

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое
частное образовательное учреждение высшего образования
«АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Кафедра государственного и корпоративного управления

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры Государственного и корпоративного
управления Академии ИМСИТ, протокол
№8 от 12 марта 2018 года, зав. кафедрой



С.А. Мусяенко



УТВЕРЖДЕНО
Научно-методическим советом академии
протокол №8 от 16 апреля 2018 года
Председатель ИМС,
проректор по учебной работе,
профессор

Н.Н. Павелко

Б1.В.ДВ.09.02

**СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ
ОБУЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛА**

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

по направлению подготовки

38.03.03 Управление персоналом

направленность (профиль) образовательной программы

«Управление персоналом организации»

Квалификация

Бакалавр

Краснодар
2018

<p>Цель и задачи изучения дисциплины:</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Система обучения персонала» является овладение теоретическими знаниями и практическими навыками по построению и функционированию систем обучения персонала</p> <p>К задачам относят:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обосновать необходимость обучения персонала в организации 2. Изучить модели и системы обучения персонала , содержание составляющих системы обучения персонала: виды обучения и затраты на обучение персонала организации 3. Ознакомиться с навыками планирования обучения персонала организации 4. Изучить особенности корпоративного обучения, коучинга, дистанционного обучения 5. Рассмотреть опыт функционирования систем обучения в крупнейших компаниях 6. Овладеть способами оценки эффективности обучения персонала
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</p>	<p>Раздел 1. Модель и система обучения персонала Раздел 2. Корпоративное обучение Раздел 3. Опыт функционирования систем обучения в крупнейших компаниях Раздел 4. Эффективность обучения персонала организации</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</p>	<p>ОК-7 - Способностью к самоорганизации и самообразованию</p> <p>ПК-6- знание основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно- профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умение применять .</p> <p>ПК-19: владение навыками и методами сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом</p> <p>ПК-21 - знанием основ оценки качества обучения, управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом и умением применять их на практике</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы разработки и реализации концепции обучения персонала, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – давать оценку полученным в ходе анализа результатам

	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике знания в сфере формирования и использования систем обучения; – определять типы систем обучения в организации. <p>Владеть;</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципами разработки концепции обучения персонала; – навыками поиска и обработки информации, необходимой для анализа результатов; – навыками управления трудовым потенциалом и интеллектуальным капиталом организации, отдельного работника.
Формы проведения занятий, образовательные технологии:	<p>Лекционные занятия: проблемные лекции, лекция – визуализация, лекция-беседа, лекция - анализ ситуаций.</p> <p>Практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, метод «круглого стола», метод «коллективной мыслительной деятельности», методы анализа проблемных ситуаций, логико- методологическое проектирование, решение задач.</p>
Используемые инструментальные и программные средства:	Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестирования)
Формы промежуточного контроля:	Текущие оценки знаний, тестирование, доклады, самостоятельные работы
Общая трудоемкость изучения дисциплины:	144ч/4з.е.
Форма итогового контроля знаний:	Экзамен