

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое
частное образовательное учреждение высшего образования
«АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Кафедра математики и вычислительной техники

Рассмотрено и одобрено на заседании
Кафедры Математики и вычислительной
Техники Академии ИМСИТ,
протокол №8 от 19 марта 2018 года,
зав. кафедрой, доцент



Н.Н. нестерова



УТВЕРЖДЕНО
Научно-методическим советом академии
протокол №8 от 16 апреля 2018 года
Председатель НМС,
проректор по учебной работе,
профессор



Н.Н. Павелко

Б1.В.19

**ОСНОВЫ СТАНДАРТИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

по направлению подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) образовательной программы

«Управление персоналом организации»

Квалификация

Бакалавр

г. Краснодар
2018

<p>Цель и задачи изучения дисциплины:</p>	<p>Цель преподавания дисциплины «Основы стандартизации и технического регулирования в системе управления персоналом» - приобретение необходимых знаний и навыков, позволяющих успешно разбираться в правовых основах метрологического обеспечения, в правовой и научной основе стандартизации и сертификации</p> <p>Задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование и углубление знаний теоретических, нормативно-правовых и организационных основ технического регулирования, стандартизации и сертификации; - формирование умений использовать нормативную правовую документацию в деятельности по техническому регулированию, стандартизации и сертификации; - получение навыков работы с техническими регламентами, стандартами, техническими условиями, методиками выполнения измерений и др. нормативными документами по стандартизации, метрологии и сертификации (декларации, сертификаты), - подготовить обучающихся к более успешному освоению основной профессиональной образовательной программы 38.03.03 Управление персоналом.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</p>	<p>Основы технического регулирования Стандартизация Сертификация Метрология</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</p>	<p>ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)</p> <p>ПК-9- знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике;</p> <p>ПК-10- знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей</p>

	<p>документации;</p> <p>ПК-11-владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках);</p> <p>ПК-17- знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях);</p> <p>ПК-21- знанием основ оценки качества обучения, управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом и умением применять их на практике</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность труда работающего; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него; - методы защиты населения при ЧС на предприятиях; -анатомио-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов и приемы первой помощи; -сущность и порядок разработки локальных нормативных актов -основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом; - основы оценки качества обучения, управления карьерой. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применять основные способы выживания; - идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; -распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах; - оказывать первую помощь пострадавшим; - ориентироваться в специфике этапов процесса разработки локальных нормативных актов; -составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях); -умением применять критерии оценки показателей качества. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками и способами оказания первой медицинской

	<p>помощи в экстремальных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> -основными методами защиты производственного персонала и населения при возникновении ЧС -приемами оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях; -разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках); - методики внедрения профессиональных, в том числе и корпоративных стандартов
Формы проведения занятий, образовательные технологии:	<p>Лекционные занятия: проблемные лекции, лекция – визуализация, лекция-беседа, лекция - анализ ситуаций.</p> <p>Практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, метод «круглого стола», метод «коллективной мыслительной деятельности», методы анализа проблемных ситуаций, логико- методологическое проектирование, решение задач.</p>
Используемые инструментальные и программные средства:	Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестирования)
Формы промежуточного контроля:	Текущие оценки знаний, тестирование, доклады, самостоятельные работы
Общая трудоемкость изучения дисциплины:	108ч/3з.е.
Форма итогового контроля знаний:	зачет