

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования  
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 01.06.2022 12:27:49

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

28 марта 2022

# ПРЕДМЕТНО-СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

## Планирование внеурочной деятельности с учетом индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся

Анотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций**

Учебный план 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Программу составил(и):

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Вид занятий						
Лекции	2		4	14	6	14
Практические			6	14	6	14
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)			0,3		0,3	
Итого ауд.	2		10	28	12	28
Контактная работа	2		10,3	28,2	12,3	28,2
Сам. работа	34		63	43,8	97	43,8
Часы на контроль			34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	36		108	106,7	144	106,7

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в профессиональной сфере» является: формирование у обучающихся научно-исследовательских компетенций и получение профессиональной подготовки в области методологии и методики научного исследования, позволяющей успешно работать в избранной отрасли, развитие методологической культуры, необходимой для организации и осуществления научных исследований и педагогической деятельности.
-----	--

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01.ДЭ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Служебная этика государственной гражданской и муниципальной службы
2.1.2	Учебная практика: ознакомительная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.2.2	Производственная практика: преддипломная практика
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

**УК-6.1: Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретикометодологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений**

**Знать:**

инструменты и методы управления временем

приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

**Уметь:**

Использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

**Владеть:**

навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

**УК-6.2: Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач**

**Знать:**

приоритеты собственной деятельности

способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

приоритеты собственной деятельности

способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

<b>Уметь:</b>
Определять приоритеты собственной деятельности
выбирать способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
выбирать способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
определять приоритеты собственной деятельности
<b>Владеть:</b>
навыками определения приоритетов собственной деятельности
навыками отбора способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
навыками отбора способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
навыками определения приоритетов собственной деятельности

<b>УК-6.3: Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b>
потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности
предложения образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности
потребности и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности
<b>Уметь:</b>
Оценивать потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности
строить траекторию профессиональной деятельности
строить траекторию профессиональной деятельности
Оценивать потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности
<b>Владеть:</b>
навыками построения траектории профессиональной деятельности
навыками анализа предложений образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности
навыками построения траектории профессиональной деятельности
навыками анализа предложений образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	инструменты и методы управления временем
	приоритеты собственной деятельности
	потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	Использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
	Определять приоритеты собственной деятельности
	Оценивать потребности образовательных услуг для выстраивания траектории совершенствования профессиональной деятельности
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
	навыками определения приоритетов собственной деятельности
	навыками построения траектории профессиональной деятельности