

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое  
частное образовательное учреждение высшего образования  
«АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»  
(г. Краснодар)**

**Кафедра технологий сервиса и деловых коммуникаций**

Рассмотрено и одобрено на заседании  
кафедры Технологий сервиса и деловых  
коммуникаций Академии ИМСИТ,  
протокол №8 от 19 марта 2018 года,  
зав. кафедрой, доцент



Н.И. Севрюгина

УТВЕРЖДЕНО

Научно-методическим советом академии  
протокол №8 от 16 апреля 2018 года  
ДЛЯ  
ДОКУМЕНТОВ  
Председатель НМС,  
проректор по учебной работе,  
профессор



Н.Н. Павелко

**Б1.В.ДВ.15.01 «Практикум устной и письменной речи (немецкий язык)»**

**АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) программы

«Английский язык. Немецкий язык»

Квалификация

Бакалавр

Краснодар  
2018

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Цель и задачи изучения дисциплины:</b></p>                               | <p><b>Целью освоения дисциплины</b> является формирование языковой и коммуникативной иноязычной компетенции студентов, а также осуществление эффективного иноязычного общения на основе решения коммуникативных задач социального и профессионального содержания.</p> <p><b>Задачи курса входят:</b></p> <p>совершенствование рецептивных и экспрессивных лексических навыков устной и письменной речи; развитие навыков диалогической и монологической речи, ориентированной на социально-значимые темы; совершенствование умения корректно излагать свои мысли по изучаемой тематике в письменной форме; обогащение словарного запаса студентов и развитие языковых фонетических и лексико-грамматических навыков; выработать у обучающихся прочные навыки грамматически правильной речи в ее устной и письменной форме, необходимые для проявления коммуникативной компетенции в различных ситуациях речевого общения (на немецком языке); развитие навыков чтения и интерпретации оригинальной литературы; развитие жанрово-стилистической языковой и коммуникативной компетенции во всех видах речевой деятельности (чтении, говорении, аудировании и письме) развитие страноведческой и межкультурной компетенции.</p>   |
| <p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения о деловой переписке. Виды деловых писем. Структура письма</li> <li>2. Формы обращения: должности, титулы, звания</li> <li>3. Формулы вежливости. Личное письмо. Орфография.</li> <li>4. Резюме</li> <li>5. Современные проблемы брака и семьи.</li> <li>6. Семейные традиции и обычаи в Германии.</li> <li>7. Вопросы образования и карьеры</li> <li>8. Роль женщины в обществе.</li> <li>9. Киноискусство. Кинофестивали.</li> <li>10. Масс-медиа. Пресса. Сети.</li> <li>11. Проблемы миграции в Германии</li> <li>12. Политическая система в Германии. Актуальное состояние. Канцлер. Президент. Правящие партии</li> <li>13. Религия. Церковь. Толерантность.</li> <li>14. Вопросы охраны окружающей среды.</li> <li>15. Выставки. Галереи. Музеи.</li> <li>16. Спортивная жизнь</li> <li>17. Россия – Германия. Города-побратимы.</li> <li>18. Выдающиеся немцы в истории России</li> <li>19. Музыка. Великие музыканты Германии и Австрии.</li> <li>20. Выдающиеся деятели науки и культуры Германии</li> <li>21. Экономическая жизнь Германии. Актуальные темы и процессы.</li> <li>22. Немецкая литература. Классика и современность.</li> <li>23. Немецкая архитектура, живопись, скульптура</li> </ol> |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b></p>  | <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного ОК-4</p> <p>способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики ПК-2</p> <p>готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса ПК-6</p> <p>способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности ПК-7</p> <p>готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования ПК-11</p>   |
| <p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· вокабуляр, определяемый актуальными темами немецкого социума;</li> <li>· орфографию немецкого языка;</li> <li>· клише личной и официальной переписки</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· фонетически, грамматически и лексически корректно оформлять устное и письменное высказывание на немецком языке по заявленным темам;</li> <li>· выражать разными языковыми средствами сложные семантические комплексы;</li> <li>· делать правильный выбор слов из синонимических рядов;</li> <li>· соотносить конкретные лексические единицы с другими лексемами в тематической и семантической группах, с синонимами и антонимами;</li> <li>· понимать в полном объеме и извлекать информацию из аутентичных текстов, относящихся к различным функциональным стилям немецкого языка;</li> <li>· дифференцировать извлеченную из текста информацию на главную и второстепенную;</li> <li>· уметь написать краткий текст, суммирующий содержание;</li> <li>· понимать в полном объеме монологическую и диалогическую речь в непосредственном общении с носителем языка или в аутентичной звукозаписи;</li> <li>· выражать свое отношение к людям, их поступкам, предметам, фактам и явлениям действительности, их характеристикам и отношениям на иностранном языке, в соответствии с нормами этикета;</li> <li>· вести беседу по фильму, спектаклю, а также по заданной ситуации и по прослушанному или прочитанному тексту.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· стратегиями написания диктанта, личного и делового письма, резюме по текстам уроков, эссе, рецензии на кинофильм, изложения, сочинения-</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>рассуждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· стратегиями чтения – поискового, просмотрового и изучающего;</li> <li>· навыками монологической и диалогической речи на уровне В1;</li> <li>· техниками построения устного монологического высказывания (монолог-описание, монолог-сообщение, монолог-рассуждение/размышление);</li> <li>· техниками построения устного диалогического высказывания (диалог-обмен мнениями, диалог-беседа по обозначенной проблеме, диалог-запрос информации)</li> <li>· основными навыками работы с аудиотекстами уровня сложности В1.</li> </ul> |
| <b>Формы проведения занятий, образовательные технологии:</b> | <p>Лекционные занятия: проблемные лекции, лекция – визуализация, лекция-беседа, лекция - анализ ситуаций.</p> <p>Практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, метод «круглого стола», метод «коллективной мыслительной деятельности», методы анализа проблемных ситуаций, логико- методологическое проектирование, решение задач.</p>  |
| <b>Используемые инструментальные и программные средства:</b> | Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестирования)   |
| <b>Формы промежуточного контроля:</b>                        | Текущие оценки знаний, тестирование, доклады, самостоятельные работы  |
| <b>Общая трудоемкость изучения дисциплины:</b>               | 108ч./3 з.е.  |
| <b>Форма итогового контроля знаний:</b>                      | <i>Зачет</i>  |