Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 28.09.2023 13:23:18
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)
(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
доцент Севрюгина Н.И.
17 апреля 2023

Б1.В.ДЭ.11.02

Связи с общественностью в гостиничной деятельности

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Кафедра рекламы и дизайна**
Учебный план	43.03.03 Гостиничное дело
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**заочная**
Программу составил(и):	кфн, доцент кафедры рекламы и дизайна, Немец Г.Н.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	56	56	56	56
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины – - изучение одной из форм массовых коммуникаций, обеспечивающей продвижение товаров и услуг от производителя к потребителю. При этом реклама рассматривается не только как компонент маркетинга, но и как информационный процесс, органично включенный в систему политических, социальных, коммуникативных отношений, а также изучение закономерностей взаимодействия субъектов общественных отношений с гражданами и организациями на основе согласования интересов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДЭ.11
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История (история России, всеобщая история)
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	История (история России, всеобщая история)
2.2.2	Международный опыт деятельности гостиничных предприятий
2.2.3	Организация гостиничного дела
2.2.4	Учебная практика: ознакомительная практика
2.2.5	Философия
2.2.6	Менеджмент организаций сферы гостеприимства
2.2.7	Сервис на транспорте в сфере гостеприимства
2.2.8	Антикризисное управление в индустрии гостеприимства
2.2.9	Управление персоналом в сфере гостеприимства
2.2.10	Управленческий учет в организациях гостеприимства
2.2.11	Ценообразование в сфере гостеприимства
2.2.12	Корпоративное управление в гостиничной деятельности
2.2.13	Организация работы службы приема и размещения
2.2.14	Организация службы питания и банкетинга в гостиничном бизнесе
2.2.15	Производственная практика: организационно-управленческая практика
2.2.16	Стратегический менеджмент в гостиничном бизнесе
2.2.17	Управление проектами в гостиничном бизнесе
2.2.18	Информационное обеспечение гостиничной деятельности
2.2.19	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями
2.2.20	Управление качеством гостиничных услуг
2.2.21	Экспертиза и диагностика гостиничного предприятия
2.2.22	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.23	Производственная практика: преддипломная практика
2.2.24	Производственная практика: сервисная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1: Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Планируемые результаты обучения (показатели освоения индикаторов компетенций)
ПК-1.1: Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение
Знать:
цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства
цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания
цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и основы организации их выполнения
Уметь:
ставить цели и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства
ставить цели и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания

ставить цели и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организовывать их выполнения
Владеть:
навыками постановки целей и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства
навыками постановки целей и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания
навыками постановки целей и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организации их выполнения
ПК-1.2: Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале
Знать:
основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования
основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства в материальных ресурсах и персонале
основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале
Уметь:
применять в профессиональной деятельности основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования
применять в профессиональной деятельности основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства в материальных ресурсах и персонале
применять в профессиональной деятельности основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале
Владеть:
навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования
навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства в материальных ресурсах и персонале
навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале
УК-5.1: Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Знать:
психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;
психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов;
психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Уметь:
применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;
применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов;
применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия
Владеть:
психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;
психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основными принципы организации деловых контактов;
психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основными принципы организации деловых контактов; методами подготовки к переговорам, национальными, этнокультурными и конфессиональными особенностями и народными традициями населения; основными концепциями взаимодействия людей в организации, особенностями диадического взаимодействия

УК-5.2: Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
Знать:
профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;
профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; этические нормы и права человека;
профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; этические нормы и права человека; особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
Уметь:
грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;
грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека;
грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
Владеть:
навыками грамотного, доступного изложения профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия;
навыками грамотного, доступного изложения профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдения этических норм и прав человека;
навыками грамотного, доступного изложения профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдения этических норм и прав человека; анализа особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей
УК-5.3: Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Знать:
основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;
основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; механизмы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;
основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; механизмы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; механизмы выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Уметь:
применять в профессиональной деятельности основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;
применять в профессиональной деятельности основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; механизмы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;
применять в профессиональной деятельности основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; механизмы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; механизмы выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
Владеть:
навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;
навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;
навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства	

основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования	
психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;	
профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;	
основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;	
3.2	**Уметь:**
ставить цели и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства	
применять в профессиональной деятельности основы оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования	
применять психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;	
грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;	
применять в профессиональной деятельности основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;	
3.3	**Владеть:**
навыками постановки целей и задач деятельности подразделений организации сферы гостеприимства	
навыками применения в профессиональной деятельности основ оценки и обеспечения текущего и перспективного планирования	
психологическими основами социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач;	
навыками грамотного, доступного изложения профессиональной информации в процессе межкультурного взаимодействия;	
навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;	