


**Негосударственное аккредитованное некоммерческое
частное образовательное учреждение высшего образования
«АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Кафедра технологий сервиса и деловых коммуникаций

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры Технологий сервиса и деловых
коммуникаций Академии ИМСИТ,
протокол №8 от 19 марта 2018 года,
зав. кафедрой, доцент



Н.И. Севрюгина

УТВЕРЖДЕНО
Научно-методическим советом академии
протокол №8 от 16 апреля 2018 года
ДЛЯ
ДОКУМЕНТОВ
Председатель НМС,
проректор по учебной работе,
профессор



Н.Н. Павелко

Б1.В.ДВ.01.02 «КРОСС-КУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ В ТУРИЗМЕ»

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

по направлению подготовки

43.03.02 Туризм

направленность (профиль) программы

«Организация и технология туроператорских и турагентских услуг»

Квалификация

Бакалавр

Краснодар
2018

<p>Цель и задачи изучения дисциплины:</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Кросс-культурные коммуникации в туризме» является освоение обучающимися по направлению подготовки 43.03.02 Туризм этических основ, форм и сфер делового общения с деловыми и официальными лицами и зарубежными (и общественными) партнерами в рамках делового протокола, этических норм, требований этикета, сложившихся на основе исторической практики и отчасти закреплённых в нормативных документах и международных конвенциях.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать у обучающихся базисные знания по деловой коммуникации на основе имеющихся знаний по деловому общению в управленческой среде посредством интеграции изученных дисциплин гуманитарного цикла; - сформировать навыки использования продуктивных технологий делового общения, способствующих эффективности разрешения производственных проблем, создания благоприятного морально-психологического климата; - привить этическую культуру в деловой коммуникации, показав влияние этических норм на повышение её качества. - дать обучающимся необходимый объём научных и прикладных знаний в области деловых коммуникаций, познакомить с закономерностями межличностных отношений и приоритетными проблемами в этой области, обучить технологиям их применения. - раскрыть взаимосвязь этических норм организации и руководителя через анализ методов управления межличностными отношениями в деловой коммуникации.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</p>	<p>Модуль 1. Значение коммуникаций в глобальном мире. Методология коммуникаций.</p> <p>Модуль 2. Деловое общение: понятие и структура. Классификация и типология видов общения.</p> <p>Модуль 3. Деловая коммуникация как взаимодействие. Психология общения.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</p>	<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3)</p> <p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5)</p> <p>способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом</p>

	<p>социальной политики государства, международного и российского права (ОК-6)</p> <p>способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-4)</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</p>	<p>- основные характеристики делового общения, роль личности в деловом общении, невербальные аспекты делового общения, управление конфликтными ситуациями; основные правила делового этикета;</p> <p>Уметь:</p> <p>- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками решения предметно-организационных и гуманитарно-психологических задач в деловой коммуникации;</p> <p>- методами психологической диагностики, прежде всего, умением анализировать собственные психические состояния, а также особенности поведения окружающих его людей.</p>
<p>Формы проведения занятий, образовательные технологии:</p>	<p>Лекционные занятия: проблемные лекции, лекция – визуализация, лекция-беседа, лекция - анализ ситуаций.</p> <p>Практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, метод «круглого стола», метод «коллективной мыслительной деятельности», методы анализа проблемных ситуаций, логико- методологическое проектирование, решение задач.</p>
<p>Используемые инструментальные и программные средства:</p>	<p>Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестирования)</p>
<p>Формы промежуточного контроля:</p>	<p>Текущие оценки знаний, тестирование, доклады, самостоятельные работы</p>
<p>Общая трудоемкость изучения дисциплины:</p>	<p>144 ч./4 з.е.</p>
<p>Форма итогового контроля знаний:</p>	<p>экзамен</p>