

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –
ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Факультет менеджмента

Кафедра технологий сервиса и деловых коммуникаций

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры технологий сервиса и деловых
коммуникаций, протокол № 8 от «19»
марта 2018 г.

Зав. кафедрой технологий сервиса и
деловых коммуникаций, доцент



Н.И. Севрюгина



УТВЕРЖДАЮ

Председатель НМС, проректор
по учебной работе, профессор
Н.Н. Павелко
«16» апреля 2018 г.

Б1.В.ДВ.02.02

**ТРЕНИНГ "ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ВЛИЯНИЕ В БИЗНЕС-
СТРУКТУРАХ"**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ
для студентов направления подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
«Финансы и кредит»

**квалификация (степень) выпускника
«БАКАЛАВР»**

Краснодар
2018

<p>Цель и задачи изучения дисциплины:</p>	<p>Цель дисциплины Тренинг «Психологическое влияние в бизнес-структурах» является теоретическая и практическая подготовка у обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика к современным условиям работы в информационном обществе, посредством освоения общих норм современного этикета, касающихся взаимоотношений специалистов в профессиональной деятельности, изучение практической реализации общения в различных условиях жизнедеятельности индивидов и социальных общностей, развития навыков эффективного делового общения и публичных выступлений.</p> <p>Задачи дисциплины формулируются на основе изложения требований к формированию компетенций согласно соответствующим знаниям, умениям, навыкам в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Задачи изучения учебной дисциплины Тренинг «Психологическое влияние в бизнес-структурах»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать у студентов представления о психологических закономерностях общения для повышения эффективности профессиональной деятельности, - сформировать у студентов представления об общении, его месте и роли в обеспечении эффективности совместной деятельности; - сформировать представления о вербальном и невербальном воздействии на партнера по общению; - знакомство и овладение техниками и практиками ведения переговоров, управления конфликтом; -развитие навыков применения техник публичного выступления, организации совещания.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</p>	<p>Модуль 1. Тема: Теоретические и прикладные проблемы психологии общения.</p> <p>Модуль 2. Тема: Психология социального влияния в общении.</p> <p>Модуль 3. Тема: Особые психологические состояния и ситуации общения и публичных выступлений.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</p>	<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);</p> <p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);</p> <p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</p> <p>способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);</p> <p>способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).</p>

**Знания, умения и навыки,
получаемые в процессе
изучения дисциплины:**

Знать:

- грамматические и лексические явления, характерные для основных коммуникативных сфер (субъязыков);
- формальные признаки логико-смысловых связей между элементами текста;
- основные способы словообразования;
- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети интернет, текстовых редакторов и т.д.);
- нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия;
- основные дилеммы профессиональной этики, особенности становления и развития профессиональной этики как теоретического знания, специфику образования как способа вхождения человека в мир науки и культуры;
- факторы и условия, влияющие на развитие личности;
- структуру самосознания, его роль в жизнедеятельности личности;
- виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности;
- этапы профессионального становления личности;
- этапы, механизмы и трудности социальной адаптации;
- основы организационно-управленческой деятельности в соответствии с особенностями контингента малой группы;
- экономическую сущность создания проекта, основы экономического проектирования;
- цели и методы организации управления малыми группами;
- виды современных технических средств и информационных технологий.

Уметь:

- - воспринимать иноязычную устную речь на слух;
- понимать письменный текст, используя различные виды чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое) в зависимости от конкретной коммуникативной задачи: а) общее понимание текста; б) детальное понимание текста; в) извлечение необходимой информации, ограниченной коммуникативным заданием;
- осуществлять поиск необходимой информации посредством систем Android, Windows mobile, любых мультимедийных средств, Интернет-ресурсов;
- осуществлять учебно-познавательной деятельность;
- накапливать профессиональный педагогический опыт и опыт анализа собственной деятельности;
- самостоятельно оценивать роль новых знаний,

	<p>навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе; – планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности; – рационально применять современные методы организационно-управленческой работы в конкретной ситуации для решения задач; – анализировать структуру конкретной группы людей, находить индивидуальный и комплексный подход к поставленным задачам; – осуществлять выбор современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками письменной речи в зависимости от видов речевых произведений; – подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; диалогической речью в сфере бытового общения; – методами анализа конкретной социокультурной ситуации, культурой ведения диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблем; – основными методами, способами и средствами решения различных типов и видов профессиональных психолого- педагогических задач; – культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; – навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; – формами и методами самообучения и самоконтроля; – знаниями о стратегиях принятия решений по реализации стратегических задач при различных условиях; – постановкой и распределением задач применительно к малой группе; – навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.
<p>Формы проведения занятий, образовательные технологии:</p>	<p>Лекционные занятия: проблемные лекции, лекция – визуализация, лекция-беседа, лекция - анализ ситуаций.</p> <p>Практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, метод «круглого стола», метод «коллективной мыслительной деятельности», методы анализа проблемных ситуаций, групповые и</p>

	индивидуальные исследования, дискуссии, деловая игра.
Используемые инструментальные и программные средства:	Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестирования)
Формы промежуточного контроля:	Текущие оценки знаний, тестирование, доклады, самостоятельные работы
Общая трудоемкость изучения дисциплины:	108ч/3з.е.
Форма итогового контроля знаний:	Экзамен