

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое
частное образовательное учреждение высшего образования
«АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»
(г. Краснодар)**

Кафедра технологий сервиса и деловых коммуникаций

Рассмотрено и одобрено на заседании
кафедры Технологий сервиса и деловых
коммуникаций Академии ИМСИТ,
протокол №8 от 19 марта 2018 года,
зав. кафедрой, доцент



Н.И. Севрюгина

УТВЕРЖДЕНО
Научно-методическим советом академии
протокол №8 от 16 апреля 2018 года
ДЛЯ
ДОКУМЕНТОВ
Председатель НМС,
проректор по учебной работе,
профессор


Н.Н. Павелко

Б1.Б.06 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
по направлению подготовки
43.03.02 Туризм
направленность (профиль) программы
«Организация и технология туроператорских и турагентских услуг»
Квалификация
Бакалавр

Краснодар
2018

<p>Цель и задачи изучения дисциплины:</p>	<p>Цели дисциплины: является изучение русского литературного языка в устной и письменной форме с точки зрения традиционной грамотности и коммуникативной целесообразности выбора речевых средств</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематически повышать мастерство владения устной и письменной речью, состоящее в умении анализировать факты либо тексты первоисточников, улавливать основное и второстепенное содержание высказываний, точном подборе лексики для пересказа, способности грамотно строить собственные синтаксические конструкции, возможности в случае необходимости выражать мысли как кратко, так и развернуто; - наблюдать образцы речей, соответствующих всем литературным нормам в разнообразных стилях и жанрах общения с последующим опытом компиляции, перифраза, анализа и собственного языкового творчества; - побуждать к чтению печатного материала учебных, научных монографий, сборников статей, периодической прессы и общению на серьезные темы из области социальной жизни, будущей специальности и т.д. для закрепления навыков осмысленного, логичного, выразительного владения языком; - научить классифицировать литературные нормы русского языка и отступления от них; - приучать к самостоятельному формулированию мыслей, их фактографической и логической аргументации; - формировать навыки активного аналитического слушания устного выступления; - прививать готовность к публичным и совещательным выступлениям, что должно выражаться в четком продуманном плане, логической связи частей текста, разграничении базы уже известного, кем-либо проработанного и доказанного материала, и собственных взглядов, умении вести корректные дискуссии; -научить составлению текстов документов соответствующего будущей профессии содержания; -обобщить имеющиеся знания в области истории и современного состояния языка; - формировать языковую интуицию, обогащать лексикон за счет научных и профессиональных понятий, образности речи, фразеологии и афористики.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</p>	<p>Модуль 1. Язык как средство общения (коммуникативный аспект изучения)</p> <p>Тема 1. Различие между понятиями «общенародный язык» и «литературный язык». Пласты лексики. Язык как самобытная и развивающаяся система</p> <p>Тема 2. Вербальный и невербальный компоненты общения</p>

	<p>Тема 3. Основные коммуникативные качества речи</p> <p>Тема 4. Фонетика и графика. Орфоэпия и орфография. Правила литературного произношения. Нормы тонического ударения</p> <p>Тема 5. Основные функции речи. Проблема выбора контекста и расшифровки подтекста</p> <p>Тема 6. Аспекты лексикологии. Лексикография.</p> <p>Модуль 2. Закономерности существования слова в синтагме и парадигме. (Грамматический аспект)</p> <p>Тема 1. Морфемика как система формально-смысловых реконструкций лексемы. Аффиксы как показатели оттенков значения, синтаксической связи и внедренности слова в данную языковую систему</p> <p>Тема 2. Синтаксис в связи с эмоциональной и стилистической составляющей речи</p> <p>Модуль 3. Основы практической стилистики и работы с текстами различных жанров (практический аспект)</p> <p>Тема 1. Особенности официально-делового стиля языка</p> <p>Тема 2. Особенности научного и публицистического стиля языка в сопоставлении</p> <p>Тема 3. Своеобразие художественного стиля</p> <p>Модуль 4. Речевая этика. Коммуникативные тактики и роли. Эффективность общения. (Этический аспект)</p> <p>Тема 1. Этические нормы делового и научного общения. Эвфемизация речи.</p> <p>Тема 2. Речь как показатель психологического состояния и взаимоотношений участников общения</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</p>	<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3)</p> <p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5)</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные историко-культурные и политические этапы развития русского языка как общенародного разговорного, а также литературного - законы, нормы и правила всех уровней языка и речи: орфоэпические и орфографические нормы, разнообразие явлений лексики, правила словоупотребления и валентность слов, законы синтаксического целого - основные средства языковой выразительности, использующиеся в научном и публицистическом стиле, понимать их оправданность. - соответствие выбора речевых средств ситуации общения - методы и способы вербального и допустимого в интеллигентной среде невербального воздействия на собеседника - основные жанры научной и художественной

