Модуль 2. Организационные и методические основы исследований сферы управления персоналом. Постановка проблемы научного исследования и логика ее разрешения. Техника исследований в системе управления персоналом. Методология экспериментального исследования в профессиональной деятельности.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</p>	<p>ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации;</p> <p>ОПК-10 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p>

	<p>ПК-5 знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике.</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</p>	<p>Знать: способы анализа и использования современных научных принципов и методов исследования в области управления; основные аспекты методологии научного исследования и специфику научного исследования с применением информационно-коммуникационных технологий; основы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов; культуру делового общения и методы коммуникации на переговорах и совещаниях.</p> <p>Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; использовать теоретические и прикладные методы исследования в профессиональной деятельности; адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий; организовывать работу на основе знания процессов и использования нормативных и правовых документов; осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку.</p> <p>Владеть: способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации для формирования гражданской позиции; современными методами научного исследования в предметной сфере; способами сбора, обработки, систематизации и анализа информации; способами осмысления и критического анализа научной информации; навыками совершенствования и развития своего научного потенциала; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p>
<p>Формы проведения занятий, образовательные технологии:</p>	<p>Лекционные занятия: проблемные лекции, лекция – визуализация, лекция-беседа, лекция - анализ ситуаций. Практические занятия: тематические семинары,</p>

	проблемные семинары, метод «круглого стола», метод «коллективной мыслительной деятельности», методы анализа и решения проблемных ситуаций, , решение ситуационных задач.
Используемые инструментальные и программные средства:	Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестирования)
Формы промежуточного контроля:	Текущие оценки знаний, тестирование, доклады, самостоятельные работы
Общая трудоемкость изучения дисциплины:	72 ч/2 з.е.
Форма итогового контроля знаний:	зачет