литературы, а также публицистики и деловой переписки, как внешней, так и внутренней, назначение, нормативы оформления, особенности лексики каждого из необходимых документов

- максимы, принципы и приемы делового этикетного общения

- нормы официально-делового стиля, охватывающие как требования к содержанию, так и правила оформления документации, а также психологические, социальные, профессиональные нюансы деловых бесед и переговоров

- методику работы с научной и справочной литературой и периодической печатью

- методику работы с электронными библиотечными системами и базами данных

- методику и принципы создания собственных деловых и научных высказываний

- общую цель и систему данной науки

Уметь:

- анализировать тексты самого разного содержания и стилистической принадлежности с точки зрения их достоверности, грамотности, проблемности, оригинальности и целесообразности

- выделять из потока информации в любой форме существенное для собственного интеллектуального либо профессионального роста содержание и излагать его реферативно, то есть кратко отражая суть первоисточника и связывая с ней собственные суждения по данному вопросу, выраженные лаконично, но обстоятельно;

- самостоятельно мыслить и находить достойное речевое оформление мыслям в соответствии с запасом собственных представлений и с коммуникативной установкой собеседника

- выразить словесно как объективную информацию, так и собственный взгляд на происходящее

- выражать корректное, уважительное отношение к собеседнику в любом случае, независимо от достигнутой либо недостигнутой в ходе данной беседы обоюдной (всеобщей для участников общения) выгоды

- применять приемы определенного не причиняющего вреда сознанию, душевным свойствам и общественному статусу оппонента речевого воздействия с целью заинтересовать или убедить его в правоте коммуникатора

- интерпретировать как написанный текст, так и звучащую речь, выделяя существенный смысл

- готовиться к предстоящему выступлению, осуществляя сбор информации, оценку ее достоверности и актуальности, прояснение значений терминов и систематизацию собственных мыслей на данную тему

	<ul style="list-style-type: none"> - предотвращать недочеты в собственных высказываниях - точно формулировать вопросы и ответы - работать как над анализом, так и над составлением документации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всеми возможными способами предупреждения речевых недочетов - способами аргументации и отстаивания собственной правоты при сохранении доброжелательных деловых отношений - навыками конфликтного общения при информационной и психологической готовности к нему - развитой языковой интуицией и возможностью использования всего спектра словообразовательных, сочетательных и образных возможностей языка - навыками грамотной, логичной, выверенной, композиционно завершенной письменной речи - навыками реферативного письма самого широкого назначения в деловой и научной сфере - когнитивными качествами: стремлением совершенствовать свой кругозор и понятийный аппарат, рассудительностью, критичностью, идейностью, убежденностью, категориальным анализом, общекультурными и профессиональными взглядами, социопрофессиональными ценностями, интеллектуальной, коммуникативной, социально-психологической и духовной компетентностью; - культурой коммуникации с научными учреждениями и их представителями - знаниями норм русского литературного языка, культуры речи и общих основ ораторского мастерства - умением составлять документацию в рамках самых актуальных для данной профессии жанров - навыком системной критической оценки делового документа, научной работы либо устного выступления
Формы проведения занятий, образовательные технологии:	<p>Лекционные занятия: проблемные лекции, лекция – визуализация, лекция-беседа, лекция - анализ ситуаций.</p> <p>Практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, метод «круглого стола», метод «коллективной мыслительной деятельности», методы анализа проблемных ситуаций, логико- методологическое проектирование, решение задач.</p>
Используемые инструментальные и программные средства:	Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестирования)
Формы промежуточного контроля:	Текущие оценки знаний, тестирование, доклады, самостоятельные работы
Общая трудоемкость	108 ч./3 з.е.

изучения дисциплины:	
Форма итогового контроля знаний:	зачет